



LEASE IT

แบบ 56-1 One Report ปี 2564
บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)

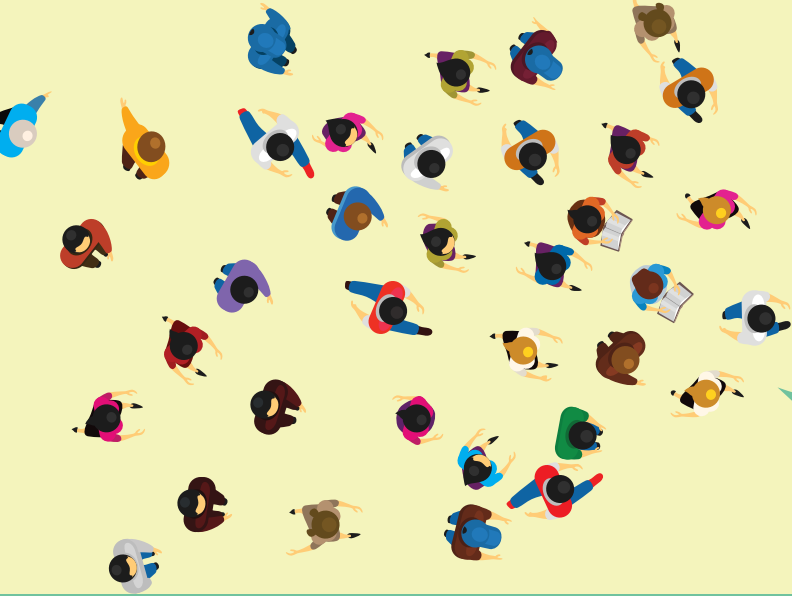


ONE

of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

 www.leaseit.co.th

 Lease It สิ้นเชื่อธุรกิจ เพื่อนคู่คิด SME



ONE

of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

LIT

ผู้นำในการดำเนินธุรกิจให้บริการสินเชื่อธุรกิจเพื่อผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกนอกภาคสถาบันการเงินประเภท Non-Bank โดยมีกลุ่มลูกค้าเป็น SMEs ที่เป็นคู่ค้ากับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และบริษัทเอกชนขนาดใหญ่

พันธกิจของเรา Our Mission

เป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกนอกภาคสถาบันการเงิน (Non Bank) ที่สามารถสร้างโอกาสให้แก่ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการประกอบธุรกิจ จนนำไปสู่การยกระดับความสัมพันธ์ระหว่างกันในระดับคู่ค้า (True Financial Partner)

วิสัยทัศน์ขององค์กร Our Vision

ร่วมสร้างโอกาสการเติบโตให้กับทุกคน

1
ผู้ถือหุ้น
Shareholders

2
ลูกค้า
Customers

3
พนักงาน
Employees

ค่านิยม
องค์กร
Our
Core
Values

Unity
รวมใจเป็นหนึ่ง

Move Forward
กล้าที่จะเปลี่ยนแปลง

Integrity
ความซื่อสัตย์

Care
เราใส่ใจลูกค้า
และพนักงาน
เพราะคุณคือคนสำคัญ
ของเรา



Grow your
SMEs
faster with

Lease IT

จดทะเบียน
ในตลาดหลักทรัพย์
เอ็ม เอ ไอ



มีประสบการณ์
ดำเนินธุรกิจให้บริการ
ทางการเงิน

15 ปี

สนับสนุน
เงินทุน
ไปแล้วกว่า

50,000
ล้านบาท

สนับสนุน
ทางการเงิน
ให้กับผู้ประกอบการ
SMEs
กว่า

2,500
ราย

เป้าหมายของลีส อิท Our Goals

ลีส อิท มีเป้าหมายในการเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อนอกภาคสถาบันการเงิน (Non-Bank) ชี้นำที่สร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนให้กับผู้ประกอบการหรือผู้ขอใช้บริการสินเชื่อโดยบริษัทฯ มีแผนการดำเนินงานในแต่ละด้านเพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน 6 ด้าน

1

ด้านการสร้างรายได้
เพื่อสร้างความมั่นคง
และมั่นคงให้แก่องค์กร

ด้านพัฒนาประสิทธิภาพ
กระบวนการสินเชื่อ

2

ด้านพัฒนาประสิทธิภาพ
กระบวนการทำงาน

3

Goals

4

ด้านความพึงพอใจ
ของลูกค้า

ด้านความน่าเชื่อถือ
และภาพลักษณ์องค์กร

5

ด้านการเติบโตอย่างยั่งยืน

6

คณะกรรมการ
Board of Directors



พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถ์

ประธานกรรมการ
กรรมการอิสระ



นายพงษ์ศักดิ์ ชิวชรัตน์

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ



นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ



รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ



นางวศรา ไซติธรรมรัตน์

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ



นางสาวปาริฉัตร
เหล่าธีระศิริวงศ์

กรรมการบริหารอาวุโส



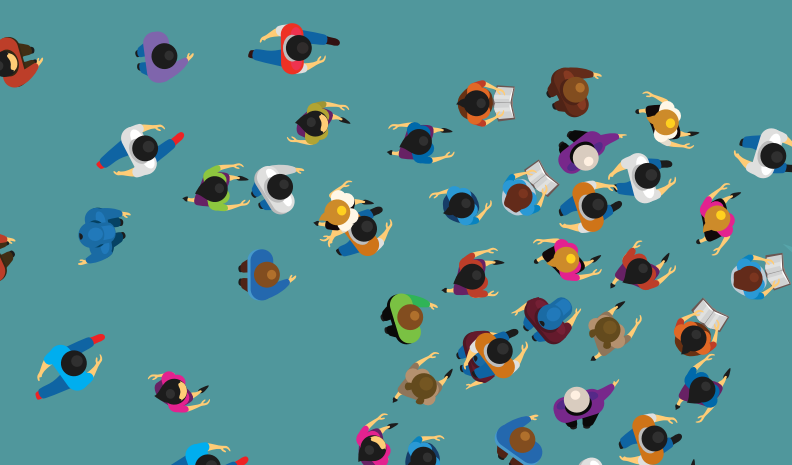
นางสาวชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา

กรรมการ
กรรมการผู้จัดการ



นางสาวลิตาพัชร์
นิโรจน์ธนรัฐ

กรรมการ
รองกรรมการผู้จัดการ



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

คณะผู้บริหาร
Executives



นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา

กรรมการผู้จัดการ



นางสาวสิตาพัชร์
นิโรจน์นรัฐ

รองกรรมการผู้จัดการ



นางสาวสิตาพัชร์
นิโรจน์นรัฐ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
ฝ่ายสนับสนุน (รักษาการ)



นางรุ่งนภา ไอकाศ

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
ฝ่ายปฏิบัติการ



นางสาวเปมิกา ปฎิรูปาทิ

ผู้อำนวยการ
ฝ่ายบัญชีและการเงิน



นางสาวปิยนันท์ มงคล

เลขานุการบริษัทและ
ผู้จัดการทั่วไป
ฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน



นางสาวประภาพรธรณ
รักธรรม

ผู้จัดการทั่วไป
แผนกบริหารจัดการทั่วไป



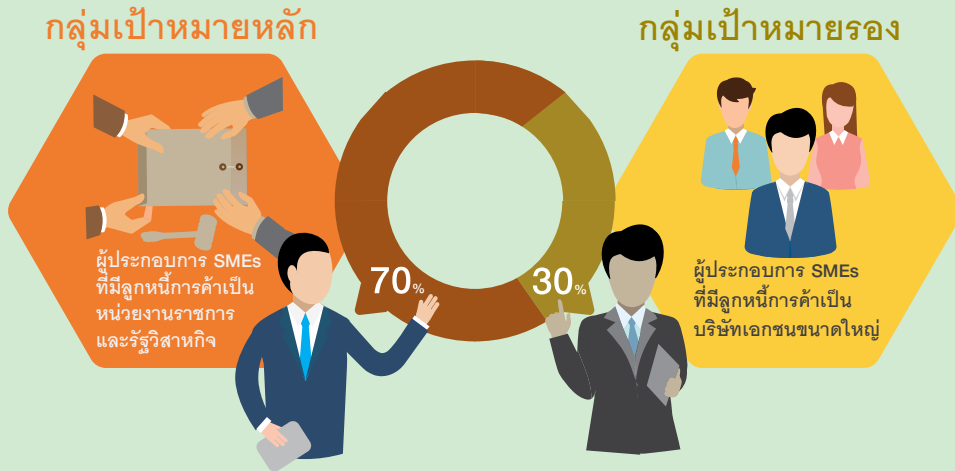
นายณัฐวัฒน์ ศรีลาโพธิ์

ผู้จัดการทั่วไป
ฝ่ายขายและการตลาด

ลูกค้าเป้าหมายของลิซ อิท

Our Target Customers

(ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564)



ลูกหนี้การค้า (Account Receivable) ของบริษัทฯ สามารถจำแนกประเภทได้ 2 ประเภท ดังนี้

1. กลุ่มลูกหนี้หน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ (สัดส่วนลูกหนี้ที่เป็นหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจอยู่ที่ **70%**)
2. กลุ่มลูกหนี้บริษัทเอกชนขนาดใหญ่ (สัดส่วนลูกหนี้ที่เป็นบริษัทเอกชนขนาดใหญ่อยู่ที่ **30%**)

สินเชื่อบริการ ของลิซ อิท

Our Financial Services

ลิซ อิท มุ่งเน้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเงินให้มีความหลากหลายและครบวงจร เราจึงมีสินเชื่อบริการที่ตอบโจทย์ความต้องการของ SMEs ตั้งแต่เริ่มต้นจนจบโครงการ เช่น สินเชื่อเพื่อออกหนังสือค้ำประกันของประมูล (Bid Bond) สินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit) สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) ลิซซิงและเช่าซื้อ (Leasing & Hire Purchase) และสินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนคู่ค้า (Supplier Finance) ตลอดจนรองรับบริการรับซื้อหนี้ทางการค้า (Factoring)

1 เพิ่มความสามารถแข่งขัน

สินเชื่อเพื่อ ค้ำประกันของประมูล Bid Bond

ลิซ อิท พร้อมให้บริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันการยื่นซองประมูลราคา สำหรับลูกค้าที่ต้องการเข้าร่วมประมูลงานในหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยให้สินเชื่อตามมูลค่าหลักประกันของเพื่อร่วมสร้างความเป็นไปได้ให้กับโครงการเป้าหมายของคุณ



สินเชื่อเพื่อเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต Letter of Credit (L/C)

เป็นเครื่องมือทางการเงินที่ใช้ในการชำระค่าสินค้าระหว่างประเทศ สำหรับลูกค้าผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ต้องการนำเข้าหรือสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ นอกจากนี้ลูกค้าที่เปิด L/C ยังสามารถใช้บริการสินเชื่อ Project Backup Financing เพื่อชำระค่าสินค้าได้อีกด้วย



สินเชื่อดำเนินค้า

ข้อได้เปรียบเชิงการแข่งขัน Competitive Advantage



2 เติมเงินทุน



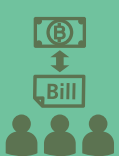
**สินเชื่อเพื่อสนับสนุนเงินทุน
Project Backup Financing**
ให้ ลิข อิท เพิ่มโอกาสทางความสำเร็จ
ให้ธุรกิจของคุณ ด้วยบริการจัดหาสินค้า
ให้ผู้ประกอบการที่ขาดเงินทุน หรือ
สนับสนุนเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนิน
โครงการเพื่อทำการส่งมอบต่อให้กับ
หน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ
หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่

3 เสริมสภาพคล่อง

**สินเชื่อลีสซิ่งและสินเชื่อเช่าซื้อ
Leasing & Hire Purchase**
สินเชื่อในรูปแบบของสัญญาเช่าทางการเงิน และสัญญาเช่าซื้อ
เพื่อสนับสนุนผู้ประกอบการที่ต้องการนำสินค้า เช่น
ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ไอที เครื่องใช้ไฟฟ้า อุปกรณ์การเรียนการสอน
เครื่องจักร ยานพาหนะ หรือ เครื่องมืออุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในธุรกิจ
ไปให้หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ สถาบันการศึกษา
หรือบริษัทเอกชนขนาดใหญ่เช่าต่อ

**บริการรับซื้อลูกหนี้การค้า
Factoring**
บริการรับซื้อลูกหนี้การค้า โดยรับซื้อสูงสุดถึง 90%
ของมูลค่าเอกสาร เป็นสินเชื่อระยะสั้น
ที่จะช่วยเสริมสภาพคล่องทางการเงิน
เพิ่มเงินทุนหมุนเวียนให้ธุรกิจของคุณ
โดยใช้เอกสารประกอบการรับซื้อลูกหนี้การค้า
เช่น ใบแจ้งหนี้ ใบวางบิล ใบรับวางบิล ใบสั่งซื้อ
หรือสัญญา และเอกสารใบตรวจรับงาน เป็นต้น

**โครงการเพิ่มเงินทุนหมุนเวียนคู่ค้า
Supply Chain Finance**
เป็นการสร้างเสริมความแข็งแกร่งให้กับคู่ค้า (Supplier)
ของบริษัทที่เข้าร่วมโครงการ ให้มีสภาพคล่อง
ทางการเงินเพิ่มขึ้น มีเงินทุนหมุนเวียนอย่างเพียงพอ
ในการต่อยอดธุรกิจ คู่ค้าของบริษัทที่เข้าร่วมโครงการ
จะได้รับชำระเงินสดทันที โดยภายหลังจากการส่งสินค้า
และวางบิล โดยไม่ต้องรอให้ครบรอบเครดิตเทอม



สินเชื่อกลางน้ำ

สินเชื่อปลายน้ำ

Grow together



สารถึงผู้ถือหุ้น Message to Shareholders



ปี 2564 ยังเป็นปีที่ทุกภาคส่วนล้วนได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา 2019 แต่สิ่งที่แตกต่างไปจากเมื่อปี 2562 ก็คือเรามีภูมิคุ้มกันกันมาในระดับหนึ่งแล้ว กิจกรรมทางธุรกิจต่างๆ เปลี่ยนแปลงไป ไม่ว่าจะเป็นเรื่องการทำงานจากที่บ้าน (Work From Home) การประชุมออนไลน์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ การทำธุรกรรมทางการเงินผ่านสมาร์ตโฟน ซื้อขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ การเรียนการสอนทางออนไลน์ เป็นต้น ทุกคนเริ่มคุ้นชินกับเรื่องดังกล่าวทำให้ธุรกิจหรือธุรกรรมต่างๆ มีการปรับปรุงและพัฒนาก้าวไปอีกระดับหนึ่ง สำหรับ ลีช อีท เอง ก็ได้มีการนำเทคโนโลยีต่างๆ เข้ามาพัฒนากิจกรรมทางธุรกิจ บริษัทยังคงมุ่งเน้นการให้สินเชื่อแก่คู่ค้าภาครัฐและให้สินเชื่อในผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงต่ำภายใต้สถานะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวจากสถานการณ์โควิด-19 เพื่อควบคุมและป้องกันการก่อหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) ในอนาคต และตั้งเป้าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินเชื่อด้วยคุณภาพที่มีผลกระทบจากสถานะเศรษฐกิจปัจจุบัน จึงส่งผลให้ผลประกอบการที่ออกมาต่ำกว่าเป้าหมาย อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ยังคงมีความมุ่งมั่นในการที่จะแก้ไขพลิกฟื้นให้บริษัทมีผลประกอบการดีขึ้นในปีต่อไป บริษัทได้ทำการปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานภายใน กระบวนการในการพิจารณาสินเชื่อ พร้อมๆ กับการพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถตอบสนองต่อปัจจัยต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทตระหนักถึงผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่มและจะพยายามอย่างยิ่งในอันที่จะพลิกฟื้นผลประกอบการให้กลับมาดีขึ้น พร้อมๆ กับการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ท้ายที่สุดนี้ขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านที่ยังคงให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา

พลตำรวจเอก

เจตน์ มงคลหัตถิ
ประธานกรรมการ

นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา
กรรมการผู้จัดการ

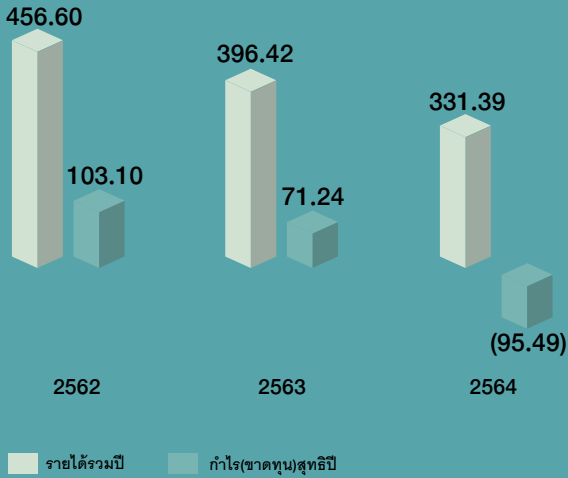


ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

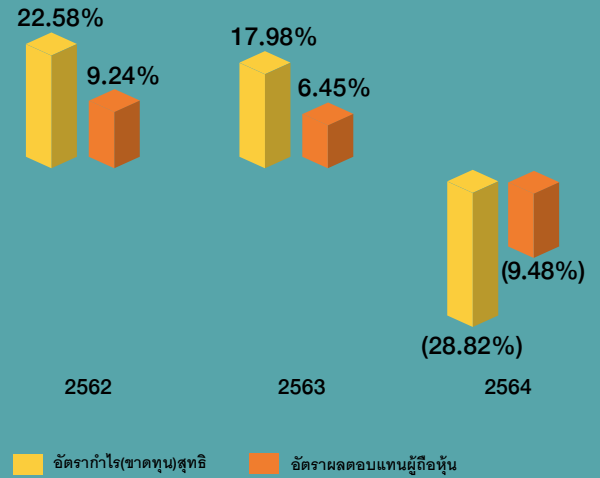
Financial Highlights

(หน่วย : ล้านบาท)

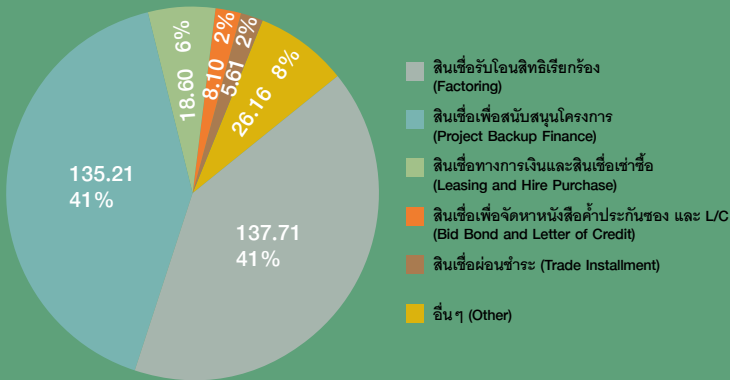
รายได้รวมและกำไร(ขาดทุน)สุทธิ



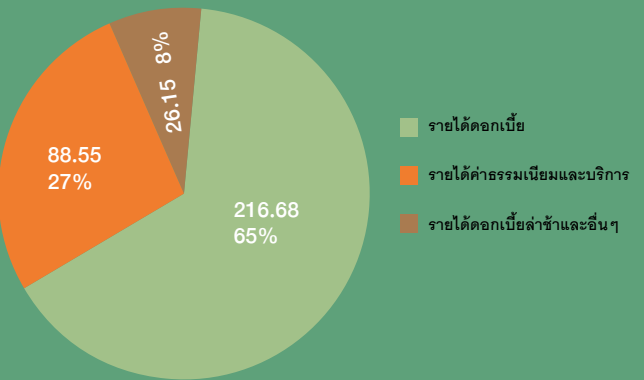
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิและอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น



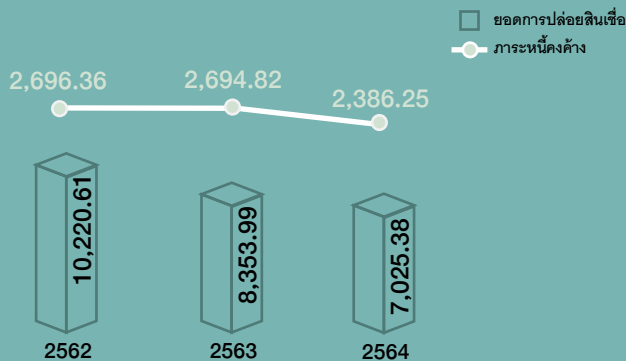
โครงสร้างรายได้ตามประเภทผลิตภัณฑ์



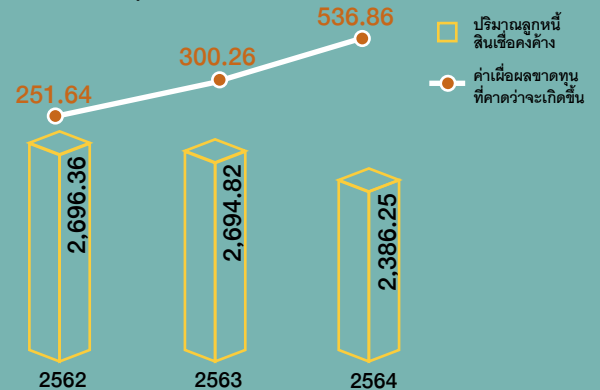
โครงสร้างรายได้



แสดงการปล่อยสินเชื่อและลูกหนี้คงค้าง ณ สิ้นปี

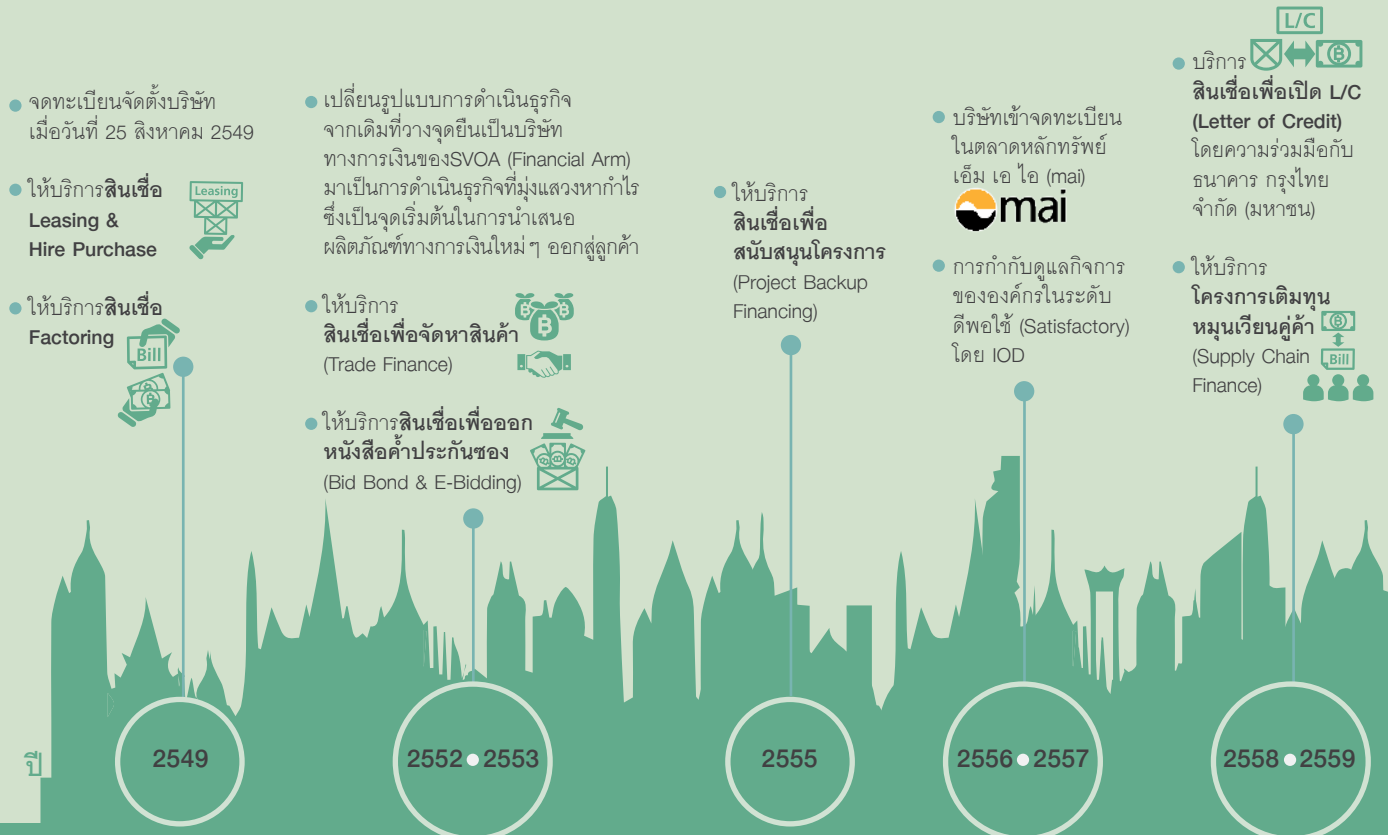


แสดงปริมาณลูกหนี้สินเชื่อคงค้างเทียบกับค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น



พัฒนาการที่สำคัญ Key Development

วันนี้ ลีซ อิท ได้ให้ความสำคัญกับการสนับสนุนทางการเงินแก่ผู้ประกอบการ SMEs และต้องการให้ SMEs เข้าถึงแหล่งเงินทุน ลีซ อิท จึงมุ่งมั่นที่จะร่วมผลักดันและสนับสนุนให้ผู้ประกอบการ SMEs ร่วมประสบความสำเร็จและเติบโตไปด้วยกัน ภายใต้สโลแกน True Financial Partner เป็นมากกว่าการให้สินเชื่อ



รางวัลและความสำเร็จ Awards & Recognition

หลายปีที่ผ่านมา ลีซ อิท ได้รับรางวัลเกียรติยศจากองค์กรชั้นนำ อันนำมาซึ่งความสำเร็จและความภูมิใจขององค์กร



รางวัล “ยอดเยี่ยมประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์”
และรางวัล “บริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่น”

รางวัลยอดเยี่ยมประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Best Investor Relations Awards) ในงาน SET Awards 2017 และรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่น (Outstanding Investor Relations Awards) ของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ในงาน SET Awards 2017 และ 2018

● ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ "LIT-W1"

● การกำกับดูแลกิจการขององค์กรในระดับดีเลิศ (Excellent) โดย IOD

● รางวัล "ยอดเยี่ยมประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์" (Best IR Awards) ในโครงการ SET Awards 2017

● รางวัล "บริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่น" (Outstanding IR Awards) ในโครงการ SET Awards 2017

● จัดตั้งบริษัทย่อย "บริษัท ลิท เซอร์วิสเซอโรนิกส์ จำกัด" เพื่อให้บริการวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อ



● รางวัล "บริษัทจดทะเบียนด้านนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่น" (Outstanding IR Awards) ในโครงการ SET Awards 2018

● รางวัล Thailand Top Company Awards 2018 ประเภท "BEST BUSINESS ALLIANCE OF THE YEAR AWARD"

● การกำกับดูแลกิจการขององค์กรในระดับดีเลิศ (Excellent) โดย IOD



● ได้รับการจัดอันดับเครดิตองค์กรในระดับน่าลงทุน (Investment Grade) ที่ "BBB-" แนวโน้ม "Stable"



● การกำกับดูแลกิจการขององค์กรในระดับดีเลิศ (Excellent) โดย IOD



● ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อบุคคลภายใต้การกำกับ

● จัดตั้งบริษัทย่อย "บริษัท ยูไลฟ์ ดิจิตอล จำกัด" เพื่อให้บริการซื้อขายแบบผ่านชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

● เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 558,357,230 บาท

● ได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment 2020



● ได้รับรางวัลหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment 2021



● การกำกับดูแลกิจการขององค์กรในระดับดีเลิศ (Excellent) โดย IOD



● การกำกับดูแลกิจการขององค์กรในระดับดีเลิศ (Excellent) โดย IOD



2560

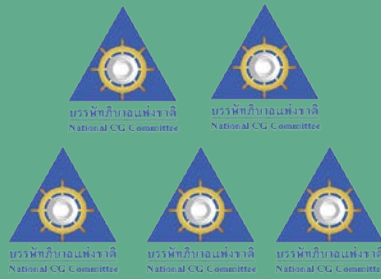
2561

2562

2563

2564

Moving forward



รางวัล THAILAND TOP COMPANY AWARDS 2018 ประเภท "BEST BUSINESS ALLIANCE OF THE YEAR AWARD"

ซึ่งเป็นรางวัลแห่งความสำเร็จในฐานะที่เป็นองค์กรที่ได้รับการยอมรับจากผู้ให้บริการให้เป็นคู่ค้าทางธุรกิจยอดเยี่ยมแห่งปี จัดโดยนิตยสาร Business+ ร่วมกับมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การกำกับดูแลกิจการขององค์กรใน "ระดับดีเลิศ" (Excellent)

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รางวัลหุ้นยั่งยืน Thailand Sustainability Investment 2020 and 2021

เป็นรางวัลที่สะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินธุรกิจที่ไม่ได้มุ่งเน้นแต่เฉพาะเรื่องของกำไรสุทธิ แต่เพียงอย่างเดียวเท่านั้น แต่ยังคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในทุกกลุ่ม ชุมชน สังคม สิ่งแวดล้อม และบรรษัทภิบาล ควบคู่กันไป

Success together



อุตสาหกรรม
ของลูกค้าที่
Lease IT
ให้บริการสินเชื่อ



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

สารบัญ

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ	12
2 การบริหารจัดการความเสี่ยง	40
3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	47
4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	69
5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	80

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	82
7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	96
8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	107
9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	118

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

127

เอกสารแนบ

1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรง ในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท	207
2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	224
3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	225
4 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	226
5 นโยบายและแนวปฏิบัติกำกับการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ	227
6 รายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ ปี 2564	245

1 โครงสร้าง และการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ

● นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

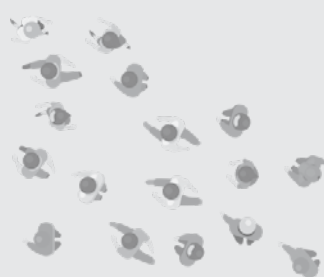
บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัทฯ เมื่อวันที่ 25 สิงหาคม 2549 ด้วยทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท โดยมีทุนชำระแล้วจำนวน 60 ล้านบาท มีบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) (“เอสวีไอเอ”) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 เริ่มต้นมีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจสนับสนุนการค้าของกลุ่มเอสวีไอเอ ในฐานะบริษัทด้านการเงินของเอสวีไอเอ (Financial Arm) โดยการให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน (Leasing) และสินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase) โดยเน้นกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้จำหน่ายสินค้าให้แก่กลุ่มเอสวีไอเอ กลุ่มผู้บริโภคที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มเอสวีไอเอเป็นหลัก รวมถึงการให้บริการรับโอนสิทธิเรียกร้องหนี้การค้า (Factoring) ให้แก่ลูกค้าของกลุ่มเอสวีไอเอที่ต้องการเงินทุนหมุนเวียน

เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทสามารถตอบสนองความต้องการของผู้ประกอบการ SMEs ให้กระจายครอบคลุมธุรกิจอื่นนอกจากสินค้า IT เพียงอย่างเดียว บริษัทฯ จึงหันไปให้การสนับสนุนสินเชื่อของสินค้าออกกลุ่มเอสวีไอเอ รวมทั้งขยายธุรกิจในการสนับสนุนสินเชื่อ นอกเหนือจากสินค้า IT เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการและสามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการในกลุ่มธุรกิจเดียวกันได้ในผลิตภัณฑ์และอุตสาหกรรมอื่นๆ มากขึ้น

หลังจากที่รูปแบบการดำเนินธุรกิจได้เปลี่ยนแปลงไปตามที่กล่าวข้างต้น บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการเติบโตและการแข่งขันทางธุรกิจโดยมีการพัฒนารูปแบบผลิตภัณฑ์ทางการเงินเพื่อต่อยอดการทำธุรกิจที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้มากขึ้น จึงได้เพิ่มสินเชื่อหลากหลายประเภทมากขึ้น นอกจากการให้บริการสินเชื่อ Factoring อย่างเดียว ได้แก่ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) รวมถึงบริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) และได้ขยายการให้บริการสินเชื่อไปสู่อุตสาหกรรมอื่นๆ นอกเหนือจาก IT

และเมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2556 บริษัทฯ ได้ทำการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน)

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีบริษัทย่อย 2 บริษัท คือ บริษัท ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด ก่อตั้งเมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2561 ทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อ และ บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด ก่อตั้งเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 ทุนจดทะเบียน 10,000,000 บาท ให้บริการซื้อสินค้าแบบผ่านชำระผ่านโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) วัตถุประสงค์เพื่อให้กลุ่มเป้าหมาย คือ นักศึกษาและบุคคลที่เพิ่งเริ่มทำงาน (First Jobber) ซึ่งปัจจุบันมีความจำเป็นต้องใช้สินค้ามากขึ้นตามแนวโน้มการเติบโตตามความต้องการของลูกค้าและสามารถเข้าถึงสินค้าอุปกรณ์ไอทีต่างๆ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการเรียน รวมทั้งเป็นอุปกรณ์ในการสร้างรายได้ สร้างอาชีพ เกณฑ์ในการพิจารณาขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยตามความสามารถและแหล่งรายได้เสริม เป็นต้น



บริษัท ประกอบธุรกิจให้บริการทางการเงินโดยให้บริการสินเชื่อแก่กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงสินเชื่อจากสถาบันการเงิน โดยแบ่งบริการสินเชื่อออกเป็น 8 ประเภท ดังนี้

- (1) **สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินหรือลีสซิ่ง (Leasing) :** ให้บริการสินเชื่อในรูปแบบสัญญาเช่าทางการเงินหรือสัญญาเช่าทรัพย์สินที่มีอายุสัญญาตั้งแต่ 3 ปีขึ้นไป แก่กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่มีสัญญาเช่ากับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
 - (2) **สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase) :** ให้บริการสินเชื่อในรูปแบบสัญญาเช่าซื้อ ที่มีอายุไม่เกิน 3 ปี แก่กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่มีสัญญาเช่ากับหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
 - (3) **สินเชื่อการให้บริการรับซื้อหนี้ทางการค้าหรือแฟคตอริง (Factoring) :** ให้บริการสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง แก่กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่มีลูกหนี้การค้าเป็นหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่เป็นหลัก โดยบริษัทฯ จะรับซื้อลูกหนี้การค้าในอัตราประมาณร้อยละ 30-100 ของมูลค่าตามเอกสาร
 - (4) **สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) :** ให้บริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของสำหรับกลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่ต้องการประมูลงานในหน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ และนอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้บริการจัดหาหนังสือค้ำประกันของแบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Bidding) เพื่อขนานรับนโยบายภาครัฐในการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการประมูลงานเพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง Electronics Government Procurement
 - (5) **สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) :** ให้การสนับสนุนเงินทุนเพื่อใช้ในการจัดหาและ/หรือจัดเตรียมสินค้า (Pre-Finance) ล่วงหน้าก่อนการส่งมอบงานให้หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
 - (6) **บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) :** จัดหาสินค้าให้แก่กลุ่มลูกค้าผู้ประกอบการที่ขาดเงินทุนในการจัดหาสินค้าเพื่อทำการส่งมอบงานต่อให้หน่วยงานภาครัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่
 - (7) **บริการสินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit) :** ให้บริการสินเชื่อเพื่อออกเอกสารเพื่อยืนยันการชำระเงินในการซื้อขายที่ผู้ซื้อขอให้ธนาคารเป็นผู้ชำระให้แทน เพื่อเป็นหลักประกันการชำระเงิน ผู้ขายสินค้าได้รับเงินเมื่อส่งมอบสินค้า และผู้ซื้อสินค้าจะได้รับสินค้าเมื่อจ่ายเงินค่าสินค้า
 - (8) **สินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนคู่ค้า (Supplier Finance) :** ให้บริการสินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนแก่ Supplier ของบริษัท ที่เข้าร่วมโครงการให้สามารถนำเอกสารทางการค้ามาเบิกเงินสดกับทางบริษัทฯ ได้ทันที โดยไม่ต้องรอให้ครบเครดิตเทอม ทำให้ Supplier มีทุนหมุนเวียนเพิ่มกำลังการผลิต หรือส่งงานได้ตรงเวลามากขึ้น
- โดยบริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อแบบครบวงจรซึ่งจะช่วยให้ผู้ประกอบการสามารถดำเนินการได้ตั้งแต่เริ่มประมูลงาน จัดหาสินค้าตลอดเส้นทาง จนถึงลูกค้าสามารถส่งมอบงานให้กับคู่สัญญาได้ โดยหลังจากส่งมอบงานและผ่านการตรวจรับแล้ว บริษัทฯ ยังมีบริการสินเชื่อในรูปแบบของสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ หรือสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องรองรับ

1. วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย

วิสัยทัศน์ขององค์กร (Vision)

ร่วมสร้างโอกาสการเติบโตให้กับทุกคน

พันธกิจ (Mission)

เป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกนอกภาคสถาบันการเงิน (Non Bank) ที่สามารถสร้างโอกาสให้แก่ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ให้สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนในการประกอบธุรกิจ จนนำไปสู่การยกระดับความสัมพันธ์ระหว่างกันในระดับคู่ค้า (True Financial Partner)

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกที่ไม่ใช่สถาบันการเงินให้แก่ผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้ และเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพในการเติบโต โดยธุรกิจเหล่านี้ต้องการการสนับสนุนเงินทุนและที่ผ่านมามีการใช้แหล่งเงินนอกระบบอันเป็นอุปสรรคต่อการขยายตัว ดังนั้นบริษัทมีเป้าหมายเพื่อการเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อนอกภาคสถาบันการเงิน (Non Bank) ชี้นำที่สร้างโอกาสในการเข้าถึงแหล่งเงินทุนให้กับผู้ประกอบการหรือผู้ใช้บริการสินเชื่อเหล่านี้ โดยบริษัทมีแผนการดำเนินงานเพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน 6 ด้าน

1. ด้านการสร้างรายได้ เพื่อสร้างความมั่นคงและมั่นคงให้แก่องค์กร โดยมีเป้าหมายสร้างพอร์ตสินเชื่อให้เติบโตตามการขยายตัวของเศรษฐกิจ
2. ด้านพัฒนาประสิทธิภาพการอำนวยความสะดวก เพื่อยกระดับการพิจารณาให้สินเชื่ออย่างรวดเร็ว โปร่งใส ภายใต้ข้อกำหนดและเป็นไปตามกฎเกณฑ์ ตลอดจนยกระดับการกำกับดูแลสินเชื่อ เพื่อสามารถตอบโจทย์ลูกค้า และลดโอกาสในการเกิดหนี้เสีย (NPLs)
3. ด้านพัฒนาประสิทธิภาพกระบวนการทำงาน เพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและยกระดับมาตรฐานกระบวนการทำงานของบริษัทฯ

4. ด้านความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยการอำนวยความสะดวกด้วยความรวดเร็ว ทันต่อความต้องการของลูกค้า อย่างโปร่งใส นำมาซึ่งรายได้ การขยายพอร์ตสินเชื่อและการกลับมาใช้บริการซ้ำ
5. ด้านความน่าเชื่อถือและภาพลักษณ์องค์กร เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholder) บริษัทเน้นความเสมอภาค ผู้ถือหุ้น พนักงาน ให้ความสำคัญกับทุกภาคส่วน และกำหนดให้ทุกหน่วยงานทำงานอย่างมีธรรมาภิบาล
6. ด้านการเติบโตอย่างยั่งยืน เพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้การกำกับกิจการที่ดี (Corporate Governance) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และสร้างคุณค่า (Value Creation) ให้กับสังคมและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในทั้ง 3 มิติ ได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2549

- บริษัทจดทะเบียนด้วยทุนจดทะเบียน 200 ล้านบาท โดยมีทุนชำระแล้ว 60 ล้านบาท

ปี 2550 – 2557

- เพิ่มทุนชำระแล้วอีกจำนวน 40 ล้านบาท จากทุนชำระแล้วเดิม 60 ล้านบาท เป็น 100 ล้านบาท
- เริ่มประกอบธุรกิจบริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) ให้แก่ลูกค้าที่ใช้ผลิตภัณฑ์ทางการเงินอยู่แล้ว ไม่ว่าจะเป็นสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ หรือสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง
- เริ่มประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) โดยทำหน้าที่เป็นตัวกลางระหว่างธนาคารผู้ออกหนังสือค้ำประกันกับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ
- เริ่มดำเนินธุรกิจให้การสนับสนุนสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) สำหรับลูกค้าของบริษัทที่มีประวัติดี มีทักษะและขีดความสามารถในการทำงานโครงการนั้นๆ แต่มีข้อจำกัดเรื่องเงินทุนหมุนเวียน โดยเน้นลูกค้าที่เป็นโครงการของภาครัฐเป็นสำคัญ
- ลดทุนจดทะเบียนจาก 200,000,000 บาท เหลือ 100,000,000 บาท โดยการลดมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากหุ้นละ 10.00 บาท เป็นหุ้นละ 5.00 บาท ส่งผลทำให้ทุนจดทะเบียนของบริษัท เท่ากับ 100,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5.00 บาท และมีการชำระค่าหุ้นเต็มจำนวนแล้ว
- แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2556
- เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้จากหุ้นละ 5.00 บาท เป็นหุ้นละ 1.00 บาท (จาก 20,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท เป็น 100,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)
- เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 16,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 100,000,000 บาท เป็น 116,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 16,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โดยจัดสรรให้กับ ดร.ประสิทธิ์ กาญจนศักดิ์ชัย ซึ่งเป็นบุคคลในวงจำกัด ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.50 บาท
- เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 84,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 116,000,000 บาท เป็น 200,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 84,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ซึ่งรายละเอียดการจัดสรรเป็นดังนี้
 - (1) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 33,600,000 หุ้น เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นของเอสวีไอเอ ตามสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นในเอสวีไอเอ
 - (2) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 46,200,000 หุ้น เสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป
 - (3) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 4,200,000 หุ้น เสนอขายให้แก่กรรมการและพนักงานของบริษัทในกรณีที่มีหุ้นเหลือจากการจองซื้อของผู้ถือหุ้นเอสวีไอเอ ตามข้อ (1) ให้เสนอขายหุ้นที่เหลือดังกล่าวให้แก่ประชาชนตามข้อ (2)
- ในระหว่างวันที่ 12-14 มีนาคม 2557 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญและผู้ถือหุ้นบุริมสิทธิของบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) ตามสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นดังกล่าวในบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) จำนวน 33.6 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.80 บาท
- ในระหว่างวันที่ 17-19 มีนาคม 2557 บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชน กรรมการและพนักงานของบริษัทฯ เป็นครั้งแรกจำนวน 50.4 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.80 บาท โดยบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้วจากจำนวน 116 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 116 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็นจำนวน 200 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 200 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) กับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2557 และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ได้รับหุ้นสามัญจำนวน 200 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายได้ตั้งแต่วันที่ 25 มีนาคม 2557 ในการออกจำหน่ายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าว

ปี 2558

- วันที่ 15 มกราคม 2558 เสนอขายตั๋วแลกเงินระยะสั้น (Bill of exchange) อายุไม่เกิน 270 วัน วงเงิน ณ ขณะใดขณะหนึ่งไม่เกิน 600 ล้านบาท ในรูปแบบเสนอขายกรณีทั่วไป หรือกรณีวงจำกัด ประเภทผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ หรือกรณีวงจำกัด ณ ขณะใดขณะหนึ่งไม่เกิน 10 ฉบับ ซึ่งได้รับการอนุมัติแบบแสดงข้อมูล และหนังสือชี้ชวนเพื่อการเสนอขายตั๋วแลกเงินระยะสั้นจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แล้วเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2558 ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถลดต้นทุนทางการเงินได้เป็นจำนวนมาก ปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ดังกล่าว
- วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2558 เสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ภายในวงเงินไม่เกิน 500 ล้านบาท
- วันที่ 29 เมษายน 2558 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 150,000,000 บาท ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2561 อัตราดอกเบี้ย 5.25% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2558 ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2561” ซึ่งได้ครบกำหนดและจ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2561
- วันที่ 9 กรกฎาคม 2558 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 200,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 200,000,000 บาท ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2560 อัตราดอกเบี้ย 5.30% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2558 ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2560” ซึ่งได้ครบกำหนดและจ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2560
- วันที่ 16 ตุลาคม 2558 บริษัทฯ ได้เปิดตัวบริการสินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit) โดยความร่วมมือกับธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

ปี 2559

- วันที่ 1 มิถุนายน 2559 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 150,000,000 บาท ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2562 อัตราดอกเบี้ย 5.25% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2559 ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2562” และได้จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 4 มิถุนายน 2562
- วันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 เสนอขายตั๋วแลกเงินระยะสั้น (Bill of exchange) อายุไม่เกิน 270 วัน วงเงิน ณ ขณะใดขณะหนึ่งไม่เกิน 900 ล้านบาท ในรูปแบบเสนอขายกรณีทั่วไป หรือกรณีวงจำกัด ประเภทผู้ลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้ลงทุนรายใหญ่ หรือกรณีวงจำกัด ณ ขณะใดขณะหนึ่งไม่เกิน 10 ฉบับ ซึ่งได้รับการอนุมัติแบบแสดงข้อมูล และหนังสือชี้ชวนเพื่อการเสนอขายตั๋วแลกเงินระยะสั้นจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แล้วเมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2559 เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ ปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีภาระหนี้ดังกล่าว

ปี 2560

- วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2560 เสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ภายในวงเงินไม่เกิน 1,000 ล้านบาท
- วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2560 ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (LIT-W1) จำนวนไม่เกิน 160,000,000 หน่วย เพื่อจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วน การถือหุ้นในอัตราส่วน 5 หุ้น ต่อ 4 หน่วย ใบสำคัญแสดงสิทธิในราคาเสนอขายหน่วยละ 2.50 บาท
- วันที่ 3 เมษายน 2560 ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 100,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 200,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 100,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท ซึ่งรายละเอียดการจัดสรรเป็นดังนี้
 - (1) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 20,000,000 หุ้น เพื่อรองรับสำหรับการจ่ายหุ้นปันผล
 - (2) จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 80,000,000 หุ้น เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นที่ออกใหม่ (LIT-W1) ซึ่งออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ตามสัดส่วนการถือหุ้น
- ในระหว่างวันที่ 17-21 เมษายน 2560 บริษัทฯ ได้เสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ จำนวน 160,000,000 หน่วย ในราคาเสนอขายหน่วยละ 2.50 บาท ซึ่งบริษัทฯ สามารถขายใบสำคัญแสดงสิทธิได้ครบทั้งหมด 160,000,000 หน่วย และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ได้รับใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1) จำนวน 160,000,000 หน่วย เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนและเริ่มทำการซื้อขายได้ตั้งแต่วันที่ 3 กรกฎาคม 2560

- วันที่ 19 เมษายน 2560 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสดปันผล และหุ้นปันผลตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้
 - (1) จ่ายหุ้นปันผลในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมเป็นจำนวนหุ้นปันผลที่จ่ายไปจำนวนทั้งสิ้น 19,999,532 หุ้น และได้ทำการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 219,999,532 บาท
 - (2) จ่ายเงินสดปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0112 บาท
- วันที่ 2 พฤษภาคม 2560 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 85,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 85,000,000 บาท ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563 อัตราดอกเบี้ย 5.75% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2560 ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563” บริษัทฯ จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 5 พฤษภาคม 2563
- วันที่ 22 สิงหาคม 2560 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 300,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 300,000,000 บาท ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563 อัตราดอกเบี้ย 6.00% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2560 ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563” บริษัทฯ จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563
- การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1) ระหว่างปี 2560 เป็นดังนี้
- การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1) ระหว่างปี 2560 เป็นดังนี้

(ครั้งที่) วดป	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (หุ้น)
(1) 25/7/2560	150,248	75,124	220,074,656
(2) 25/10/2560	2,800	1,400	220,076,056

ปี 2561

- วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2561 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 315,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 315,000,000 บาท ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563 อัตราดอกเบี้ย 6.00% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2561 ครอบคลุมได้ก่อนปี พ.ศ. 2563” บริษัทฯ จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2563
- วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2561 ออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ภายในวงเงินไม่เกิน 2,000 ล้านบาท
- วันที่ 8 มีนาคม 2561 มีโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน EMPLOYEE JOINT INVESTMENT PROGRAM (EJIP) ครั้งที่ 2 โดยทำสัญญากับบริษัทหลักทรัพย์ ฟิลลิป (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ในการเป็นตัวแทนจัดการโครงการ โดยโครงการมีอายุ 3 ปี ตั้งแต่ เมษายน 2561-2564
- วันที่ 10 พฤษภาคม 2561 จัดตั้งบริษัทย่อยภายใต้ชื่อ “บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด” มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท ธุรกิจหลักของบริษัทย่อยคือ การให้บริการข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อ ตลอดจนบริหารโครงการสินเชื่อ โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นในอัตราร้อยละ 100 บริษัทย่อยได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2561 และบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2561
- วันที่ 27 มิถุนายน 2561 นายเกียรติชัย ศรีวิจิตร ได้ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท และลาออกจากตำแหน่งรองประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ด้วยเหตุผลส่วนตัว และคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์ เป็นกรรมการบริษัท แทนนายเกียรติชัย ศรีวิจิตร ที่ลาออก โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 28 มิถุนายน 2561
- การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1) ระหว่างปี 2561 เป็นดังนี้

(ครั้งที่) วดป	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (หุ้น)
(1) 25/1/2561	4,000	2,000	220,078,056
(2) 25/4/2561	1,145,000	572,500	220,650,556
(3) 25/7/2561	130,000	65,000	220,715,556
(4) 25/10/2561	6,700	3,350	220,718,906

ปี 2562

- วันที่ 20 มีนาคม 2562 ออกขายหุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่มีสิทธิแปลงสภาพ และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ จำนวน 200,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 200,000,000 บาท ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564 อัตราดอกเบี้ย 6.25% โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2562 ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564” และจ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2564
- วันที่ 9 เมษายน 2562 ย้ายที่ตั้งสำนักงานแห่งใหม่ไปยังอาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร
- วันที่ 24 กันยายน 2562 บริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการเฉลิมพระเกียรติเสริมสร้างตลาดทุนธรรมาภิบาลเนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ร่วมแสดงออกถึงความจงรักภักดี ด้วยการประกาศเจตนารมณ์ในการสืบสานพระราชปณิธานในเรื่องปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ คำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ที่ยั่งยืนของธุรกิจ ประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้อง และประโยชน์สุขของสังคมและประชาชนโดยรวม สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ของประชาคมโลก
- วันที่ 12 พฤศจิกายน 2562 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับจาก TRIS RATING อันดับเครดิตองค์กรในระดับน่าลงทุน (Investment Grade) ที่ BBB-
- วันที่ 29 ตุลาคม 2562 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 1 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.00 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 150,000,000 บาท ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี 2563 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ไม่ด้อยสิทธิระยะยาวของ บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2562 ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนวันที่ 29 ตุลาคม 2563” บริษัทฯ จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2563
- วันที่ 19 ธันวาคม 2562 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ต่อปี โดยกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 520,600 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 520,600,000 บาท ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอน ปี 2564 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2562 ชุดที่ 1 ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564” และบริษัทฯ ได้จ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2564
- วันที่ 19 ธันวาคม 2562 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 393,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 393,000,000 บาท ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอน ปี 2565 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้มีประกันของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2562 ชุดที่ 2 ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2565”
- การเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1) ระหว่างปี 2562 เป็นดังนี้

(ครั้งที่) วดป	จำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิ (หน่วย)	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (หุ้น)
(1) 25/4/2562	1,458,700	729,350	221,448,256
(2) 25/10/2562	2,400	1,200	221,449,456

ปี 2563

- วันที่ 11 มิถุนายน 2563 บริษัทฯ ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อบุคคลภายใต้การกำกับ ธนาคารแห่งประเทศไทย
- วันที่ 16 ตุลาคม 2563 จัดตั้งบริษัทย่อยภายใต้ชื่อ “บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด” มีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจซื้อขายแบบฟอนซ์ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ บริษัทฯ เข้าถือหุ้นในอัตราร้อยละ 100
- วันที่ 11 พฤศจิกายน 2563 บริษัทฯ ผ่านการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ปี 2563 (THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT (THSI) 2020
- วันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิ และมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 1 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.75 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 150,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 150,000,000 บาท ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ไม่มีหลักประกัน ของบริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2563 ครอบคลุมกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564” และจ่ายชำระคืนแล้วเมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564
- วันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 บริษัท ลิซ เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้รับอนุญาตให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับไฟแนนซ์ ประเภทพิโกพลัส

ปี 2564

- วันที่ 23 มีนาคม 2564 ออกขายหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ด้อยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.70 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน จำนวน 393,800 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หน่วยละ 1,000 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 393,800,000 บาท ครบกำหนดไถ่ถอนปี 2566 โดยใช้ชื่อหุ้นกู้ว่า “หุ้นกู้ไม่มีหลักประกัน ของบริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2566”
- วันที่ 11 สิงหาคม 2564 บริษัทฯ มีมติแต่งตั้งให้ นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ แทน นายสมพล เอกธีรจิตต์ เนื่องจากเกษียณอายุ และแต่งตั้งให้ นางสาวสิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ ให้ดำรงตำแหน่ง รองกรรมการผู้จัดการ
- วันที่ 4 ตุลาคม 2564 บริษัทฯ ผ่านการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ปี 2564 Thailand Sustainability Investment (THSI) 2021
- วันที่ 17 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 อนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนโดยการตัดหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 468 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 300,000,000 บาท เป็น 299,999,532 บาท และอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 258,357,698 บาท จากทุนจดทะเบียน 299,999,532 บาท เป็น 558,357,230 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้นและเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (LIT-W2)
- วันที่ 23 ธันวาคม 2564 จดทะเบียนลดทุนจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า จากเดิม 300,000,000 บาท เป็น 299,999,532 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 299,999,532 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท โดยเป็นทุนที่ชำระแล้วจำนวน 221,449,456 บาท และเป็นทุนสำรองคงเหลือเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัท ครั้งที่ 1 (LIT-W1) จำนวน 78,550,076 บาท และการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของข้อ 4 และในวันเดียวกันได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าจากเดิมทุนจดทะเบียน 299,999,532 บาท เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 258,357,698 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 558,357,230 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 258,357,698 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

2. แหล่งที่มาและใช้ไปของแหล่งเงินทุน (Source and Use of Fund)

(1) หุ้นกู้

หุ้นกู้มีหลักประกันของบริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2562 ชุดที่ 1 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2564 และหุ้นกู้มีประกันของ ลีซ อิท ครั้งที่ 3/2562 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2565

การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	ความคืบหน้าของการใช้เงิน
เพื่อชำระคืนหุ้นกู้ LIT201A ที่จะครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 31 มกราคม 2563 จำนวน 315 ลบ.	315 ลบ.	ภายในเดือนมกราคม 2563	บริษัทได้ชำระคืนหุ้นกู้และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินดังกล่าวตามวันที่กำหนดไถ่ถอนทั้งจำนวนแล้ว ส่วนที่เหลือได้นำไปขยายพอร์ตการลงทุนที่เลือกได้ตามที่ได้แจ้งวัตถุประสงค์ไว้
หุ้นกู้ LIT202A ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2563 จำนวน 300 ลบ.	300 ลบ.	ภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2563	
และ หุ้นกู้ LIT205A ครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 2 พฤษภาคม 2563 จำนวน 85 ลบ.	85 ลบ.	ภายในเดือนพฤษภาคม 2563	
นอกจากชำระคืนหุ้นกู้ดังกล่าวแล้ว เพื่อชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและ/หรือตัวแลกเปลี่ยนภายในเดือนมีนาคม 2563 จำนวน 80 ลบ.	80 ลบ.	ภายในเดือนมีนาคม 2563	
ส่วนที่เหลือนำไปขยายพอร์ตสินเชื่อบริษัท	133.6 ลบ.	ภายในเดือนมกราคม 2564	

หุ้นกู้ไม่มีหลักประกันของบริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ. 2566

การใช้เงิน	จำนวนเงินที่ใช้โดยประมาณ	ระยะเวลาที่ใช้เงินโดยประมาณ	ความคืบหน้าของการใช้เงิน
เพื่อชำระคืนหุ้นกู้ LIT201A ที่จะครบกำหนดไถ่ถอนวันที่ 21 มีนาคม 2564 จำนวน 200 ลบ.	200 ลบ.	ภายในเดือน มีนาคม 2564	บริษัทได้นำเงินขยายพอร์ตการปล่อยสินเชื่อตามที่ได้แจ้งวัตถุประสงค์ไว้
เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการและขยายพอร์ตสินเชื่อของบริษัท	193.8 ลบ.	ภายในเดือน พฤษภาคม 2564	

(2) กฎหมายที่ใช้บังคับ

ในการออกหุ้นกู้ในแต่ละครั้ง บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นกู้จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขตามข้อกำหนดสิทธิ โดยข้อกำหนดสิทธินี้จะใช้บังคับและตีความตามกฎหมายไทย

3. ข้อผูกพันที่บริษัทมีค้ำประกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหุ้นกู้

หุ้นกู้มีข้อปฏิบัติบางประการที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน การจ่ายปันผลและการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สิน เป็นต้น

สำหรับการออกหุ้นกู้เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ ได้ออกขายหุ้นกู้ชนิดมีหลักประกัน ซึ่งมีเงื่อนไขที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงมูลค่าสิทธิเรียกร้องการรับเงินจากลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ต้องไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่า ของมูลค่าหุ้นกู้ที่ยังมิได้ทำการไถ่ถอนตลอดระยะเวลาหุ้นกู้

4. ชื่อสถานที่ตั้ง ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร

ชื่อบริษัท	บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน (Leasing) สัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase) และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง (Factoring) รวมทั้งมีบริการทางการเงินเสริมอื่นๆ เช่น สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) และบริการสินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit)
เลขทะเบียนบริษัท	0107556000353
โทรศัพท์	0 2163 4260
โทรสาร	0 2163 4291-4
เว็บไซต์	www.leaseit.co.th
ทุนจดทะเบียน	558,357,230 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 558,357,230 หุ้น
ทุนชำระแล้ว	221,449,456 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 221,449,456 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	1 บาท

● ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1. โครงสร้างรายได้

รายได้	งบการเงินรวม					
	2564		2563		2562	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้ดอกเบี้ย ¹⁾	216.68	65.39	248.73	62.74	290.93	63.72
รายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการ ²⁾	88.56	26.72	118.80	29.97	141.28	30.94
รายได้อื่น ³⁾	26.15	7.89	28.89	7.29	24.39	5.34
รวมรายได้	331.39	100.00	396.42	100.00	456.60	100.00

- หมายเหตุ :¹⁾ รายได้ดอกเบี้ย มาจากผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เช่น ดอกเบี้ยจากการซื้อขายฟอนซ์ชำระ การซื้อสิทธิเรียกร้อง การให้กู้ยืมเงิน และสัญญาเช่าการเงินและสัญญาเช่าซื้อ
- ²⁾ รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ เช่น ค่าธรรมเนียมในการเซ็นสัญญาและโอนสิทธิ ค่าธรรมเนียมในการเปิดวงเงิน และค่าธรรมเนียมบริการ ค่าบริการวิเคราะห์สินเชื่อของบริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด และค่าธรรมเนียมในการให้บริการ
- ³⁾ รายได้อื่น เช่น รายได้ดอกเบี้ยจ่ายชำระล่าช้า รายได้ค่าขายซากทรัพย์สิน เป็นต้น
- ⁴⁾ เริ่มมีการจัดทำงบการเงินรวมในปี 2561 เนื่องจากมีการจัดตั้งบริษัทย่อย (บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด) และต่อมาในปี 2563 ได้จัดตั้งบริษัทย่อยขึ้นอีก 1 บริษัท (บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด)

2. ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

(1) ลักษณะผลิตภัณฑ์/บริการและการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อแก่กลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เป็นหลัก ที่มีข้อจำกัดในการขอสินเชื่อสถาบันการเงิน โดยแบ่งสินเชื่อออกเป็น 8 ประเภทสินเชื่อ ดังนี้

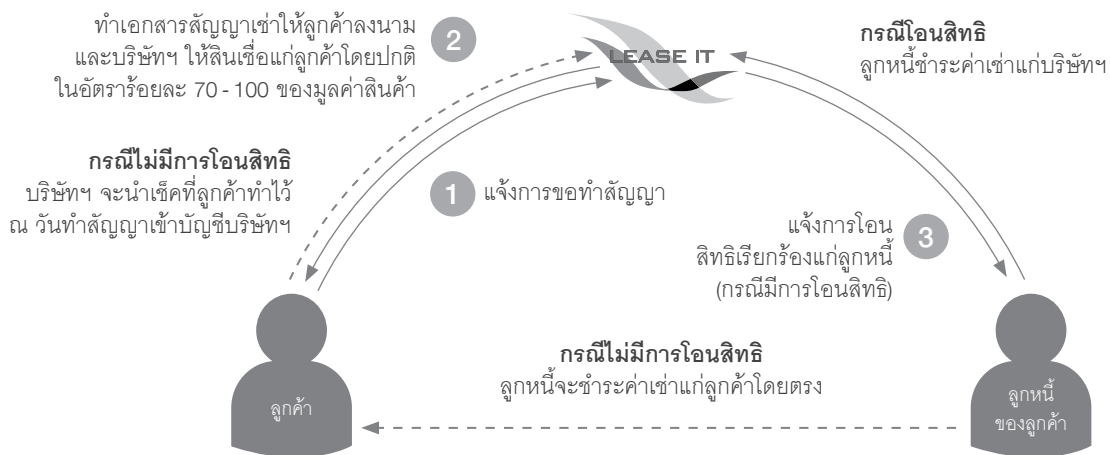
(1.1) ธุรกิจการให้สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินหรือ ลีสซิ่ง (Leasing)

บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินแก่ผู้ประกอบการที่ต้องการซื้อทรัพย์สินที่มีสัญญาเช่ากับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้ซื้อทรัพย์สินแล้วนำมาให้ลูกค้าเช่าต่อ โดยกรรมสิทธิ์ของทรัพย์สินให้เข้าทางการเงินจะเป็นของบริษัทฯ และเมื่อชำระค่างวดครบกำหนดสัญญาเช่าทางการเงินแล้ว ลูกค้าหรือผู้เช่าจะสามารถเลือกได้ว่าจะซื้อสินทรัพย์ดังกล่าวไว้เพื่อเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์หรือคืนทรัพย์สินให้กับบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะให้สินเชื่อกับลูกค้าในอัตราร้อยละ 70-100 ของมูลค่าสินค้าและคิดดอกเบี้ยในอัตราคงที่ โดยปกติสัญญาเช่าทางการเงินที่บริษัทฯ ให้บริการกับลูกค้าจะมีอายุตั้งแต่ 3 ปี ขึ้นไป

(1.2) ธุรกิจการให้สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase)

บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าซื้อแก่ผู้ประกอบการที่ต้องการซื้อทรัพย์สินประเภทคอมพิวเตอร์ ซอฟต์แวร์ อุปกรณ์ไอที เครื่องใช้ไฟฟ้า รวมไปถึงอุปกรณ์การเรียนการสอนต่างๆ ที่มีสัญญาเช่ากับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ โดยบริษัทฯ จะซื้อทรัพย์สินจากลูกค้า แล้วนำมาให้ลูกค้าเช่าต่อ (ในบางกรณีอาจทำการจัดหาทรัพย์สินจากผู้จำหน่าย (Supplier) ตามความต้องการของลูกค้า แล้วนำมาให้ลูกค้าเช่าต่อ) โดยกรรมสิทธิ์ของทรัพย์สินให้เข้าซื้อจะเป็นของบริษัทฯ และเมื่อชำระเงินค่างวดครบกำหนดสัญญาเช่าซื้อแล้ว ลูกค้าหรือผู้เช่าซื้อจะได้กรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์นั้นๆ โดยบริษัทฯ จะให้สินเชื่อแก่ลูกค้าในอัตราร้อยละ 70-100 ของมูลค่าสินค้าและคิดดอกเบี้ยในอัตราคงที่ สัญญาเช่าซื้อที่บริษัทฯ ให้บริการกับลูกค้าจะมีอายุไม่เกิน 3 ปี รูปแบบในการทำสัญญาเช่าซื้อจะเป็นในลักษณะเดียวกับการทำสัญญาเช่าทางการเงิน

ขั้นตอนการให้สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินและสินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ



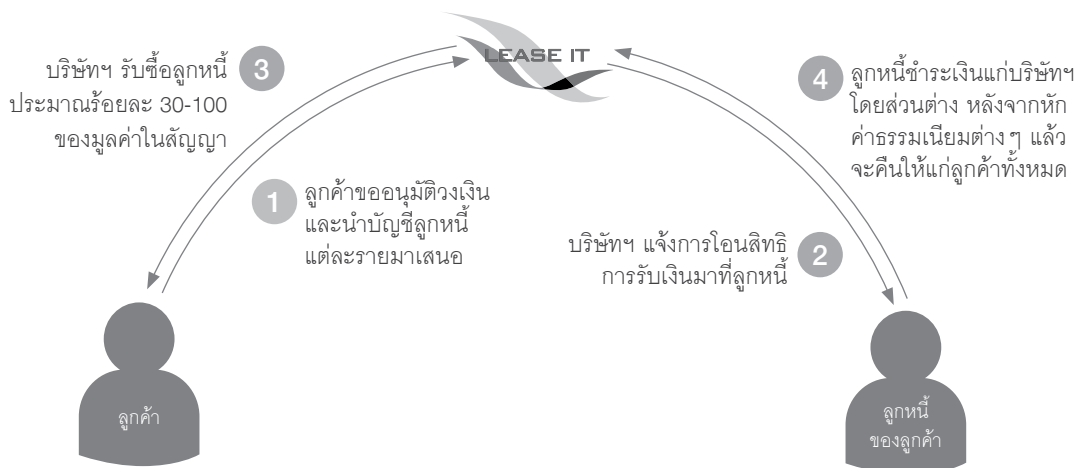
(1.3) ธุรกิจการให้บริการรับซื้อหนี้ทางการค้าหรือแฟคตอริง (Factoring)

บริษัทฯ ให้บริการรับซื้อหนี้ทางการค้า โดยเป็นการให้บริการสินเชื่อระยะสั้น เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ โดยบริษัทฯ จะรับซื้อลูกหนี้การค้า โดยไม่เน้นหลักทรัพย์ค้ำประกัน แต่จะใช้การโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้การค้าของลูกค้าให้กับบริษัทฯ เพื่อเป็นหลักประกัน โดยเป็นการรับโอนสิทธิแบบไล่เบียด (With Recourse) คือบริษัทฯ มีสิทธิไล่เบียดจากลูกค้าได้ กรณีที่เกิดหนี้สูญหรือลูกหนี้ไม่ชำระเงินตามกำหนดเวลา การให้สินเชื่อในรูปแบบแฟคตอริง (Factoring) นี้ บริษัทฯ จะเน้นให้บริการกับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมที่ต้องการเงินสดไปใช้หมุนเวียนในกิจการและเป็นธุรกิจที่มีการซื้อขายสินค้าหรือบริการ หรือเป็นการให้บริการบำรุงรักษาอุปกรณ์ไอที อุปกรณ์สำนักงานต่างๆ ไป โดยบริษัทฯ จะหลีกเลี่ยง

การรับซื้อหนี้การค้าที่มีเงื่อนไขการส่งมอบ หรือสินค้าและบริการที่มีความซับซ้อนที่อาจเกิดข้อโต้แย้งในความสมบูรณ์ของหนี้การค้า บริษัทฯ เน้นการรับซื้อลูกหนี้การค้าที่เป็นหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจเป็นหลัก รวมถึงลูกหนี้การค้าที่เป็นภาคเอกชนขนาดใหญ่ ส่วนใหญ่จะรับซื้อลูกหนี้การค้าที่มีอายุไม่เกิน 120 วัน และเมื่อครบกำหนดชำระเงิน บริษัทฯ จะดำเนินการเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้โดยตรงเพื่อชำระภาระหนี้ที่มีกับบริษัท หากมีส่วนที่เหลือ บริษัทฯ จะคืนเงินส่วนนั้นให้กับลูกค้า

ทั้งนี้ อัตราดอกเบี้ย สัดส่วนการรับซื้อหนี้ จะขึ้นอยู่กับขนาดของกิจการ ฐานะการเงินของลูกค้า รวมถึงคุณภาพของลูกหนี้การค้า

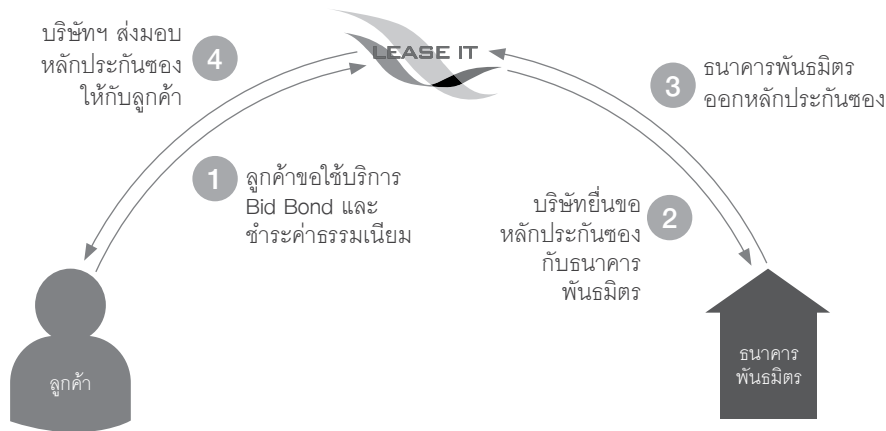
ขั้นตอนการให้สินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง (Factoring)



(1.4) การให้สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond)

บริษัทฯ เริ่มดำเนินธุรกิจการให้สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) ตั้งแต่ปี 2553 โดยเป็นการให้สินเชื่อเพื่อการสนับสนุนการออกหนังสือค้ำประกันธนาคารหรือหลักประกันของให้แก่ลูกค้าผู้ประกอบการที่มีความประสงค์เข้าร่วมประมูลงานในหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ โดยมีอายุตามระยะเวลาที่หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจกำหนด และลูกค้าจะต้องนำหนังสือค้ำประกันธนาคารหรือหลักประกันของคืนให้แก่บริษัทฯ เมื่อพ้นระยะเวลาตามที่กำหนด

ขั้นตอนการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond)

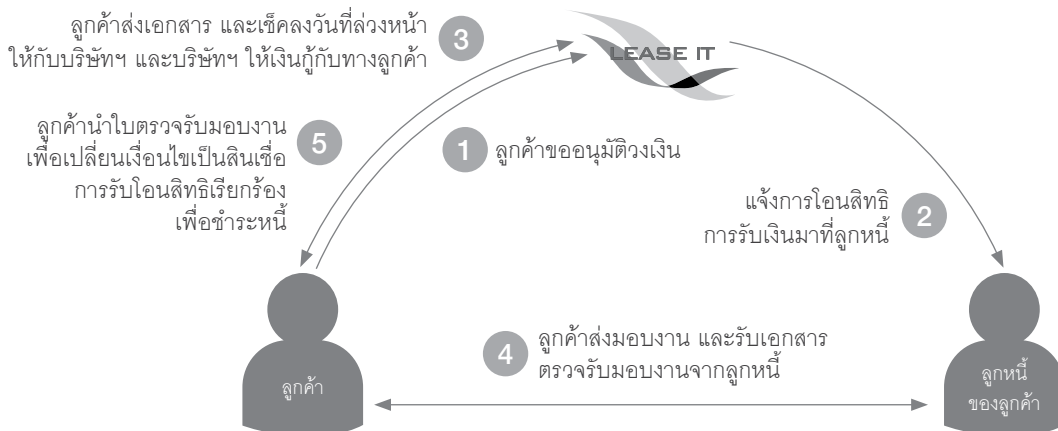


(1.5) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing)

บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อแก่ลูกค้าที่ต้องการเงินทุนในการจัดหาสินค้าเพื่อทำการส่งมอบให้กับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ โดยลูกค้าจะต้องมีสัญญาในการส่งมอบสินค้าและบริการระหว่างลูกค้าและลูกหนี้การค้าให้บริษัทฯ เพื่อประกอบการพิจารณา เนื่องจากการให้บริการสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการเพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดหาสินค้าเพื่อมาส่งมอบได้ ถือว่ามีความเสี่ยงสูงจึงทำให้ลูกค้าเกือบทั้งหมดในส่วนของสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการจะเป็นลูกค้าที่มีการติดต่อธุรกิจกับบริษัทฯ มาระยะหนึ่งอย่างสม่ำเสมอ และมีประวัติการชำระเงินที่ดี

มีศักยภาพจะทำโครงการนั้นๆ ได้ รวมทั้งจะต้องโอนสิทธิเรียกร้องในการชำระเงินของลูกค้านี้ให้กับบริษัทฯ เพื่อลดความเสี่ยงเมื่อลูกค้าได้ทำการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกหนี้และได้ไปตรวจรับมอบงานแล้ว ลูกค้าส่วนใหญ่จะมาขอสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องกับบริษัทฯ เพื่อนำเงินที่ได้จากสินเชื่อดังกล่าวมาชำระคืนสินเชื่อโครงการ

ขั้นตอนการให้บริการสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ

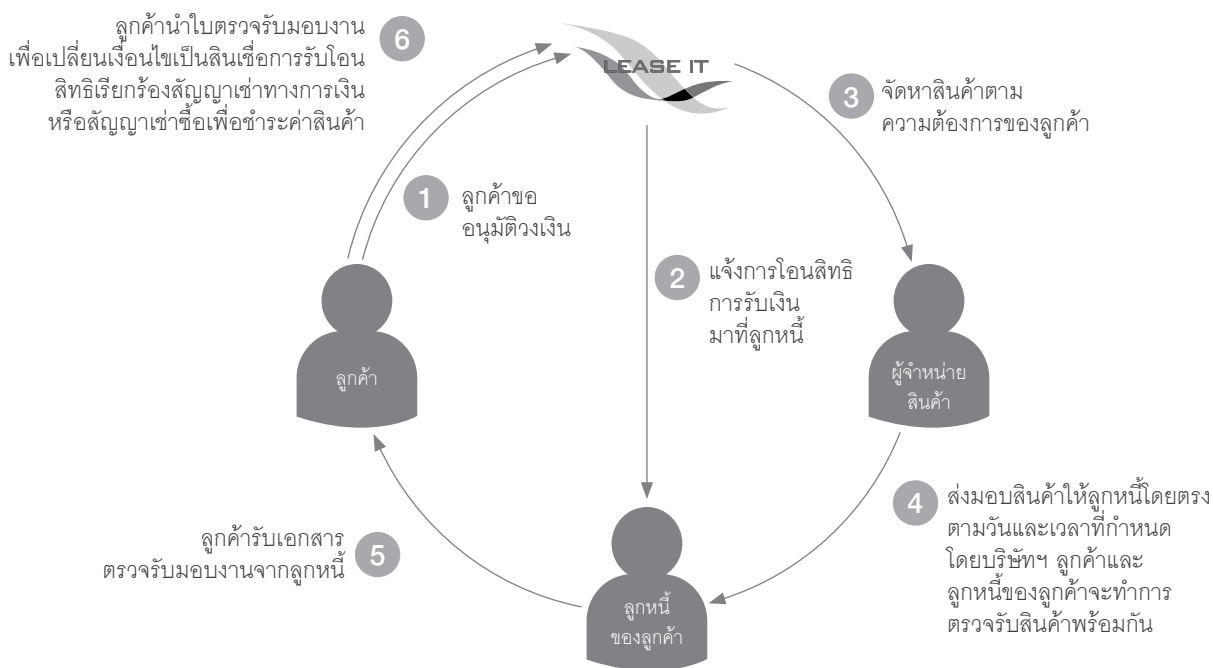


(1.6) ธุรกิจให้บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance)

บริษัทฯ ให้บริการจัดหาสินค้าเพื่อขายให้แก่ผู้ประกอบการที่ขาดเงินทุนในการจัดหาสินค้าเพื่อทำการส่งมอบต่อไปกับหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานเอกชนขนาดใหญ่ โดยบริษัทฯ จะเข้าไปดำเนินการจัดหาสินค้าตามความต้องการของลูกค้าจากผู้จำหน่ายสินค้า (Supplier) และนำไปขายต่อให้แก่ลูกค้าด้วยการคิดส่วนต่างจากราคาต้นทุนกับราคาขาย เมื่อจัดหาสินค้าตามความต้องการของลูกค้าเรียบร้อยแล้ว บริษัทฯ จะมอบหมายให้ Supplier ส่งมอบสินค้าดังกล่าวไปยังลูกหนี้โดยตรงตามวันและเวลาที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทฯ จะเป็นผู้ไปตรวจเช็คสินค้าพร้อมกับลูกค้าและลูกหนี้ ณ สถานที่ที่จัดส่ง เนื่องจากการให้บริการจัดหาสินค้าเพื่อให้ลูกค้าสามารถจัดหาสินค้ามาส่งมอบได้ถือว่ามีความเสี่ยงสูง จึงทำให้ลูกค้าเกือบทั้งหมดจะเป็นลูกค้าที่มีการติดต่อธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

และมีประวัติการชำระเงินที่ดี เพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้งจะต้องโอนสิทธิเรียกร้องในการชำระเงินของลูกหนี้ให้กับบริษัทฯ หรือทำหนังสือมอบอำนาจให้บริษัทฯ เป็นผู้รับเงินจากลูกหนี้โดยตรง ซึ่งโดยส่วนใหญ่หลังจากบริษัทฯ จัดหาสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว และลูกค้าได้ทำการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกหนี้และได้ใบตรวจรับมอบงานแล้ว ลูกค้าจะมาขอสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง สินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน หรือสัญญาเช่าซื้อกับบริษัทฯ เพื่อนำเงินที่ได้จากสินเชื่อดังกล่าวมาชำระคืนค่าสินค้า อย่างไรก็ตาม ในกรณีที่ลูกหนี้ของลูกค้าตรวจรับมอบงานล่าช้าทำให้ลูกค้าไม่สามารถนำไปตรวจรับมอบงานมาเปลี่ยนเป็นสินเชื่ออื่น ๆ เพื่อนำเงินมาชำระคืนบริษัทฯ ได้ภายในเวลาที่กำหนดจะต้องชำระดอกเบี้ยและค่าปรับให้แก่บริษัทฯ

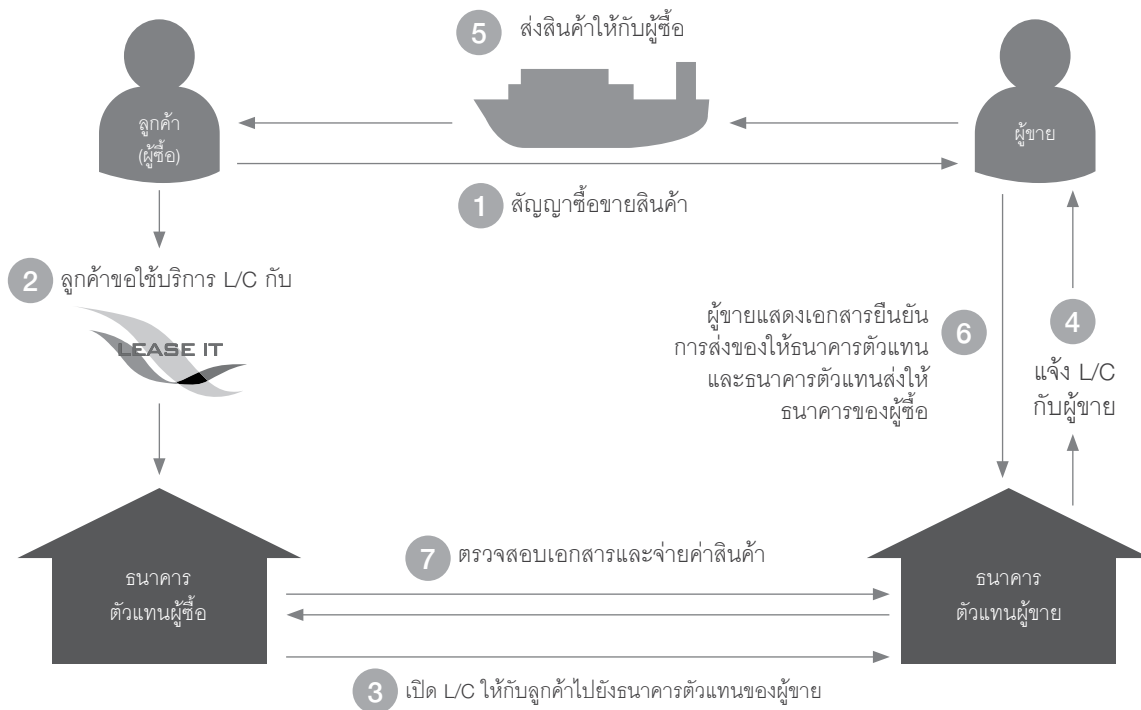
ขั้นตอนการให้บริการการจัดหาสินค้า



(1.7) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อเปิด Letter of Credit (L/C)

ให้บริการสินเชื่อเพื่อออกเอกสารเพื่อยืนยันการชำระเงินในการซื้อขายที่ผู้ซื้อขอให้ธนาคารเป็นผู้ชำระให้แทน เพื่อแสดงเป็นหลักประกันการชำระเงิน ผู้ขายสินค้าได้รับเงินเมื่อส่งมอบสินค้า และผู้ซื้อสินค้าจะได้รับสินค้าเมื่อจ่ายเงินค่าสินค้า

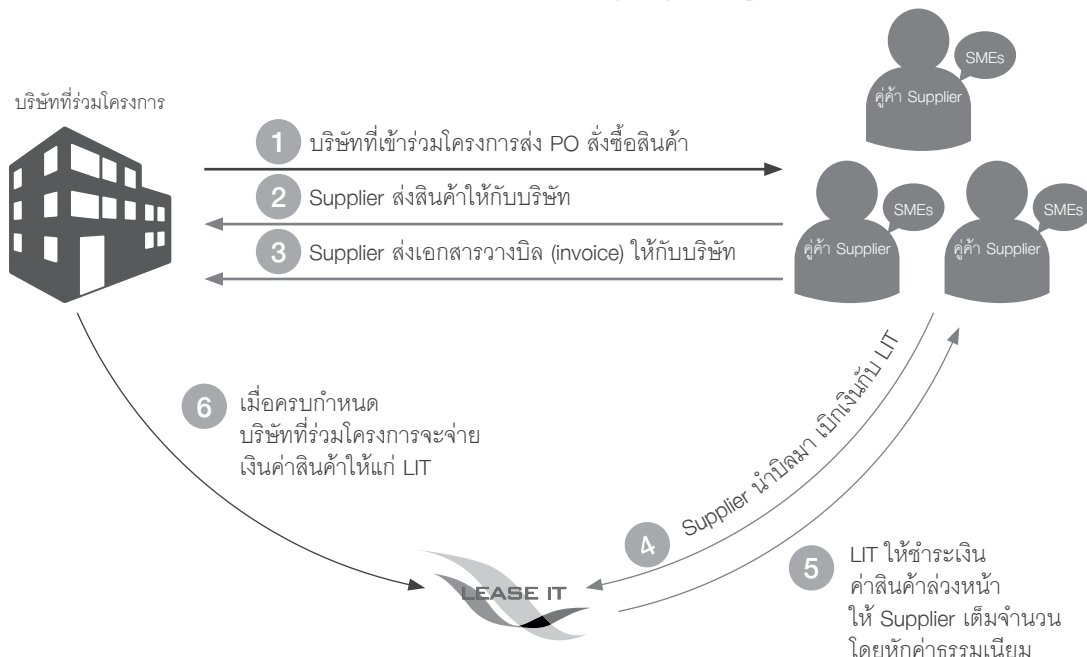
ขั้นตอนการให้บริการสินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit)



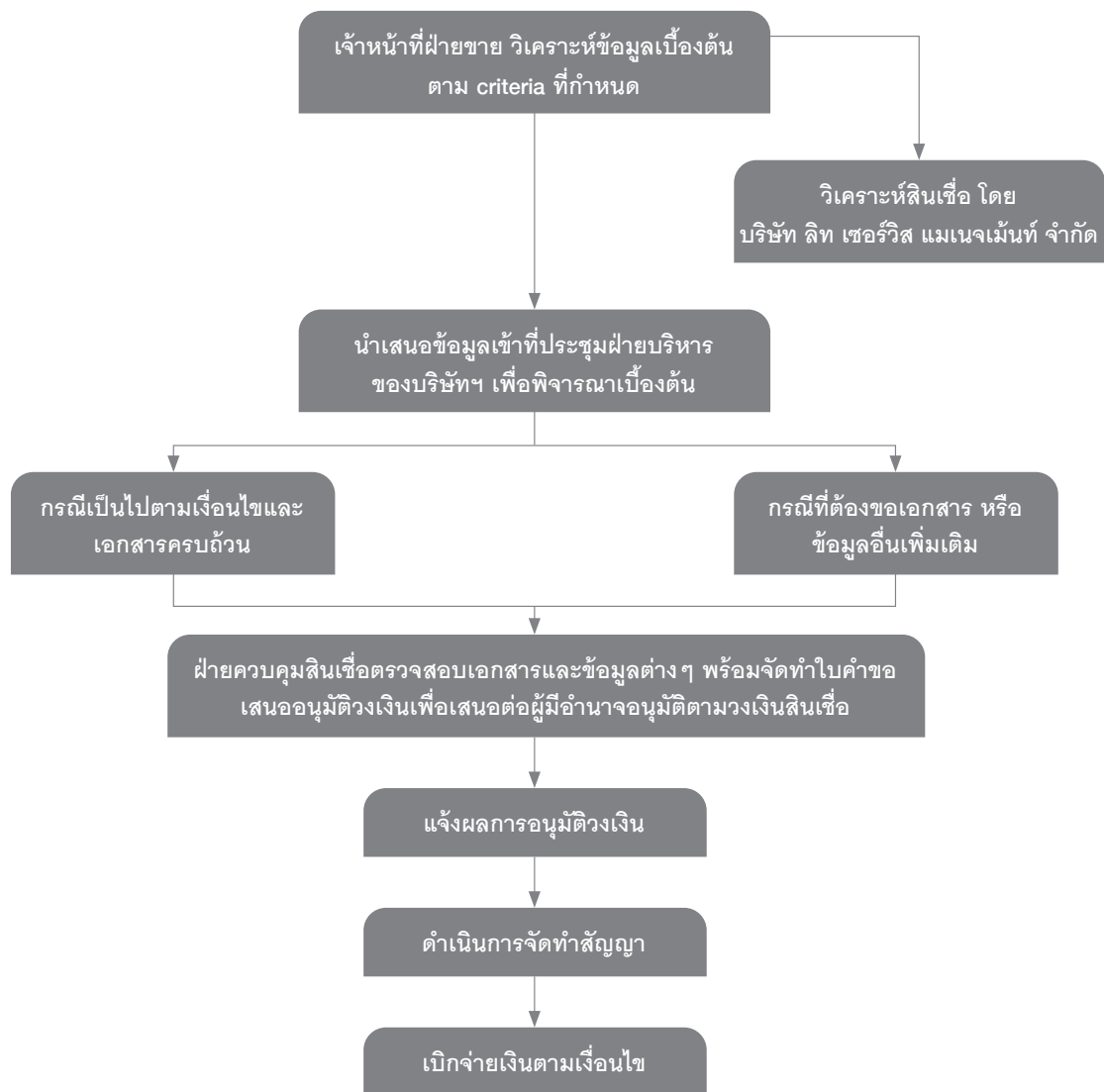
(1.8) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนลูกค้า (Supplier Finance)

บริษัทฯ ให้บริการสินเชื่อเพื่อยกระดับ Supply Chain ของบริษัทที่เข้าร่วมโครงการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยให้สินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนแก่ Supplier ของบริษัทที่เข้าร่วมโครงการ ให้สามารถนำบิลมาเบิกเงินสดกับทางบริษัทฯ ได้ทันที โดยไม่ต้องรอให้ครบเครดิตเทอม ทำให้ Supplier มีทุนหมุนเวียนเพิ่มกำลังการผลิต หรือส่งงานได้ตรงเวลามากขึ้น และยังทำให้บริษัทที่เข้าร่วมโครงการสามารถขยายระยะเวลาการชำระเงิน (Credit Term) แก่ Supplier อย่างไรก็ตาม

ขั้นตอนการให้บริการสินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนลูกค้า



กระบวนการพิจารณาสินเชื่อ บริษัทฯ มีกระบวนการพิจารณาสินเชื่อ ดังนี้



โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มธุรกิจ

โดยแนวทางในการพิจารณาสินเชื่อของบริษัทฯ เป็นดังนี้

- 1) การพิจารณาเบื้องต้น เจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดเป็นผู้ติดต่อรวบรวมข้อมูล รวบรวมเอกสารของลูกค้าเสนอต่อบริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย)
- 2) บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด ทำการวิเคราะห์สินเชื่อ โดยทำการวิเคราะห์ความสามารถในการก่อหนี้ของลูกค้าและลูกหนี้ ลักษณะโครงการ ความสามารถในการส่งมอบสินค้าหรือบริการของลูกค้า
- 3) เพื่อนำเสนอขออนุมัติสินเชื่อต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามวงเงินต่อไป

การอนุมัติสินเชื่อ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจในการอนุมัติสินเชื่อ โดยใช้กับสินเชื่อทุกประเภท โดยคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจในการอนุมัติไม่จำกัดวงเงิน คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสินเชื่อฝ่ายจัดการ และอื่น ๆ ตาม Authority Table มีอำนาจในการพิจารณาลดขั้นลงไป

การควบคุมและติดตามลูกหนี้

เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน ทางบริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการควบคุมและติดตามหนี้ โดยมีการติดตามลูกหนี้ก่อนครบกำหนดชำระเพื่อเตือนลูกค้าให้มาชำระเมื่อถึงกำหนด บริษัทฯ ดำเนินการติดตามหนี้ค้างชำระตั้งแต่วันแรกที่ลูกค้าค้างชำระ ไม่ว่าจะลูกค้าจะมีปัญหาจากการดำเนินธุรกิจหรือจากปัจจัยอื่น ๆ ที่อาจส่งผลให้เกิดการผิดนัดชำระ ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถรับชำระหนี้ได้ บริษัทฯ มีหน่วยงานติดตามลูกค้าอย่างใกล้ชิดและสม่ำเสมอ บริษัทฯ ยึดการติดตามหนี้ที่จะต้องเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งนี้ คุณภาพหนี้ของลูกค้าทุกกลุ่มจะมีการติดตามอย่างใกล้ชิด และรายงานผลการติดตามต่อผู้บริหารเป็นประจำทุกสัปดาห์ ซึ่งมาตรการติดตามจะดำเนินการ ดังนี้

- 1) ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน ฝ่ายปฏิบัติการและฝ่ายการตลาดติดตามลูกค้าเพื่อหาสาเหตุการล่าช้าของหนี้การค้ำนั้น พร้อมเจรจาแก้ไขหนี้และรายงานสรุปในที่ประชุมผู้บริหาร
- 2) ค้างชำระเกิน 3 เดือน ไม่มีความคืบหน้าออกจดหมายทวงถามโดยฝ่ายกฎหมาย
- 3) ค้างชำระเกิน 4 เดือน ลูกค้าไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่เคยเจรจากันได้ ให้ฝ่ายกฎหมายทำการส่งจดหมายทวงถาม
- 4) ค้างชำระเกิน 6 เดือน ลูกค้าไม่ปฏิบัติตามที่ตกลงกันบริษัทฯ จะส่งเรื่องไปที่ฝ่ายกฎหมายของ บริษัทฯ (Outsource) ให้ดำเนินการกับลูกค้าต่อไป โดยมีฝ่ายปฏิบัติการดูแลติดตามงานอย่างใกล้ชิด
- 5) กรณีความเสียหายที่เกิดขึ้นอย่างชัดเจน บริษัทฯ ดำเนินการดำเนินคดีในแต่ละมาตรการพร้อม ๆ กัน โดยไม่รอเวลาหรือขั้นตอนในแต่ละมาตรการซึ่งต้องดำเนินการทุกวิธีการรวดเร็วและมีประสิทธิภาพสูงสุด

การพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทได้มีการใช้ Credit Scoring Model สำหรับ factoting อย่างต่อเนื่อง โดยได้มีการปรับปรุงเงื่อนไขให้เข้ากับสภาวะปัจจุบัน

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศหลัก (Core Business Application) ให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น และได้มีการจัดหาและพัฒนาเครื่องมือในการจัดเก็บเอกสารให้อยู่ในรูปของ Electronic file เพื่อสะดวกในการจัดเก็บและค้นหา และยังพัฒนามาตรการในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลมีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลแต่ละประเภทไว้อย่างชัดเจน

ปี 2563 ถึงปัจจุบันบริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยี Robotic Process Automation เข้ามาช่วยดำเนินการในด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานและลดการทำงานที่ซ้ำซ้อนอีกด้วย

ปี 2563-2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดทำนโยบายและกิจกรรมที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สอดคล้องกับ พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562

(2) การตลาดและการแข่งขัน

(ก) นโยบายการตลาดของผลิตภัณฑ์หรือบริการที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับ “การแข่งขันอย่างเป็นธรรม” จึงพัฒนาผลิตภัณฑ์ทางการเงินให้ครบวงจรการทำธุรกิจที่จะทำให้ลูกค้าสามารถแข่งขันได้โดยลดอุปสรรคด้านจัดหาแหล่งเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ โดยมุ่งเน้นเรื่องความรวดเร็วในการให้สินเชื่อ ความยืดหยุ่นและเข้าใจลูกค้า และการให้สินเชื่อหลากหลายครบวงจรเป็นสำคัญ ปัจจุบันบริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์ให้บริการแก่ลูกค้า ได้แก่ สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับประกันสินเชื่อ เรียกรวม นอกเหนือจากผลิตภัณฑ์หลักเหล่านี้แล้ว บริษัทฯ ยังมีการสนับสนุนสินเชื่อล่วงหน้า (Pre Finance) เช่น สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของเพื่อให้ลูกค้าสามารถดำเนินธุรกิจได้ตั้งแต่เริ่มประมูลงาน รวมทั้งสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการและบริการจัดหาสินค้า เพื่อช่วยให้ลูกค้าสามารถจัดหาสินค้าหลังจากประมูลงานได้ก่อนที่จะให้บริการสินเชื่อที่เป็นผลิตภัณฑ์หลักอื่นๆ ต่อไป เป็นต้น ซึ่งในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนนโยบายด้านผลิตภัณฑ์ดังนี้

- 1) มุ่งเน้นให้สินเชื่อในผลิตภัณฑ์ทางการเงินที่มีความเสี่ยงต่ำ ได้แก่ สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน เพื่อลดความเสี่ยงในการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) สอดรับสถานการณ์เศรษฐกิจช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19
- 2) เน้นให้สินเชื่อกับลูกค้าที่เป็นคู่ค้าภาครัฐ เพื่อลดความเสี่ยงของการเกิดหนี้ด้วยคุณภาพภายใต้สถานการณ์ปัจจุบัน บริษัทฯ ยังคงกำหนดนโยบายแนวทางการทำตลาดและการบริหารความเสี่ยงลูกหนี้ควบคู่ไปด้วย บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นให้บริการสินเชื่อกับคู่ค้าภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ เนื่องจากเป็นกลุ่มที่มีความสามารถในการชำระหนี้ที่มั่นคงน่าเชื่อถือกว่าและมีความเสี่ยงต่ำกว่าการให้สินเชื่อไปยังธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ที่มีคู่ค้าเป็นภาคเอกชน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินให้กับลูกค้า (Smart-Business Mate) และการเสนอสินเชื่อที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเพิ่มช่องทางให้ SMEs ที่สนใจใช้บริการให้สามารถเข้าถึงสินเชื่อได้สะดวกมากขึ้นโดยมีช่องทางในการติดต่อผ่าน Website ของบริษัทฯ www.leaseit.co.th โดยลูกค้าสามารถสมัครสินเชื่อได้จากทางออนไลน์และรู้ผลเบื้องต้นได้ทันที และลูกค้าสามารถติดต่อผ่าน Line Official ของบริษัทฯ เพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับสินเชื่อได้อีกด้วย

3) สภาพการแข่งขันภายในอุตสาหกรรมปีที่ผ่านมาและแนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

แนวโน้มอุตสาหกรรมธนาคารและสถาบันการเงินประเภท Non-bank ในปี 2564 ที่ผ่านมายังคงอยู่ภายใต้อิทธิพลของโรคระบาดโควิด-19 และการพัฒนาของเทคโนโลยีทางการเงิน (Financial technology) อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นปัจจัยหลักที่มีผลกระทบต่อภาพรวมของธุรกิจ ดังนี้

1) สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด-19 แนวโน้มการแข่งขันในอุตสาหกรรมธนาคารและสถาบันการเงินประเภท non-bank ยังคงได้รับแรงกดดันจากสถานการณ์แพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ระลอกใหม่อย่างต่อเนื่องและการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ระลอกใหม่นี้ยังคงเป็นปัจจัยสำคัญที่มีผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจของประเทศ เนื่องจากการระบาดที่รุนแรงยืดเยื้อและบริหารจัดการได้ยากซึ่งมีผลกระทบต่อขีดความสามารถของรายได้ของบริษัท โดยเฉพาะช่วงที่มีการประกาศสถานการณ์ฉุกเฉินและหยุดกิจกรรมต่างๆ ทางเศรษฐกิจบางประเภท (Lockdown) ทำให้การหาลูกค้าใหม่เป็นไปได้ยากขึ้นประกอบกับภาวะเศรษฐกิจยังส่งผลกระทบต่อธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ซึ่งเป็นกลุ่มเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เป็นความท้าทายของบริษัทฯ ที่จะบริหารความเสี่ยงอย่างระมัดระวังพร้อมกับต้องประคองผลการดำเนินงานให้เหมาะสมโดยการคัดกรองลูกค้าใหม่ที่มีคุณภาพ และติดตามช่วยเหลือลูกค้าในเชิงรุกที่ประสบปัญหาในช่วงวิกฤต โดยมีเป้าหมายเพื่อให้ลูกค้าสามารถอยู่รอดได้ในระยะยาวและคงความสามารถในการชำระหนี้

2) การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีทางการเงิน (Financial Technology) ในปี 2564 ที่ผ่านมา เรายังคงเห็นภาพพัฒนาการของอุตสาหกรรมเติบโตควบคู่ไปกับเทคโนโลยีดิจิทัล (Digitalization) อย่างต่อเนื่อง ดังนั้นจึงมีคู่แข่งที่เข้ามาเล่นในตลาดที่มีความสามารถในการใช้เทคโนโลยีทางการเงินเป็นความได้เปรียบในการแข่งขันเพิ่มมากขึ้น ในท่ามกลางความท้าทายดังกล่าวทำให้บริษัทฯ ต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การแข่งขันเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์และแนวโน้มอุตสาหกรรมทั้งในปัจจุบันและเพื่อความยั่งยืนในอนาคต เช่น การพัฒนาระบบปฏิบัติการที่รองรับกระบวนการทำงานของบริษัทฯ ให้เป็นระบบดิจิทัล (Process Digitization) การลดการใช้กระดาษและเปลี่ยนมาใช้เอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (E-Document) ใช้ระบบคอมพิวเตอร์เพื่อจัดการข้อมูลและความยินยอมของลูกค้าตาม พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการขาย

สินค้าแบบผ่านชำระผ่าน Mobile Application โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นกลุ่มใหม่ เป็นต้น โดยบริษัทฯ ยังคงดำเนินการตามเป้าหมายในการใช้เทคโนโลยีสร้างโอกาสทางธุรกิจและสร้างรายได้เพื่อความมั่นคงองค์กร ตลอดจนสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ยกระดับกระบวนการทำงาน ลดความซับซ้อนในการทำงาน เพื่อตอบรับการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีที่จะเกิดขึ้นในอนาคตด้วย

กลยุทธ์ในการแข่งขัน

ทิศทางและสถานะเศรษฐกิจไทยในปี 2564 ที่ผ่านมายังคงเผชิญกับผลกระทบของการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อย่างต่อเนื่อง ซึ่งส่งผลกระทบต่อวงกว้างทั้งภาคธุรกิจและภาคประชาชน ทำให้การฟื้นตัวของกิจกรรมต่างๆ ทางเศรษฐกิจขาดความต่อเนื่อง ประกอบกับภาพพัฒนาการของอุตสาหกรรมเติบโตควบคู่ไปกับเทคโนโลยีดิจิทัล (Digitalization) อย่างต่อเนื่องท่ามกลางความท้าทายดังกล่าว ทำให้บริษัทฯ ต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์การแข่งขันเพื่อให้ทันสอดคล้องกับสถานการณ์และประกอบทิศทางผลประกอบการให้เหมาะสมกับแนวโน้มอุตสาหกรรมทั้งในปัจจุบันและเพื่อความยั่งยืนในอนาคต และสานต่อพันธกิจเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกนอกภาคสถาบันการเงินให้กับ SMEs โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังคงดำเนินการตามเป้าหมายในการสร้างรายได้เพื่อสร้างความมั่นคงองค์กร สร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า ยกระดับกระบวนการทำงาน และสร้างความสำเร็จและภาพลักษณ์องค์กร พร้อมกับปรับปรุงคุณภาพลูกหนี้ของบริษัทด้วยกลยุทธ์ด้านเครดิต ดังนี้

1) ยกระดับคุณภาพด้านเครดิต ท่ามกลางสถานการณ์ที่ทำให้ทายบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพลูกหนี้ ด้วยการคัดกรองลูกค้าและลูกหนี้ให้มีความสามารถในการชำระหนี้ที่แข็งแกร่งมากขึ้น และเฝ้าระวังและติดตามลูกหนี้ที่มีปัญหาอย่างใกล้ชิด และให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่มีปัญหาอย่างทันท่วงที เพื่อป้องกันการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) ในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เสริมทีมจัดเก็บหนี้ เพื่อเร่งรัดการชำระหนี้จากลูกหนี้ด้วยคุณภาพ และกระจายพอร์ตสินเชื่อในแต่ละอุตสาหกรรมเพื่อบริหารความเสี่ยงภาคอุตสาหกรรม (Industry Risk) เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ทางเศรษฐกิจ เช่น ควบคุมการให้สินเชื่อกลุ่มธุรกิจก่อสร้างให้กับลูกค้ารายใหม่ และมุ่งเน้นให้สินเชื่อกับกลุ่มธุรกิจที่มีความเสี่ยงต่ำและมีแนวโน้มการเติบโตที่ดี เช่น กลุ่มธุรกิจเครื่องมือแพทย์ เป็นต้น

2) ยกระดับกลยุทธ์การตลาดด้วยระบบดิจิทัล (Digitalization) ตอบโจทย์กลุ่มลูกค้ารุ่นใหม่และตอบรับการเติบโตของตลาดดิจิทัลในอนาคต บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาระบบสารสนเทศและใช้เครื่องมือทางการตลาดแบบดิจิทัลเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ เพื่อให้ได้ลูกค้าที่ตรงกลุ่มมากยิ่งขึ้นและนำเสนอผลิตภัณฑ์ทางการเงินของบริษัทฯ ได้แม่นยำขึ้น อีกทั้งสร้างแบรนด์ภาพลักษณ์ที่น่าเชื่อถือและเป็นรู้จักในกลุ่มผู้ใช้บริการ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดตั้งบริษัทย่อย คือ บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจขายสินค้าแบบผ่านชำระผ่านโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) เพื่อตอบโจทย์ลูกค้ากลุ่มคนรุ่นใหม่เพื่อรองรับการเติบโตของตลาดกลุ่มนี้ในอนาคตด้วย

3) มุ่งรักษาสถานะลูกค้าเดิม (Existing Customers) บริษัทฯ มุ่งเน้นการรักษาฐานลูกค้าและขยายพอร์ตสินเชื่อจากฐานลูกค้าเดิม เนื่องจากเป็นลูกค้าที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดและสามารถประเมินความเสี่ยงได้มากกว่าลูกค้าใหม่ และเป็นการสร้างความจงรักภักดีของลูกค้าที่มีต่อแบรนด์ (Customer Loyalty) โดยยกระดับความพึงพอใจของลูกค้าเพื่อสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนด้วยการใช้ฐานข้อมูลลูกค้าเก่าในการทำตลาด (Database Marketing)

(3) การจัดหาแหล่งเงินทุน

แหล่งเงินทุนของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และตั๋วแลกเงิน (Bill of Exchange)
2. เงินกู้ระยะยาวจากตราสารหนี้ประเภทหุ้นกู้ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (Bank) และผู้ให้สินเชื่อนอกสถาบันการเงิน (Non-Bank)

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยึดหลักการในการบริหารจัดการด้านแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับโครงสร้างลูกหนี้ของบริษัทฯ โดยใช้แหล่งเงินกู้ระยะสั้น เพื่อนำไปให้สินเชื่อระยะสั้นแก่ลูกค้า ซึ่งได้แก่ สินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค่าประกันของเพื่อยื่นประมูล สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ และการจัดหาสินค้า บริษัทฯ จะสามารถปรับอัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมตามต้นทุนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงได้ และใช้แหล่งเงินกู้ระยะยาวสำหรับสินเชื่อทางการเงินและสินเชื่อเช่าซื้อ

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้จากการให้สินเชื่อ

สินทรัพย์ที่ได้จากการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ คือ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้จากการให้สินเชื่อประเภทต่างๆ โดยสามารถแยกตามประเภทการให้สินเชื่อและการให้บริการ ดังนี้

ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้จากการให้สินเชื่อ	งบการเงินรวม					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ลูกหนี้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	ลูกหนี้ (ล้านบาท)	ร้อยละ	ลูกหนี้ (ล้านบาท)	ร้อยละ
สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน	89.91	3.77	100.57	3.74	115.18	4.32
สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ	52.60	2.21	105.30	3.91	129.67	4.87
สินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง (Factoring)	901.04	37.81	1,040.82	38.68	1,079.66	40.52
สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing)	1,308.68	54.91	1,441.79	53.57	1,335.66	50.12
ลูกหนี้การค้า-ขายผ่อนชำระ	28.80	1.21	-	-	-	-
บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance)	2.20	0.09	2.60	0.10	4.65	0.17
รวม	2,383.23	100.00	2,691.08	100.00	2,664.82	100.00

หมายเหตุ : ยอดลูกหนี้จากรายงานด้านบนแสดงยอดก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2562:ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ)

ทั้งนี้ หากแบ่งลูกหนี้การค้าและลูกหนี้จากการให้สินเชื่อแต่ละประเภทตามรายละเอียดอายุของยอดหนี้ค้างค้าง และการสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจะเป็นดังนี้

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน	งบการเงินรวม					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	72.01	80.09	98.32	97.76	112.78	97.91
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	2.52	2.81	0.83	0.83	1.07	0.93
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	0.03	0.03	0.01	0.01	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	14.64	16.28	-	-	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	-	-	0.02	0.02	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	0.71	0.79	1.39	1.38	1.33	1.15
รวม	89.91	100.00	100.57	100.00	115.18	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	9.90		0.63		1.37	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน - สุทธิ	80.01		99.94		113.81	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อายุของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินอยู่ในช่วงปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 80.10 และ 97.76 สาเหตุที่ลดลงเกิดจากสภาวะเศรษฐกิจ ส่งผลให้ลูกค้าบางรายขาดสภาพคล่องในการดำเนินกิจการ รวมถึงจากปริมาณการปล่อยสินเชื่อของสัญญาการเงินที่ลดลง

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	งบการเงินรวม					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	45.29	86.10	95.71	90.89	112.33	86.63
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	0.69	1.32	0.83	0.79	1.99	1.54
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	1.88	3.58	5.45	5.18	0.00	0.00
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	-	-	0.01	0.01	0.32	0.25
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	0.64	1.21	1.16	1.10	1.79	1.38
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	4.10	7.79	2.14	2.03	13.23	10.20
รวม	52.60	100.00	105.30	100.00	129.67	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	3.09		1.77		14.21	
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	49.51		103.53		115.46	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อายุของลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้ออยู่ในช่วงปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 86.11 และ 90.89 โดยมีสัดส่วนลดลง จากปริมาณการปล่อยสินเชื่อของสัญญาเช่าซื้อที่ลดลง

ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง

ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	งบการเงินรวม					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	570.29	63.29	792.85	76.18	861.67	79.81
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	78.71	8.74	102.53	9.85	45.98	4.26
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	18.93	2.10	37.46	3.60	21.27	1.97
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	24.58	2.73	12.42	1.19	44.64	4.13
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	86.25	9.57	26.74	2.57	53.13	4.92
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	122.28	13.57	68.82	6.61	52.97	4.91
รวม	901.04	100.00	1,040.82	100.00	1,079.66	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	140.12		88.94		98.51	
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิ	760.92		951.88		981.15	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อายุของลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องอยู่ในช่วงปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระมีร้อยละ 63.29 และ 76.18 เนื่องจากบริษัทฯ ปริมาณการปล่อยสินเชื่อที่ลดลงอันเป็นผลจากการควบคุมการปล่อยสินเชื่อใหม่ตามนโยบายเพิ่มความเข้มงวดการให้สินเชื่อใหม่ โดยในปี 2564 ลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่า 3 เดือน คิดเป็นจำนวน 233.11 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้ที่ค้างชำระ เกิดจากผลกระทบการระบาดของโควิด-19 ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาระของเศรษฐกิจ ทำให้เกิดความเสี่ยงเรื่องช่วงชิงการเก็บหนี้และการหักกลบหนี้ระหว่างลูกค้าและลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้ในกลุ่มนี้ถูกติดตามและดำเนินการทางกฎหมายอย่างใกล้ชิด รวมถึงมีการสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น 102.04 ล้านบาท

ลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน (Project Backup Financing)

ลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน	งบการเงินรวม					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	318.92	24.37	704.80	48.88	1003.12	75.10
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	59.77	4.57	61.04	4.23	6.49	0.49
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	142.10	10.86	398.87	27.66	86.29	6.46
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	265.47	20.28	89.17	6.18	78.98	5.91
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	237.95	18.18	46.91	3.25	110.70	8.29
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	284.46	21.74	141.00	9.78	50.08	3.75
รวม	1,308.67	100.00	1,441.79	100.00	1,335.66	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	379.85		207.73		136.39	
ลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน - สุทธิ	928.82		1,234.06		1,199.27	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อายุของลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินอยู่ในช่วงปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 24.37 และ 48.88 ลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่า 3 เดือน คิดเป็น 787.88 ล้านบาท เนื่องจากลูกหนี้อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างให้แก่ภาครัฐซึ่งได้ผลกระทบจากการระบาดของโควิด-19 ตั้งแต่ระลอกเดือนมกราคม 2564 และตามมาด้วยการล็อกดาวน์ในพื้นที่เสี่ยงและเขตการก่อสร้างตั้งแต่ช่วงพฤษภาคม 2564 ทำให้เกิดข้อจำกัดในการเข้าทำงาน ตลอดจนการส่งมอบงานที่ล่าช้า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ทยอยตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นแล้วทั้งสิ้น 379.85 ล้านบาท เพื่อรองรับสำหรับลูกหนี้ในแต่ละกลุ่มตามคุณภาพและความเสี่ยงของลูกหนี้

ลูกหนี้การค้า (Trade Finance)

ลูกหนี้การค้า	งบการเงินรวม					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	0.38	17.27	-	-	1.994	42.92
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	-	-	1.75	67.31	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	-	-	0.76	29.23	0.795	17.11
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	-	-	-	-	1.857	39.97
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	1.71	77.73	-	-	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	0.11	5.00	0.09	3.46	-	-
รวม	2.21	100.00	2.60	100.00	4.65	100.00
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	1.28		1.04		0.39	
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	0.92		1.57		4.26	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลูกหนี้การค้า จำนวน 2.21 ล้านบาท ซึ่งเป็นลูกหนี้ที่มีการปรับโครงสร้างหนี้และรับสภาพหนี้ทั้งหมด ซึ่งอยู่ระหว่างติดตามทวงถามอย่างใกล้ชิด

ลูกหนี้การค้า-ขายผ่อนชำระ

ลูกหนี้การค้า-ขายผ่อนชำระ	งบการเงินรวม					
	ปี 2564		ปี 2563		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
● ลูกหนี้ปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระ	20.24	70.28	-	-	-	-
● ค้างชำระน้อยกว่า 1 เดือน	2.89	10.03	-	-	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 1-3 เดือน	2.21	7.67	-	-	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 3-6 เดือน	2.58	8.96	-	-	-	-
● ค้างชำระตั้งแต่ 6-12 เดือน	0.88	3.06	-	-	-	-
รวม	28.80	100.00	-	-	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2.45		-		-	
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ สุทธิ	26.35		-		-	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลูกหนี้การค้าแบบขายผ่อนชำระมีจำนวน 28.80 ล้านบาท ซึ่งดำเนินงานผ่านบริษัทย่อยแห่งใหม่ในปี 2564 ทำการขายสินค้าแบบผ่อนชำระให้แก่กลุ่มนักศึกษาเป็นหลัก โดยมียอดคงค้างอยู่ในช่วงปกติยังไม่ถึงกำหนดชำระร้อยละ 70.28 โดยลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกว่า 3 เดือน คิดเป็นจำนวน 3.46 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.01 อยู่ระหว่างการติดตามทวงถามอย่างใกล้ชิดทั้งจากทางพนักงานฝ่ายติดตามหนี้ของบริษัทและจากบริษัทรับติดตามหนี้

นโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทฯ รับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้แต่ละประเภท ตามวิธีการทั่วไป (General Approach) โดยกลุ่มบริษัทฯ พิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ดังกล่าวเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

กลุ่มที่ 1 : ลูกหนี้ที่ไม่มี การเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing) บริษัทฯ รับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มที่ 2 : ลูกหนี้ที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-Performing) บริษัทฯ รับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

กลุ่มที่ 3 : ลูกหนี้ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing) บริษัทฯ รับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ

บริษัทฯ จะทำการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยเปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก โดยใช้เกณฑ์เชิงปริมาณและคุณภาพภายในของบริษัทฯ และข้อมูลคาดการณ์เป็นเกณฑ์ในการประเมินการลดลงของคุณภาพด้านเครดิตของลูกหนี้ เช่น การค้างชำระเกินกำหนด การปฏิบัติตามเงื่อนไขตามสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ หรือลูกหนี้กลุ่มที่ผู้บริหารให้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ

เนื่องด้วยวิธีการพิจารณาตั้งสำรองหนี้สูญดังกล่าวข้างต้นใช้การพิจารณาแต่ละสัญญา ดังนั้น ในกรณีที่ลูกค้านำมาทำธุรกรรมกับบริษัทฯ โดยสุทธิตกกับหลักประกันอื่น (ถ้ามี) เช่น เงินมัดจำรับ เงินส่วนต่างรอคืนลูกค้า เป็นต้น

นโยบายการตัดหนี้สูญ

บริษัทฯ มีนโยบายการตัดหนี้สูญตามกฎหมายกระทรวงฉบับที่ 186 ออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการจำหน่ายหนี้สูญจากบัญชีลูกหนี้ โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้วแต่กรณีตามตารางอำนาจอนุมัติ (Authority Table)

อาคารและอุปกรณ์

รายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

ประเภทของทรัพย์สิน	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ล้านบาท)	ภาวะผูกพัน
ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	เป็นของผู้ให้เช่า	6.16	ไม่มี
อาคารสำนักงาน	เป็นของผู้ให้เช่า	9.86	ตามสัญญาเช่า
ยานพาหนะ	เป็นของลิซ อิท	6.58	ตามสัญญาเช่า
อุปกรณ์สำนักงาน	เป็นของลิซ อิท	1.06	ไม่มี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นของลิซ อิท	0.02	ไม่มี
คอมพิวเตอร์	เป็นของลิซ อิท	0.55	ไม่มี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	เป็นของลิซ อิท	20.01	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	เป็นของผู้ให้เช่า	18.84	ไม่มี
รวม		63.08	



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

● โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

1. โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

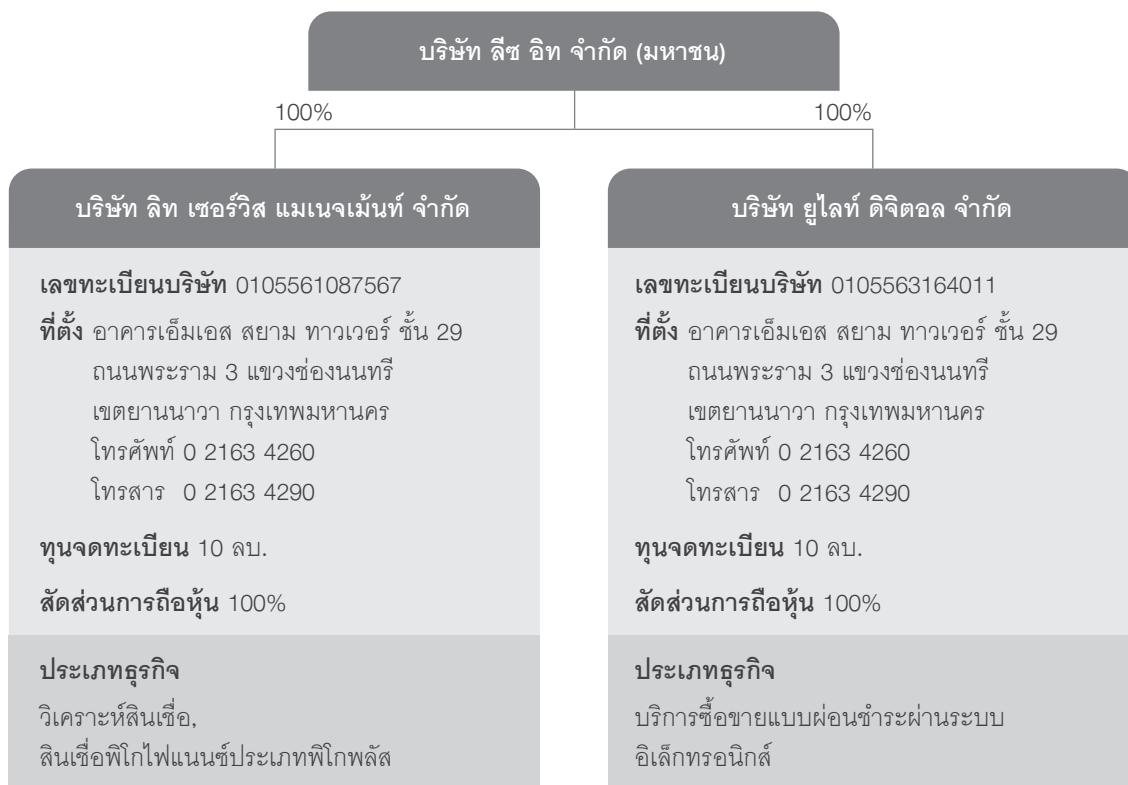
ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย 2 แห่ง มีการดำเนินงาน ดังนี้

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) ให้บริการสินเชื่อกับลูกค้า SMEs ใน 8 ประเภทสินเชื่อ คือ การให้สินเชื่อเพื่อการจัดการหนังสือค้ำประกันของ (Bid bond) สินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินหรือลีสซิ่ง (Leasing) สินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase) สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) ธุรกิจให้บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) ธุรกิจให้บริการสินเชื่อเพื่อเปิด Letter of Credit (L/C) ธุรกิจบริการสินเชื่อเติมทุนหมุนเวียนคู่ค้า (Supplier Finance) และสินเชื่อบุคคลภายใต้การกำกับ (Personal Loan)

บริษัท ลีช เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด ให้บริการข้อมูลและวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อให้กับลูกค้าที่มาขอสินเชื่อกับบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) ตลอดจนการจัดเตรียมสัญญาต่างๆ และในเดือนพฤศจิกายน 2563 ได้รับอนุญาตจากกระทรวงการคลังให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยระดับจังหวัดภายใต้การกำกับพิโกไฟแนนซ์ ประเภทพิโกพลัส

บริษัท ยูไลฟ์ ดิจิตอล จำกัด ให้บริการซื้อสินค้าแบบผ่อนชำระ (Buy Now Pay Later) ผ่าน Mobile Application

โครงสร้างการถือหุ้น



2. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10

บริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัทฯ ย่อย 100% ดังนั้น ไม่มีบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย

3. ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วน 35.80% แต่ลักษณะการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทฯ ไม่มีลักษณะที่พึ่งพิงหรือแข่งขันกับธุรกิจอื่นในกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

4. รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

ผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ณ วันที่ 27 ธันวาคม 2564 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน)	79,280,601	35.80
2	นายสมชาย บัดภัย	10,000,000	4.52
3	นายไพโรจน์ สิทธิมนต์อำนวย	5,848,000	2.64
4	นายมินทร์ อิงค์ธเนศ	4,102,660	1.85
5	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	3,511,460	1.59
6	นางสุณี เอกธีรจิตต์	2,772,430	1.25
7	นางสาวฐิติกุล แซ่เกียง	2,480,000	1.12
8	นายภาววิทย์ กลิ่นประทุม	2,200,000	0.99
9	นายสมพล เอกธีรจิตต์	2,176,149	0.98
10	นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข รายย่อยอื่น ๆ	2,035,000 107,043,156	0.92 48.34
จำนวนหุ้นรวมทั้งสิ้น		221,449,456	100.00

หมายเหตุ : ลำดับที่ 6 และ 9 ตระกูลเอกธีรจิตต์ มีหุ้นทั้งหมด 4,948,579 หุ้น คิดเป็น 2.23%

บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ มีธุรกิจหลักในประเทศไทย ได้แก่ จำหน่ายคอมพิวเตอร์ ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ทั้งที่นำเข้ามาจากต่างประเทศและมีฐานการผลิตของตนเองภายใต้ชื่อทางการค้า SVOA รวมถึงส่งออกผลิตภัณฑ์ไปในหลายประเทศ นอกจากนี้ ยังเป็นที่ปรึกษาวางระบบคอมพิวเตอร์เครือข่ายขนาดใหญ่ จัดหาผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์เสริม ให้กับหน่วยงานราชการ องค์กรธุรกิจ และสถาบันการศึกษาต่าง ๆ

● จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ทุนจดทะเบียนและชำระแล้วของบริษัท

บริษัทฯ มีหุ้นเพียงประเภทเดียว คือ หุ้นสามัญชนิดระบุชื่อผู้ถือ และมีมูลค่าหุ้นที่ตราไว้เท่ากันทุกหุ้น คือ หุ้นละ 1 บาท

ทุนจดทะเบียน : 558,357,230 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 558,357,230 หุ้น

ทุนชำระแล้ว : 221,449,456 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 221,449,456 หุ้น

โดยบริษัทฯ ได้นำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็มเอไอ ในวันที่ 25 มีนาคม 2557

● การออกหลักทรัพย์อื่น

1. บริษัทมีหุ้นกู้ที่ยังมีได้ไถ่ถอน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 2 ชุด มีมูลค่า 786.8 ล้านบาท

1. หุ้นกู้บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2562 ชุดที่ 2 ครบกำหนดไถ่ถอน ปี พ.ศ. 2565

ประเภทหุ้นกู้ : หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ

มูลค่ารวมของหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 393,000,000 บาท

มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย : 1,000 บาท

วันที่ออกหุ้นกู้ : 19/12/2562

อัตราดอกเบี้ย : 5.5%

มูลค่าคงเหลือ : 393,000,000 บาท

อันดับความน่าเชื่อถือที่ทบทวนล่าสุด : BBB-

นายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ : บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด

ตลาดรองซื้อขายหุ้นกู้ : -

อายุของหุ้นกู้ : 3 ปี

จำนวนหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 393,000 หน่วย

ราคาที่เสนอขายต่อหน่วย : 1,000 บาท

วันครบกำหนดไถ่ถอน : 19/12/2565

วันชำระดอกเบี้ย : ทุก 3 เดือน

2. หุ้นกู้บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 ครบกำหนดไถ่ถอน ปี พ.ศ. 2566

ประเภทหุ้นกู้ : หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ

มูลค่ารวมของหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 393,800,000 บาท

มูลค่าที่ตราไว้ต่อหน่วย : 1,000 บาท

วันที่ออกหุ้นกู้ : 23/03/2564

อัตราดอกเบี้ย : 5.70%

มูลค่าคงเหลือ : 393,800,000 บาท

อันดับความน่าเชื่อถือที่ทบทวนล่าสุด : BBB-

นายทะเบียนหุ้นกู้ : ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ : บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด

ตลาดรองซื้อขายหุ้นกู้ : -

อายุของหุ้นกู้ : 2 ปี

จำนวนหุ้นกู้ที่เสนอขาย : 393,800 หน่วย

ราคาที่เสนอขายต่อหน่วย : 1,000 บาท

วันครบกำหนดไถ่ถอน : 22/03/2566

วันชำระดอกเบี้ย : ทุก 3 เดือน

● นโยบายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินของบริษัทฯ ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายในแต่ละปี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลในอัตราที่แตกต่างไปจากนโยบายที่กำหนดไว้ หรืองดจ่ายเงินปันผล โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องทางการเงิน ภาวะเศรษฐกิจ และความจำเป็นในการใช้เงินลงทุนหมุนเวียนเพื่อบริหารกิจการและการขยายธุรกิจของบริษัทฯ

สำหรับบริษัทย่อยไม่ได้เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ การจ่ายเงินปันผลขึ้นอยู่กับผลประกอบการ สภาพคล่องของบริษัทย่อยนั้น ๆ

สำหรับงวดปีบัญชี 2564 บริษัทฯ มีรายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อยทั้งสิ้น 30 ล้านบาท

การจ่ายเงินปันผลย้อนหลังของบริษัทฯ

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	ปี 2563	ปี 2562	ปี 2561
กำไรสุทธิ	71,241,213 บาท	103,097,600 บาท	148,846,269 บาท
กำไรสุทธิ(หลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย)	71,241,213 บาท	103,097,600 บาท	142,967,408 บาท
จำนวนหุ้น	221,449,456 หุ้น	221,449,456 หุ้น	220,718,906 หุ้น
เงินปันผลจ่ายอัตราต่อหุ้น	0.18 บาทต่อหุ้น	0.24 บาทต่อหุ้น	0.33 บาทต่อหุ้น
รวมจำนวนเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น	39,860,902 บาท	53,147,869 บาท	72,837,238 บาท
สัดส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิ (หลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย) ตามงบการเงินของบริษัทฯ	ร้อยละ 55.95	ร้อยละ 51.55	ร้อยละ 50.95
เป็น/ไม่เป็นไปตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล	เป็นไปตามนโยบาย	เป็นไปตามนโยบาย	เป็นไปตามนโยบาย
สาเหตุ :			



2 การบริหารจัดการ ความเสี่ยง

● นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง จึงได้จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง (Enterprise Risk Management Policy) ขึ้นเพื่อเป็นกรอบแนวทางการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงให้มีคุณภาพและมาตรฐานตามแนวทางการกำกับดูแลที่ดีของบริษัทฯ โดย

- ผู้บริหารและพนักงานขององค์กรเป็นส่วนหนึ่งของการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนดำเนินงานและกลยุทธ์ โดยประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน ความเสี่ยงในการพึ่งพิงบุคลากร ความเสี่ยงจากอิทธิพลในการบริหารงานของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสาร ข้อมูล ความเสี่ยงด้านการเปิดเผยข้อมูล ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)
- พนักงานทุกคนของบริษัทฯ เป็นเจ้าของความเสี่ยง (Risk Agent) มีหน้าที่จะต้องรายงานความเสี่ยงให้หัวหน้างานได้ทราบ โดยหากพนักงานพบว่ามีความเสี่ยงเกิดขึ้นจากกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานให้รายงานให้หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาทราบถึงความเสี่ยงที่พบในการทำงานประจำวันเพื่อที่จะได้กำหนดมาตรการที่เหมาะสมเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยบริษัทฯ จะบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) หรือเบี่ยงเบนไม่เกินกว่าระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ (Risk Tolerance)
- แนวทางในการจัดการความเสี่ยง บริษัทฯ จะประเมินจาก 2 ปัจจัยหลัก คือ (1) ประเมินต้นทุนและผลตอบแทนของการดำเนินการตามกลยุทธ์การจัดการความเสี่ยง เนื่องจากทรัพยากรมีจำกัดจึงจำเป็นต้องประเมินต้นทุนและผลตอบแทนที่เกิดขึ้น หากมีการดำเนินการตามกิจกรรมการจัดการความเสี่ยง ในกรณีที่พบว่าผลตอบแทนที่ได้จากการดำเนินการที่ได้ไม่คุ้มกับต้นทุนส่วนเพิ่ม ผู้บริหารอาจพิจารณาถึงแนวทางในการโอนย้ายความเสี่ยง (Transfer) เพื่อทำการแบ่งต้นทุนให้หน่วยงานภายนอกรับผิดชอบ (2) ความเป็นไปได้ที่จะประสบความสำเร็จในการจัดการความเสี่ยง หากพบว่ามีความเป็นไปได้ที่ไม่ประสบความสำเร็จจะพิจารณาจัดการความเสี่ยงด้วยวิธีการอื่นเพื่อใช้เป็นทางเลือกหรือปรับปรุงแผนการจัดการความเสี่ยงที่มีอยู่ให้เหมาะสม
- ให้มีการติดตามผลและทบทวนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอโดยจะมีการสรุปข้อมูลแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ในทุกไตรมาส

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้สื่อสารถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงสร้างวิธีการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ให้เห็นผลในทางปฏิบัติ โดยได้ให้มีการถ่ายทอดแนวคิดการบริหารความเสี่ยงจากระดับบนสู่ระดับพนักงาน และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับผู้จัดการขึ้นไป จัดให้มีการแลกเปลี่ยนประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงผ่านที่ประชุมกลยุทธ์ การประชุมทั่วไปของผู้บริหาร การประชุมคณะทำงาน การประชุมคณะผู้บริหาร ความเสี่ยง เป็นต้น และพนักงานทุกคนเป็น Risk Agent มีหน้าที่จะต้องรายงานความเสี่ยงให้หัวหน้างานได้ทราบ โดยหากพนักงานพบว่ามีความเสี่ยงเกิดขึ้นจากกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานให้รายงานให้หัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชาทราบถึงความเสี่ยงที่พบในการทำงานประจำวัน เพื่อจะได้มีการจัดการกับความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม

กรอบการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งนอกจากจะสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดแล้ว ยังสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ได้อีกทางหนึ่ง บริษัทฯ จึงได้นำกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเชิงบูรณาการ (Enterprise Risk Management – Integrated Framework) ตามแนวทาง COSO ERM มาประยุกต์ใช้เป็นกรอบและแนวทางในการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ซึ่งมีวัตถุประสงค์ในการให้ผู้บริหารและพนักงานในบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และมีความเข้าใจตรงกันในค่านิยม เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ อันจะเป็นการสร้างควมรับผิดชอบอย่างทั่วถึงและเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินการดังกล่าวมีคณะผู้บริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ในการกำกับดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของทางการและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความโปร่งใส เป็นธรรมต่อทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง สอดคล้องกับแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการรวบรวมและสรุปรายงานการบริหารความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายในทุกไตรมาส และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ ตามลำดับ รวมถึงแจ้งผลต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ

● ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

1. ความเสี่ยงปัจจุบันและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ 3-5 ปี

1.1 ความเสี่ยงปัจจุบัน

(1) ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

เนื่องจากลักษณะการให้สินเชื่อส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นการให้สินเชื่อที่ไม่มีหลักประกัน ในกรณีที่เป็นสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเช่าซื้อ ความเสี่ยงด้านสินเชื่อจะเกิดจากทั้งคุณภาพของลูกหนี้การค้ำ และคุณภาพของลูกค้ำ รวมถึงคุณภาพของสินค้าและบริการที่ลูกค้ำส่งมอบให้กับลูกหนี้การค้ำ สำหรับสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง ความเสี่ยงด้านสินเชื่อจะเกิดจากคุณภาพของลูกหนี้เป็นส่วนสำคัญ ในขณะที่สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ และบริการจัดหาสินค้า ความเสี่ยงด้านสินเชื่อจะเกิดจากคุณภาพของลูกค้ำเป็นสำคัญ โดยลักษณะการให้สินเชื่อของบริษัทฯ จะไม่เน้นความสำคัญของหลักประกัน เนื่องจากทางบริษัทฯ จะมีการทำธุรกรรมกับทางลูกหนี้การค้ำในส่วนที่เป็นภาคราชการ ภาครัฐวิสาหกิจ ซึ่งมีการจัดทำโอนสิทธิรับเงินเป็นส่วนใหญ่ จึงถือเป็นการช่วยลดความเสี่ยงลงในระดับเบื้องต้นแล้ว

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านสินเชื่อด้วยการตั้งเกณฑ์และกำหนดขั้นตอนในการตรวจสอบทั้งลูกค้ำและลูกหนี้การค้ำอย่างรัดกุมก่อนการอนุมัติสินเชื่อในแต่ละประเภท ด้วยมาตรการดังกล่าว บริษัทฯ จึงเชื่อมั่นในคุณภาพของลูกค้ำ ลูกหนี้การค้ำ รวมทั้งคุณภาพของสินค้าและบริการที่จะส่งมอบให้กับลูกหนี้การค้ำ

(2) ความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยเงินกู้เป็นต้นทุนหลักของบริษัทฯ ซึ่งแปรผันตามภาวะอัตราดอกเบี้ยในตลาด และมีผลต่อการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่คิดกับลูกค้ำ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ จึงมีนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากต้นทุนของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เกิดจากการกู้ยืมระยะสั้น ดังนั้นในส่วนที่เป็นสินเชื่อระยะสั้นไม่ว่าจะเป็นสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ และบริการจัดหาสินค้า บริษัทฯ จะสามารถปรับอัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมตามต้นทุนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลง สำหรับสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงินและสินเชื่อสัญญาเช่าซื้อ บริษัทฯ คิดอัตราดอกเบี้ยกับลูกค้ำเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ อย่างไรก็ตาม ส่วนต่างระหว่างต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ กับอัตราดอกเบี้ยที่คิดกับลูกค้ำ จะมีการบวกเพิ่มเพื่อให้เพียงพอกับความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่อาจเกิดขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้บริหารจัดการในการหาแหล่งเงินทุนที่มีระยะเวลาสอดคล้องกับสินเชื่อแต่ละประเภท (Matching Source) เพื่อลดความเสี่ยงในด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยอีกแนวทางหนึ่งด้วย

(3) ความเสี่ยงเรื่องคุณภาพสินทรัพย์

บริษัทฯ มีความเสี่ยงในเรื่องของคุณภาพสินทรัพย์โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) อยู่ในระดับสูง ซึ่งเป็นผลมาจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อย่างต่อเนื่อง ทำให้การฟื้นตัวของกิจกรรมทางเศรษฐกิจต่าง ๆ ขาดความต่อเนื่องและการสั่งห้ามประกอบกิจการบางประเภทในช่วงสถานการณ์ ส่งผลให้ลูกค้าของบริษัทไม่สามารถดำเนินธุรกิจและส่งมอบงานได้ ส่งผลให้ลูกค้าขาดสภาพคล่องในการดำเนินงาน นอกจากนี้ มาตรฐานบัญชี TFRS 9 ทำให้บริษัทฯ ต้องมีการนับรวมสินเชื่อที่มีการเปลี่ยนแปลงด้านความเสี่ยงรวมเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL) เช่น การค้างชำระเกินกว่ากำหนด ลูกหนี้ในกลุ่มที่อยู่ในระหว่างการปรับโครงสร้างหนี้หรือติดตามพิจารณาดำเนินคดี หรือกลุ่มลูกหนี้ทางผู้บริหารระมัดระวังเป็นพิเศษเนื่องจากมีความเสี่ยงสูง เป็นต้น

บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นนโยบายปล่อยสินเชื่อโดยเพิ่มสัดส่วนการให้สินเชื่อกับกลุ่มลูกหนี้ภาครัฐอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ปัจจุบันบริษัทฯ มีสัดส่วนของลูกหนี้ที่มีลูกหนี้เป็นภาคเอกชนต่อลูกค้าที่มีลูกหนี้เป็นหน่วยงานภาครัฐ ในปี 2564 เป็นสัดส่วน 35:65

(4) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2564 บริษัทฯ มีสถาบันการเงินที่ให้การสนับสนุนในด้านการเงินหลายแห่ง โดยมีวงเงินรวมทั้งสิ้น 970 ล้านบาท ทั้งนี้ วงเงินส่วนใหญ่เป็นวงเงินระยะสั้นเป็นจำนวน 870 ล้านบาท ประกอบด้วยวงเงินเบิกเกินบัญชีและตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N) ซึ่งอาจมีความเสี่ยงในการถูกเรียกให้ชำระคืนเงินก่อนกำหนดระยะเวลา หรือกรณีสถาบันการเงินไม่ต่ออายุสัญญาตั๋วสัญญาใช้เงิน

อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้มีแผนชำระหนี้สินดังกล่าวโดยมาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน การออกหุ้นกู้ใหม่ หรือการเบิกเงินกู้กับสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการบริหารสภาพคล่องเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยพยายามจัดสรรแหล่งใช้ไป (Use of Fund) ของเงินทุนให้สอดคล้องกับแหล่งได้มาของเงินทุน (Source of Fund) ซึ่งการให้สินเชื่อส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นสินเชื่อระยะสั้น อายุประมาณ 90 หรือ 120 วัน ส่งผลให้มีเงินทุนหมุนเวียนจากพอร์ตสินเชื่อไม่ต่ำกว่า 500 ล้านบาทต่อเดือน รวมถึงการจัดหาแหล่งเงินทุนจากการใช้เครื่องมือทางการเงินใหม่ๆ ซึ่งเป็นผลมาจากการที่บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น การออกหุ้นกู้เสนอขายแก่นักลงทุน และวงเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินและธนาคารพาณิชย์ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารสภาพคล่องได้ดีขึ้น รวมทั้งเพิ่มความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนในการปล่อยสินเชื่อในอนาคต

(5) ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการแข่งขันกับผู้ให้บริการสินเชื่อที่เป็นสถาบันการเงิน หรือผู้ให้สินเชื่อที่มีผู้ถือหุ้นที่เป็นสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม ลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ เป็นคนละกลุ่มกับลูกค้าของผู้ให้บริการที่เป็นสถาบันการเงินเนื่องจากลูกค้าของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จะเป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมที่มีข้อจำกัดในเรื่องทุนจดทะเบียนและหลักทรัพย์ค้ำประกัน ทำให้ผู้ประกอบการดังกล่าวไม่ได้รับการสนับสนุนจากสถาบันการเงินและไม่ได้รับสินเชื่อที่ต้องการอย่างทันเวลา ในขณะที่เดียวกัน ความล่าช้าในกระบวนการพิจารณาของสถาบันการเงิน รวมทั้งสถาบันการเงินส่วนใหญ่จะไม่เน้นลูกหนี้ที่เป็นภาคราชการ หรือรัฐวิสาหกิจ เนื่องจากระยะเวลาของงานหรือระยะเวลาการชำระเงินกำหนดได้ไม่ชัดเจนเหมือนบริษัทเอกชนขนาดใหญ่ ทำให้ผู้ประกอบการกลุ่มดังกล่าวหันมาใช้บริการของผู้ให้สินเชื่อที่ไม่ได้เป็นสถาบันการเงิน

คู่แข่งหลักของบริษัทฯ ส่วนใหญ่จึงเป็นผู้ให้บริการสินเชื่อที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน โดยแต่ละผู้ประกอบการต่างเน้นการให้บริการสินเชื่อในแต่ละประเภทที่แตกต่างกัน ในขณะที่บริษัทฯ มีการให้บริการสินเชื่อที่ครบวงจร และด้วยกลยุทธ์การตลาดที่สำคัญของบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นการบริการที่ครบวงจร รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า อัตราค่าบริการที่ชัดเจน ความยืดหยุ่นในการให้สินเชื่อ

(6) ความเสี่ยงในการพึ่งพิงบุคลากร

ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ พนักงานถือเป็นบุคลากรที่สำคัญ โดยเฉพาะเจ้าหน้าที่ฝ่ายขายและการตลาดเพราะจะเป็นผู้ที่เข้าถึงและติดต่อกับลูกค้า ซึ่งบุคลากรเหล่านี้ถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและส่งเสริมบุคลากรให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและเติบโตไปพร้อม ๆ กับการประสบความสำเร็จของบริษัทฯ มีการสร้างบรรยากาศในการทำงานและจ่ายค่าตอบแทนในอัตราตลาดเพื่อจูงใจให้บุคลากรดังกล่าวทำงานกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการพัฒนาความรู้ความสามารถในการทำงานเป็นทีม ไม่ยึดติดกับตัวบุคคล ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากรคนใดคนหนึ่งโดยเฉพาะ

(7) ความเสี่ยงจากอิทธิพลในการบริหารงานของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นกับบริษัทอยู่ร้อยละ 35.80 ซึ่งผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ้างว่าสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ในเรื่องที่ถูกกฎหมายกำหนดหรือข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง เนื่องจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่สามารถใช้เสียงซึ่งเกินกว่าร้อยละ 25 สำหรับการใช้สิทธิในการคัดค้านในมติต่างๆ ได้ ส่งผลให้ผู้ถือหุ้นรายอื่นไม่อาจถ่วงดุลการออกเสียงของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้

อย่างไรก็ตาม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีความต้องการให้อิสระแก่บริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจการเงินอย่างชัดเจน ซึ่งแตกต่างจากธุรกิจของเอสวีไอเอ ถึงแม้ว่าเอสวีไอเอจะยังคงเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ แต่ก็ตระหนักดีว่าธุรกิจลักษณะนี้ต้องการความเชี่ยวชาญในการบริหารงาน โดยจะเห็นได้ว่า ผู้บริหารของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจด้านการเงิน ในขณะที่เดียวกันบริษัทฯ มีกรรมการอิสระ 5 ท่าน และเข้ามาเป็นคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งมีประสบการณ์ธุรกิจด้านการเงินหรือมีความรู้เฉพาะด้านที่เอื้อประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งสิ้น เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งตรวจสอบ พิจารณา และกลั่นกรองมิให้เกิดรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต และเพื่อให้เกิดความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยภายหลังจากการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนแล้วโครงสร้างการบริหารทั้งในระดับกรรมการและผู้บริหารจะยังคงเป็นเช่นเดิม

(8) ความเสี่ยงด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการข้อมูลระบบสารสนเทศของบริษัทฯ โดยได้จัดจ้างบุคคลภายนอกดำเนินการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับระบบการจัดการสารสนเทศขึ้น และให้บริการดูแลระบบฐานข้อมูลด้วย อย่างไรก็ตาม ระบบสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบันของบริษัทฯ มีคุณภาพและเพียงพอต่อการตัดสินใจระดับหนึ่ง ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ และระบบการสื่อสารข้อมูลไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีการใช้นโยบายการบัญชีตามมาตรฐานที่รับรองทั่วไปเหมาะสมกับธุรกิจ รวมถึงบริษัทฯ มีระบบการควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศ และข้อมูล การป้องกันการสูญหาย การเรียกคืนข้อมูล และมีการควบคุมการลงละเมิดลิขสิทธิ์ การทำซ้ำตัดแปลง แก้ไขข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับทั้งของบริษัทและลูกค้า เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาระบบสารสนเทศให้มีความทันสมัยต่อการเติบโตในยุคเทคโนโลยีสารสนเทศในปัจจุบัน และเพื่อให้เป็นการเน้นย้ำในด้านประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยีของกลุ่มบริษัทเอสวีไอเอ โดยในปัจจุบันบริษัทฯ ยังคงดำเนินการพัฒนาซอฟต์แวร์สำหรับระบบการจัดการสารสนเทศให้สามารถบริการลูกค้าให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง และเพื่อการพัฒนาสารสนเทศเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร และสามารถรองรับการเติบโตของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้จัดหาเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญด้านสารสนเทศเข้ามารับผิดชอบดูแลด้านโครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศและโครงสร้างฐานข้อมูล เพื่อดูแลรับผิดชอบสารสนเทศของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น อีกทั้งเพื่อทำหน้าที่จัดทำข้อมูลที่เกี่ยวข้องได้สำหรับการวิเคราะห์ข้อมูลเพื่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร

(9) ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อในผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย และมีตลาดในแต่ละผลิตภัณฑ์แตกต่างกันออกไป ซึ่งลูกค้าของบริษัทฯ อาจมีข้อจำกัดในเรื่องต่างๆ เช่น ข้อจำกัดในเรื่องของหลักทรัพย์ค้ำประกันสำหรับการขอสินเชื่อกับทางบริษัทฯ ข้อจำกัดเรื่องของเงินทุนหมุนเวียน เป็นต้น จากลักษณะดังกล่าว บริษัทฯ อาจเผชิญความเสี่ยงจากการทุจริตของพนักงานทั้งจากที่เป็นบุคคลภายในของบริษัทฯ หรืออาจเกิดจากบุคคลภายนอกของบริษัทฯ

บริษัทฯ ตระหนักถึงโอกาสในการเกิดเหตุการณ์ทุจริตจึงได้วางระบบการควบคุมภายใน และนำระบบสารสนเทศเข้ามาช่วยสนับสนุน รวมถึงบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการปลูกจิตสำนึกในเรื่องของความซื่อสัตย์ (Integrity) มีช่องทางให้แจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ (Whistle Blower) ผ่านเว็บไซต์บริษัทฯ มีการกำหนดอำนาจอนุมัติตามสายงาน การควบคุมก่อนปล่อยสินเชื่อด้วยการพิสูจน์การมีตัวตนของหนี้ การจัดทำเอกสารการโอนสิทธิการรับชำระเงิน โดยให้ลูกค้าโอนสิทธิการรับชำระเงินมาที่บริษัทฯ เป็นต้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีแนวทางจัดการความเสี่ยงจากการทุจริตฉ้อฉล โดยจัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ขั้นตอนและแนวทางการปฏิบัติในเรื่องต่างๆ ให้อย่างเป็นรูปธรรม

(10) ความเสี่ยงด้านภาพลักษณ์และชื่อเสียงองค์กร

ชื่อเสียงและภาพลักษณ์องค์กร เป็นสิ่งที่ทุกบริษัทฯ ต่างให้ความสำคัญ เพราะเป็นผลลัพธ์ที่สะท้อนให้เห็นถึงมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัทฯ ประกอบกับในปัจจุบันสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) เป็นช่องทางการสื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็วและมีผู้ใช้งานเป็นจำนวนมาก ดังนั้น หากมีข่าวหรือเหตุการณ์ด้านลบปรากฏในสื่อซึ่งอาจเกิดจากข่าวลือที่ไม่เป็นความจริง การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ที่คลาดเคลื่อน ไม่ว่าจะเป็นการประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัทฯ หรือสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) ตลอดจนการทำโฆษณาในเอกสารต่างๆ หรือเกิดจากการดำเนินธุรกิจที่ผิดพลาด หรือรู้เท่าไม่ถึงการณ์ย่อมส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ ซึ่งผลสะท้อนดังกล่าวอาจเกิดได้ทั้งด้านบวกและด้านลบ

บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีฝ่ายพัฒนาธุรกิจเพื่อดูแลรับผิดชอบในส่วนของการนำข้อมูลไปประยุกต์ใช้ในการทำประชาสัมพันธ์ ให้มีความถูกต้องและเหมาะสม และคอยติดตามข่าวสารที่มีนัยสำคัญกับบริษัทฯ ทั้งทางตรงและทางอ้อม ตลอดจนมีการดูแลและติดตามข้อมูลข่าวสารที่ปรากฏในเว็บไซต์บริษัทฯ และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Network) อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการเข้าใจผิดที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ ให้เกิดขึ้นน้อยที่สุดหรือเป็นศูนย์

(11) ความเสี่ยงจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ด้วยสถานการณ์การระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) ได้แพร่กระจายอย่างกว้างขวางและทวีความรุนแรง ซึ่งอาจก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้มีการติดตามสถานการณ์ ข่าวสาร และประกาศจากกระทรวงสาธารณสุข เพื่อประเมินสถานการณ์ที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan : BCP) เพื่อเป็นการลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจตลอดระยะเวลาของการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) โดยการจัดสรรทรัพยากรในการบริหารการดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและมีประสิทธิภาพ รวมถึงดูแลสุขภาพอนามัย ความปลอดภัยของพนักงาน โดยการดูแลรักษาความสะอาดของสถานที่ทำงาน การเตรียมอุปกรณ์ป้องกันเชื้อโรคและทำความสะอาดสำหรับพนักงาน การกำหนดมาตรการสำหรับการเดินทางไปยังพื้นที่เสี่ยงต่อการระบาด นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการปล่อยสินเชื่ออย่างระมัดระวังกับลูกค้าในช่วงของการแพร่ระบาด โดยมุ่งเน้นปล่อยสินเชื่อให้กับกลุ่มลูกค้าที่ได้รับผลกระทบเชิงบวก เช่น อุตสาหกรรมเครื่องมือการแพทย์ การขนส่ง อุตสาหกรรมพลาสติก รวมถึงถึงการยกระดับคัดกรองคุณภาพลูกค้าและลูกหนี้ที่มีความสามารถในการชำระหนี้

โดยตั้งแต่ต้นปี 2563 จนถึงปัจจุบัน ที่ผ่านมากลุ่มลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 เป็นวงกว้างและส่งผลกระทบต่อหลายธุรกิจ ไม่ว่าจะเป็น อุตสาหกรรมก่อสร้าง ร้านอาหาร สื่อและเอนเตอร์เทนเมนต์ เป็นต้น ซึ่งลูกค้าของบริษัทฯ ก็ได้รับผลกระทบจาก COVID-19 เช่นกัน โดยเฉพาะอุตสาหกรรมก่อสร้างซึ่งมีสัดส่วนลูกหนี้อยู่ที่ประมาณร้อยละ 50.13 ทำให้ลูกค้าไม่สามารถส่งมอบงานให้แก่ภาครัฐได้ทันเวลา เนื่องจากข้อจำกัดบางประการ เช่น การเข้าพื้นที่งาน การขนย้ายแรงงานและสิ่งของ เป็นต้น ทำให้เกิดความล่าช้า จึงยังไม่ได้รับเงินตามงวดงาน อย่างไรก็ตาม ในช่วงครึ่งปีแรกปี 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดรับการลูกหนี้ ประมาณ 500-650 ล้านบาท ต่อเดือน ปรับลดลงประมาณร้อยละ 6 จากปี 2563 ซึ่งปรับตัวลงเล็กน้อยตามสภาพของเศรษฐกิจที่ได้รับผลกระทบเชิงลบจาก COVID-19

1.2 ความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล

(1) การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ

ปัญหาโลกร้อนส่งผลให้สภาพภูมิอากาศที่แปรปรวน ฤดูกาลเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว การละลายของธารน้ำแข็ง ระดับน้ำทะเลสูงขึ้น สิ่งเหล่านี้ส่งผลกระทบต่อการค้าทางชีวิตในปัจจุบัน รวมถึงส่งผลกระทบต่อทางด้านต้นทุนของกิจการ รวมถึงการส่งมอบงาน การดำเนินธุรกิจของบริษัท แม้ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อโดยตรงต่อสิ่งแวดล้อม แต่การใช้ไฟฟ้า การใช้พลังงาน และการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ ในการดำเนินธุรกิจนั้นเป็นการส่งผลกระทบต่อโดยอ้อม บริษัทฯ ได้ตระหนักและได้มีการกำหนดเป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกลงผ่านทาง การดำเนินงานต่าง ๆ

(2) สิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่อุปทาน

การเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของความเป็นมนุษย์ ศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ตนได้มีการติดต่อดังในระหว่างการปฏิบัติงาน บริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน รวมถึงการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน

คู่ค้า และชุมชน

(3) การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจทางการเงินซึ่งจะต้องมีความน่าเชื่อถือและปฏิบัติงานอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย บริษัทฯ ได้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายต่าง ๆ ให้เป็นไปตามระเบียบแบบแผนที่ได้วางไว้โดยมีการรายงานผลการตรวจสอบให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ทราบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในทุก ๆ ไตรมาส นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ และได้กำหนดแนวทางในการดำเนินการหากมีผู้ร้องเรียนเข้ามา รวมไปถึงการมีมาตรการในการปกป้องผู้ร้องเรียนด้วย

1.3 ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่เป็นความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นจากความเสียหายที่ยังไม่เคยปรากฏขึ้นหรือไม่เคยมีประสบการณ์ ณ เวลาปัจจุบัน แต่เนื่องจากในอนาคตมักจะมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นได้หลายกรณี อันอาจเป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงทางการเมือง กฎหมาย สังคม เทคโนโลยี สภาพแวดล้อมทางกายภาพ หรือการเปลี่ยนแปลงตามธรรมชาติ ซึ่งในบางเหตุการณ์อาจจะไม่สามารถประเมินผลกระทบ หรืออาจจะไม่สามารถระบุความเสี่ยงได้แน่นอน เช่น ความเสี่ยงจากนาโนเทคโนโลยี ความเสี่ยงจากการปรับแต่งทางพันธุกรรม หรือความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ เป็นต้น

ความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) ที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ได้แก่ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี/ Fintech การเปลี่ยนผ่านจากยุคปัจจุบันไปสู่ยุคดิจิทัล (Digital Transformation) การโจมตีทางอินเทอร์เน็ต (Cyber Attack) และการโจรกรรมทางอินเทอร์เน็ต

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

- จัดให้มีการรวบรวมข้อมูล รายงานและเหตุการณ์ที่อาจกลายเป็นความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นใหม่จากแหล่งต่าง ๆ เช่น World Economic Forum, หน่วยงานรัฐ เป็นต้น เพื่อทำความเข้าใจและหาวิธีการในการจำกัดผลกระทบที่จะมีต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสม

- บริษัทฯ อยู่ระหว่างพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคปัจจุบันที่ต้องการความรวดเร็ว ถูกต้อง และแม่นยำ
- เตรียมทีมงานให้พร้อมไปกับยุค FinTech (Financial Technology) เพื่อให้สามารถทำธุรกิจก้าวผ่านยุค Digital Transformation

แผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Management) หรือ BCM

การวางแผนความต่อเนื่องทางธุรกิจ เป็นการจัดทำ roadmap ในการบริหารธุรกิจให้ดำเนินไปอย่างต่อเนื่องโดยไม่หยุดชะงัก ในภาวะธุรกิจต้องประสบกับสถานการณ์ไม่ปกติ ไม่ว่าจะเป็นภัยคุกคามจากภายนอกหรือภายใน อันจะเป็นปัญหาและอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจ

1. ปัจจัยด้านการสูญเสียบุคคลสำคัญของบริษัท

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงการเตรียมให้มีผู้บริหารรุ่นใหม่ขึ้นมา เมื่อผู้บริหารรุ่นเก่าหมดวาระลง โดยมีการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งสำหรับผู้บริหารระดับกรรมการผู้จัดการ หรือผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน และนอกจากนั้น ยังได้มีการฝึกให้ผู้บริหารระดับรองลงมา รวมถึงระดับหัวหน้างาน ได้เข้ามาเป็นส่วนหนึ่งในการเรียนรู้แนวทางในการพิจารณาอนุมัติหรือไม่อนุมัติในการให้สินเชื่อกับลูกค้า โดยจะต้องมองความเสี่ยงให้รอบด้าน

2. ปัจจัยด้านการสูญเสียข้อมูลที่สำคัญ

ทางบริษัทฯ มีระบบสำรองข้อมูลทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมทั้งการกู้คืนระบบ (Disaster & Recovery: DR Site) เพื่อรองรับแผนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Management: BCM) รองรับการจัดเก็บและสำรองระบบปฏิบัติการ (Operation System) ซอฟต์แวร์และโปรแกรมการทำงาน (Software & Application) และข้อมูล (Data) ให้สามารถใช้งานได้ดีและมีความพร้อมในการกู้ข้อมูลคืนกลับมาใช้งานได้ตั้งแต่เดิมตลอดเวลา พร้อมทั้งรองรับการส่งถ่ายข้อมูลไปจัดเก็บสำรองใน Disaster Recovery Site อีกทางหนึ่ง

การดำเนินการเมื่อเกิดภาวะวิกฤติขึ้น กรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจตัดสินใจสั่งการ แก้ไขเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ร่วมกับผู้บริหารระดับสูง และจะสื่อสารให้พนักงานทุกระดับ และลูกค้าได้ทราบผ่านช่องทาง Line, Email หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือช่องทางอื่น ๆ ที่เหมาะสม

การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการบริหารความเสี่ยง (Risk Culture)

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าวัฒนธรรมองค์กรเป็นองค์ประกอบสำคัญต่อความสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้บริหารเป็นผู้สื่อสารถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และเป็นต้นแบบในการบริหารความเสี่ยง รวมถึงสร้างวิธีการนำการบริหารความเสี่ยงไปใช้ให้เห็นผลในทางปฏิบัติ โดยได้ให้มีการถ่ายทอดแนวคิดการบริหารความเสี่ยงจากระดับบนสู่ระดับพนักงาน และกำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นหลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับผู้จัดการขึ้นไป จัดให้มีการแลกเปลี่ยนแบ่งปันประสบการณ์การบริหารความเสี่ยงผ่านที่ประชุมกลยุทธ์ และพนักงานทุกคนเป็น Risk Agent ที่มีหน้าที่จะต้องรายงานความเสี่ยงให้หัวหน้างานได้ทราบ โดยหากพนักงานพบว่ามีความเสี่ยงเกิดขึ้นจากกระบวนการขั้นตอนการปฏิบัติงานให้รายงานให้หัวหน้างาน, ผู้บังคับบัญชาทราบถึงความเสี่ยงที่พบในการทำงานประจำวันเพื่อที่จะได้หาแนวทางในการป้องกันแก้ไขความเสี่ยงที่พบนั้น

2. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

(1) ความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์

เนื่องจากอุปสงค์และอุปทานของตลาดมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาซึ่งมักจะเกิดจากหลาย ๆ ปัจจัยที่ทำให้ราคาของหลักทรัพย์มีได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เท่านั้น จึงเป็นความเสี่ยงต่อผู้ถือหลักทรัพย์ในการลงทุนกับบริษัทฯ ผู้ถือหลักทรัพย์จึงมักจะกระจายการลงทุนไปในหลักทรัพย์หลาย ๆ อุตสาหกรรมเพื่อกระจายความเสี่ยงและลดการสูญเสียเงินทั้งจำนวนหรือบางส่วน

(2) ความเสี่ยงจากความสามารถในการจ่ายปันผล

ความสามารถในการจ่ายปันผลของบริษัทฯ ในอนาคตนั้น ขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น กระแสเงินสดรับจากการดำเนินงาน ความจำเป็นในการสำรองเงินทุนเพื่อขยายธุรกิจ เป็นต้น โดยหากมีปัจจัยที่กระทบต่อความสามารถในการจ่ายปันผล มีการเปลี่ยนแปลงอย่างเป็นสาระสำคัญ บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงที่จะจ่ายเงินปันผลได้ในอัตราที่ต่ำกว่าที่กำหนดไว้ หรือไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้

3. ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

บริษัทฯ ไม่มีการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

3 การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

● นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทได้กำหนดทิศทางด้านความยั่งยืนใน 3 มิติหลักโดยอยู่ภายใต้กรอบการดำเนินงานตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ดังต่อไปนี้



1. มิติเศรษฐกิจ

ส่งเสริมการขับเคลื่อนเศรษฐกิจไทยด้วยการสนับสนุนการเข้าถึงแหล่งเงินทุนของ SMEs

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานในการส่งเสริมการเข้าถึงแหล่งเงินทุนให้ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) โดยเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกที่ไม่ใช่สถาบันการเงิน สำหรับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมที่มีศักยภาพในการเติบโตทางธุรกิจ แต่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนในระบบได้ ซึ่งบางรายอาจจำเป็นต้องพึ่งพาเงินกู้นอกระบบซึ่งอาจเป็นอุปสรรคในการขยายกิจการตามเป้าหมายที่คาดหวังไว้

- **นวัตกรรมทางด้านผลิตภัณฑ์ทางการเงิน** บริษัทฯ มีนวัตกรรมทางการเงินหลากหลายที่ออกแบบมาเพื่อให้ SMEs โดยเฉพาะ เพื่อให้ลูกค้า SMEs สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่เหมาะสมและสอดคล้องกับศักยภาพที่แท้จริง เพื่อให้ผู้ประกอบการเติบโตตามศักยภาพและขับเคลื่อนเศรษฐกิจได้อย่างสมบูรณ์
- **True Financial Partner** บริษัทฯ สนับสนุนและเป็นที่ปรึกษาทางการเงินให้กับ SMEs ให้มีความรู้ในการเข้าถึงแหล่งเงินทุน บนปรัชญาการเติบโตไปพร้อมๆ กันระหว่างลูกค้ากับบริษัท เสมือนหุ้นส่วนทางการเงินตามปรัชญาที่ว่า “True Financial Partner”



2. มิติสังคม

พัฒนาสังคมให้เข้มแข็ง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาสังคมให้เข้มแข็ง ตามแนวทางปฏิบัติของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางสำหรับผู้บริหารและพนักงานในการยึดถือปฏิบัติ ในเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน, การเคารพสิทธิมนุษยชน, การดำเนินงานด้านบัญชี, การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม, สุขภาวะและความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน, การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรมและรับผิดชอบต่อคู่ค้า, การละเมิด และการบริหารห่วงโซ่อุปทาน



3. มิติสิ่งแวดล้อม

ปัญหาสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันที่มีแนวโน้มที่จะรุนแรงขึ้น เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการบรรเทาหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการกระทำของมนุษย์ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม บริษัทฯ และพนักงานได้สร้างจิตสำนึกรักษ์โลก รักสิ่งแวดล้อม โดยมีความเชื่อว่าจุดเล็กๆ เมื่อรวมกันหลายๆ จุด จะเป็นกลุ่มและพลังที่จะสามารถลดหรือบรรเทาภาวะมลพิษได้

แนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางในการพัฒนาความยั่งยืนและการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

1. การติดตามสถานการณ์ เหตุการณ์ การเปลี่ยนแปลงของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง โดยมีการพิจารณาปัจจัยที่มีผลกระทบต่อธุรกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท เช่น การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีทางการเงิน มาตรฐานด้านความยั่งยืนสากล เช่น Global Reporting Initiative (GRI), Sustainable Development Goals (SDGs)
2. การให้ความสำคัญต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยผ่านการมีส่วนร่วมในด้านต่างๆ เช่น การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า คู่ค้า พนักงาน รวมถึงข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อที่จะได้นำมาปรับปรุงเพื่อที่จะได้ตอบสนองความคาดหวังจากผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างเหมาะสม

การเผยแพร่นโยบายให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบในช่องทางต่างๆ ดังนี้

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

- สิทธิของผู้ถือหุ้น
- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

2. จรรยาบรรณธุรกิจ

- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- การรักษาทรัพย์สินและใช้ทรัพย์สินของบริษัท
- การให้หรือรับของขวัญ
- การซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน
- การควบคุมและตรวจสอบภายในและการรายงานทางการเงิน
- ห้ามการกระทำทุจริต
- การรักษาความลับและข้อมูล
- สิทธิมนุษยชนและกิจกรรมทางการเมือง
- การต่อต้านคอร์รัปชันและสินบน

บริษัทฯ ได้มีการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ การสื่อสาร

บริษัทฯ ได้กำหนดการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน ดังนี้

1. รับเรื่องร้องเรียน
2. การตรวจสอบข้อเท็จจริง และสรุปรายละเอียดของเหตุดังกล่าว
3. รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขเยียวยา หรือดำเนินการทางกฎหมายสำหรับการกระทำผิด
4. แจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งแจ้งผลให้กับผู้ร้องเรียนทราบ

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ

1. ผู้ร้องเรียนหรือผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือโดยสุจริตในทุกขั้นตอนของกระบวนการตรวจสอบและการสอบสวน จะได้รับการปกป้องหรือไม่ตอบโต้ผู้ร้องเรียน (Non-Retaliation)
 2. บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจะปกปิดไว้เป็นความลับ
 3. ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจะได้รับการเยียวยาและบรรเทาตามขั้นตอนที่เหมาะสมของบริษัท
- เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดเรื่องจรรยาบรรณซ้ำอีก บริษัทได้กำหนดบทลงโทษไว้สำหรับผู้ที่ฝ่าฝืนหรือกระทำความผิดไว้อย่างชัดเจน และบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติตามได้

ผลการดำเนินงานในปี 2564 ไม่มีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ การถูกละเมิดสิทธิ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง การทุจริตและการคอร์รัปชัน หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องมายังช่องทางดังกล่าว

การดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน

LT กับ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ

องค์กรสหประชาชาติได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ซึ่งประกอบไปด้วย 17 เป้าหมาย ดังนี้



บริษัทฯ ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมในการดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยบริษัทดำเนินธุรกิจได้มีการสนับสนุนต่อเป้าหมายความยั่งยืนขององค์กรสหประชาชาติในประเด็นดังต่อไปนี้

กรอบความยั่งยืน	ประเด็นสำคัญ	SDGs Goal
บรรษัทภิบาล	บรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ การบริหารความเสี่ยง	16. Peace, Justice and Strong Institutions 17. Partnerships for the Goals 8. Decent Work and Economic Growth
เศรษฐกิจ	ผลประกอบการของบริษัท การบริหารแบรนด์ การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม	12. Responsible Consumption and Production 3. Good Health and Well-being 9. Industry, Innovation and Infrastructure 8. Decent Work and Economic Growth
สังคม	การเป็นแหล่งเงินทุนที่ SMEs เข้าถึง ความปลอดภัยของข้อมูล การพัฒนาและดูแลพนักงาน	1. No Poverty 8. Decent Work and Economic Growth 11. Sustainable Cities and Communities 17. Partnerships for the Goals 16. Peace, Justice and Strong Institutions 12. Responsible Consumption and Production
สิ่งแวดล้อม	การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ	13. Climate Action

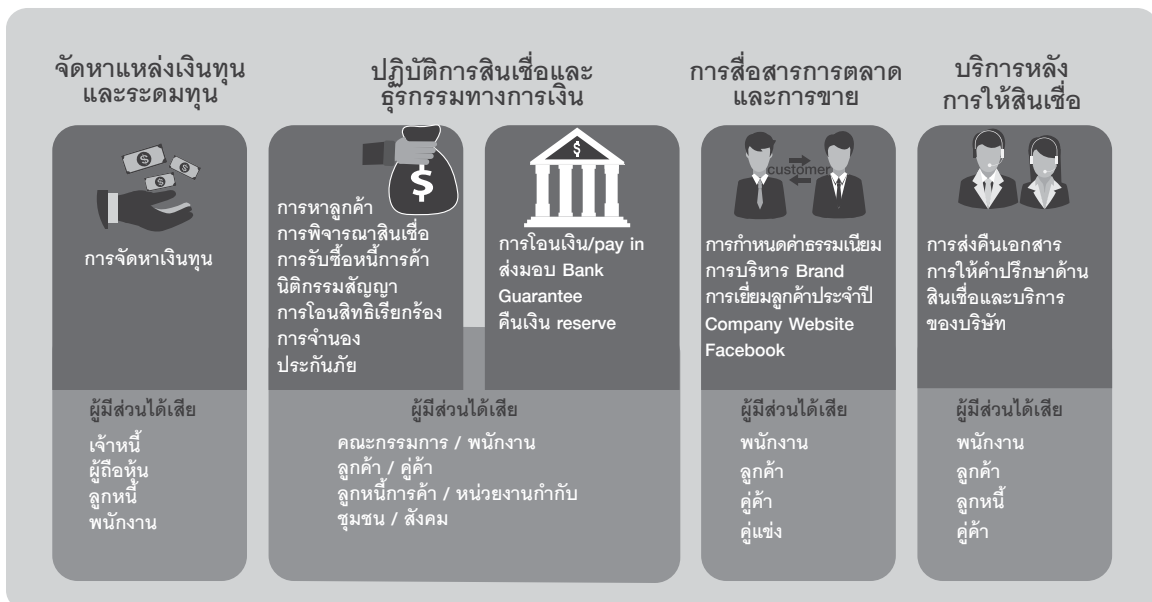
● การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

1. ห่วงโซ่คุณค่า

ในการประกอบธุรกิจของบริษัทมีกิจกรรมหลักและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องในกระบวนการ ดังนี้



ห่วงโซ่คุณค่า



2. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่า

ผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม/ช่องทางติดต่อ	ความถี่ของการดำเนินการ	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย
1. คณะกรรมการ 	จัดประชุมคณะกรรมการ การให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ครบถ้วนทันเวลา	เดือนละ 1 ครั้ง ตลอดทั้งปี	การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรม ดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาล มีผลการดำเนินงานที่ดีและเติบโตอย่างต่อเนื่อง	การให้ข้อมูลอย่างเพียงพอ การมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการ การกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน
2. พนักงาน 	การจัดประชุมพิเศษพนักงานใหม่ สอบถามถึงความต้องการของพนักงานและหัวหน้างานเพื่อส่งไปเข้ารับการฝึกอบรมในเรื่องที่เกี่ยวกับหน้าที่ที่ปฏิบัติ ประเมินความผูกพันต่อองค์กร จัดกิจกรรม Outing/Team Building เพื่อเสริมสร้างความผูกพันของพนักงาน แจ้งข่าวสารข้อมูลผ่านไลน์	ครั้งแรก ปีละครั้ง ปีละครั้ง ปีละครั้งหรือตามความเหมาะสม ตลอดทั้งปี	เติบโตในสายงาน ได้รับเงินเดือน สวัสดิการที่เป็นธรรม ได้รับโบนัสประจำปี ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม โอกาสในการเรียนรู้เพื่อที่จะได้เติบโตก้าวหน้าต่อไป	การกำหนดนโยบายด้านสิทธิมนุษยชน การส่งเสริมความก้าวหน้าในเส้นทางอาชีพ การจัดฝึกอบรมหลักสูตรที่สอดคล้องกับพนักงานในสายงานและระดับต่างๆ การประเมินผลประจำปี การปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกต้องตามหลักอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงาน
3. ผู้ถือหุ้น 	จัดประชุมผู้ถือหุ้น เปิดเผยข้อมูลผ่าน SET, Website แบบ 56-1 One Report พบผู้ลงทุน Opportunity Day MAI Forum ติดต่อผ่าน Website	ปีละครั้ง ตลอดทั้งปี ปีละครั้ง ปีละ 2 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม ปีละ 1 ครั้ง ตลอดทั้งปี	ผลประกอบการเติบโตต่อเนื่องและมีกำไรเพิ่มขึ้นทุกปี ได้รับเงินปันผล ได้รับผลตอบแทนการลงทุนที่สูงและบริษัทเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน การบริหารงาน/การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและตรวจสอบได้	สร้างผลประกอบการที่ดีภายใต้การบริหารความเสี่ยงที่รัดกุมและรอบคอบ เปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้นและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยผ่านทางกิจกรรมหรือช่องทางสื่อสารอื่น ๆ ด้วยความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เชิญชวนผู้ถือหุ้นเข้าร่วมการประชุมสามัญประจำปีและร่วมแสดงความคิดเห็นในที่ประชุม
4. คู่ค้า 	รับเรื่องร้องเรียน/ข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านทาง Website	ตลอดทั้งปี	การดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส มีจริยธรรม และจรรยาบรรณที่ดี	มีกระบวนการที่ตรวจสอบได้ มีการตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างทันท่วงที
5. ชุมชน สังคม 	ร่วมกิจกรรมผ่านโครงการจิตอาสา จัด/ร่วมกิจกรรมสัมพันธ์/เสวนา	ปีละ 2 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม ปีละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม	ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสังคมและชุมชนต่างๆ เป็นการตอบแทนคืนสู่สังคม ให้ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ทางการเงิน	สนับสนุนงบประมาณในการทำกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่อง ให้ข้อมูลโดยการเผยแพร่ข้อมูลความรู้ผ่านทางสื่อออนไลน์

ผู้มีส่วนได้เสีย	การมีส่วนร่วม/ช่องทางติดต่อ	ความถี่ของการดำเนินการ	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อผู้มีส่วนได้เสีย
6. ลูกค้า 	<p>ติดต่อโดยตรงผ่านพนักงานขายหรือพนักงานปฏิบัติการที่ดูแล</p> <p>ฝ่ายขาย/ผู้บริหารเยี่ยมเยียนในวันปีใหม่หรือโอกาสสำคัญ</p> <p>การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า</p> <p>ช่องทาง Website, email, จดหมายสำหรับแจ้งข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะต่าง ๆ</p>	<p>ตลอดทั้งปี</p> <p>ปีละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม</p> <p>ปีละ 1 ครั้ง หรือตามความเหมาะสม</p> <p>ตลอดทั้งปี</p>	<p>ได้รับข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องชัดเจน รักษาความลับ/ข้อมูลลูกค้า</p> <p>ได้รับบริการที่รวดเร็ว</p> <p>แก้ปัญหาได้อย่างมืออาชีพ</p> <p>ผู้บริหารและพนักงานมีธรรมาภิบาล บริหารงานด้วยความโปร่งใส มีจรรยาบรรณ และจริยธรรมที่ดี ตรวจสอบได้</p>	<p>การฝึกอบรมพนักงานเพื่อให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ตามสโลแกนที่ว่า True Financial Partner</p> <p>การส่งมอบสินค้าในที่นี้คือสินเชื่อที่ตรงตามความต้องการของลูกค้า</p> <p>การมุ่งเน้นเสริมวัฒนธรรมธรรมาภิบาล จริยธรรม และจรรยาบรรณในการปฏิบัติงาน ให้แก่พนักงานเพื่อส่งมอบบริการที่เชื่อถือให้กับลูกค้า</p> <p>เพิ่มช่องทางในการเข้าถึงสินเชื่อและบริการทางการเงินที่สะดวกเหมาะสมกับลูกค้า</p>
7. เจ้าหนี้ 	<p>งบการเงิน</p> <p>Website</p> <p>ช่องทางรับเรื่องร้องเรียน / ข้อเสนอแนะ</p> <p>แบบ 56-1 One Report</p>	<p>ไตรมาสละ 1 ครั้ง</p> <p>ตลอดทั้งปี</p> <p>ตลอดทั้งปี</p>	<p>ปฏิบัติตามเงื่อนไขได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน</p> <p>จ่ายดอกเบี้ยเงินต้นได้ตามกำหนด</p> <p>มีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>การจ่ายดอกเบี้ยและชำระคืนที่ตรงเวลา</p> <p>การสื่อสารอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน</p>
8. คู่แข่ง 	<p>การประชุมของสมาคมผู้ประกอบการแพคตอริง</p>	<p>เดือนละ 1 ครั้ง</p>	<p>แลกเปลี่ยนข้อมูลที่อาจเป็นประโยชน์ในการทำธุรกิจร่วมกันผลักดันให้ผู้ประกอบการธุรกิจแพคตอริงเข้มแข็ง</p> <p>ดำเนินธุรกิจและแข่งขันด้วยความโปร่งใส เป็นธรรม ปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันที่ดีสุจริต</p>	<p>สร้างเงื่อนไขในการแข่งขันที่เป็นธรรม</p>
9. ลูกหนี้การค้า 	<p>แบบ 56-1 One Report</p> <p>Website, Facebook</p>	<p>ตลอดทั้งปี</p> <p>ตลอดทั้งปี</p>	<p>การให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน</p>	<p>การให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน</p>
10. หน่วยงานกำกับดูแล 	<p>แบบ 56-1 One Report</p> <p>Website</p>	<p>ตลอดทั้งปี</p> <p>ตลอดทั้งปี</p>	<p>การปฏิบัติตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด</p>	<p>การดำเนินการตามกฎระเบียบอย่างเคร่งครัด</p>

การระบุประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ พิจารณาจากกลยุทธ์ขององค์กรและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยเชื่อมโยงเข้ากับผู้มีส่วนได้เสียภายในและภายนอก ดังนี้

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	ผู้มีส่วนได้เสีย									
	ภายใน		ภายนอก							
	กรรมการ	พนักงาน	ผู้ถือหุ้น	ลูกค้า	ชุมชนสังคม	ลูกค้า	เจ้าหนี้	คู่แข่งทางการค้า	ลูกหนี้การค้า	หน่วยงานกำกับดูแล
ผลประกอบการของบริษัท	●	●	●			●	●	●		
การบริหารแบรนด์		●		●	●	●		●	●	
การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม	●	●	●	●		●		●		
การบริหารความเสี่ยง	●	●	●			●	●			●
การเป็นแหล่งเงินทุนที่ SMEs เข้าถึง		●	●		●	●				
ความปลอดภัยของข้อมูล	●	●		●		●				●
บรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ	●	●	●			●	●			
การพัฒนาและดูแลพนักงาน	●	●			●					
การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศ		●	●		●	●				●

จัดลำดับความสำคัญประเด็นด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ จัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยพิจารณาดำเนินการประเด็นที่อยู่ในลำดับที่มีความสำคัญมากถึงมากที่สุด

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ปี 2564			
ความสำคัญ/ผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย	สูง		<ul style="list-style-type: none"> ● บรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ ● ผลประกอบการของบริษัท ● การบริหารแบรนด์ ● การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม ● การบริหารความเสี่ยง
	● การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ		<ul style="list-style-type: none"> ● การพัฒนาและดูแลพนักงาน ● การเป็นแหล่งเงินทุนที่ SME เข้าถึง ● ความปลอดภัยของข้อมูล
	ต่ำ		
ต่ำ	ความสำคัญ/ผลกระทบต่อธุรกิจ (เศรษฐกิจ/สังคม/สิ่งแวดล้อม)		สูง

● การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักถึงปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมในปัจจุบันที่มีแนวโน้มที่จะรุนแรงขึ้น ปัจจุบันมีองค์กร หน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชน รวมไปถึงองค์กรต่าง ๆ ที่จัดตั้งขึ้นโดยไม่ได้หวังผลกำไร ต่างตื่นตัวและหันมาใส่ใจในการดูแลสิ่งแวดล้อมกันมากขึ้น ดังนั้น เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยบรรเทาหรือลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการกระทำของมนุษย์ทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และเพื่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกันของพนักงานทุกระดับในองค์กรเพื่อแสดงถึงการมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อมตามแนวทาง ดังนี้

1. การดำเนินการกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท และบริษัทย่อย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมายรวมทั้งข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
2. ร่วมสร้างจิตสำนึกรักษ์โลก รักสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงผลกระทบจากการกระทำหรือไม่กระทำสิ่งต่าง ๆ โดยมีความเชื่อว่าจุดเล็ก ๆ เมื่อรวม ๆ กันหลาย ๆ จุด จะเป็นกลุ่มและพลังที่จะสามารถลดหรือบรรเทาภาวะมลพิษต่าง ๆ ลงได้ เพื่อที่จะได้ส่งต่อสิ่งแวดล้อมที่ดีให้กับลูกหลานเราต่อไป โดยจัดให้มีการอบรม เผยแพร่ความรู้ ประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน
3. มุ่งมั่นในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่ามากที่สุด
4. ผู้บริหารทุกระดับจะให้การสนับสนุนในด้านต่าง ๆ เช่น บุคลากร อุปกรณ์ เวลา งบประมาณ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่วางไว้
5. บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากร ส่งเสริมบรรยากาศและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดความสุขในการทำงานควบคู่ไปกับการพัฒนาศักยภาพในการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กร
6. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมเพื่อนำไปแก้ไขให้เกิดประโยชน์สูงสุดตามมาโดยแจ้งไปยังผู้บังคับบัญชา ซึ่งจะทำหน้าที่ประสานงานกับทุกฝ่ายเพื่อให้เกิดความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อม

โดยบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบที่เกิดจากสิ่งแวดล้อมในหลาย ๆ ด้าน และประชาสัมพันธ์ให้พนักงานทราบผลสำเร็จจากการดำเนินการ รวมทั้งเผยแพร่ในแบบ 56-1 One Report ดังนี้

- ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการลดการใช้กระดาษ ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า
- คัดแยกประเภทของขยะก่อนทิ้ง และเก็บบันทึกปริมาณขยะที่นำมา recycle ได้

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้รณรงค์ให้พนักงานลดการใช้ไฟฟ้าโดยกำหนดให้มีการเปิดและปิดระบบปรับอากาศเวลา 08.00 - 18.00 น. ปิดไฟแสงสว่างในช่วงพักรับประทานอาหารกลางวัน และหลังเลิกงาน และลดการใช้น้ำประปา และลดการใช้กระดาษโดยให้นำกระดาษมาใช้ทั้ง 2 ด้านก่อนทิ้ง

การบริหารจัดการทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้การดำเนินการในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมสามารถดำเนินการ และพัฒนาได้อย่างยั่งยืน และยังส่งผลให้เกิดผลสำเร็จอย่างเป็นรูปธรรม ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ได้กำหนดเป็นนโยบายในการมุ่งมั่นที่จะจัดกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) นี้ ให้มีความต่อเนื่องและมีความเชื่อมโยงประสานกัน จึงได้กำหนดเป็นหลักการ ดังนี้

- ต้องทำอย่างต่อเนื่อง
- ต้องเชื่อมโยงโครงการหรือกิจกรรมด้านต่าง ๆ ให้สอดคล้องประสานกัน
- ต้องให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสร้างจิตสำนึกที่ร่วม
- ต้องสร้างเครือข่ายพันธมิตร เช่น การมีส่วนร่วมของบริษัทคู่ค้า

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการดำเนินกิจกรรมลดภาวะโลกร้อน โดยมุ่งเน้นที่การดำเนินการอย่างง่าย ๆ เริ่มต้นภายในองค์กร จึงได้ทำการปลูกจิตสำนึกให้กับพนักงานของบริษัทฯ เกิดความตระหนักถึงสถานการณ์ที่เกิดขึ้น รวมถึงการฝึกอบรมทำความเข้าใจแนวทางการรักษาสิ่งแวดล้อมจากการเริ่มต้นจากจุดเล็ก ๆ ภายในบริษัทฯ และมุ่งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างจริงจัง และร่วมพัฒนาสิ่งแวดล้อมในบริเวณของตนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ดังต่อไปนี้

- 1) การรักษาทรัพยากรป่าไม้ : ด้วยการประหยัดกระดาษ สนับสนุนการใช้กระดาษ Recycle
- 2) การลดการใช้ไฟฟ้า : ส่งเสริมการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพ การใช้อุปกรณ์ไฟฟ้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- 3) การอนุรักษ์น้ำ : ส่งเสริมการใช้น้ำอย่างประหยัด
- 4) การลดขยะ : ส่งเสริมให้พนักงานแยกขยะก่อนทิ้งเพื่อให้สามารถนำกลับไป recycle ได้ การใช้สินค้าที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

แนวทางการบริหารจัดการ

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมเพื่ออนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงาน เพื่อให้ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัทลง โดยมีแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

- ลดการใช้พลังงานและลดการใช้ทรัพยากรในองค์กร
- ลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่เกิดจากการใช้พลังงานขององค์กร

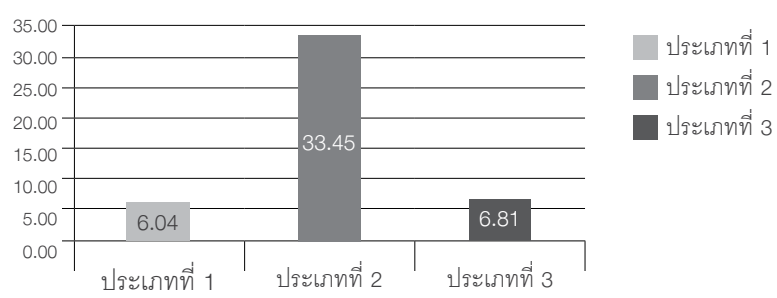
- กำหนดให้สมาชิกในทีมกลยุทธ์เป็นคณะทำงานด้านการอนุรักษ์พลังงานโดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินงานจัดการพลังงาน ติดตาม ตรวจสอบ และรวบรวมข้อมูลการใช้พลังงานภายในอาคารเพื่อพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้บรรลุตามเป้าหมายของบริษัทฯ
- กำหนดให้การอนุรักษ์พลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะและของเสียเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ โดยจะต้องให้ความร่วมมือในทุก ๆ ด้าน
- ให้ความรู้ ส่งเสริม สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในมาตรการการบริหารอนุรักษ์พลังงาน การบริหารจัดการน้ำ การบริหารจัดการขยะและของเสีย โดยในปีที่ผ่านมา มีการณรงค์ให้ลดการใช้น้ำ และ ปิดไฟเมื่อไม่ได้ใช้ และ แยกขยะที่สามารถนำไป recycle ได้ก่อนทิ้ง
- กำหนดให้เป้าหมายในการลดการใช้พลังงาน การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เป็นตัวชี้วัดหนึ่งของบริษัทฯ

2. ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

ผลการดำเนินงาน ดังนี้

บริษัทฯ ได้คำนวณปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ โดยใช้โปรแกรมการคำนวณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ของสำนักงานโรงแรม และอื่น ๆ พัฒนาโดย องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) หรือ อบก. ในอนาคตจะจัดให้มีผู้ทวนสอบข้อมูล ในปี 2564 จำนวนการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กรเป็นปริมาณ 46.30 ตันคาร์บอนไดออกไซด์ (tCO2e) โดยเป็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตที่ 1 จำนวน 6.04 tCO2e ขอบเขตที่ 2 จำนวน 33.45 tCO2e และขอบเขตที่ 3 จำนวน 6.81 tCO2e ปี 2564 บริษัทได้ทำกิจกรรมในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการดำเนินการแยกขยะก่อนทิ้งเพื่อให้สามารถนำไป recycle ได้ ผลการดำเนินการบริษัทสามารถลดปริมาณก๊าซเรือนกระจกได้เป็นจำนวน 1.64 tCO2e คิดเป็นสัดส่วน 3.13% ของปริมาณก๊าซเรือนกระจกที่ปล่อยออกไป

สรุปปริมาณคาร์บอนฟุตพริ้นท์ (tCO2e)



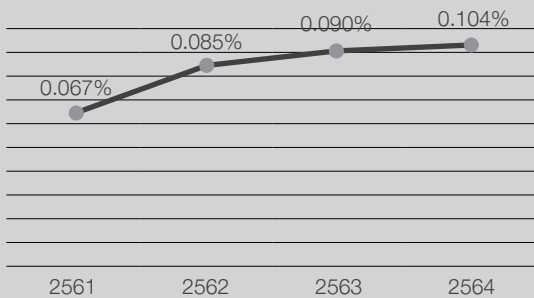
ปี 2564	ปริมาณก๊าซเรือนกระจก	% ที่ลดได้
การปล่อยก๊าซเรือนกระจก	46.30 tCO2e	
การลดก๊าซเรือนกระจก	1.64 tCO2e	3.13 %

การลดการใช้ทรัพยากร

การลดการใช้กระดาษ

1. บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ Printer Management โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการสูญเสียจากการส่งพิมพ์เอกสาร ผลของโครงการตั้งแต่ปี 2562 – 2564 สามารถลดค่าใช้จ่าย ดังนี้ ปี 2564 ลดได้ 76.60%, ปี 2563 ลดได้ 69.86%, ปี 2562 ลดได้ 67%
2. การจัดการประชุมโดยการลดการใช้กระดาษ, การพิมพ์เอกสารหน้า-หลัง, การใช้กระดาษ reuse ให้ครบ 2 ด้าน โดยในปี 2564 สามารถลดการใช้กระดาษใหม่จำนวน 16,823 แผ่น เทียบเท่ากับการปลูกต้นยูคาลิปตัสขนาด 3-5 ปี จำนวน 2.78 ต้น ลดต้นทุนการใช้กระดาษเป็นเงินจำนวน 2,658 บาท

สัดส่วนค่าไฟฟ้าเทียบกับรายได้

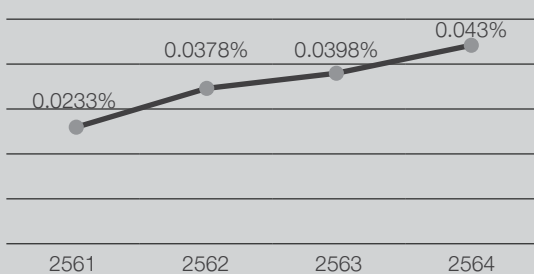


ผลการดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม ปี 2564

1. ปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้า

ในปี 2564 บริษัทฯ ใช้ไฟเฉลี่ย 700.89 หน่วย/คน เมื่อเทียบเป็นค่าใช้จ่ายเฉลี่ย/คน/ปี ดังนี้ ปี 2564, 2563, 2562 จำนวน 4,205.36 บาท, 4,341.59 บาท และ 4,888 บาท ตามลำดับ สัดส่วนค่าไฟฟ้าเทียบกับรายได้ ในปี 2564, 2563 และ 2562 จำนวน 0.104%, 0.09% และ 0.085%

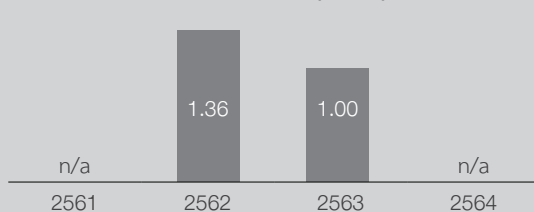
สัดส่วนค่ากระดาษเทียบกับรายได้



2. ปริมาณการใช้กระดาษ

ในปี 2564 การใช้กระดาษเฉลี่ยต่อคน จำนวน 1,740.37 บาท การใช้กระดาษเทียบกับรายได้ในปี 2564, 2563 และ 2562 คิดเป็นสัดส่วน ดังนี้ จำนวน 0.043%, 0.0398% และ 0.0378% ตามลำดับ

ปริมาณน้ำที่ใช้ (ลบ.ม.)



3. ปริมาณการใช้น้ำประปา

ในปี 2563 ปริมาณการใช้น้ำเฉลี่ยต่อคน ในปี 2563 และ 2562 เป็นดังนี้ จำนวน 1 ลบ.ม./คน และ 1.36 ลบ.ม./คน สำหรับปี 2564 บริษัทฯ ไม่มีข้อมูลจำนวนการใช้น้ำ

บริษัทฯ ในฐานะที่เป็น Non Bank ที่ทำธุรกิจด้านการให้สินเชื่อ มีความตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม มลภาวะต่างๆ ที่เกิดจากพฤติกรรมของมนุษย์และพร้อมที่จะเป็นกลไกทางการเงินกลไกหนึ่ง เพื่อสนับสนุนทางด้านการเงินเพื่อร่วมกันส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนและการอนุรักษ์พลังงานให้กับผู้ประกอบการ ทั้งนี้ เพื่อดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

● การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

พัฒนาสังคมให้เข้มแข็ง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาสังคมให้เข้มแข็ง ตามแนวทางปฏิบัติของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางสำหรับผู้บริหารและพนักงานในการยึดถือปฏิบัติ ดังนี้

1.1 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ต่อต้านการติดสินบนและการคอร์รัปชัน ได้มีการกำหนดไว้เป็นนโยบายของบริษัทซึ่งบรรจุไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานของบริษัททุกคนต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ไม่ทำธุรกรรมโดยไม่ชอบธรรม ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อย ไม่ตกลง/รับสินบนจากบุคคลอื่น หรือหน่วยงานอื่นในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้มีการตอบแทนการปฏิบัติงานที่เอื้อประโยชน์ต่อกัน หรือหวังผลประโยชน์เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ผ่านมาไม่เคยมีการรายงานหรือการร้องเรียนเกี่ยวกับการติดสินบนและการคอร์รัปชัน

ในปี 2558 บริษัทฯ ได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (Partnership Against Corruption for Thailand - PACT Network) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้หน่วยงานซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับลูกค้าทำการสอบทานกลับไปยังลูกค้าทุกรายที่เปิดดวงเงินใหม่ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและการจ่ายสินบนสรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ไม่พบการทุจริตการเรียกรับ หรือจ่ายสินบนกับลูกค้า

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ในวันที่ 9 มิถุนายน 2560

1.2 การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน เพื่อส่งเสริมการเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกเพศและชนชั้น ศาสนา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่อในทางอื่นใด โดยไม่เน้นเฉพาะการส่งเสริมและคุ้มครองสิทธิมนุษยชนเพียงลำพัง แต่เน้นความรับผิดชอบต่อและจริยธรรมควบคู่ไปด้วย นอกจากนี้ ยังเน้นการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน การมีสิทธิและเสรีภาพในการแสดงออกทางด้านความคิดซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายของบริษัทฯ รวมไปถึงให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน โดยได้กำหนดปรัชญาในการดำเนินธุรกิจ และบทบาทของบริษัทฯ ต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ เช่น ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน คณะกรรมการ และผู้บริหาร เป็นต้น ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไว้ในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

1.3 การดำเนินงานด้านภาษี

บริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันความเสี่ยงด้านภาษีอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ดังนี้

- โครงสร้างภาษี บริษัทหลีกเลี่ยงการใช้โครงสร้างภาษีแบบซับซ้อนหรือเป็นแนวทางที่ไม่ถูกต้องหรือสร้างความซับซ้อนเพื่อประโยชน์ทางภาษีในเบื้องต้นและหลีกเลี่ยงภาษี
- ระบบภาษีเพื่อความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ด้วยการเป็นบริษัทที่มีสถานะทางการเงินที่ดีเยี่ยม และมีระบบภาษีที่เพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างยั่งยืน
- สิทธิประโยชน์ทางภาษี (Tax Incentives) บริษัทฯ มุ่งใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอย่างถูกต้องตามกฎหมายและเต็มประสิทธิภาพ ภายใต้การตัดสินใจในการประกอบธุรกิจอย่างยั่งยืนและเหมาะสมสอดคล้องกับหลักการสร้างประสิทธิภาพของระบบภาษีตามวัตถุประสงค์ที่วางไว้ สิทธิประโยชน์ทางภาษีอาจครอบคลุมถึงมาตรการยกเว้นภาษีในบางช่วงเวลา ค่าเผื่อสินทรัพย์ในอัตราเร่ง (accelerated asset allowances) หรือสิทธิประโยชน์อื่น ๆ ซึ่งทั้งหมดนี้อยู่ภายใต้นโยบายภาษีของประเทศ หรือแต่ละท้องถิ่น และใช้กับธุรกิจที่มีคุณสมบัติตรงตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจในการประกอบธุรกิจของบริษัท แต่จะพิจารณาเฉพาะปัจจัยทางเศรษฐกิจเท่านั้น

1.4 การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บุคลากรของบริษัททุกคนล้วนเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ต้องให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทมีความสามัคคี ไว้วางใจ เชื่อใจกัน ไม่แบ่งฝักแบ่งฝ่าย ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพในศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์ บริษัทฯ ให้ความสำคัญคุ้มครองป้องกันบุคลากรจากภัยคุกคามด้านความมั่นคงปลอดภัยทั้งจากภายในและภายนอก โดยต้องสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย จ่ายค่าจ้างค่าตอบแทนที่เหมาะสม ไม่เลือกปฏิบัติ และให้โอกาสที่เท่าเทียมกัน มีสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงาน เปิดโอกาสให้พนักงานเติบโตภายใต้ระบบการพิจารณาอย่างเป็นธรรม ในการปรับปรุงเปลี่ยนแปลงโครงสร้าง และการจัดระเบียบองค์กรนั้น จะดำเนินการอย่างรับผิดชอบภายใต้กรอบนโยบาย รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับแรงงานอย่างเคร่งครัด จัดหานวัตกรรมและเทคโนโลยีมาสนับสนุนการทำงานเพื่อตอบสนองบุคลากรของบริษัทที่ปฏิบัติงานอย่างสุดความสามารถ

แนวปฏิบัติที่ดีของบริษัท

1. บริษัทฯ ปฏิบัติต่อบุคลากรของบริษัททุกคนโดยเสมอภาคกันไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ เพศ ศาสนา ความพิการ ฐานะชาติตระกูล สถานศึกษา หรือ สถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน
2. บริษัทฯ ให้โอกาสบุคลากรของบริษัททุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่โดยจัดผลตอบแทนที่เหมาะสม และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงานทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส Incentive และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท
3. บุคลากรของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบของตนเองอย่างสุดความสามารถ มีจิตสำนึกที่ดี ซื่อสัตย์สุจริต เทียบธรรม ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อ

1.5 ทางด้านสุขภาพและความปลอดภัย ในสภาพแวดล้อมการทำงาน

ส่วนหนึ่งของการสร้างรอยยิ้มให้เกิดขึ้นกับพนักงานผู้ซึ่งเปรียบเสมือนครอบครัว คือการจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน และยกระดับการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยยึดมั่นการดำเนินการตามกฎหมายเป็นพื้นฐาน ต่อยอดด้วยการพัฒนาและประยุกต์ใช้มาตรฐานสากลที่เกี่ยวข้องมุ่งหวังความปลอดภัยของผู้ปฏิบัติงาน ลูกค้ำรวมถึงผู้เกี่ยวข้องทั้งกิจกรรมหรือพื้นที่ดำเนินการของบริษัท เนื่องจากไม่มีสิ่งใดที่มีค่าจะมาทดแทนหรือชดเชยความสูญเสียที่ไม่พึงประสงค์เหล่านี้ได้

ในปี 2564 ไม่มีข้อมูลเกี่ยวกับการบาดเจ็บ หรือเสียชีวิต หรือเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยในสภาพแวดล้อมการทำงาน แสดงให้เห็นถึงสภาพแวดล้อมและความปลอดภัยในการทำงานของบริษัทอยู่ในเกณฑ์ที่ดี และโดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการฝึกซ้อมดับเพลิงและการอพยพหนีไฟร่วมกับทางอาคาร

1.6 การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม และรับผิดชอบต่อคู่ค้า

บริษัทฯ มุ่งเน้นการบริการที่ดีเพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า ลูกค้าต้องได้รับข้อมูล รายละเอียดผลิตภัณฑ์ ความเสี่ยง เงื่อนไข ผลตอบแทน อย่างถูกต้องและเหมาะสม มีความจริงใจต่อการจัดการข้อร้องเรียนของลูกค้า รวมทั้งพยายามที่จะแก้ไขข้อบกพร่องต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นจากการบริการ

พันธมิตรและคู่แข่งทางการค้า เป็นบุคคลภายนอกที่บริษัทต้องแข่งขันตามวิถีทุนนิยมเสรีในการทำธุรกิจ การแข่งขันต้องดำเนินไปอย่างเป็นธรรม ไม่บิดเบือนข้อมูล หลอกลวง หรือใช้วิธีอื่นใดที่ไม่ถูกต้องตามครรลองของการแข่งขันที่ดี รักษาความลับภายใต้หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่แสวงหาข้อมูลของพันธมิตรและคู่แข่งทางการค้าอย่างไม่สุจริตและไม่เป็นธรรม

แนวปฏิบัติที่ดีของบริษัท

- บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการแข่งขันอย่างเป็นธรรม ไม่ใส่ร้ายป้ายสี โจมตีคู่แข่งกันโดยปราศจากข้อมูลอย่างสมเหตุสมผล
- บุคลากรของบริษัทฯ จะต้องระมัดระวังในการติดต่อกับคู่แข่งและบุคลากรของคู่แข่งทุกกรณี ไม่เปิดเผยหรือละเลยให้ความลับของบริษัทตกอยู่ในมือของคู่แข่ง

1.7 การละเมิด (Breaches)

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณเพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติ การละเมิดจรรยาบรรณและนโยบายขององค์กรในทุกกรณีจะได้รับการบันทึกและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งจะตรวจสอบรายงานการละเมิดจรรยาบรรณซึ่งส่งผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน โดยบริษัทจะทำการเปิดเผยข้อมูลจำนวนและกรณีการละเมิดจรรยาบรรณจริยธรรม การต่อต้านการทุจริต การให้/รับสินบนสู่สาธารณะ นอกจากนี้ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในกรณีที่เกิดการละเมิดที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท

ในปี 2564 ไม่พบกรณีการละเมิดใดๆ

1.8 การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน

นอกจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานของบริษัทแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการจัดการห่วงโซ่อุปทานด้วยหลักธรรมาภิบาล คำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และการดำเนินงานของบริษัททั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ ติดตามการปฏิบัติงานของคู่ค้าบางรายจากการติดตามข่าว หากพบว่ามีเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการละเมิดต่างๆ บริษัทฯ จะกลับมาทบทวนกับคู่ค้ารายนั้น

ปี 2564 บริษัทฯ มุ่งเน้นที่คู่ค้าผู้ให้บริการประกันภัยทรัพย์สิน โดยได้ประเมินถึงการใส่ใจในการลดผลกระทบต่อสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม คุณภาพของสินค้า/บริการ ระยะเวลาเงื่อนไข เป็นไปตามที่ได้ตกลงกันหรือไม่ การมีช่องทางในการติดต่อที่สะดวกโดยตั้งเป้าหมายไว้ที่ร้อยละ 80 จากผลการประเมินได้ระดับคะแนนที่ร้อยละ 90 สูงกว่าเป้าหมายที่ตั้งไว้

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างที่โปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายด้วยความเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบ ให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้อง ชัดเจน เพียงพออย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้ การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอาจส่งผลให้คู่ค้าหรือผู้รับเหมาถูกดำเนินการทางกฎหมาย

2. ผลการดำเนินงานด้านสังคม

2.1 ความปลอดภัยของข้อมูล



บริษัทฯ มีแผนการดำเนินการพัฒนาประสิทธิภาพการป้องกันภัยคุกคามทางด้านไซเบอร์ (Cybersecurity) และจะมีการให้ความรู้กับพนักงานในองค์กรในด้านการระวังไม่ตกเป็นเหยื่อจากภัยคุกคามดังกล่าว ทางด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล บริษัทฯ ได้ดำเนินการ ดังนี้ มีการสำรองข้อมูลทุกวันหลัง 22.00 น. เพื่อป้องกันข้อมูลสูญหาย, Firewall เพื่อป้องกันบุคคลภายนอกเข้ามา Access ระบบหรือข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต, มีการติดตั้ง Antivirus ให้กับ Computer ทุกเครื่องเพื่อป้องกัน Virus หรือโปรแกรมที่ไม่พึงประสงค์ และจัดให้มีการ Scan อัปเดตมันต์ทุกวันเวลา 12.00 น., มีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงระบบหรือข้อมูล และมีนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศและข้อมูล

ทางด้านการเตรียมการเพื่อรองรับการมีผลบังคับใช้ของกฎหมายพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ได้ดำเนินการดังนี้ บริษัทฯ ได้มีการประชุมเพื่อทำความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและมีการวางแผนการดำเนินการในการเตรียมความพร้อมเพื่อปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล, มีการสำรวจการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลทุกแผนก, มีการปรับปรุง Procedure เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล และมีการจัดอบรมให้ความรู้กับพนักงานในทุกระดับพร้อมจัดให้มีการสอบวัดผล

2.2 การเป็นแหล่งเงินทุนที่ SMEs เข้าถึง



บริษัทฯ ประกอบธุรกิจมาเป็นระยะเวลากว่า 15 ปี สนับสนุนเงินทุนให้กับลูกค้าที่เป็น SMEs ไปแล้วกว่า 2,500 ราย เงินทุนที่สนับสนุนไม่น้อยกว่า 50,000 ล้านบาท โดยบริษัทมีช่องทางออนไลน์ให้ SMEs ติดต่อเพื่อสอบถามและขอใช้สินเชื่อกับบริษัท

2.3 การพัฒนาดูแลพนักงาน



การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ สนับสนุนเรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยกำหนดเป็นแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ เรื่องการเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทฯ ให้การสนับสนุนและเคารพปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน รวมถึงหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์สากล โดยไม่แบ่งแยกเชื้อชาติ เพศ สีผิว ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่นใด ความบกพร่องหรือพิการ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน โดยที่ผ่านมาไม่เคยมีข้อร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม

บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างผลตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมและเหมาะสม โดยคำนึงถึงธุรกิจที่ใกล้เคียงกันประกอบกับสถานะเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยมีทั้งแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน ทั้งนี้ ระบบการจ่ายค่าตอบแทนกำหนดตามภาระหน้าที่รับผิดชอบ ความรู้ความสามารถ ทักษะและประสบการณ์ ตลอดจนผลประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละบุคคล โดยกำหนดตัวชี้วัดผลงานเป็นรายบุคคล (KPIs : Key Performance Index) ซึ่งจะสอดคล้องกับเป้าหมายประจำปี และการพิจารณาจ่ายโบนัสที่สอดคล้องกับผลงานรายบุคคลและผลการดำเนินงานของบริษัท

ผลตอบแทนอื่น บริษัทฯ ยังมีสวัสดิการต่างๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพ การตรวจสุขภาพประจำปี เงินกู้ฉุกเฉิน การฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ โครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานบริษัทจดทะเบียน (EJIP) เป็นต้น

รายงานสรุปการอบรม จำนวนชั่วโมงเฉลี่ย/คน ประจำปี 2564

จำนวนหลักสูตรอบรมภายนอก 11 หลักสูตร		จำนวนหลักสูตรอบรมภายใน 3 หลักสูตร	
จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/คน/ปี	ระดับกรรมการ :	6.75 ชั่วโมง	จำนวนชั่วโมงอบรมเฉลี่ย/คน/ปี
	ระดับบริหาร :	5.30 ชั่วโมง	
	ระดับหัวหน้างาน :	1.18 ชั่วโมง	
	ระดับพนักงาน :	0.08 ชั่วโมง	
	ระดับกรรมการ :	- ชั่วโมง	
	ระดับบริหาร :	5.10 ชั่วโมง	
	ระดับหัวหน้างาน :	3.64 ชั่วโมง	
	ระดับพนักงาน :	4.95 ชั่วโมง	

การสื่อสารนโยบายบริษัทสู่พนักงาน

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดการแถลงนโยบายของบริษัทเป้าหมาย และทิศทางของบริษัทปีละ 1 ครั้ง วัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานทุกคนได้มีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องและบรรลุเป้าหมาย บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นหรือให้ข้อเสนอแนะในการที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการบรรลุเป้าหมายขององค์กร โดยพนักงานทุกคนจะต้องตระหนักและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติทั่วทั้งองค์กร ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน/การกำหนดเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ การปฏิบัติเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น ช่องทางการแจ้งเรื่องร้องเรียน เป็นต้น

การพัฒนาบุคลากร

บุคลากรถือเป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญและมีบทบาทต่อความสำเร็จอย่างยั่งยืนขององค์กร การขับเคลื่อนองค์กรไปสู่วิสัยทัศน์ สมองเป้าหมายและพันธกิจ จำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องมีการพัฒนาบุคลากรที่มีคุณค่าทั้งในแง่ความรู้และทักษะ ตลอดจนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บริษัทได้ดำเนินการพัฒนาบุคลากร 2 รูปแบบ ได้แก่ การสอนงานและแบ่งปันความรู้ (Coaching & Knowledge Sharing) และการมอบหมายโครงการ (Project Assignment) เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กรและรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรขององค์กร ผ่านหลักสูตรการอบรมทั้งภายในและภายนอกรวม 14 หลักสูตร คิดเป็นจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงานทั้งหมด 6.13 ชั่วโมง/คน/ปี

บริษัทฯ มีเป้าหมายให้พนักงานที่ผ่านการทดลองงานแล้วจะต้องได้รับการอบรมที่บริษัทจัดขึ้นอย่างน้อย 1 หลักสูตร ผลการดำเนินการ บริษัทมีพนักงานที่ผ่านการทดลองแล้วจำนวน 75 คน เข้ารับการอบรม 71 คน คิดเป็นสัดส่วน 94.66% ของเป้าหมาย

หลักสูตรในการพัฒนาบุคลากร ปี 2564 ได้แก่

● หลักสูตรภายใน

ระดับกรรมการและบริหาร	ระดับหัวหน้างาน	ระดับพนักงาน
<ul style="list-style-type: none"> ● PDPA 1 สาระและกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ● PDPA 2 แนวทางบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ● PDPA-LIT 	<ul style="list-style-type: none"> ● PDPA 1 สาระและกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ● PDPA 2 แนวทางบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ● PDPA-LIT 	<ul style="list-style-type: none"> ● PDPA 1 สาระและกฎหมายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ● PDPA 2 แนวทางบริหารจัดการข้อมูลส่วนบุคคล ● PDPA-LIT

● หลักสูตรภายนอก

ระดับบริหาร	ระดับพนักงานและหัวหน้างาน
<ul style="list-style-type: none"> ● Director Certification Program รุ่นที่ 301/2021 ● Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปหลังวิกฤติ ● CFO's Orientation for New IPOs (รุ่นที่ 5) ● Customer Insights เพื่อฟื้นฟูยอดขายหลังวิกฤติ COVID-19 ● Digital Transformation ปฏิวัติองค์กรด้วยเทคโนโลยี ทางรอดหลังวิกฤติ COVID-19 ● HR after COVID-19 เราจะรอดไปด้วยกัน ● SD Professional Sharing 4/2021 ธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนใน One Report ● พัฒนาศักยภาพบุคลากรบริษัท ● “การสัมมนาธุรกิจกับสิทธิมนุษยชนในตลาดทุนไทย เนื่องในโอกาสครบรอบ 10 ปี หลักการชี้แนะของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (10th Anniversary UNGPs)” 	<ul style="list-style-type: none"> ● Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปหลังวิกฤติ ● Digital Transformation ปฏิวัติองค์กรด้วยเทคโนโลยี ทางรอดหลังวิกฤติ COVID-19 ● Customer Insights เพื่อฟื้นฟูยอดขายหลังวิกฤติ COVID-19 ● การใช้งานระบบ Smart FSCOMP ● ตรวจสอบความพร้อมให้มั่นใจก่อน PDPA มีผลบังคับใช้

การให้พนักงานมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ (Employee Engagement)

บริษัทฯ ให้สิทธิเสรีภาพของพนักงานในการให้ข้อเสนอแนะต่างๆ ในการปรับปรุงสภาพการทำงานให้ดีขึ้น โดยเป็นการให้ข้อมูลผ่านทางหัวหน้างาน รวมถึงบริษัทมีช่องทางให้พนักงานแจ้งข้อเสนอ ร้องเรียน ผ่านกล่องรับความคิดเห็น จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ และเว็บไซต์ของบริษัท อีกทั้งในปี 2564 บริษัทได้มีการสำรวจความผูกพันที่พนักงานมีต่อองค์กร บริษัทกำหนดให้ผลสำรวจความพึงพอใจพนักงานเป็นตัวชี้วัดหนึ่งของบริษัท โดยบริษัทจะมีการนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะที่ได้รับจากพนักงานมาวิเคราะห์ เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงพัฒนาด้านการบริหารบุคลากรต่อไป

ผลสำรวจความผูกพันของพนักงานในองค์กร

ปีที่สำรวจ	ความผูกพันต่อองค์กร	เป้าหมาย
2562	72%	80% ขึ้นไป
2563	73%	
2564	69%	

การสร้างสภาพการทำงานที่ปลอดภัยให้แก่พนักงาน



บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความปลอดภัย และเผยแพร่บน website ของบริษัท www.leaseit.co.th

ในปี 2564 และ 2563 ไม่มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุรุนแรงจากการทำงาน และการเกิดโรคร้ายแรงจากการทำงาน

การเจ็บป่วยร้ายแรงและอุบัติเหตุในการทำงานปี 2563	การเจ็บป่วยร้ายแรงและอุบัติเหตุในการทำงานปี 2564
0%	0%

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อเพิ่มความปลอดภัยและสร้างเสริมสุขภาพในการทำงานที่ดี ดังนี้

1. การตรวจสอบอุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานอย่างปลอดภัย
2. การซ่อมอพยพหนีไฟกรณีเกิดเพลิงไหม้อาคาร
3. การตรวจสุขภาพประจำปี
4. การฉีดวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่
5. เนื่องจากการมีโรค COVID-19 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการคัดกรองผู้เข้ามาติดต่อกับบริษัทโดยการตรวจวัดอุณหภูมิและจัดให้มีแอลกอฮอล์เจลบริการ

2.4 การจัดการความรู้และการแบ่งปัน (Knowledge Sharing)



- ในปี 2564 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้จัดอบรมหลักสูตร SE102 ให้กับวิทยากรเพื่อสังคมจำนวน 30 ทีม โดย นายสมพล เอกธีรจิตต์ ได้ร่วมเป็นโค้ชจิตอาสาให้กับ “Home Net Thailand Brand” กลุ่มสตรีแรงงานนอกระบบ เพื่อเป็นการให้ความรู้ เข้าใจ ทิศทางและสามารถนำความรู้ไปดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน



- บริษัทฯ ใช้ช่องทางการสื่อสารผ่าน Facebook ของบริษัทในการให้ความรู้กับ SMEs ในหัวข้อต่างๆ ได้แก่ ถ้ายังไม่กล้าเสี่ยง อย่าเรียกตัวเองว่านักธุรกิจ, เทคนิคบริหารเงินหมุนให้ธุรกิจโต จาก CEO ระดับโลก บริหาร Cash Flow อย่างไรให้ทำกำไรมากขึ้น, กลเม็ดพิชิตราคาภาครัฐให้สำเร็จ, 4 เทคนิคบริหารเงินสดให้พุ่งในทุกสถานการณ์



2.5 การดำเนินงานด้านชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการบริจาคขวดพลาสติกที่ใช้แล้ว เพื่อนำไปทอผ้าบังสุกุลจีวร ตามโครงการของวัดจากแดง จ.สมุทรปราการ

ข้อมูลบุคลากร

บุคลากร	ปี 2564 (คน)	สัดส่วน %	จำนวนพนักงานแยกตามอายุ (คน)			
			20-30 ปี	30-40 ปี	40-50 ปี	50 ปีขึ้นไป
พนักงานทั้งหมด (รวมผู้บริหาร)	82	100.00	19	34	19	10
ชาย	30	36.58	7	14	4	5
หญิง	52	63.41	12	20	15	5
ระดับบริหาร	13	100.00	-	2	4	7
ชาย	4	30.77	-	-	-	4
หญิง	9	69.23	-	2	4	3
ระดับผู้ช่วยผู้จัดการ - ผู้จัดการอาวุโส	14	100.00	-	4	7	3
ชาย	5	35.71	-	2	2	1
หญิง	9	64.28	-	2	5	2
ระดับพนักงาน - Senior Supervisor	55	100.00	19	28	8	-
ชาย	21	37.50	7	12	2	-
หญิง	34	62.50	12	16	6	-
พนักงานสัญญาจ้าง	0	0.00	0	0	0	0
ชาย	0	0.00	0	0	0	0
หญิง	0	0.00	0	0	0	0

พนักงานเข้า-ออก	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
เข้าใหม่	23 คน	16 คน	26 คน
ลาออก	23 คน	15 คน	16 คน
จำนวนพนักงาน ณ สิ้นปี	82 คน	82 คน	81 คน
อัตราการลาออก	28.05%	18.29%	20.25%

การลาคลอดบุตร	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
จำนวนพนักงานที่ลาคลอดบุตร	-	-	3 คน
จำนวนพนักงานที่กลับมาทำงานหลังจากลาคลอดบุตร	-	-	3 คน

การลาอุปสมบท	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
จำนวนพนักงานที่ลาอุปสมบท	-	1 คน	-

การดำเนินงานด้านบรรษัทภิบาล

บรรษัทภิบาลและจรรยาบรรณธุรกิจ



โครงสร้างการกำกับดูแล

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 คน (รวมกรรมการอิสระ 5 คน) กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน โดยประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นกรรมการอิสระ และไม่ใช้กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลองค์กรให้ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยได้มีคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดูแลงานด้านต่าง ๆ ที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด โดยมีกรรมการผู้จัดการทำหน้าที่ในการบริหารจัดการและดำเนินการตามนโยบายและแนวทางที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดซึ่งเป็นประโยชน์สูงสุดต่อองค์กรและผู้มีส่วนได้เสีย

การประเมินผลการดำเนินงานของคณะกรรมการได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ (ทั้งคณะ) การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย (ทั้งคณะ) โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะทำหน้าที่พิจารณา กำหนดค่าตอบแทนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ให้พิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายให้ได้รับข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทฯ เปิดโอกาสแก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ และเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า ในวันที่ 16 พฤศจิกายน – 30 ธันวาคม 2563 เพื่อส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อย อีกทั้งประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการชุดย่อย ทุกคณะ และกรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในวันที่ 31 มีนาคม 2564 โดยพร้อมเพรียงกัน ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ประจำปี 2564 ด้วยคะแนน 100 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) เป็นสิ่งที่สะท้อนถึงแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่โปร่งใส และสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนได้

บริษัทฯ มีเป้าหมายทางด้านความยั่งยืนทั้งเป้าหมายระยะสั้นและเป้าหมายระยะยาวในการได้รับผลคะแนนจากการสำรวจการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ”

จากผลการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2564 ซึ่งจัดโดยสถาบันกรรมการไทย (IOD) โดยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ ได้คะแนนการประเมินการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) สัญลักษณ์ 5 ดาว

ปี 2564 บริษัทฯ เป็น 1 ใน 147 บริษัทของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ผ่านการคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน ปี 2564 Thailand Sustainability Investment (THSI) 2021



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

การบริหารความเสี่ยง



บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยคำนึงถึงปัจจัยจากภายในและภายนอก การเปลี่ยนแปลงทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จึงได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ตลอดจนป้องกันหรือบรรเทาผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นมาได้ บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงตามมาตรฐานสากล (Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission : COSO) โดยมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee : RMC) ปฏิบัติหน้าที่โดยคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและรักษาความสามารถในการแข่งขัน ตลอดจนตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทฯ มีการวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน และความเสี่ยงอาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายองค์กร ตลอดจนกำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงตามที่ได้แสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีของบริษัท หัวข้อ “การบริหารจัดการปัจจัยเสี่ยง”

กรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะผู้บริหารความเสี่ยง มีหน้าที่กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ กำหนดกลยุทธ์ และแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร กำกับดูแล ติดตามการนำไปปฏิบัติ

คณะผู้บริหารความเสี่ยง ประกอบไปด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน โดยมีกรรมการผู้จัดการเป็นผู้นำในการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารงานดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ที่ระบุไว้ในคู่มือบริหารความเสี่ยง และปลูกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร และดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยผ่านภารกิจหลักของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

การบริหารแบรนด์ (Brand Awareness)



เนื่องจากตราสินค้าของบริษัทฯ ยังไม่เป็นที่แพร่หลายและเป็นที่ยอมรับในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเท่าที่ควร บริษัทฯ มีแผนระยะยาวในการประชาสัมพันธ์ตราสินค้าและผลิตภัณฑ์ทางการเงินของบริษัทฯ โดยผ่านทางช่องทางต่างๆ ดังนี้

- ประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อต่างๆ (Traditional Media) ได้แก่ สื่อสิ่งพิมพ์ นิตยสาร แผ่นพับ
- ประชาสัมพันธ์ผ่านการออกอีเวนต์ (Event Marketing) เช่น มหกรรมทางการเงิน, Money Expo, MAI Forum เป็นต้น
- การเผยแพร่ผ่านช่องทางโซเชียลมีเดีย เช่น Facebook, Fanpage หรือ Line OA (Line Official Account)

เป้าหมายระยะยาว 2562 – 2565 : มียอด like page จำนวน 10,000 like

ผลการดำเนินการ ปี 2564 : มียอด like page จำนวน 5,367 like คิดเป็น 53.67% ของเป้าหมาย

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการปล่อยสินเชื่อให้กับลูกค้าที่ทำงานให้กับธุรกิจพลังงานแสงอาทิตย์ ที่ปรึกษาด้านสิ่งแวดล้อม โดยปริมาณสินเชื่อที่สนับสนุนเป็นจำนวน 79.37 ล้านบาท

เนื่องจากบริษัทฯ เป็นองค์กรที่ทำธุรกิจด้านการเงิน ดังนั้นนับได้ว่าบริษัทฯ เป็นส่วนหนึ่งในการช่วยให้ผู้ประกอบการได้เข้าถึงแหล่งเงินทุนนอกเหนือจากเงินทุนภาคธนาคาร รวมถึงช่วยแก้ปัญหาหนี้ในระบบให้กับ SMEs โดยปริมาณการปล่อยสินเชื่อในปี 2564 รวมเป็นจำนวน 7,025 ล้านบาท หากคิดเป็นสัดส่วนของการแก้ไขปัญหาหนี้ในระบบ บริษัทฯ ได้มีส่วนช่วยให้ SMEs ประหยัดต้นทุนไปได้ 1.5-3.0% เมื่อคำนวณจากปริมาณการปล่อยสินเชื่อเป็นเงิน 105-210 ล้านบาท

การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม



เทคโนโลยีทางการเงินเปลี่ยนแปลงไปทำให้บริษัทฯ ต้องปรับองค์กรเพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจไปได้ด้วยดี บริษัทมีการปรับปรุงโปรแกรมระบบสารสนเทศหลัก (Core Business Application) ให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพการทำงานมากยิ่งขึ้น

ในปี 2563 และปี 2564 บริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงระบบสารสนเทศหลัก (Core Business Application) ต่อเนื่องจากปี 2562 ให้มีความทันสมัยและมีประสิทธิภาพในการทำงานมากยิ่งขึ้น และได้มีการจัดหาและพัฒนาเครื่องมือในการจัดเก็บเอกสารให้อยู่ในรูปแบบของ Electronic File เพื่อความสะดวกในการจัดเก็บและค้นหา บริษัทกำหนดมาตรการในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลมีการกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลแต่ละประเภทไว้อย่างชัดเจน

ด้านนวัตกรรมในองค์กร

บริษัทฯ ได้นำ Robotic Process Automation เข้ามาช่วยในการดำเนินการด้านต่าง ๆ ดังนี้ คือ การกระทบยอดหาความผิดปกติของลูกหนี้การค้าช่วยลดเวลาการทำงาน 90 – 92%, ค้นหารายชื่อลูกค้าเป้าหมายจากเว็บไซต์ ในส่วนนี้ใช้เวลาต่อ 1 รายการ ยังอยู่ระหว่างการพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ, การกระจายข้อมูลของลูกค้าที่สมัครผ่านเว็บไซต์บริษัทให้กับฝ่ายขายโดยตรง ในการส่งข้อมูลให้กับฝ่ายขายช่วยให้ฝ่ายขายทราบได้ทันที และสามารถดำเนินการต่อไปอย่างรวดเร็ว

และในสถานการณ์ COVID-19 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการทำงานแบบ Work From Home สลับกับการมาทำงานที่สำนักงาน โดยได้มีการนำ Virtual Private Network (VPN) มาใช้สำหรับการทำงานแบบ Work From Home เพื่อความปลอดภัยของพนักงานและครอบครัว อีกทั้งยังทำให้ธุรกิจสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง และได้มีการนำระบบ Zoom Meeting มาใช้ในการประชุมแทนการเข้าประชุมร่วมกัน

ด้านสิ่งแวดล้อม

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติที่นับวันมีแต่จะหมดไป การเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศของโลกในปัจจุบันอยู่ในภาวะวิกฤติ ทุกหน่วยกิจกรรมควรจะต้องร่วมมือกันในการลดผลกระทบที่เกิดขึ้นจากการทำกิจกรรมต่าง ๆ

บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการเฉลิมพระเกียรติเสริมสร้างตลาดทุนธรรมาภิบาล เนื่องในโอกาสมหามงคลพระราชพิธีบรมราชาภิเษก ในการสืบสานพระราชปณิธานในเรื่องปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ คำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำมาซึ่งประโยชน์ที่ยั่งยืนของธุรกิจ ประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้อง และประโยชน์สุขของสังคมและประชาชนโดยรวม สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ของประชาคมโลก ในเรื่องที่บริษัทกำหนดไว้ คือ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยการคัดแยกขยะเพื่อการรีไซเคิลโดยบริษัทได้ตั้งเป้าหมายในการดำเนินการไว้ ดังนี้

ในปี 2562 เป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 1-5% ภายในปี 2565 เป้าหมายในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก 5-20% ผลการดำเนินงานในปี 2564 ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกได้ 3.13%



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

ดัชนีข้อมูลตามกรอบการรายงาน GRI STANDARDS

GRI STANDARD	DISCLOSURE	PAGE NUMBER (s)		OMISSION	EXTERNAL VERIFICATION	RELATION TO SDGs
		Annual Report	SD Report			
GRI 101 : Foundation 2016 General Disclosures GRI 102 : General disclosures 2016	Reporting principles					
	Making claims related to the use of the GRI Standards					
	Organizational profile					
	102-1 Name of the organization	20				
	102-2 Activities, brands, products, and services	12, 13, 22-26				
	102-3 Location of headquarters	20				
	102-4 Location of operations	20				
	102-7 Scale of the organization	7				
	102-8 Information on employees and other workers	63				
	102-9 Supply chain	50				
	102-10 Significant changes to the organization and its supply chain	15-19				
	102-11 Precautionary principle or approach	82-95				
	Strategy					
	102-14 Statement from senior decision-maker	6				
	Ethics and integrity					
	102-16 Values, principles, standards, and norm of behavior	82-95				
	102-18 Governance Structure	96-106				
	102-19 Delegating authority	110-115				
	102-20 Executive-level responsibility for economic, environmental and social topics	54-59				
	102-32 Highest governance body's role in sustainability reporting	96				
Stakeholder engagement						
102-40 List of stakeholder groups	51-52					
102-42 Identifying and selecting stakeholders	51-52					
102-43 Approach to stakeholder engagement	51-52					
102-44 Key topics and concerns raised	53					
102-47 List of material topics	53					
102-55 GRI content index	67-68					
Anti-corruption GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	53				
	103-2 The management approach and its components	57				
	103-3 Evaluation of the management approach	57				

GRI STANDARD	DISCLOSURE	PAGE NUMBER (s)		OMISSION	EXTERNAL VERIFICATION	RELATION TO SDGs
		Annual Report	SD Report			
Energy GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	53				
	103-2 The management approach and its components	54-56				
	103-3 Evaluation of the management approach	56				
Water GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	53				
	103-2 The management approach and its components	56				
	103-3 Evaluation of the management approach	56				
Emissions GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	53				
	103-2 The management approach and its components	55				
	103-3 Evaluation of the management approach	55				
GRI 305 Emissions 2016	305-1 Direct (Scope 1) GHG emissions	55				
	305-2 Energy indirect (Scope 2) GHG emissions	55				
	305-3 Other indirect (Scope 3) GHG emissions	55				
	305-4 GHG emission intensity	55				
Employment GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	53				
	103-2 The management approach and its components	58				
	103-3 Evaluation of the management approach	59-65				
GRI 401 : Employment 2016	401-1 New Employee hires and employee turnover	63				
Training and Education GRI 103 : Management Approach 2016	103-1 Explanation of the material topic and its boundaries	53				
	103-2 The management approach and its components	59-65				
	103-3 Evaluation of the management approach	59-65				
GRI 404 : Training and education 2016	404-1 Average hours of training per year per employee	60-61				

4 การวิเคราะห์ และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

● ภาพรวมผลการดำเนินงาน

รายได้รวมของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ประกอบไปด้วย รายได้ดอกเบี้ย รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ และรายได้อื่น ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 65.39 ร้อยละ 26.72 และร้อยละ 7.89 ตามลำดับ ซึ่งจะเห็นได้ว่า รายได้ดอกเบี้ยและรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการเป็นรายได้หลักของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการให้สินเชื่อแก่คู่ค้าภาครัฐ และให้สินเชื่อในผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงต่ำภายใต้สถานะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวจากสถานการณ์โควิด-19 เพื่อควบคุมและป้องกันความเสี่ยงที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) ในอนาคต จึงเป็นผลให้รายได้รวมสำหรับปี 2564 ลดลงประมาณ 65 ล้านบาท

รายได้ดอกเบี้ย

ประกอบด้วยรายได้จากการให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าซื้อ การรับโอนสิทธิเรียกร้อง และสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ โดยแสดงการเปลี่ยนแปลงของรายได้ดอกเบี้ยแยกตามผลิตภัณฑ์ สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังนี้

รายได้ดอกเบี้ย	งบการเงินรวม				ส่วนเปลี่ยนแปลง	
	ปี 2564		ปี 2563			
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	จำนวน	ร้อยละ
● ลูกหนี้การค้า ขายเป็นอนชำระ	1,351	0.62	-	-	1,351	100.00
● การซื้อสิทธิเรียกร้อง	97,678	45.08	108,605	43.66	(10,927)	(10.06)
● สัญญากู้ยืมเงิน	99,251	45.80	121,192	48.72	(21,941)	(18.10)
● สัญญาเช่าการเงิน	11,083	5.12	9,075	3.65	2,008	22.13
● สัญญาเช่าซื้อ	7,322	3.38	9,860	3.97	(2,538)	(25.74)
รวมรายได้ดอกเบี้ย	216,685	100.00	248,732	100.00	(32,047)	(12.88)

สำหรับปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้ดอกเบี้ยรวมอยู่ที่ 216.69 ล้านบาท ลดลง 32.05 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.88 โดยสาเหตุหลักมาจากการลดลงของดอกเบี้ยรับจากสัญญากู้ยืมเงินลดลง จำนวน 21.94 ล้านบาท หรือร้อยละ 18.10 และสัญญาการซื้อสิทธิเรียกร้องลดลง จำนวน 10.93 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.06 สาเหตุหลักเกิดจากบริษัทฯ ชะลอการปล่อยสินเชื่อใหม่ตามนโยบายเพิ่มความเข้มงวดการให้สินเชื่อ รวมถึงความกดดันภาพรวมเศรษฐกิจในหลากหลายอุตสาหกรรม ทำให้ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของตัวลูกค้าลดลง โดยเห็นได้จากลูกหนี้ที่ค้างชำระเกิน 3-12 เดือน สูงขึ้นจำนวน 635.92 ล้านบาท จากลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงินจำนวน 510.80 ล้านบาท และลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้องจำนวน 125.12 ล้านบาท สาเหตุเกิดจากลูกหนี้อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างให้แก่ภาครัฐซึ่งได้ผลกระทบจากการระบาดของโควิด-19 ตั้งแต่ระลอกเดือนมกราคม 2564 และตามมาด้วยการล็อกดาวน์ในพื้นที่เสี่ยงและเขตการก่อสร้างตั้งแต่ช่วงพฤษภาคม 2564 ที่ทำให้เกิดข้อจำกัดในการเข้าทำงานในบางพื้นที่ตลอดจนเกิดการส่งมอบงานที่ล่าช้า รวมไปถึงการยกระดับการคัดกรองลูกค้าและลูกหนี้เพื่อลดการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) ในอนาคต ส่งผลให้รายได้ดอกเบี้ยลดลง

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการพิจารณาตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน และลูกหนี้การซื้อสิทธิเรียกร้องประมาณ 379.85 ล้านบาท และ 140.12 ล้านบาท ตามลำดับ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

ประกอบด้วยรายได้จากการให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าซื้อ การรับโอนสิทธิเรียกร้อง และสินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการและการค้าประกันของ โดยแสดงการเปลี่ยนแปลงของรายได้ ค่าธรรมเนียมและบริการแยกผลิตภัณฑ์สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังนี้

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	งบการเงินรวม				ส่วนเปลี่ยนแปลง	
	ปี 2564		ปี 2563		จำนวน	ร้อยละ
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ		
● ลูกหนี้การค้า ขายเป็นขั้นชำระ	4,260	4.81	-	-	4,260	100.00
● สัญญากู้ยืมเงิน	35,959	40.61	58,815	49.51	(22,856)	(38.86)
● การซื้อสิทธิเรียกร้อง	40,033	45.21	49,569	41.72	(9,536)	(19.24)
● สัญญาเช่าการเงิน	149	0.17	381	0.32	(232)	(60.89)
● สัญญาเช่าซื้อ	46	0.05	44	0.04	2	4.55
● การออกหนังสือค้ำประกันของ	8,097	9.14	9,965	8.39	(1,868)	(18.75)
● อื่น ๆ	10	0.01	22	0.02	(12)	(54.55)
รวมรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	88,554	100.00	118,796	100.00	(30,242)	(25.46)

สำหรับปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการรวมอยู่ที่ 88.55 ล้านบาท ลดลง 30.24 ล้านบาท หรือร้อยละ 25.46 โดยมาจากชะลอการปล่อยสินเชื่อสัญญากู้ยืมเงินในบางอุตสาหกรรมและปรับปริมาณการปล่อยสินเชื่อให้เหมาะสมกับคุณภาพของลูกค้าและลูกหนี้ เนื่องจากปัจจัยแวดล้อมด้านเศรษฐกิจและสถานการณ์โควิด-19 เริ่มมีผลต่อลูกค้าที่ขอสินเชื่อประเภทสินเชื่อเงินกู้ยืมเงินไม่สามารถส่งมอบสินค้าและบริการได้กำหนดระยะเวลา นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการปล่อยสินเชื่อประเภทการซื้อสิทธิเรียกร้องเนื่องจากมีความเสี่ยงน้อยกว่า แต่อย่างไรก็ตาม รายการค้าทางธุรกิจที่ลดลงจากเศรษฐกิจที่ส่งผลกระทบต่อวงกว้างแทบทุกภาคส่วนมีส่งผลให้ค่าธรรมเนียมการเปิดใช้วงเงินลดลงด้วย

รายได้อื่น

รายได้อื่นมาจากรายได้ดอกเบี้ยจ่ายชำระล่าช้าคิดเป็นร้อยละ 73.9 ของยอดรายได้อื่นรวม ซึ่งมาจากการจ่ายชำระเกินกว่าระยะเวลาที่กำหนดตามสัญญา โดยในปี 2564 บริษัทฯ มีรายได้ดอกเบี้ยจ่ายชำระล่าช้าจำนวน 19.31 ล้านบาท ลดลงจำนวน 4.33 ล้านบาท หรือร้อยละ 18.32 เมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันในปีก่อน

ค่าใช้จ่าย

ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการบริการ ค่าใช้จ่ายในการบริหาร หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ และค่าใช้จ่ายทางการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ดังนี้

ค่าใช้จ่ายในการบริการและการบริหาร

สำหรับปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริการจำนวน 44.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.57 ล้านบาท หรือร้อยละ 23.86 เพิ่มขึ้นจากการเริ่มดำเนินธุรกิจบริษัทย่อยแห่งใหม่เป็นธุรกิจขายสินค้าแบบผ่อนชำระผ่านโมบายแอปพลิเคชัน (Mobile Application) ตั้งแต่เดือนเมษายน 2564 สำหรับค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลง 8.31 หรือร้อยละ 9.27 จากค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับพนักงานและการควบคุมค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ไม่จำเป็นรวมถึงค่าคอมมิชชั่นของพนักงานขายที่ลดลงตามยอดรายได้

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ในปี 2564 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายทางการเงิน 87.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.67 ล้านบาท หรือร้อยละ 0.77 เพิ่มขึ้นเล็กน้อยเนื่องจากมีค่าใช้จ่ายทางการเงินในการออกหุ้นกู้ในเดือนมีนาคม 2564

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ตารางแสดงให้เห็นการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยแสดงเปรียบเทียบสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

แยกตามประเภทธุรกิจ	งบการเงินรวม	
	ปี 2564	ปี 2563
ยอดยกมา	299,067	345,110
บวก : สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	237,230	66,022
หัก : ตัดจำหน่ายหนี้สูญระหว่างปี	(880)	(112,065)
ยอดยกไป	535,417	299,067

สำหรับปี 2564 บริษัทฯ สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้น 171.21 ล้านบาท เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงเวลาดียวกันของปีก่อน ซึ่งพิจารณาประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 โดยสาเหตุมาจากผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโควิด-19 ติดต่อกันเป็นปีที่ 2 ทำให้กิจกรรมทางการค้าในหลายธุรกิจหยุดชะงัก จากปัจจัยดังกล่าวทำให้คุณภาพลูกหนี้ของบริษัทปรับตัวลดลง เนื่องจากลูกค้าขาดสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ จึงไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ได้ตามกำหนด ซึ่งเป็นความเสี่ยง ณ ขณะใดขณะหนึ่งที่อาจจะปรับตัวดีขึ้นในอนาคตโดยขึ้นอยู่กับปัจจัยหลากหลายในการดำเนินธุรกิจของลูกค้า ส่งผลให้บริษัทฯ ต้องมีการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้น

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) เป็นจำนวนทั้งหมดประมาณ 702.86 ล้านบาท ทั้งนี้ บริษัทฯ พิจารณาการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามความเสี่ยงของลูกหนี้ที่เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญและความสามารถในการชำระหนี้ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

ผลการดำเนินงานแยกตามส่วนงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของการบริการ ในระหว่างงวดปัจจุบัน บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของส่วนงานดำเนินงานที่รายงาน

ข้อมูลรายได้และกำไรปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2564				
	ส่วนงานการให้บริการทางการเงินในรูปแบบต่างๆ	ส่วนงานการให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล	ส่วนงานการให้บริการขายผ่านแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์	การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน	งบการเงินรวม
รายได้					
รายได้จากลูกค้าภายนอก					
• รายได้ดอกเบี้ย	215,334	-	1,351	-	216,685
• รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ	48,586	35,708	4,260	-	88,554
• รายได้อื่น	25,719	731	366	(666)	26,150
รวมรายได้	289,639	36,439	5,977	(666)	331,389
ต้นทุนทางการเงิน	(87,781)	(108)	(103)	666	(87,326)
ค่าใช้จ่ายในการบริการ	(28,278)	(8,411)	(7,812)	-	(44,501)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(77,333)	(2,337)	(1,645)	-	(81,315)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(234,970)	(53)	(2,452)	-	(237,475)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	27,621	(5,093)	1,208	-	23,736
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(111,102)	20,437	(4,827)	-	(95,492)

(หน่วย: พันบาท)

	2563				
	ส่วนงานการให้บริการทางการเงินในรูปแบบต่างๆ	ส่วนงานการให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล	ส่วนงานการให้บริการขายผ่านแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์	การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน	งบการเงินรวม
รายได้					
รายได้จากลูกค้าภายนอก					
• รายได้ดอกเบี้ย	248,732	-	-	-	248,732
• รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ	61,276	57,520	-	-	118,796
• รายได้อื่น	28,836	831	-	(771)	28,896
รวมรายได้	338,844	58,351	-	(771)	396,424
ต้นทุนทางการเงิน	(87,297)	(132)	-	771	(86,658)
ค่าใช้จ่ายในการบริการ	(24,080)	(11,848)	-	-	(35,928)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(87,432)	(2,194)	-	-	(89,626)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(66,062)	(1)	-	-	(66,063)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(38,096)	(8,812)	-	-	(46,908)
กำไรสำหรับปี	35,877	35,364	-	-	71,241

กำไรสุทธิ

สำหรับปี 2564 บริษัทมีผลขาดทุนจำนวน 95.49 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งมีกำไรสุทธิ 71.2 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากรายได้รวมที่ลดลงและการเพิ่มขึ้นของการตั้งสำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เป็นผลมาจากความเสี่ยงที่สูงขึ้นและกระทบกับคุณภาพของลูกหนี้การค้า

● ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

(หน่วย: ล้านบาท)

ข้อมูล	งบการเงินรวม		
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.66	1.66	2.33
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(28.82)	17.97	22.58
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) ^{1/} (%)	(3.17)	18.56	19.29
ผลตอบแทนของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดรายได้ (%)	8.55	9.23	11.09
ต้นทุนทางการเงิน (%)	6.85	4.66	4.59
ส่วนต่างอัตราดอกเบี้ย (%)	1.69	4.64	6.60
อัตราส่วนรายได้ดอกเบี้ยสุทธิต่อสินทรัพย์ (%)	9.02	8.03	9.36
อัตรากำไรสุทธิของรายได้	(16.41)	(13.18)	(2.58)
อัตราส่วนรายได้ที่มีขีดดอกเบี้ยสุทธิต่อสินทรัพย์ (%)	4.78	4.77	5.33
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ ^{2/} (%)	(1.33)	6.61	6.93
อัตรากำไรหมุนต่อสินทรัพย์ (%)	13.80	12.8	14.7
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ^{3/} (เท่า)	1.30	1.46	2.14
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ^{4/} (เท่า)	1.18	1.33	2.01
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย ^{5/} (interest bearing debt to EBITDA ratio)	(54.20)	6.65	10.23
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (interest coverage ratio : ICR) ^{6/} (เท่า)	(0.24)	2.49	2.66
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (debt service coverage ratio : DSCR) ^{7/} (เท่า)	(0.03)	0.21	0.19
อัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินเชื่อไม่ก่อให้เกิดรายได้ (%)	76.18	72.75	61.52
อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวม (%)	22.49	11.12	9.42
อัตราส่วนหนี้สูญต่อสินเชื่อรวม (%)	0.04	4.17	0.88
สัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ^{8/} (NPL ratio) (%)	29.52	15.29	15.31*
อัตราส่วนตัวเงินจ่ายต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	-	-	0.04
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด ^{9/} (%)	64.25	72.07	51.39
อัตราส่วนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	28.75	11.01	10.95
อัตราส่วนตราสารหนี้ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	70.25	87.49	85.42
อัตราหนี้สินอื่น ๆ ที่มีภาระดอกเบี้ยต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย (%)	1.00	1.51	3.64

หมายเหตุ :

* หากรวมผลกระทบจากการนำมาตรฐานใหม่ TFRS9 มาปฏิบัติ ณ 1 มกราคม 2563 สัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จะเท่ากับร้อยละ 19.86

^{1/} อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ยและภาษี / ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเฉลี่ย

^{2/} อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ROA) คำนวณจาก กำไรก่อนหักดอกเบี้ยและภาษี / สินทรัพย์รวมเฉลี่ย

^{3/} อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) คำนวณจากหนี้สินรวม / ส่วนของผู้ถือหุ้น

^{4/} อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Debt to Equity Ratio) คำนวณตามหลักเกณฑ์ตามที่ระบุในข้อกำหนดว่าด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้และผู้ถือหุ้นกู้ โดยผู้ออกหุ้นกู้จะดำรงอัตราส่วนของ "หนี้สิน" ต่อ "ส่วนของผู้ถือหุ้น" (Debt to Equity Ratio) ณ วันสิ้นงวดบัญชีรายไตรมาสหรือวันสิ้นปีบัญชีตลอดอายุของหุ้นกู้ ในอัตราส่วนไม่เกิน 4 : 1 "หนี้สิน" หมายถึง หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยตามที่ปรากฏในงบดุลของผู้ถือหุ้นกู้ที่ได้ออกหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีแล้ว ทั้งนี้ เพื่อป้องกันข้อสงสัยในการตีความหนี้สินดังกล่าวนี้ไม่รวมถึงหนี้ในทางการค้าปกติ (Trade Payable Debts) หรือหนี้ใด ๆ ที่ไม่มีภาระดอกเบี้ย "ส่วนของผู้ถือหุ้น" หมายถึง ส่วนของผู้ถือหุ้นที่ปรากฏในงบดุลรวมของผู้ถือหุ้นกู้ที่ได้ออกหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีแล้ว

^{5/} อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio) คำนวณจากหนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย / กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)

^{6/} อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (interest coverage ratio : ICR) คำนวณจากกำไร (ขาดทุน) ก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) / ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

^{7/} อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (debt service coverage ratio DSCR) คำนวณจากกำไร (ขาดทุน) ก่อนหักดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) / หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี

^{8/} สัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL ratio) คำนวณจากสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ / สินเชื่อรวม

^{9/} อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี ต่อหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมด คำนวณจาก (หนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ย + หนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี) / หนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ย

วิเคราะห์อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนสภาพคล่อง ของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อยู่ที่ 1.66 เท่า ไม่เปลี่ยนแปลงจากปีก่อนเนื่องจากบริษัทฯ ลดการออกหุ้นกู้ให้มีระดับเหมาะสมกับการปล่อยสินเชื่อรวมถึงส่งผลให้ต้นทุนทางการเงินลดลงในอนาคต

อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร เช่น อัตราส่วนกำไรสุทธิ อัตราผลตอบแทนต่อส่วนทุน อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ลดลงสาเหตุหลักเกิดจากขาดทุนสุทธิของปีปัจจุบัน จากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวทำให้ปริมาณการปล่อยสินเชื่อลดลงซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท และการเพิ่มขึ้นของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินเชื่อด้วยคุณภาพที่ได้รับผลกระทบจากหลากหลายปัจจัย อย่างไรก็ตาม จะเห็นได้ว่าบริษัทยังคงพยายามรักษาให้มีส่วนต่างอัตราดอกเบี้ยของผลตอบแทนจากสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดรายได้และต้นทุนทางการเงินแม้จะเผชิญกับผลกระทบของเศรษฐกิจที่ซบเซาก็ตาม

ในกลุ่มของอัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน เช่น อัตราส่วนรายได้ดอกเบี้ยสุทธิต่อสินทรัพย์ อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ หรืออัตรากำไรสุทธิของสินทรัพย์ เป็นต้น ซึ่งมีการประเมินโดยใช้สินทรัพย์รวมเฉลี่ยในการเปรียบเทียบ โดยอัตราส่วนรายได้ดอกเบี้ยสุทธิต่อสินทรัพย์ ณ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 อยู่ที่ร้อยละ 8.55 และ 9.30 มีแนวโน้มลดลงเล็กน้อยจากรายได้รวมที่ลดลง แต่อย่างไรก็ตาม สินทรัพย์รวมเฉลี่ยยังคงรักษาอยู่ที่ประมาณ 2,400 ล้านบาท

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ตามข้อกำหนดสถิติสำหรับหุ้นกู้โดยจะต้องดำรงอัตราส่วนดังกล่าวไม่เกิน 4 เท่า ซึ่งจะเห็นได้ว่า ณ 31 ธันวาคม 2564 2563 และ 2562 บริษัทดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนได้ที่อยู่ที่ 1.30 เท่า 1.46 เท่า และ 2.14 เท่า ซึ่งไม่เกินกว่าข้อกำหนดที่ต้องปฏิบัติตามสัญญา โดยปัจจัยที่มีผลกระทบต่ออัตราส่วนดังกล่าวมาจากการออกหุ้นกู้และการชำระคืนหุ้นกู้ในระหว่างปี บริษัทฯ ยึดหลักการบริหารจัดการด้านแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับการปล่อยสินเชื่อและโครงสร้างของลูกหนี้ เพื่อให้สามารถสร้างผลตอบแทนจากการใช้แหล่งเงินทุนให้เกิดประสิทธิภาพ และการเพิ่มสภาพคล่องในการบริหารเงินสดที่ใช้ในการดำเนินงาน

อัตราส่วนแสดงคุณภาพของสินทรัพย์ เช่น อัตราส่วนค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ อัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อสินเชื่อรวม อัตราส่วนหนี้สูญต่อสินเชื่อรวมและสัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL ratio) สูงขึ้นจากปี 2563 เนื่องจากค่าเผื่อพิจารณาประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 จากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้กิจกรรมทางการค้าในหลายธุรกิจหยุดชะงัก โดยเฉพาะกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างและกลุ่มผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ส่งผลให้ลูกค้าสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจ ทำให้ความสามารถในการชำระหนี้ลดลงในขณะที่ความเสี่ยงเพิ่มสูงขึ้น ทำให้บริษัทฯ ประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้น ณ ขณะใดขณะหนึ่งตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 โดยภาพรวมอัตราสัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ต่อสินเชื่อรวม (NPL Ratio) ของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2564 เท่าร้อยละ 29.52 เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2563 ที่เท่ากับ 15.29 เป็นผลให้บริษัทฯ มีผลขาดทุนด้านเครดิตเพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มุ่งเน้นแก้ปัญหาคุณภาพของสินทรัพย์ โดยใช้หลากหลายกลยุทธ์ ทั้งด้านเพิ่มการคัดกรองคุณภาพของลูกค้าและลูกหนี้ การปรับเปลี่ยนอำนาจการอนุมัติให้เหมาะสมมากขึ้น การหลีกเลี่ยงอุตสาหกรรมที่มีความเสี่ยงสูง และการเพิ่มบุคลากรด้านการจัดเก็บหนี้และติดตามหนี้ รวมไปถึงการจ้างบริษัทภายนอกเพื่อเร่งรัดการติดตามทวงถามหนี้ เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ คาดหวังว่าจะสามารถลดอัตราสัดส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ต่อสินเชื่อรวม (NPL Ratio) ได้ภายใน 2-3 ปีข้างหน้า

● ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มียอดสินทรัพย์รวมเท่ากับ 2,157.12 ล้านบาท และ 2,644.78 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่ คือ ลูกหนี้จากการให้สินเชื่อ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 85.56 และร้อยละ 90.34 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

สินทรัพย์หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เท่ากับ 1,350.26 ล้านบาท และ 1,908.84 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนที่สำคัญ ได้แก่ ลูกหนี้จากการให้สินเชื่อประเภทต่างๆ ในส่วนที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปีในแต่ละประเภท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 94.25 และร้อยละ 97.09 ของสินทรัพย์หมุนเวียนรวมทั้งหมดของแต่ละปี สาเหตุที่ปรับลดลงมาจากการลดลงของลูกหนี้สินเชื่อประเภทต่างๆ ที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี เมื่อเทียบกับปี 2563 แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นจากปี 2563 ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความระมัดระวังในการปล่อยสินเชื่อที่เพิ่มมากขึ้นภายใต้สภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เท่ากับ 806.86 ล้านบาท 735.95 ล้านบาท ตามลำดับ สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่สำคัญ ได้แก่ ลูกหนี้จากการให้สินเชื่อประเภทต่างๆ ในส่วนที่กำหนดชำระเกิน 1 ปี ในแต่ละประเภท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71.02 ร้อยละ 72.85 ของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนรวมทั้งหมดของแต่ละปี สาเหตุที่เพิ่มขึ้นมาจากลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมที่ครบกำหนดชำระเกิน 1 ปี เพิ่มขึ้นตามการเพิ่มขึ้นของสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPL)

คุณภาพของสินทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2564 อัตราส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 29.52 จากร้อยละ 15.29 เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวตั้งแต่ปี 2562 ผ่นวกกับผลกระทบจากการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด-19) ทำให้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อที่จะควบคุมคุณภาพของลูกหนี้ เนื่องจากลูกหนี้เป็นสินทรัพย์ที่มีสัดส่วนมากที่สุดของบริษัทฯ โดยมีการพิจารณาวงเงินในการให้สินเชื่อทั้งในส่วนของวงเงินลูกค้าและวงเงินลูกหนี้ รวมถึงมีการกำหนดนโยบายการให้สินเชื่อแต่ละประเภท เพื่อให้ลูกหนี้ของบริษัทฯ เป็นลูกหนี้ที่มีคุณภาพ

ลูกหนี้	งบการเงินรวม		ส่วนเปลี่ยนแปลง	
	ปี 2564 ล้านบาท	ปี 2563 ล้านบาท	จำนวน	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า-ขายผ่อนชำระ	28.80	-	28.80	100.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน	89.91	100.57	(10.66)	(10.60)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	52.61	105.30	(52.69)	(50.04)
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	901.04	1,040.82	(139.78)	(13.43)
ลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน	1,308.68	1,441.79	(133.11)	(9.23)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นๆ	5.22	6.35	(1.13)	(17.80)
ยอดรวม	2,386.25	2,694.83	(308.57)	(11.45)

หมายเหตุ : ยอดลูกหนี้ จากตารางด้านบน แสดงยอดก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวน 901.04 ล้านบาท และ 1,040.82 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงร้อยละ 13.43 เนื่องจากบริษัทฯ ชะลอการปล่อยสินเชื่อใหม่ตามนโยบายเพิ่มความเข้มงวดการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ มีลูกหนี้ตามสัญญากู้ยืมเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวน 1,308.68 ล้านบาท 1,441.79 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งปรับลดลงประมาณ ร้อยละ 9.23 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2563 เนื่องจากเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีความเสี่ยงสูงและอยู่ในอุตสาหกรรมก่อสร้าง ซึ่งลูกค้าบางรายเริ่มขาดสภาพคล่องจากภาวะเศรษฐกิจ บริษัทฯ จึงลดการปล่อยสินเชื่อประเภทนี้ รวมไปถึงการพยายามกระจายพอร์ตสินเชื่อในแต่ละอุตสาหกรรมเพื่อบริหารความเสี่ยงและควบคุมการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs)

สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงินและเช่าซื้อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีจำนวน 142.52 ล้านบาท และ 205.87 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงร้อยละ 30.77 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2563 เนื่องจากบริษัทฯ มุ่งเน้นการปล่อยสินเชื่อระยะสั้นมากกว่าระยะยาวเพื่อเป็นการบริหารสภาพคล่องของกิจการ

● สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินลงทุนบริษัท

(ก) แหล่งที่มาของเงินทุนและสภาพคล่อง

	งบการเงินรวม		ส่วนเปลี่ยนแปลง	
	ปี 2564 ล้านบาท	ปี 2563 ล้านบาท	จำนวน	ร้อยละ
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	383.68	54.25	329.43	607.24
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	5.71	681.51	(675.80)	(99.16)
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(365.96)	(924.79)	558.83	(60.43)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	23.43	(189.03)	212.47	(112.40)

ณ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 383.68 ล้านบาท โดยเกิดจากปริมาณการปล่อยสินเชื่อที่ลดลง มีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 5.71 ล้านบาท เกิดจากเงินฝากธนาคารที่เพิ่มขึ้น มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน จำนวน 365.96 ล้านบาท เนื่องจากจ่ายชำระคืนหุ้นกู้ที่ครบกำหนดระหว่างปี 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 สิ้นปี 2563 และสิ้นปี 2562 บริษัทฯ มีรายละเอียดรายการหนี้สินทางการเงิน ส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เฉพาะจากสถาบันการเงิน) ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	งบการเงินรวม		
	ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562
หนี้สิน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	320.00	157.92	249.76
หุ้นกู้	781.93	1,255.32	1,948.88
หนี้สินทางการเงินอื่นๆ ¹	73.58	98.53	123.99
หนี้สินอื่นๆ ²	42.01	58.06	95.55
รวมหนี้สิน	1,217.52	1,569.83	2,418.19
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	939.60	1,074.95	1,132.56
รวมแหล่งเงินทุน	2,157.12	2,644.78	3,414.18
อัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.30	1.46	2.14

หมายเหตุ : ¹ หนี้สินทางการเงินอื่นๆ หมายถึง หนี้สินตามสัญญาเช่า, เงินประกันวงเงิน, เงินรับรองคินลูกหนี้ เป็นต้น

² หนี้สินอื่นๆ หมายถึง เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น, เงินสำรองผลประโยชน์พนักงานและภาษีเงินได้ค้างจ่าย เป็นต้น

แหล่งเงินทุนของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้เป็น 2 ประเภท ได้แก่

1. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นได้ระบุข้อกำหนดบางประการ เพื่อให้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา และการดำรงอัตราส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนดในสัญญาเงินกู้ยืมเงินทุกสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีวงเงินรวมจากสถาบันการเงินทั้งระยะสั้นและระยะยาวทั้งสิ้น 970 ล้านบาท โดยเป็นวงเงินระยะสั้นที่ประกอบด้วยวงเงินเบิกเกินบัญชีและตัวสัญญาใช้เงินซึ่ง ณ สิ้นปียังคงเหลือวงเงินที่สามารถเบิกใช้ได้ประมาณ 650 ล้านบาท

2. เงินกู้ระยะยาวจากตราสารหนี้ประเภทหุ้นกู้ และ ผู้ให้สินเชื่อนอกสถาบันการเงิน (Non-Bank)

สำหรับหุ้นกู้มีข้อปฏิบัติบางประการที่ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงมูลค่าสิทธิเรียกร้องการรับเงินจากลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ต้องไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่าของมูลค่าหุ้นกู้ที่ยังมิได้ทำการไถ่ถอนตลอดระยะเวลาหุ้นกู้ และดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกิน 4 เท่า บริษัทฯ ดำรงอัตราส่วนทางการเงินให้เป็นไปตามเงื่อนไขการออกหุ้นกู้ทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มียอดคงเหลือจากการออกหุ้นกู้ 781.93 ล้านบาท และมีกำหนดชำระในปี 2565 จำนวน 393 ล้านบาท และปี 2566 จำนวน 393.80 ล้านบาท

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยึดหลักการในการบริหารจัดการด้านแหล่งเงินทุนให้สอดคล้องกับโครงสร้างลูกหนี้ของบริษัทฯ ดังนี้

- แหล่งเงินกู้ระยะสั้น เพื่อนำไปให้สินเชื่อระยะสั้นแก่ลูกค้า ซึ่งได้แก่ สินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของเพื่อยื่นประมูล สินเชื่อเพื่อโครงการ และการจัดหาสินค้า บริษัทฯ จะสามารถปรับอัตราดอกเบี้ยหรือค่าธรรมเนียมตามต้นทุนทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงได้
- แหล่งเงินกู้ระยะยาวสำหรับสินเชื่อทางการเงินและสินเชื่อเช่าซื้อ ตลอดจนสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องสำหรับลูกค้าที่มีการซื้อขายต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ สามารถนำสัญญาเงินกู้ระยะยาวดังกล่าวใช้ค้ำประกันกับสถาบันการเงินเพื่อนำมาให้สินเชื่อกับลูกค้ากลุ่มนี้ ทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารกระแสเงินสดปัจจุบันได้ดีมากขึ้น

อย่างไรก็ตาม ส่วนต่างระหว่างต้นทุนทางการเงินของบริษัทฯ กับอัตราดอกเบี้ยที่คิดกับลูกค้า จะมีการบวกเพิ่มเพื่อให้เพียงพอกับความเสียด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่อาจเกิดขึ้น

โดย ณ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องทั้ง 2 ปี เท่ากับ 1.66 เท่า รวมไปถึงลดปัจจัยเสี่ยงที่จะทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขการกู้ยืมเงินได้อีกด้วย

หนี้สิน

ณ 31 ธันวาคม 2564 และสิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมจำนวน 1,217.52 ล้านบาท และ 1,569.83 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นทั้งจากสถาบันการเงินและหุ้นกู้ ซึ่งการลดลงของหนี้สินรวมมาจากการจ่ายชำระหุ้นกู้ที่ครบกำหนดชำระภายในระยะเวลาที่กำหนด จำนวน 870.60 ล้านบาท แต่มีการออกหุ้นกู้เพิ่มระหว่างปี จำนวน 393.80 ล้านบาท โดยการออกหุ้นกู้ในระหว่างปีนั้นเพื่อการบริหารเงินสดและโครงสร้างของเงินทุนให้มีอัตราส่วนที่เหมาะสม

ณ 31 ธันวาคม 2564 และสิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีอัตราส่วนเงินให้กู้ต่อเงินกู้เป็น 2.14 เท่า และ 1.88 เท่า อัตราส่วนเพิ่มขึ้นเนื่องจากการจ่ายชำระหุ้นกู้ที่ครบกำหนดชำระภายในระยะเวลาที่กำหนดในระหว่างปี โดยทิศทางในปี 2564 บริษัทฯ เน้นการบริหารกระแสเงินสดให้สามารถลดต้นทุนทางการเงินให้ได้มากที่สุด ทั้งนี้ ยังคงเน้นการบริหารแหล่งเงินทุนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกระแสเงินสดรับของบริษัทฯ และบริหารจัดการอัตราดอกเบี้ยที่เหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

แม้ว่าบริษัทฯ จะมีประเภทของสินเชื่อที่หลากหลายครบวงจร การดำเนินธุรกิจของลูกค้า แต่เนื่องจากภาวะการณ์ชะลอตัวของเศรษฐกิจทำให้บริษัทฯ มีปริมาณการปล่อยสินเชื่อที่ลดลง รวมถึงเพิ่มความระมัดระวังเพื่อบรรเทาความเสี่ยงหายจากการเกิดหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ทั้งที่เกิดจากการปล่อยสินเชื่อเก่าหรือใหม่ ทำให้ส่งผลกระทบต่อทั้งรายได้และกำไรสำหรับปี 2564 ที่ลดลง เป็นผลให้กำไรสะสมและส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2564 ของบริษัทฯ ลดลง โดยส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 และสิ้นปี 2563 มีจำนวน 939.60 ล้านบาท และ 1,074.95 ล้านบาท ตามลำดับ อัตราผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จึงปรับตัวลดลงเป็นอัตราร้อยละ (3.17) จาก 18.56 อัตราส่วนผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นที่ลดลงมาจากผลขาดทุนจากการดำเนินงานในปีปัจจุบัน

ความเหมาะสมของโครงสร้างเงินทุน

ณ 31 ธันวาคม 2564 และสิ้นปี 2563 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.30 เท่า และ 1.46 เท่า ซึ่งจะเห็นได้ว่าบริษัทฯ มีหนี้สินในอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเมื่อเทียบกับสิ้นปี 2563 เนื่องจากการชำระหนี้ที่ครบกำหนดชำระในระหว่างปี โดยที่บริษัทฯ ยังคงดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนตามข้อปฏิบัติของการออกหุ้นกู้และวงเงินต่าง ๆ ที่มีกับสถาบันการเงิน

(ข) รายจ่ายลงทุน

ในปี 2564 บริษัทฯ มีการลงทุนในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศหลายระบบ เช่น ระบบการจัดเก็บเอกสารในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเพิ่มความปลอดภัยในการจัดเก็บข้อมูลและลดพื้นที่การจัดเก็บ นอกจากนี้ ยังมีระบบการปล่อยสินเชื่อและการดำเนินงานของบริษัทที่อยู่ในระหว่างการจัดตั้งซึ่งใช้งบประมาณทั้งสิ้น 21 ล้านบาท โดยเป็นการทยอยจ่ายตามงวดความสำเร็จของงาน ซึ่ง ณ สิ้นปี 2564 เหลือภาระรายจ่ายฝ่ายลงทุนประมาณ 5.7 ล้านบาท และคาดการณ์ว่าจะพร้อมใช้ในปี 2565 ซึ่งหลังจากใช้งานระบบดังกล่าว บริษัทฯ มุ่งหวังว่าระบบการดำเนินงานของบริษัทฯ จะรวดเร็ว ถูกต้อง อันจะส่งผลดีทั้งในการให้บริการที่รวดเร็ว และถูกต้องมากขึ้น รวมไปถึงให้ข้อมูลที่ทันต่อการตัดสินใจแก่ผู้บริหาร

ในระหว่างปี 2564 บริษัทฯ ยังมีการลงทุนในระบบสารสนเทศเพื่อการบริการผ่านชำระสินค้าผ่านเครือข่ายอิเล็กทรอนิกส์ โดยดำเนินงานโดย บริษัท ยูไลต์ ดิจิตอล จำกัด (บริษัทย่อย) ด้วยเงินลงทุนประมาณ 5.5 ล้านบาท และเริ่มดำเนินงานในช่วงเดือนมีนาคม 2564

การลงทุนในรายจ่ายฝ่ายลงทุนแต่ละโครงการ บริษัทฯ ใช้เงินทุนจากทั้งกระแสเงินสดรับจากการรับชำระของลูกค้าและเงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อชำระระหว่างปี

(ค) ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบ

ต่ออันดับเครดิต (Credit Rating)

เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2564 ได้รับการประเมินการจัดอันดับเครดิตที่ระดับ BB+ แนวโน้มอันดับเครดิต “คงที่” จากบริษัททริส เรตติ้ง จำกัด (TRIS Rating) โดยมีการเปลี่ยนแปลงแนวโน้มอันดับเครดิตจาก BBB- “ลบ” สืบเนื่องมาจากอัตราส่วนสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 19.57 ณ สิ้นเดือนมิถุนายน 2563 จากร้อยละ 15.29 ณ สิ้นปี 2563 โดยการเพิ่มขึ้นมาจากสถานะเศรษฐกิจร่วมกับการระบาดของโควิด-19 โดยเป็นสินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จากกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างเกินกว่าร้อยละ 50 ของหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ทั้งหมด รวมไปถึงการกระจุกตัวของสินเชื่อลูกหนี้รายใหญ่ซึ่งในระยะยาวการกระจุกตัวของสินเชื่อจะค่อย ๆ ปรับตัวลดลงและจะสามารถช่วยลดแรงกดดันต่อสถานะความเสี่ยงของบริษัทฯ ลง รวมถึงการนำมาตรฐานทางบัญชี TFRS 9 มาใช้ ทำให้ต้องคำนึงถึงความเสี่ยงในตัวคุณภาพลูกหนี้ซึ่งในสถานะเศรษฐกิจที่ถดถอยสร้างความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นตามไปด้วย

นอกจากนี้ ความสามารถในการทำกำไรปรับลดลงอย่างมาก โดยกำไรสุทธิลดลงเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า การลดลงของความสามารถในการทำกำไรเกิดจากการลดลงของคุณภาพสินทรัพย์ซึ่งส่งผลกระทบต่ออัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์และทำให้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นปรับเพิ่มสูงขึ้น

จากข้อสรุปของการประเมินอันดับเครดิตจะเห็นได้ว่า ลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เป็นปัจจัยหลักที่ส่งผลกระทบต่ออันดับเครดิตของบริษัทฯ ทำให้บริษัทฯ มุ่งเน้นการลดอัตราส่วนลูกหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ โดยบริษัทฯ ได้เพิ่มความรัดกุมในการอนุมัติสินเชื่อใหม่ และพยายามลดสัดส่วนสินเชื่อในอุตสาหกรรมที่มีความเสี่ยงสูงมาตั้งแต่ปี 2563 ส่งผลให้คุณภาพของสินทรัพย์ของสินเชื่อใหม่ตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมามีคุณภาพสินทรัพย์ที่ปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับสินเชื่อที่ปล่อยในช่วงปี 2560-2562 นอกจากความรัดกุมในการปล่อยสินเชื่อ บริษัทฯ ยังได้พิจารณาตัดจำหน่ายหนี้สูญลูกหนี้ที่อยู่ในขั้นตอนทางกฎหมาย และใช้ระยะเวลาดำเนินการนานกว่าที่คาดไว้มากขึ้น โดย ณ ไตรมาส 3 ปี 2563 บริษัทฯ ตัดหนี้สูญเป็นจำนวน 112 ล้านบาท หรือร้อยละ 4% ของสินเชื่อรวมถัวเฉลี่ย เพิ่มขึ้นจากในอดีตที่มีค่าเฉลี่ยการตัดหนี้สูญที่ 1% ซึ่งการตัดหนี้สูญดังกล่าวบริษัทฯ ได้มีการสำรองหนี้ไว้แล้วทั้งจำนวนและดำเนินการทางกฎหมาย อย่างไรก็ตาม อัตรา NPL ที่เกิดขึ้นใหม่ปรับเพิ่มขึ้นเป็น 8% ในช่วงครึ่งปีแรกปี 2564 จาก 4% ในปี 2563 เป็นผลมาจากการค้างชำระของลูกค้ารายใหญ่รายเดียว ซึ่งหากไม่นับรวมลูกหนี้รายใหญ่งกล่าว NPL มีแนวโน้มปรับตัวดีขึ้น โดยทางทริสเรตติ้ง คาดว่าอัตราหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้จะปรับตัวดีขึ้นในระยะเวลา 2-3 ปีข้างหน้า และหากไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์อาจจะส่งผลกระทบต่ออันดับเครดิตในอนาคต

● ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

แหล่งเงินทุนที่พอเพียงและหลากหลายเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนธุรกิจ บริษัทฯ ได้มีการระดมเงินทุนผ่านช่องทางหลายช่องทาง เช่น ส่วนของทุน การกู้ยืมเงินจากสถาบันทางการเงินต่างๆ ตลอดจนการออกตราสารหนี้ในรูปแบบต่างๆ ได้แก่ ตัวแลกเงิน (Billing of Exchange) และหุ้นกู้ (Bond) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการบริหารจัดการทางการเงินอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งในเชิงคุณภาพและปริมาณ และให้เกิดการกระจายตัวเพื่อลดความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อภาระหนี้สิน แหล่งเงินทุน ตลอดจนเพื่อการบริหารความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย และการบริหารจัดการต้นทุนทางการเงินให้มีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้รับการประเมินการจัดอันดับเครดิตที่ระดับ BB+ Stable สืบเนื่องมาจากการอัตราส่วนหนี้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เพิ่มขึ้นในระหว่างปี โดยอาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของนักลงทุนและอาจจะมีผลต่อการออกหุ้นกู้ รวมไปถึงวงเงินเงินกู้ยืมสถาบันการเงิน อีกทั้งอาจจะทำให้ต้นทุนทางการเงินสูงขึ้นจากอัตราดอกเบี้ยที่จะเพิ่มสูงขึ้น หากอันดับเครดิตลดลง

อย่างไรก็ตาม จากการบริหารความเสี่ยงและควบคุมความเสี่ยงในการก่อหนี้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ตลอดทั้งปี เช่น การปล่อยสินเชื่อที่เคร่งครัดมากขึ้น การปรับเปลี่ยนอำนาจอนุมัติของกรรมการสินเชื่อ การลดการปล่อยสินเชื่อกับอุตสาหกรรมที่มีความเสี่ยง การกระจายพอร์ตสินเชื่อสู่หลายๆ อุตสาหกรรม การมุ่งเน้นลูกค้าภาครัฐและผลิตภัณฑ์ความเสี่ยงต่ำ รวมไปถึงการเสริมทีมจัดเก็บและติดตามหนี้ เพื่อเร่งรัดการชำระหนี้จากลูกหนี้อย่างใกล้ชิด เพื่อมุ่งเน้นการลดสัดส่วนหนี้สินเชื่อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้อย่างต่อเนื่องในอนาคตภายในระยะเวลา 2-3 ปี



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

5 ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลบริษัท

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	: บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจให้บริการสินเชื่อสัญญาเช่าทางการเงิน (Leasing) สัญญาเช่าซื้อ (Hire Purchase) และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง (Factoring) รวมทั้งมีบริการทางการเงินเสริมอื่นๆ เช่น สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค้ำประกันของ (Bid Bond) สินเชื่อเพื่อสนับสนุนโครงการ (Project Backup Financing) บริการจัดหาสินค้า (Trade Finance) บริการสินเชื่อเพื่อเปิด L/C (Letter of Credit) และเมื่อเดือนมิถุนายน 2563 ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ประกอบธุรกิจสินเชื่อบุคคล
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107556000353
โทรศัพท์	: 0 2163 4260
โทรสาร	: 0 2163 4291-4
เว็บไซต์	: www.leaseit.co.th

ข้อมูลบริษัทที่ลีซ อิท ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

รายละเอียดแสดงไว้ในโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ในหัวข้อโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

1. นายทะเบียนหุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0 2009 9726
โทรสาร 0 2009 9807-8
หรือ TSD Call Center 0 2009 9999

2. นายทะเบียนหุ้นกู้ และผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้

นายทะเบียนหุ้นกู้ ฝ่าย Registrar services section ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)
1222 ชั้น AA ถนนพระราม 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0 2296 5690

ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด
ชั้น 3/1 อาคารสารคดีตึกทาวเวอร์ เลขที่ 175 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 0 2680 1471

บริษัทหลักทรัพย์ โกลเบล็ก จำกัด
เลขที่ 87/2 อาคารซีอาร์ซี ชั้น 12 ออลซีชั้นส์เพลส ถนนวิทญู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330 โทรศัพท์ 0 2687 7159 โทรสาร 0 2687 7006

บริษัทหลักทรัพย์ เคทีบี (ประเทศไทย) จำกัด
เลขที่ 87/2 อาคารซีอาร์ซี ทาวเวอร์ ออลซีชั้นส์เพลส ชั้นที่ 9, 18, 39 และ 52 ถนนวิทญู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330

3. ผู้สอบบัญชี

นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4604
นางสาวสาธิตา รัตนานุรักษ์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753
นางสาวสรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4799

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

อาคารเลควิซดา ชั้น 33 เลขที่ 193/136 - 137 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ 0 2264 0777 โทรสาร 0 2264 0789-90

4. สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

ธนาคารกรุงไทย จำกัด (มหาชน)

999 พัฒนาการ แขวงสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250 โทรศัพท์ 0 2319 3910

ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)

333 ชั้น 10 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500 โทรศัพท์ 0 2626 3007

ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

1222 ถนนพระรามที่ 3 แขวงบางโพงพาง เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ 0 2296 2000

ธนาคารอาร์ เอช บี จำกัด

87/2 อาคารออลซีชั้น เพลส ชั้น 18 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์ 0 2126 8695

ธนาคารแห่งประเทศไทย (ไทย) จำกัด (มหาชน)

179/4 อาคารบางกอกซีดีทีทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 0 2286 1010

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ไม่เป็นคู่ความหรือคู่กรณี ในคดีดังต่อไปนี้

- คดีที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
- คดีที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้
- คดีที่ไม่ได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ

6 นโยบาย การกำกับดูแลกิจการ

● ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เนื่องจากพิจารณาเห็นว่า เป็นกลไกสำคัญในการนำไปสู่การมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยการมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะเป็นเครื่องมือเพื่อเพิ่มมูลค่า สร้างความสามารถในการแข่งขัน รวมทั้งส่งเสริมการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะยาว ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2556 ซึ่งครอบคลุมหลักการ 5 หมวด และได้มีการกำหนดหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายเพิ่มเติมมาอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ในการจัดทำกรอบการกำกับดูแลกิจการ บริษัทฯ ได้ศึกษา กฎเกณฑ์ที่ออกโดยหน่วยงานกำกับดูแล ได้แก่ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ประกาศและหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำมาปรับใช้ตามความเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกหลักการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ครบถ้วนทุกหลักการ

สำหรับรายงานทางการเงินบริษัทฯ ได้จัดทำงบการเงินตามมาตรฐานบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีรวมถึงหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทยโดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินเฉพาะบริษัทฯ และงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และใช้ดุลพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลสำคัญเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้งบการเงินมีความน่าเชื่อถือและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น ทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับและมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานให้บรรลุเป้าหมายผลการดำเนินงานตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการติดตามผลการดำเนินงานตามแผนงานที่กำหนดไว้ รวมถึงการดำเนินการด้านการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และการตรวจสอบการดำเนินงาน ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะด้าน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในด้านดังกล่าว ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และยังสามารถแต่งตั้งให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่แทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการด้วย

บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการในเรื่องที่สำคัญต่าง ๆ เอาไว้อย่างชัดเจน เช่น การกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ การพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร เป็นต้น ซึ่งแสดงรายละเอียดไว้แบบ 56-1 One Report ในหัวข้อ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัท และเพื่อให้กรรมการได้มีเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและความรับผิดชอบจึงได้มีการพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการทั้งสิ้นจำนวน 8 ท่าน แบ่งเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน และกรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน และยังดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบจำนวน 4 ท่านอีกด้วย คณะกรรมการมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงจำนวน 5 ท่าน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยในการกำกับ

ดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน จะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ได้ และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระของบริษัท ต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นครั้งแรก อนึ่ง บริษัทฯ มีกรรมการอิสระ 1 ท่าน ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทเกิน 9 ปี ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเป็นผู้ที่มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส ไม่ต่างพร้อย สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ ได้นำความรู้และประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญมาให้ข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่สำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 8/2564 ได้มีมติแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านนั้นกลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอีกวาระหนึ่ง และเมื่อรวมระยะเวลาที่จะดำรงตำแหน่งจนครบวาระเป็น 11 ปี 3 เดือน

บริษัทฯ ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท (ไม่นับรวมตำแหน่งที่ปรึกษาในบริษัทจดทะเบียน)

สรุป

จำนวนกรรมการทั้งหมด	8	คน
กรรมการอิสระ	5	คน
ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็นคนละคนกัน	✓	

	สัดส่วน	ร้อยละ
สัดส่วนของกรรมการอิสระต่อกรรมการทั้งหมด	5:8	62.50
สัดส่วนของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมด	5:8	62.50
สัดส่วนกรรมการชายต่อกรรมการทั้งหมด	3:8	37.50
สัดส่วนกรรมการหญิงต่อกรรมการทั้งหมด	5:8	62.50
กรรมการอิสระต่อกรรมการชุดย่อย	4:4	100.00

บริษัทฯ มีนโยบายไม่ให้กรรมการผู้จัดการของบริษัท ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่น และบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 2 บริษัท (ไม่นับรวมบริษัทในเครือ) และต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ทำธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือธุรกิจที่อาจก่อให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์ เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและบริษัทฯ ไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารไปดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 2 แห่ง

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการแบ่งแยกตำแหน่งประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการให้เป็นคนละบุคคลกัน เพื่อป้องกันมิให้บุคคลใดมีอำนาจเบ็ดเสร็จในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง โดยเฉพาะ รวมทั้งมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของแต่ละตำแหน่งไว้อย่างชัดเจนในอำนาจดำเนินการของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้กำหนดอำนาจหน้าที่ และคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งดังกล่าวโดยประธานกรรมการมาจากการเลือกตั้งของกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม โดยควบคุมการประชุมของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามระเบียบวาระการประชุม และสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านมีส่วนร่วมในการประชุม เช่น ตั้งคำถามหรือข้อสังเกต ให้คำปรึกษาและให้ข้อเสนอแนะต่อผู้บริหาร และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท แต่จะไม่ก้าวล่วงในการบริหาร การจัดการกิจการของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์หลากหลาย ทั้งด้านการเงิน การบัญชี การบริหารจัดการ เศรษฐศาสตร์ กฎหมาย และกิจการธนาคาร โดยกรรมการอิสระของบริษัท มีคุณสมบัติสูงกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามรายละเอียดซึ่งแสดงอยู่ภายใต้หัวข้อ รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซึ่งรวมถึง กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) รวมถึงหลักสูตรที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาบริษัทฯ ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสภาวิชาชีพบัญชี

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายให้มีการปฏิรูประบบนิเทศกรรมการใหม่ และการเสริมความรู้ให้แก่กรรมการ โดยบริษัทฯ มอบหมายให้เลขานุการบริษัทจัดเตรียมข้อมูลต่าง ๆ สำหรับกรรมการใหม่ เพื่อให้กรรมการใหม่ รับทราบ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของกรรมการ นโยบาย ข้อมูลธุรกิจ และแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทก่อนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจให้กับกรรมการทุกท่าน เพื่อเป็นการช่วยสนับสนุนในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของกรรมการมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายในการเสริมความรู้ให้กรรมการผู้บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในปี 2564 มีกรรมการเข้าใหม่ 1 ท่าน

อนึ่ง กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ตั้งแต่จัดตั้งบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์



2. นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

ก. การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders) และการส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งกำไรของกิจการและเงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และสิทธิในการได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทฯ เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่าง ๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นรวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการเข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น

- (1) จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วัน โดยจะระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุม ตลอดจนข้อมูลประกอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมอย่างครบถ้วน
- (2) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม
- (3) บริษัทฯ จัดช่องทางกลางทะเลเบียน ณ สถานที่จัดการประชุม สำหรับผู้ถือหุ้นบุคคลธรรมดาและนักลงทุนสถาบัน โดยบริษัทฯ ได้นำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการลงทะเบียน และนับคะแนนเสียง เพื่อช่วยให้ขั้นตอนการลงทะเบียนและการประมวลผลการลงคะแนนเสียงเป็นไปอย่างรวดเร็วยิ่งขึ้น
- (4) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถาม แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ ได้อย่างเต็มที่และอิสระ
- (5) เมื่อการประชุมแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมโดยแสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

บริษัทฯ จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 ณ ห้องประชุม ASIC ชั้น 31 อาคารเอ็มเอสสยาม ทาวเวอร์ กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย โดยมีกรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 จำนวน 12 ท่าน

บริษัทฯ มอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนการประชุม และได้จัดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 – 30 ธันวาคม 2563 เมื่อครบกำหนดระยะเวลาให้สิทธิดังกล่าว ไม่ปรากฏผู้ถือหุ้นรายใดเสนอเพิ่มวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 แต่อย่างใด

บริษัทฯ ระบุความเห็นของคณะกรรมการบริษัทไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าให้แก่ผู้ถือหุ้นภายในระยะเวลาที่ สำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุม นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นจะได้รับข้อมูลข่าวสารผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์ของบริษัทฯ และการลงข่าวสารในหนังสือพิมพ์ตามพระราชบัญญัติมหาชน จำกัด ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้คณะกรรมการบริษัท เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นโดยพร้อมเพรียงกัน โดยเฉพาะประธานอนุกรรมการชุดต่าง ๆ เช่น ประธานกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น เพื่อร่วมชี้แจงหรือตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในที่ประชุม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการชี้แจงหลักเกณฑ์และวิธีการออกเสียงลงคะแนนให้แก่ผู้ถือหุ้นก่อนเริ่มประชุม โดยมีที่ปรึกษากฎหมายทำหน้าที่กำกับดูแลการประชุมและการออกเสียงลงคะแนนเพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และวาระการประชุมอย่างเต็มที่

บริษัทฯ ได้ทำการแจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 โดยระบุผลการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระแยกประเภทคะแนนเสียงเป็น “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง” โดยจัดส่งในรูปแบบจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันถัดไปภายหลังจากการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น พร้อมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 ขึ้นในวันที่ 17 ธันวาคม 2564 ณ ห้องประชุม ASIC อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 31 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่เป็นคนไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยได้ดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

- บริษัทฯ มีนโยบายที่จะรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯทุกรายมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิออกเสียงเท่ากับหนึ่งเสียง
- บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องให้เห็นสมควรบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 – 30 ธันวาคม 2563 โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่รายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินการดังกล่าวโดยจัดส่งในรูปแบบจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th อย่างไรก็ตามไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด

- บริษัทฯ ได้มอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนของบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วัน ก่อนการประชุม และได้จัดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
- บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเพิ่มทางเลือกในการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทฯ ได้จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์ประกาศกำหนด ซึ่งระบุถึงเอกสาร/หลักฐานทั้งคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการออกเสียงลงคะแนนได้ และได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะให้แก่ผู้ถือหุ้นพร้อมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th
- การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ตามลำดับวาระการประชุม โดยจะมีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระอย่างครบถ้วน พร้อมแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

- คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ โดยครอบคลุมมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง รวมถึงตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทหรือนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งได้ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัท เกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยคณะกรรมการ และผู้บริหารได้มีการรายงานการซื้อ - ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส มาโดยตลอด บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น และจัดให้มีการเผยแพร่รายงานการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th

บริษัทฯ มีนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายจะต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก่อนทำรายการ บริษัทฯ จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจนในการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายไม่อนุญาตให้มีรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การกู้ยืมเงิน การค้ำประกันสินเชื่อ

บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับกลุ่มบริษัทฯ ในเครือ ซึ่งได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms's length)

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทุกรายจะต้องได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมตามสิทธิพื้นฐานที่มีอยู่ บริษัทฯ จึงมีนโยบายและแนวทางการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในของ บริษัทฯ เพื่อหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม รวมทั้งสนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจว่าผู้ถือหุ้นทุกคนจะได้รับการปกป้องสิทธิพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกัน

ข. การป้องกันการนำข้อมูลภายใน

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันคณะกรรมการ บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติการป้องกันการนำข้อมูลภายใน โดยการจัดให้มีระเบียบว่าด้วยการซื้อขายหลักทรัพย์ซึ่งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร จัดทำและนำเสนอรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส โดยระบุเวลาในการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- (1) ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำรายไตรมาสและประจำปี และช่วงเวลาที่บริษัทฯ จะกำหนดเป็นครั้งคราว

- (2) ในสถานการณ์พิเศษ บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดอาจขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระหว่างช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ได้ หากตกอยู่ในสถานการณ์ เช่น มีความยากลำบากทางการเงินอย่างรุนแรง หรือต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ทางกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้คำสั่งศาล โดยต้องจัดทำบันทึกเหตุผลเสนอขออนุมัติต่อ

- (2.1) ประธานกรรมการ (กรณีผู้ขายเป็นกรรมการหรือเลขานุการบริษัท)
- (2.2) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรณีผู้ขายเป็นประธานกรรมการ)
- (2.3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ (กรณีผู้ขายเป็นบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดซึ่งไม่ใช่กรรมการและเลขานุการบริษัท) ทั้งนี้ ให้จัดส่งสำเนาบันทึกดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทด้วย

ค. การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 เพื่อให้บริษัทฯ มีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการ

ทำรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์และอาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ รวมถึงการที่กรรมการและผู้บริหารต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต ซึ่งต้องตัดสินใจโดยไม่มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมในเรื่องที่ตัดสินใจข้อมูลในรายงานดังกล่าวจึงเป็นประโยชน์ต่อการติดตามดูแลให้การทำหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหารเป็นไปตามหลักการดังกล่าว

ง. ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีผู้มีส่วนได้เสียหลายกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า รวมทั้งชุมชนและสังคม ซึ่งผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะต้องได้รับการดูแลจากบริษัทฯ ตามสิทธิที่มีอยู่ตามกฎหมายและตามข้อตกลงที่มีอยู่กับบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม และในกรณีที่มีความเสียหายเกิดขึ้น บริษัทฯ จะให้การเยียวยาที่เหมาะสมกับทุกฝ่าย มีแนวปฏิบัติ ดังนี้

- เปิดโอกาสให้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการทำผิดกฎหมาย หรือจรรยาบรรณ ผ่านกรรมการตรวจสอบ และจัดให้มีมาตรการในการปกป้องพนักงานหรือผู้แจ้งเบาะแสการกระทำผิด
- จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียในการแจ้งหรือร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ พร้อมให้ข้อมูลในการติดต่อผู้ที่ได้รับมอบหมายอย่างชัดเจน
- จัดให้มีกระบวนการดำเนินการหลังจากได้รับแจ้งเบาะแส โดยให้มีการตรวจสอบข้อมูล และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในเรื่องที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญ
- กำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณธุรกิจ ได้แก่ นโยบายความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน นโยบายด้านความยั่งยืน นโยบายด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน นโยบายการแจ้งเบาะแส นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล นโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ และดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน สร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้แก่บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ในระยะยาว ดังนี้

1. บทบาทต่อพนักงาน

บริษัทฯ เชื่อว่ารากฐานขององค์กรที่เข้มแข็งเกิดจากการที่พนักงานเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ มีความเชี่ยวชาญ ตระหนักถึงความสำคัญในบทบาทและหน้าที่ของตนเอง หากพนักงานทำงานในหน้าที่ให้ประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมาย ธุรกิจของบริษัทฯ ก็ย่อมที่จะประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายเช่นเดียวกัน บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อพนักงานไว้ ดังนี้คือ

1. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากรที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และเน้นบุคลากรมีประสบการณ์ในการทำงานตรงกับลักษณะงานของบริษัทฯ เพื่อความเชี่ยวชาญในงานนั้น ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักเสมอว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และเป็นรากฐานของความสำเร็จ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ตลอดเส้นทางการทำงาน โดยพัฒนาทักษะ เพิ่มพูนความรู้ อย่างต่อเนื่อง และความสามารถของพนักงาน รวมทั้งมอบโอกาสในการสร้างความก้าวหน้าในการทำงานให้แก่พนักงานทุกคนโดยเท่าเทียมกัน ตลอดจนการสร้างแรงจูงใจในเรื่องผลตอบแทนที่เหมาะสมและสามารถเทียบเคียงกับบริษัทชั้นนำโดยทั่วไป ตลอดจนการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกคนโดยเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้น อาทิ ความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปีในรูปแบบของเงินจูงใจ (Incentive) และเงินโบนัส (Bonus) โดยในระยะยาวนั้น บริษัทฯ ได้นำเอารูปแบบการวัดผลการปฏิบัติงานตาม Balanced Scorecard โดยอาศัยการกำหนดตัวชี้วัด (KPIs) มาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อช่วยในการบริหารจัดการกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ (Strategic Implementation) โดยอาศัยการวัดหรือการประเมิน ที่จะช่วยให้องค์กรเกิดความสอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และมุ่งเน้นในสิ่งที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร โดยบริษัทฯ ศึกษาและทบทวนโครงสร้างองค์กร บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน ประเมินผลการปฏิบัติงานและความก้าวหน้าในการทำงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ

2. บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องสวัสดิการและความปลอดภัยของพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ วันเวลาทำงาน วันหยุด วันหยุดพักผ่อนประจำปี และวันลาหยุดประเภทต่าง ๆ รวมถึงการประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีการประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้กับพนักงานทราบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด อาทิ การประกันสุขภาพ ซึ่งครอบคลุมการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน การประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุ และการตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงจัดให้มีมาตรการการดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงาน อาทิ การฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาด การจัดหาหน้ากากอนามัยและแอลกอฮอล์เจลให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอก นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีเงินช่วยเหลือพนักงานในกรณีต่าง ๆ เช่น การสมรส การคลอดบุตร การอุปสมบท การเสียชีวิตของญาติใกล้ชิด การประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ เป็นต้น

จากข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ ในปี 2564 พบว่าสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน เท่ากับ ศูนย์

3. การพัฒนาบุคลากร ทรัพยากรบุคคลถือว่าเป็นสินทรัพย์ที่มีค่าสูงสุดในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้น แนวคิดเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรควรเป็นการลงทุนอย่างต่อเนื่องระยะยาว บริษัทฯ ได้ดำเนินการในการพัฒนาบุคลากรด้วยการพัฒนาความรู้ ทักษะ และคุณลักษณะของบุคลากร โดยใช้เครื่องมือในการพัฒนาบุคลากร 2 รูปแบบ ได้แก่ การสอนงานและแบ่งปันความรู้ (Coaching & Knowledge Sharing) และการมอบหมายโครงการ (Project Assignment) เพื่อให้บุคลากรสามารถนำความรู้มาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งจะสร้างความแข็งแกร่งให้กับองค์กร และรองรับการเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการพัฒนาบุคลากรที่ครอบคลุมในทุกระดับ

2. บทบาทต่อลูกค้า

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อลูกค้าทุกราย โดยมีการแจ้งเงื่อนไขให้รับทราบอย่างชัดเจน โดยเงื่อนไขดังกล่าวเป็นเงื่อนไขที่เป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นในการให้บริการลูกค้า และให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ลูกค้าด้วยความสุภาพ อ่อนโยน พร้อมรับฟังปัญหาและหาวิธีแก้ไขปัญหาลูกค้า โดยไม่เปิดเผยความลับของลูกค้าและบริษัทฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกลูกค้าไว้ อย่างชัดเจน โดยยึดหลักเกณฑ์ดังนี้คือ (1) การมีตัวตนอยู่จริงของลูกค้า (2) ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้าและลูกหนี้ (3) ความสามารถในการทำงานและส่งมอบงานตามโครงการให้สำเร็จ

โดยมีคณะกรรมการพิจารณาลินเชื่อ เป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

3. บทบาทต่อคู่ค้า

บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรม และรับผิดชอบต่อคู่ค้าทุกฝ่าย ตามข้อตกลงทางการค้าที่ได้ตกลงกัน ทั้งนี้โดยการกำหนดเงื่อนไขและแนวทางการปฏิบัติตั้งแต่แรกอย่างชัดเจนและเป็นธรรม ตลอดจนการให้ความร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าเพื่อประโยชน์โดยรวมทั้ง 2 ฝ่าย

4. บทบาทต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทฯ และเจ้าหน้าที่อยู่เสมอ บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้แก่เจ้าหน้าที่ และยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน และเงื่อนไขอื่น ๆ เป็นต้น และหากเกิดกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ทั้งนี้ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีเหตุผิดนัดชำระหนี้

5. คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ดำเนินการโดยสุจริตและรักษามาตรฐานในการให้บริการ และยึดหลักการไม่กล่าวพาดพิงคู่แข่ง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริงของคู่แข่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่แข่งด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ระหว่งกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือว่าคู่แข่งอื่นต่างก็มีหน้าที่เป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่ดีและมีคุณภาพแก่ลูกค้าเช่นเดียวกัน

6. สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้บริษัทฯ เน้นการประพฤติดุปฏิบัติอย่างเป็นธรรมโดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้จัดทำกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเพื่อช่วยเหลือชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อาทิ บริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการบริษัท คู่ค้า ลูกค้า และเจ้าหน้าที่ ได้ร่วมสนับสนุนสิ่งปลูกสร้าง สิ่งของบริจาค และทุนการศึกษา ให้แก่เยาวชนที่ห่างไกล และกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความร่วมมือจากองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายในเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และได้กำหนดแนวปฏิบัติที่สามารถดำเนินการได้ภายในบริษัท อาทิ การประหยัดพลังงานไฟฟ้า การประหยัดน้ำ การรณรงค์การใช้กระดาษ Reuse การคัดแยกขยะ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ได้ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้ และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ มีนโยบายในการคุ้มครองและปกป้องสิ่งแวดล้อม โดยจะดำเนินการส่งเสริมให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม พัฒนา และใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และควบคุมกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

จ. การชดเชยกรณีที่เกิดการละเมิดสิทธิ

เมื่อเกิดมีการละเมิดสิทธิเกิดขึ้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามแนวปฏิบัติที่ดีที่ได้กำหนดไว้รวมถึงปกป้องผู้แจ้งเบาะแสเมื่อมีการละเมิดเกิดขึ้น ภายหลังหากจะต้องมีการชดเชย บริษัทฯ จะดำเนินการชดเชยอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

ฉ. การต่อต้านทุจริตและการจ่ายสินบน

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบนทุกรูปแบบและทุกระดับ ไม่ว่าจะ เป็นธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้ออกนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในปี 2558 โดยจัดทำเป็นเอกสารแนวการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่นใดที่กระทำการในนามของบริษัทกระทำการซึ่งเป็นการให้หรือรับของกำนัลที่เป็นเงินหรือสิ่งตอบแทนอื่นใดอันมิชอบด้วยกฎหมายหรือไม่เหมาะสม เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์กับคู่ค้า ในปี 2558 บริษัทฯ ได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (PACT Network) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้หน่วยงานที่ไม่มีส่วนประสานงานกับลูกค้าทำการสอบทานกลับไปยังลูกค้าทุกรายที่เปิดวงเงินใหม่ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและการจ่ายสินบน สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ไม่พบการทุจริตการเรียกรับ หรือจ่ายสินบนกับลูกค้า

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ในวันที่ 9 มิถุนายน 2560 โดยบริษัทฯ จะจัดให้มี

- การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัทฯ รวมถึงการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตและแผนการกำกับปฏิบัติไปปฏิบัติและจัดให้มีคู่มือ/แนวทางในการดำเนินธุรกิจแก่ผู้บริหารและพนักงาน
- จะเปิดเผยและแลกเปลี่ยนนโยบายภายใน ประสพการณ์ แนวปฏิบัติที่ดี และแนวทางความสำเร็จในการสนับสนุนให้เกิดการทำรายการทางธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ถูกต้อง และโปร่งใสในประเทศไทย
- จะร่วมมือกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ โดยการสร้างแนวร่วมปฏิบัติ และการเข้าร่วมในกิจกรรมต่อต้านการทุจริต

ปี 2564 บริษัทฯ เชิญชวนให้ลูกค้ารายใหม่ของบริษัทฯ เข้าร่วมประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในทุกรูปแบบอย่างต่อเนื่อง และได้มีการนำส่งนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้ผู้บริหารและพนักงานในทุกระดับได้รับทราบ

ข. แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมขึ้น เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจ ซึ่งการควบคุมภายในดังกล่าวจะทำการควบคุมทั้งในด้านการป้องกัน (Preventive Control) และการตรวจสอบ (Detective Control) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการลดโอกาส และแรงจูงใจในการกระทำมิชอบและการทุจริตให้น้อยลง โดยใช้หลักเกณฑ์การแบ่งแยกหน้าที่ การแบ่งแยกหน้าที่ในการทำงานระหว่างพนักงาน รวมถึงจัดทำกระบวนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ผู้บริหารสามารถได้รับรายงานและรับทราบถึงสาเหตุของข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ที่ไม่ชอบมาพากลได้ทันท่วงที รวมทั้งสามารถปรับปรุงระบบในเชิงป้องกันได้อย่างเหมาะสมในการประเมิน

ผลระบบการควบคุมภายในดังกล่าว และให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยรวมทุกสิ้นปี และกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่รายงานการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว โดยบริษัทฯ มีมาตรการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญและเข้าใจนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งวิธีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

ข. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ดังต่อไปนี้

- พนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องให้ความเคารพ และไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หากพบการกระทำที่เป็นหรืออาจเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชาหรือผู้บริหาร
- ตรวจสอบข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือจะนำมาใช้ภายในบริษัทเพื่อลดโอกาสที่จะเกิดกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- พนักงานมีหน้าที่รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบการกระทำผิดที่เห็นว่าเป็นการละเมิดสิทธิ อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิ หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
- ในการทำงาน พนักงานต้องดูแลรักษา งาน ข้อมูล สูตร สถิติ โปรแกรม วิธีการ กระบวนการ และข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ไม่ให้ถูกล่วงละเมิด และไม่เปิดเผยให้กับผู้ใด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากทางบริษัท

ข้อพึงระวัง

- 1) การทำซ้ำ ดัดแปลง แก้ไขอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่าง ๆ โดยไม่มีเหตุอันควร
- 2) การใช้ข้อมูลที่เป็นความลับ หรือเป็นสิทธิของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ
- 3) การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญา ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา รักษาสิทธิ และคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ โดยไม่มีความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้อง

ณ. การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัทฯ สนับสนุนการเคารพสิทธิมนุษยชนที่ประกาศใช้ในนานาชาติ ซึ่งรวมถึงปฏิญญาและอนุสัญญาต่าง ๆ ของสหประชาชาติว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ตลอดจนบุคคลอื่นใดที่กระทำการในนามของบริษัทจะต้องเคารพในศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ตนได้มีการติดต่อกับ ในระหว่างการปฏิบัติงาน โดยจะต้องไม่กระทำการใด ๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดหรือล่วงเกินสิทธิมนุษยชนใด ๆ ตามที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในหลักในการปฏิบัติ “จริยธรรมและธรรมาภิบาลขององค์กร”

บริษัทฯ เคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน รวมถึงการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้า และชุมชน ภายใต้บทบัญญัติที่ได้กำหนดไว้ตามกฎหมายไทย โดยมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

- แรงงานเด็ก (Child Labor) บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงาน และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ
- แรงงานบังคับ (Forced Labor) บริษัทจะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงินหรือเก็บยึดเอกสารประจำตัวใด ๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
- การไม่เลือกปฏิบัติ (Discrimination) บริษัทจะเคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เอื้อประโยชน์ หรือลิดรอนสิทธิของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม อันมีสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ต้นตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้ จะกำหนดมาตรการป้องกัน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ

- การจ่ายค่าตอบแทน (Compensation) บริษัทจะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมาย แรงงาน และตรงตามเวลาที่กำหนด และจะไม่หักค่าจ้างพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
- ชั่วโมงการทำงาน (Working Hours) บริษัทจะกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะดูแลให้ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- เสรีภาพในการสมาคม และการเจรจาต่อรอง (Freedom of Association and Collective Bargaining) บริษัทจะเคารพสิทธิพนักงานในการสมาคม หรือรวมกลุ่มในรูปแบบใด ๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย รวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวก (Occupational Health, Safety, Environment and Facilities) บริษัทฯ จะดำเนินการ ส่งเสริม สนับสนุน คองไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งเน้นการดูแลรักษา ป้องกัน ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้มีห้องน้ำและห้องสุขาที่ถูกลักษณะ น้ำดื่มที่สะอาดถูกสุขอนามัย ปัจจัยในการปฐมพยาบาลที่เหมาะสม สถานที่รับประทานอาหารและสถานที่สำหรับเก็บรักษาอาหารที่สะอาดถูกหลักสุขาภิบาลอย่างเพียงพอ และสะดวก

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้มีการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำใด ๆ ที่ละเมิดสิทธิมนุษยชนผ่านช่องทางกรรรับเรื่องร้องเรียน โดยในปี 2564 ไม่มีประเด็นร้องเรียนเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชน

ญ. การดำเนินการในกรณีมีผู้แจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส

นโยบายการแจ้งเบาะแส : คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร แจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ (Whistle Blower) ในประเด็นการทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง หรือระบบการควบคุมภายในที่บกพร่อง ผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาตรวจสอบหาข้อเท็จจริง รวมทั้งกำหนดมาตรการคุ้มครองและปกป้องผู้แจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงผ่านทางช่องทาง ดังนี้

1. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ถึงฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ : IR@leaseit.co.th
2. จดหมายทางไปรษณีย์ : เรียน คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)
1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29 ถนนพระราม 3
แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

ในกรณีได้รับความไม่เป็นธรรมหรือความเดือดร้อนจากการกระทำของบริษัทรวมถึงเรื่องที่สามารถทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท และการร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ นอกจากนี้ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานเหตุการณ์ หรือพฤติกรรมในที่ทำงานที่ไม่ถูกต้องหรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้อง หรือละเมิดต่อธรรมาภิบาลของบริษัท กฎระเบียบหรือกฎหมายใดๆ ต่อผู้บังคับบัญชา และบริษัทฯ ได้จัดช่องทางสำหรับพนักงานเพื่อปรึกษาหรือแจ้งเหตุโดยตรงต่อผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ หรือกรรมการผู้จัดการ หากพบเห็นหรือสงสัยการกระทำใดๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อพนักงานผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และบริษัทฯ

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน : ความคิดเห็นและข้อร้องเรียนทั้งที่มาจากผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และพนักงาน จะมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ตรวจสอบข้อเท็จจริง สรุปรายละเอียดของเหตุดังกล่าว เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขเยียวยา หรือดำเนินการทางกฎหมายสำหรับการกระทำความผิดดังกล่าวต่อไป และแจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blower) และรายละเอียดอื่นๆ ที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้รับจะถูกเก็บเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแส หรือพนักงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน ดังนี้

1. รับเรื่องร้องเรียน
2. การตรวจสอบข้อเท็จจริง และสรุปรายละเอียดของเหตุดังกล่าว

3. รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขเยียวยา หรือดำเนินการทางกฎหมายสำหรับการกระทำความผิด
4. แจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งแจ้งผลให้กับผู้ร้องเรียนทราบ

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ

1. ผู้ร้องเรียนหรือผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือโดยสุจริตในทุกขั้นตอนของกระบวนการตรวจสอบและการสอบสวน จะได้รับการปกป้องหรือไม่ตอบโต้ผู้ร้องเรียน (Non-Retaliation)
2. บริษัทฯ จะไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจะปกปิดไว้เป็นความลับ
3. ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจะได้รับการเยียวยาและบรรเทาตามขั้นตอนที่เหมาะสมของบริษัทฯ

เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดเรื่องจรรยาบรรณซ้ำอีก บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษไว้สำหรับผู้ที่ฝ่าฝืนหรือกระทำความผิดไว้อย่างชัดเจน และบริษัทฯ จะดำเนินการเพื่อให้นักงนทุกคนได้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติได้

ผลการดำเนินงานในปี 2564 ไม่มีกรแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำความผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณ การถูกละเมิดสิทธิ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง การทุจริตและการคอร์รัปชั่น หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องมายังช่องทางดังกล่าว

ฎ. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทจะทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทรวมถึงเอกสารข่าวของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษต่อผู้ถือหุ้น และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.leaseit.co.th โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน โดยมีผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมชี้แจงและตอบข้อซักถาม

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัตินโยบายการรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ โดยครอบคลุมมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง รวมถึงตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งได้ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทเกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยคณะกรรมการ และผู้บริหารได้มีการรายงานการซื้อ-ขายหุ้นถือครองหลักทรัพย์

ของบริษัทที่ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาสมาโดยตลอด

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานงบการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริงและสมเหตุสมผล งบการเงินของบริษัทจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางการเงินบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบข้อบกพร่องและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ รวมถึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อทำหน้าที่ใน

การตรวจสอบรายงานทางการเงิน รายงานระหว่างกัน และระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท รวมถึงคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่มีความสำคัญ ได้แก่ การทำรายการระหว่างกันที่มีมูลค่าเกิน 10 ล้านบาท และรายการระหว่างกันที่มีมูลค่าเกินกว่าที่ได้อนุมัติงบประมาณไว้

ก. มาตรการดำเนินการกับผู้ที่ไม่ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษตามความเหมาะสมของการกระทำความผิดโดยไม่จำเป็นต้องลงโทษเรียงลำดับ ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนด้วยลายลักษณ์อักษร การพักงาน การไม่พิจารณาปรับเงินเดือน งดโบนัส การปลดออกโดยไม่ได้รับค่าชดเชย และตามบทลงโทษกฎหมายด้วย

● จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจสำหรับกรรมการผู้บริหาร และพนักงานไว้เพื่อเป็นแนวในการปฏิบัติให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ขององค์กรเพื่อนำไปสู่การสร้างคุณค่าในองค์กร โดยสรุปดังนี้

1. จรรยาบรรณต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า ชุมชนและสังคม
 - 1.1 ผู้ถือหุ้น ดำเนินการเพื่อให้ผลประโยชน์ที่ดีที่สุดและได้รับผลตอบแทนอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งมีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
 - 1.2 ลูกค้า ให้ลูกค้าได้รับประโยชน์และความพึงพอใจอย่างเหมาะสม โดยการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการที่ดีอย่างมีคุณภาพ ให้บริการด้วยความเป็นธรรม รวมทั้งดูแลรักษาข้อมูลต่างๆ ของลูกค้าไว้เป็นความลับ
 - 1.3 คู่ค้าและคู่แข่งทางการค้า ปฏิบัติต่อคู่ค้า (พันธมิตร) และคู่แข่งทางการค้าอย่างเป็นธรรม และรักษาความลับภายใต้หลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งไม่แสวงหาข้อมูลของพันธมิตรและคู่แข่งทางการค้า อย่างไม่สุจริตและไม่เป็นธรรม
 - 1.4 เจ้าหนี้และคู่ค้า ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ต่อการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ให้ได้ต่อเจ้าหนี้และคู่ค้าทุกประเภท ไม่ว่าจะเป็นเรื่องเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน รวมถึงการบริหารสภาพคล่อง เพื่อให้บริษัทมีความแข็งแกร่งและมีความพร้อมที่จะชำระหนี้ โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไข รวมทั้งหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด

- 1.5 สังคมและสิ่งแวดล้อม ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม และระมัดระวังในการพิจารณาดำเนินการใด ๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Public Interest) นอกจากนี้ บริษัทจะมุ่งดำเนินการ และให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยรวม มุ่งปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ดูแลด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสังคมใด ๆ กับชุมชนใกล้เคียง และส่งเสริมพนักงานให้มีจิตสำนึก และความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

2. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การประกอบกิจการอย่างมีคุณธรรม
3. การยึดหลักโปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้
4. การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อว่าการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจ จะช่วยให้บริษัทเป็นแหล่งเงินทุนทางเลือกนอกภาคสถาบันการเงินที่สามารถสร้างโอกาสให้กับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมให้เข้าถึงแหล่งเงินทุน สอดคล้องไปกับพันธกิจที่บริษัทฯ ได้วางไว้ และนำไปสู่การที่บริษัทฯ เป็นองค์กรที่สร้างการเติบโตให้กับทุกคน

● การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2564 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้มีความครอบคลุมมากขึ้น และปรับปรุงเกี่ยวกับข้อบังคับในการทำงานของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัท

บริษัทฯ ได้เข้าร่วมประเมินโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2564 (CGR 2021) เป็นการสำรวจและติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในประเทศไทย โดยใช้หลักเกณฑ์ในการประเมินที่พัฒนาจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ Organization for Economic Cooperation and Development (OECD) ผลการประเมินบริษัทได้คะแนนในระดับดีเยี่ยม (Excellent) สถิติลักษณะ 5 ดาว

โครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น ปี 2564 (AGM Checklist) บริษัทได้ผลคะแนนในระดับ 5TIA 100 คะแนน

บริษัทฯ เข้าร่วมประเมินหุ้นยั่งยืน (Thailand Sustainability Investment : THSI) ผลการประเมินบริษัทเป็น 1 ใน 147 บริษัทที่ผ่านการคัดเลือกเข้าอยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืนในปี 2564

ปี 2562 บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บุคคลที่สามดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเข้าใจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อวัดระดับเปรียบเทียบประสิทธิภาพในปัจจุบันกับคู่แข่งรายสำคัญ เพื่อกำหนดความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าสำหรับความพึงพอใจและความภักดี และเพื่อระบุจุดแข็งและจุดอ่อนสำหรับการปรับปรุง จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม 136 ราย เป็นลูกค้าปัจจุบันที่ใช้งานอยู่จำนวน 122 ราย ไม่ได้ใช้บริการในรอบ 6 เดือนที่ผ่านมา 13 ราย และ เปิดวงเงินแต่ไม่เคยใช้บริการ 1 ราย

เป้าหมายความพึงพอใจของบริษัทฯ จะต้องมีไม่น้อยกว่า 80% หรือในระดับพึงพอใจมาก

ผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการโดยรวมของบริษัทฯ อยู่ในระดับพึงพอใจมากหรือคิดเป็น 82%

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ ได้แก่ กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ และตัวชี้วัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน และที่ไม่ใช่การเงิน เช่น ส่วนแบ่งทางการตลาด ระดับความพึงพอใจของลูกค้า ซึ่งได้เปิดเผยให้แก่นักลงทุน และผู้ที่สนใจในข้อมูลของบริษัทฯ

สำหรับปี 2563 ทางหน่วยงาน Factoring Chain International (FCI) ได้เปิดเผยว่าข้อมูลการรับซื้อลูกหนี้การค้าของประเทศไทย ดังนี้

จำนวนบริษัทฯ ที่ให้ข้อมูล : 6 บริษัท

ปริมาณการให้สินเชื่อรวม : 5,877 millions of EUR

คิดเป็นเงินไทยประมาณ 221,356.13 ล้านบาท

(อัตราแลกเปลี่ยน 37.6648 บาทต่อ EUR)

อัตราการเติบโตเฉลี่ย : 0%

ซึ่งบริษัทฯ มีปริมาณการให้สินเชื่อรับซื้อลูกหนี้การค้ารวมในปี 2563 จำนวน 6,161.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นส่วนแบ่งการตลาด 2.78% โดยประมาณ



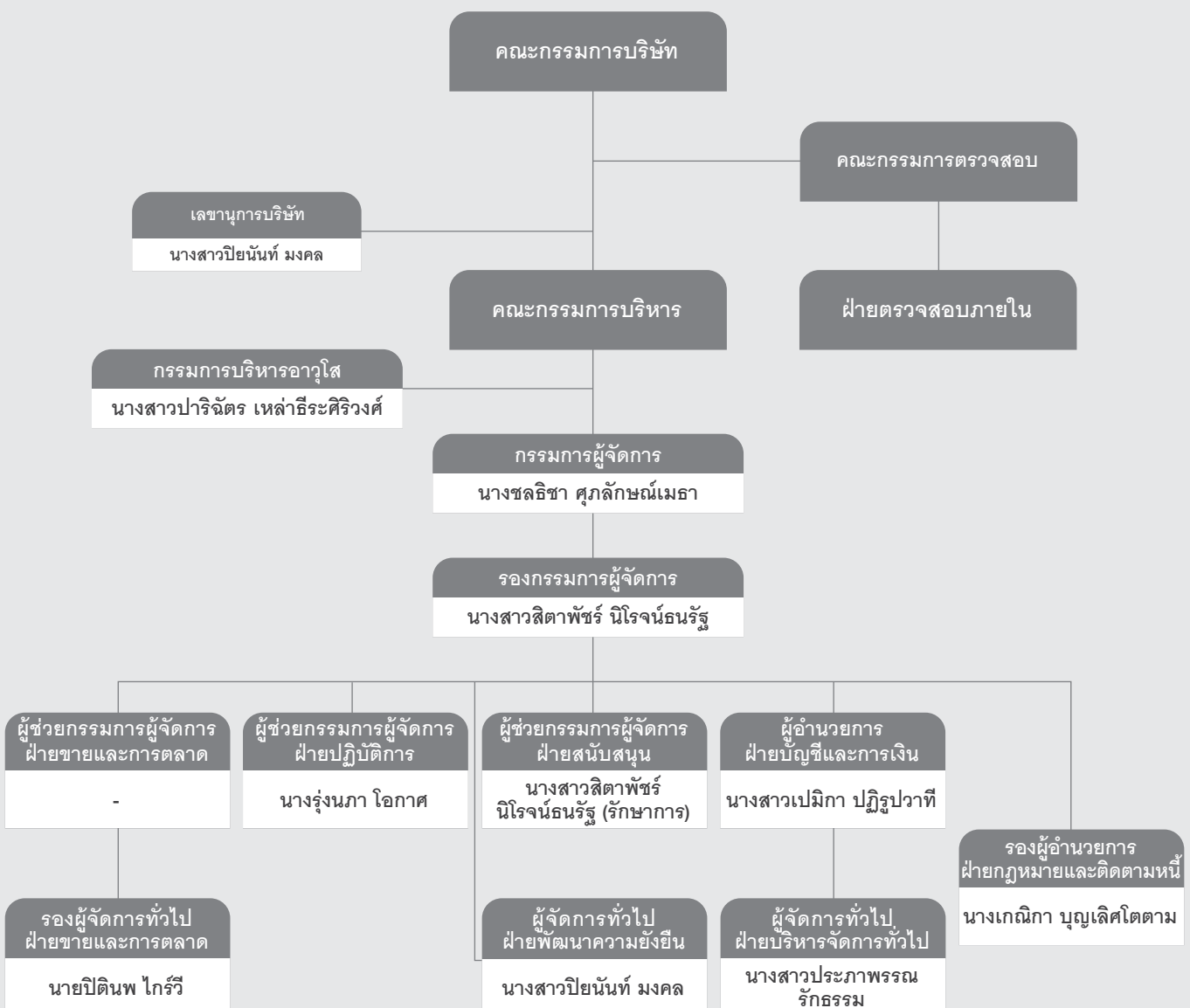
ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ

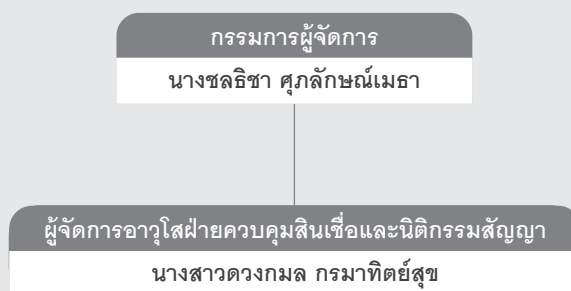
● โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 3 มกราคม 2565 บริษัทมีโครงสร้าง ดังนี้

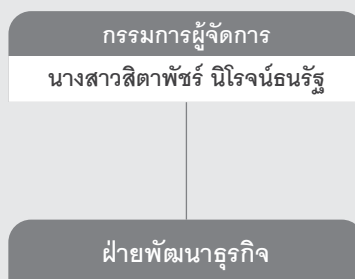
(1) บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน)



(2) บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด



(3) บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด



● ข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการในเรื่องที่สำคัญต่าง ๆ เอาไว้อย่างชัดเจน เช่น การกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงาน การดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ การพิจารณา ทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร เป็นต้น

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้คือ คณะกรรมการตรวจสอบ โดยที่คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ปฏิบัติหน้าที่แทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอีกด้วย และผู้บริหารของบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ รายละเอียดโครงสร้างการจัดการของบริษัท มีดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 คน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถิ	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
2. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
3. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
4. รศ.ดร.สุดา สุวรรณามิรมย์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
5. นางวสรา ไชติธรรมรัตน์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
6. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	กรรมการบริหารอาวุโส ⁽¹⁾
7. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	กรรมการ ⁽¹⁾ และกรรมการผู้จัดการ
8. นางสาวสิตาพัชร์ นิโรจน์ธนรัฐ	กรรมการ ⁽¹⁾ และรองกรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ : ● นายสมพล เอกธีรจิตต์ เกษียณอายุการทำงานเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2564 และลาออกจากการเป็นกรรมการตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม 2564

- นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ แทนนายสมพล เอกธีรจิตต์ตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป

⁽¹⁾ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทโดยกำหนดให้กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท 2 คน

ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท โดยมีนางสาวปิยนันท์ มงคล เป็นเลขานุการบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบไปด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้น ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการอิสระจำนวน 5 คน (มากกว่า 1 ใน 3 ของคณะกรรมการทั้งหมด) กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน (สัดส่วนของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารต่อกรรมการทั้งหมด

คิดเป็นร้อยละ 62.5) โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งประธานกรรมการ และรองประธานกรรมการ ในการประชุม คณะกรรมการ ประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม เว้นแต่กรณีที่ประธานกรรมการขาดความเป็นอิสระหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในวาระที่พิจารณา ให้กรรมการอิสระท่านอื่นเป็นประธานในที่ประชุมในการพิจารณาดังกล่าว

รายละเอียดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัท

● บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 27 กำหนดว่า “ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมาย จัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันนัดประชุมเร็วกว่านั้นก็ได้ในกรณีที่กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันนัดประชุมภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอเช่นนั้น”

และเพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และการบริหารงานของบริษัทฯ แยกออกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ เป็นคนละบุคคลกัน

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ มีดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัท ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

● บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการทำงบแสดงฐานะทางการเงินและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
6. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

7. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

● ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบชุดปัจจุบันมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 4 คน ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	วันที่ดำรงตำแหน่งครั้งแรก	จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง
1. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	2 ธันวาคม 2563	1 ปี 1 เดือน
2. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	กรรมการตรวจสอบ	29 เมษายน 2556	8 ปี 8 เดือน
3. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์	กรรมการตรวจสอบ	14 ตุลาคม 2559	5 ปี 2 เดือน
4. นางวศรา ไชติธรรมรัตน์	กรรมการตรวจสอบ	1 กรกฎาคม 2563	1 ปี 6 เดือน

คณะกรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการที่มีความรู้และประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้โดยนายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์ ประธานกรรมการตรวจสอบ มีประสบการณ์จากสถาบันการเงินหลายแห่ง นางวศรา ไชติธรรมรัตน์ กรรมการตรวจสอบ จบการศึกษาระดับปริญญาตรีสาขาบัญชีและปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ และเป็นผู้มีประสบการณ์ด้านบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประชุมร่วมกันอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยในการประชุมแต่ละครั้งคณะกรรมการตรวจสอบสามารถเชิญฝ่ายบริหารเข้าประชุมชี้แจงในประเด็นที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2564 มีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้วย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือผู้ตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว และเสนอเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอก รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวม ที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
 - (ฌ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯมอบหมาย

คณะกรรมการบริหาร

บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริหารจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	ประธานกรรมการบริหาร
2. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ
3. นางสาวลลิตาพัชร์ นิโรจน์ธนรัฐ	กรรมการและรองกรรมการผู้จัดการ
4. นางสาวเปมิกา ปฎิรูปาวที	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

1. พิจารณาตัดสินใจในงานบริหารเรื่องสำคัญ ๆ ตามที่กรรมการผู้จัดการเป็นผู้นำเสนอ
2. อนุมัติสินเชื่อทุกประเภทในวงเงินไม่เกิน 40,000,000 บาท (สี่สิบล้านบาทถ้วน) ซึ่งจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารทราบทุกครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแล และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้วยโดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา

1. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ
2. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับผู้มีคุณสมบัติที่จะได้รับการเลือกตั้งให้เป็นกรรมการผู้จัดการ
3. พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยพิจารณาจากความต้องการในปัจจุบัน และการพัฒนาในอนาคตของบริษัทฯ และให้คำแนะนำต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการปรับเปลี่ยนตามความจำเป็น
4. ให้ความสำคัญกับการประเมินผลงานของตนเอง ของคณะกรรมการ และให้ข้อเสนอแนะการปรับปรุงแก้ไข ตามที่เห็นว่าจำเป็น
5. ตรวจสอบเพื่อให้แน่ใจว่าได้มีการดำเนินการตามขั้นตอนเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ

6. ในการประเมินผู้มีคุณสมบัติเพื่อดำรงตำแหน่งคณะกรรมการทุกครั้ง จะต้องพิจารณาว่ามีคุณสมบัติ ประสบการณ์ และความสามารถที่จำเป็นหรือไม่
7. พิจารณาความจำเป็นในการเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการตามวาระ
8. ชี้แจงเหตุผลในการให้คำแนะนำของตน และแจ้งแถลงการณ์ออกเสียงคัดค้าน (หากมี) ไว้ในคำแนะนำดังกล่าวข้างต้น
9. ดำเนินการให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการแต่งตั้งและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
10. กำหนดหลักเกณฑ์ในการรับช่วงตำแหน่งคณะกรรมการ และการแต่งตั้งผู้บริหารหลัก ตามที่ตนเห็นสมควร
11. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินกิจการต่าง ๆ ของคณะกรรมการสรรหาตามความสมควร
12. จัดให้มีการประเมินผลงาน หน้าที่ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของตนปีละหนึ่งครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน มีดังนี้

1. สอบทานและอนุมัติคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง
2. สอบทานความเหมาะสมของนโยบายกำหนดคำตอบแทน
3. สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดเผยคำตอบแทนทุกประเภทเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ (รวมถึงค่าจ้าง เงินจูงใจ คำตอบแทนในรูปหุ้น และสิทธิในการได้รับเงินเกษียณอายุหรือเงินชดเชย) ทั้งนี้ ตามนโยบายกำหนดคำตอบแทน และพิจารณาว่าองค์ประกอบของคำตอบแทนใดต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นหรือไม่
5. สอบทานสิทธิตามสัญญาที่กรรมการผู้จัดการจะได้รับจากการยกเลิกสัญญาจ้าง และเงินที่จ่ายหรือเสนอว่าจะจ่าย เพื่อพิจารณาว่าสมเหตุสมผลกับสถานการณ์หรือไม่
6. เสนอรายงานการประชุมของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและข้อเสนอแนะที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ โดยเปิดเผยโครงสร้างการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทน
8. จัดให้มีการประเมินผลงาน หน้าที่ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ปีละหนึ่งครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีดังนี้

1. กำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการอันเป็นที่ยอมรับทั่วไปสำหรับการกำกับดูแลและการควบคุมกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ และดำรงไว้ซึ่งวัฒนธรรมองค์กรที่เอื้อต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำหนดและดำรงไว้ซึ่งนโยบายและกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสม
2. ดำเนินการให้มีการบังคับใช้และปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการต่างๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่คณะกรรมการได้อนุมัติ เพื่อให้มีการกำกับดูแลกิจการในบริษัทฯ
3. กำกับดูแลให้กรรมการผู้จัดการประเมินผลการบังคับใช้และปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการต่างๆ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการและรายงานต่อคณะกรรมการอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
4. ตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการในเรื่องสำคัญต่างๆ ผลการตรวจสอบ และคำแนะนำเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

5. ชี้แจงเหตุผลในการให้คำแนะนำของตนและแจ้งแถลงการณ์ออกเสียงคัดค้าน (หากมี) ไว้ในคำแนะนำดังกล่าว
6. ดำเนินการให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเหมาะสมเกี่ยวกับการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ของตน และหลักปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
8. จัดให้มีการประเมินผลงาน หน้าที่ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของตนปีละหนึ่งครั้ง
9. ปฏิบัติการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีดังนี้

1. กำหนดและทบทวน นโยบาย กรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร
2. กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงองค์กร สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายทางธุรกิจ รวมถึงสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
3. ให้ข้อเสนอแนะแนวทาง ติดตาม และประเมินผล การบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และควบคุมภายใน (Risk Management and Internal Control Committee : RMCC)
4. พิจารณารายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กร และให้ข้อคิดเห็นในความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น รวมทั้งแนวทางการกำหนดมาตรการควบคุม หรือบรรเทา (Mitigation Plan) และการพัฒนาระบบการจัดการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้แก่ RMCC เพื่อให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง
5. รายงานผลการบริหารความเสี่ยงองค์กรให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และในกรณีที่มิบังจาย หรือเหตุการณ์สำคัญ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบและพิจารณาโดยเร็วที่สุด
6. จัดให้มีการประเมินผลงาน หน้าที่ และความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของตนปีละหนึ่งครั้ง

● ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 7 คน ประกอบด้วย

รายชื่อผู้บริหาร	ตำแหน่ง
1. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา*	กรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้จัดการ บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย)
2. นางสาวสิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ**	รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายสนับสนุน (วิชาการ) และกรรมการผู้จัดการ บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด (บริษัทย่อย)
3. นางรุ่งนภา โอภาส	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ
4. นางสาวเปมิกา ปฎิรูปวาที***	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน
5. นางสาวปิยนันท์ มงคล	เลขานุการบริษัท และผู้จัดการทั่วไปฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน
6. นางสาวประภาพรพรณ รักธรรม	ผู้จัดการทั่วไปแผนกบริหารจัดการทั่วไป
7. นายณัฐวุฒัน ศรีลาโพธิ์	ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายขายและการตลาด

หมายเหตุ : * นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการ แทนนายสมพล เอกธีรจิตต์ ที่เกษียณอายุ มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป

** นางสาวสิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ ได้รับแต่งตั้งเป็นรองกรรมการผู้จัดการ มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป

*** นางสาวเปมิกา ปฎิรูปวาที ได้รับแต่งตั้งเป็นผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน มีผลตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2564 เป็นต้นไป

รายชื่อผู้บริหารข้างต้น เป็นไปตามนิยามผู้บริหารของประกาศคณะกรรมการ กสท.

นโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริหาร/ผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 8/2564 มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2564 ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(1) ค่าตอบแทนรายเดือน

ให้กรรมการแต่ละท่านได้รับค่าตอบแทนรายเดือนตามตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ไม่รวมกรรมการที่ทำหน้าที่บริหารซึ่งได้รับค่าตอบแทนรายเดือนในฐานะฝ่ายบริหารแล้ว ดังนี้

ประธานกรรมการบริษัท	เดือนละ 150,000 บาท
กรรมการ	เดือนละ 40,000 บาท
ประธานกรรมการตรวจสอบ	เดือนละ 35,000 บาท
กรรมการตรวจสอบ	เดือนละ 10,000 บาท

(2) ค่าพาหนะกรรมการ คือ ค่าพาหนะในการเดินทางมาประชุมของกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ จ่ายเฉพาะครั้งที่มาประชุม ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบประชุมในวันเดียวกัน ให้จ่ายค่าเดินทางเข้าร่วมประชุมเพียงครั้งเดียว โดยจ่าย 5,000 บาท/คน/ครั้ง

(3) ค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) กรรมการจากผลการดำเนินงาน ขึ้นอยู่กับผลประกอบการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ค่าตอบแทนอื่นๆ – ไม่มี –

คำตอบแทนคณะกรรมการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (ไม่รวมคำตอบแทนพิเศษ (โบนัส) กรรมการ)

(หน่วย : บาท)

รายชื่อคณะกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนการประชุมรวม ปี 2564 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 64)	คำตอบแทน กรรมการ	คณะกรรมการ ชุดย่อย	ค่าพาหนะ กรรมการ	รวม
1. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	13/13	1,680,000	-	65,000	1,745,000
2. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	13/13	480,000	420,000	60,000	960,000
3. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	12/13	480,000	120,000	80,000	680,000
4. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์	13/13	480,000	120,000	80,000	680,000
5. นางวรสรา โชติธรรมรัตน์	12/13	480,000	120,000	65,000	665,000
6. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	13/13	-	-	-	-
7. นายสมพล เอกธีรจิตต์ ⁽¹⁾	8/8	-	-	-	-
8. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา ⁽²⁾	4/4	-	-	-	-
9. นางสาวลิตาพัชร์ นิโรจน์ธนรัฐ	13/13	-	-	-	-
รวม		3,600,000	780,000	350,000	4,730,000

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายสมพล เอกธีรจิตต์ ลาออกจากการเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม 2564

⁽²⁾ นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2564

- นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์ นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา และนางสาวลิตาพัชร์ นิโรจน์ธนรัฐ รับผิดชอบแทนรายเดือนในฐานะฝ่ายบริหารแล้ว

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2564 และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 8/2564 ในวันที่ 31 มีนาคม 2564 ได้มีมติอนุมัติเห็นชอบให้เสนอจ่ายคำตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ให้กรรมการ (ยกเว้นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) เป็นจำนวนเงิน 500,000 บาท จากผลการดำเนินงานปี 2563 โดยคำตอบแทนพิเศษ (โบนัส) ของกรรมการดังกล่าวไม่รวมอยู่ในคำตอบแทนรายเดือน ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติตามที่เสนอ

คำตอบแทนผู้บริหาร

บริษัท มีการกำหนดคำตอบแทนผู้บริหารในลักษณะที่เปรียบเทียบกับอุตสาหกรรม ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตบทบาทและความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ปี 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายคำตอบแทนประกอบด้วย เงินเดือนให้กับผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 17.14 ล้านบาท

(2) คำตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

- เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 5 ของเงินเดือน โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 0.72 ล้านบาท
- บริษัทฯ จ่ายคำตอบแทนอื่นๆ ให้แก่ผู้บริหาร เช่น ค่าเบี้ยประชุม ประกันสังคม สวัสดิการอื่น ๆ ค่าคอมมิชชั่น และเงินสมทบโครงการ EJIP รวมทั้งสิ้น 0.67 ล้านบาท มีผู้บริหารเข้าร่วมโครงการ EJIP 6 ราย (โครงการ EJIP สิ้นสุดเดือนเมษายน 2564)

● ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท	ปี 2564 จำนวนพนักงาน (คน)	ปี 2563 จำนวนพนักงาน (คน)
1. ฝ่ายขายและการตลาด	18	18
2. ฝ่ายบัญชีและการเงิน	8	8
3. ฝ่ายธุรการ	3	3
4. ฝ่ายปฏิบัติการ	16	22
5. ฝ่ายตรวจสอบภายใน	2	2
6. ฝ่ายพัฒนารูปร่าง	3	3
7. ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	4
8. ฝ่ายกฎหมายและติดตามหนี้	7	3
9. เลขานุการ	1	1
10. ฝ่ายเครดิตและนิติกรรมสัญญา (บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด)	10	9
11. บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด	3	-
รวม	74	73

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีพนักงานทั้งหมด 74 คน โดยในปี 2564 บริษัทฯ ได้จ่ายผลตอบแทนให้แก่พนักงานจำนวนทั้งสิ้น 42 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ เงินคอมมิชชั่น เงินช่วยเหลือพิเศษ เงินสมทบโครงการ EUIP เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ข้อมูลพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ข้อมูลในปี 2564 ดังนี้

บริษัท	มี/ไม่มีกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุน สำรองเลี้ยงชีพ/พนักงานทั้งหมด (%)
บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน)	มี	37 คน	60.65%
บริษัทย่อย	มี	4 คน	30.76%

● ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

1. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวปิยนันท์ มงคล ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 30 เมษายน 2562 โดยคุณสมบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 1

2. เลขานุการกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติแต่งตั้งให้ นางสาวจิตติยา เมฆานวงค์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ดำรงตำแหน่งเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 3

3. หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

ในส่วนของงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่ในการติดต่อและให้ข้อมูลต่าง ๆ แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ รวมถึงหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งข้อมูลดังกล่าวต้องเป็นข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงต่อความเป็นจริงและทั่วถึง ทั้งนี้ ผู้สนใจสามารถติดต่อขอข้อมูลบริษัทฯ จากหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 2163 4260 ต่อ 710 หรือทางอีเมล IR@leaseit.co.th บริษัทฯ ได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ และ/หรือ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินเป็นผู้รับผิดชอบโดยตรง

4. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นผู้มีหน้าที่ในการคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง ภายใต้หลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งต้องพิจารณาทบทวนถึงคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ผลการปฏิบัติหน้าที่ และค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการทบทวนหลักเกณฑ์ข้างต้น และพิจารณาให้เสนอชื่อ นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4604 นางสาวสาธิตา รัตนารักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753 นางสาวสรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4799 แห่งบริษัท สำนักงานอิวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2564 ต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 8/2564 เพื่ออนุมัติ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 8/2564 ได้อนุมัติตามที่เสนอ

ค่าตอบแทนที่บริษัทต้องจ่ายให้แก่บริษัท สำนักงานอิวาย จำกัด ในปี 2564 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (audit fee)	2,290,000
2. ค่าบริการอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี* (non-audit fee)	20,000
รวม	2,310,000

หมายเหตุ : * ค่าบริการอื่น ๆ ที่นอกเหนือจากงานสอบบัญชี ประกอบด้วย ค่าเดินทางและค่าเอกสาร

8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

● สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยบริษัทฯ ได้กำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการในเรื่องที่สำคัญต่างๆ เอาไว้อย่างชัดเจน เช่น การกำหนดเป้าหมาย แนวทางนโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ การพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้รับมอบหมายจากผู้ถือหุ้นในการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ภายใต้ขอบเขตที่กำหนดไว้ในข้อบังคับบริษัทฯ และมติที่ประชุม

ผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นกลาง เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม โดยอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยในการมอบอำนาจนั้นจะต้องอยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งอำนาจของคณะกรรมการและมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย กลยุทธ์และแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทั้งหมด

1. การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

ในการแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาด้วยซึ่งเป็นการรวมอิสระทั้งคณะ มีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามข้อบังคับของบริษัทฯ และเป็นผู้เสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อให้ได้กรรมการมีอาชีพและความหลากหลายโดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท จากนั้นจะนำเสนอรายชื่อกรรมการดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ต่อไป

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคคลที่จะเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่แทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้ทำการสรรหา โดยสรรหาบุคคลที่มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และมีคุณสมบัติไม่ขัดต่อกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้องกำหนด เสนอต่อกรรมการบริษัท หากคณะกรรมการบริษัทเห็นชอบก็เสนอต่อ

ผู้ถือหุ้นพิจารณา ในปี 2564 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน 2563 – 30 ธันวาคม 2563 เมื่อครบกำหนดระยะเวลาให้สิทธิดังกล่าวไม่ปรากฏผู้ถือหุ้นรายใดเสนอเพิ่มวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัท สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 แต่อย่างไรก็ดี

ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน ผลการลงคะแนนจะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของคะแนนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ และค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส) กรรมการ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 8/2564 วันที่ 31 มีนาคม 2564 โดยมีมติที่ประชุมอนุมัติตามที่เสนอ

รายชื่อคณะกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนเงิน
1. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	200,000 บาท
2. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	-
3. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	100,000 บาท
4. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	100,000 บาท
5. นางวสรา โชติธรรมรัตน์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	100,000 บาท
รวม		500,000 บาท

องค์ประกอบและการแต่งตั้งกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาเบื้องต้นถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระ โดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมด้านอื่น ๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท ต่อไป ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยนับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหารของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อ ก.ล.ต.
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนวันที่ยื่นขออนุญาตต่อสำนักงาน ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
7. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน โดยแต่งตั้งจากกรรมการอิสระของบริษัทที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด นอกจากนี้ กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม ดังนี้

- (1) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
- (2) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- (3) มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการให้ประกอบด้วย กรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายโดยเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ มีคุณธรรม และจริยธรรม ได้รับความเชื่อถือเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีความหลากหลายของทักษะ ประกอบด้วยทักษะด้านต่างๆ เช่น ด้านการบัญชีการเงิน การบริหารภาวะอุตสาหกรรม ด้านกลยุทธ์ การกำกับดูแลกิจการ ด้านกฎหมาย และด้านการจัดการ

การคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ จะกระทำผ่านการประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการสรรหาบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถ และคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด เสนอวาระกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและนำเสนอ จากนั้นที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะทำการคัดเลือกกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ

สรุปความเชี่ยวชาญและประสบการณ์คณะกรรมการบริษัท (Skill Matrix)

	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	กรรมการ อิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ อิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ อิสระ/ กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหารอาวุโส	กรรมการ/ กรรมการ ผู้จัดการ	กรรมการ/ รองกรรมการ ผู้จัดการ
ด้านบัญชี					●		●	
ด้านการเงิน		●	●		●	●	●	
ด้านตรวจสอบ	●	●	●	●	●			
ด้านการระดมทุน			●	●	●	●	●	
ด้านธรรมาภิบาล	●	●	●	●	●	●	●	●
ด้านการจัดการ	●	●	●	●	●	●	●	●
ด้านภาวะอุตสาหกรรม ด้านสินเชื่อ	●		●			●		●
ด้านเทคโนโลยี		●	●					●
ด้านกฎหมาย	●							
ด้านบริหารวิกฤติ	●	●	●	●	●	●	●	
ด้านนโยบาย	●	●	●	●	●	●	●	●
ด้านความเสี่ยง	●	●	●	●	●	●	●	●
ด้านกลยุทธ์	●	●	●	●	●	●	●	●
ด้านการตลาด				●				●
ด้านกระบวนการราชการ	●	●		●		●		

การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบาย และแผนการ สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร และผู้บริหาร ระดับสูง ประกอบด้วย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยมีกำหนดแนวทางการดำเนินการไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการของบริษัทฯ มีหน้าที่พิจารณาคัดเลือก ติดตามการดำเนินการตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการพิจารณาคัดเลือก กรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่พิจารณา คัดเลือก ติดตามการดำเนินการตามแผนการสืบทอด ตำแหน่ง และการพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

เมื่อผู้สืบทอดตำแหน่งมีคุณสมบัติครบตามตำแหน่งที่มีหน้าที่ รับผิดชอบสูงขึ้น และมีตำแหน่งงานว่างลงหรือมีตำแหน่ง งานใหม่ที่สูงขึ้น ให้นำเสนอการปรับเลื่อนขึ้นเลื่อนตำแหน่ง และรักษาการ (Promotion & Acting) ตามนโยบายของบริษัทฯ

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวก ให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องใน ระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัท เพื่อให้ มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ หลักสูตร ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) รวมถึงหลักสูตรที่ มีความสำคัญต่อการพัฒนาบริษัทที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และสภาวิชาชีพการบัญชี

สำหรับในปี 2564 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมแก่ กรรมการและผู้บริหาร ในหลักสูตรต่างๆ ดังนี้คือ

1. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์ Director Certification Program รุ่นที่ 301/2021
2. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปหลังวิกฤติ
3. นางสาวสิตาพัชร์ นิโรจน์ธนรัฐ Business Model Reinvention เตรียมธุรกิจแบบใหม่ เพื่อพุ่งไปหลังวิกฤติ, Customer Insights เพื่อฟื้นฟูยอดขายหลังวิกฤติ COVID-19, Digital Transformation ปฏิวัติองค์กรด้วย เทคโนโลยี ทางรอดหลังวิกฤติ COVID-19
4. นางรุ่งนภา โอภาศ PDPA 1 สาระและกฎหมายการ คัดกรองข้อมูลส่วนบุคคล, PDPA 2 แนวทางบริหารจัดการ ข้อมูลส่วนบุคคล, PDPA-LIT

5. นางสาวเปมิภา ปฏิรูปาวาที่ CFO's Orientation for New IPOs (รุ่นที่ 5), PDPA-LIT
6. นางสาวปิยนันท์ มงคล HR after COVID-19 เราจะรอด ไปด้วยกัน, SD Professional Sharing 4/2021 ธุรกิจกับ สิทธิมนุษยชนใน One Report, พัฒนาวิชาชีพเลขานุการ บริษัท, PDPA-LIT, “การสัมมนาธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน ในตลาดทุนไทย เนื่องในโอกาสครบรอบ 10 ปี หลักการ ชี้นำของสหประชาชาติว่าด้วยธุรกิจกับสิทธิมนุษยชน (10th Anniversary UNGPs)”
7. นางสาวประภาพรณ วัชรธรรม PDPA 1 สาระและกฎหมาย การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล, PDPA 2 แนวทางบริหาร จัดการข้อมูลส่วนบุคคล, PDPA-LIT
8. นายณัฐวิวัฒน์ ศรีลาโพธิ์ PDPA-LIT

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติ งานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (Evaluation on the Performance of the Board of Directors) และการประเมิน ผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล (Director Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการ แต่ละท่านแสดงความคิดเห็นต่อผลการปฏิบัติงานของคณะ กรรมการทั้งคณะโดยรวม ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้ได้มีการพิจารณา ทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคต่างๆ ในการปฏิบัติงาน ในระหว่างปีที่ผ่านมา ผลการประเมินเป็นดังนี้

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (แบบทั้งคณะ) มีหัวข้อหลักในการประเมิน ได้แก่ (1) โครงสร้างและ คุณสมบัติกรรมการ (2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการ (3) การประชุมคณะกรรมการ (4) การทำ หน้าที่ของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริษัท (แบบทั้งคณะ) มี ค่าระดับคะแนนเฉลี่ย **ร้อยละ 85.83**

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคล (ตนเอง) มีหัวข้อหลักในการประเมิน ได้แก่ (1) โครงสร้าง และคุณสมบัติกรรมการ (2) การประชุมของคณะกรรมการ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ สรุปผลการประเมินของกรรมการรายบุคคล (ตนเอง) มีค่า ระดับคะแนนเฉลี่ย **ร้อยละ 88.47**

ประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ มีหัวข้อหลักในการประเมิน ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการมีความเหมาะสม ทำให้การทำงาน คณะกรรมการมีประสิทธิภาพ (2) การประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ดำเนินการ เพื่อให้คณะกรรมการปฏิบัติหน้าที่ในการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ได้ให้ความสำคัญใช้เวลาในการพิจารณา ทบทวนอย่างเพียงพอ สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย **ร้อยละ 88.31**

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการ โดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารและฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการได้พิจารณาและทบทวนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และบริษัท รวมถึงพิจารณาและอภิปรายประเด็นต่างๆ เกี่ยวกับการบริหารจัดการ หรืออยู่ในความสนใจของคณะ

กรรมการ โดยมีการแจ้งผลการประชุมให้กรรมการผู้จัดการรับทราบ เพื่อพิจารณาและปรับปรุงต่อไป ในปี 2563 นี้ กรรมการอิสระได้มีการประชุมกันเองโดยไม่มีฝ่ายบริหารในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายสินเชื่อ การวิเคราะห์สินเชื่อ การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน โครงสร้างองค์กร การพัฒนาบุคลากร และการนำระบบอิเล็กทรอนิกส์มาใช้ในการปฏิบัติงาน

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ (CEO) ประจำปี มีหัวข้อหลักในการประเมิน ได้แก่ (1) ความเป็นผู้นำ (2) การกำหนดกลยุทธ์ (3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์ (4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน (5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ (6) ความสัมพันธ์กับภายนอก (7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร (8) การสืบทอดตำแหน่ง (9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ (10) คุณลักษณะส่วนตัว (11) ผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน สรุปผลการประเมิน มีค่าระดับคะแนนเฉลี่ย **ร้อยละ 80.24**

2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการในปี 2564 มีดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม			
	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น
1. พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถ์	13/13	-	1/1	1/1
2. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	13/13	4/4	1/1	1/1
3. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	13/13	4/4	1/1	1/1
4. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์	13/13	4/4	1/1	1/1
5. นางวสรา ไชติธรรมรัตน์	12/13	4/4	1/1	1/1
6. นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	10/10	-	1/1	1/1
7. นายสมพล เอกธีรจิตต์ ⁽¹⁾	8/8	-	1/1	-
8. นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา ⁽²⁾	4/4	-	1/1 ⁽³⁾	1/1
9. นางสาวสิตาพัชร์ นิโรจน์ธนรัฐ	13/13	-	1/1	1/1

หมายเหตุ : ⁽¹⁾ นายสมพล เอกธีรจิตต์ ลาออกจากการเป็นกรรมการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 4 สิงหาคม 2564
⁽²⁾ นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทมีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2564
⁽³⁾ นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา เข้าร่วมประชุมในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ในฐานะผู้บริหารของบริษัท

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีนโยบายให้คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องประชุมอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็นและในทางปฏิบัติในปีที่ผ่านมากรรมการมีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยบริษัทฯ จะแจ้งกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้กรรมการทราบล่วงหน้าทุกปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้อย่างพร้อมเพรียงกัน โดยการประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระในการประชุมอย่างชัดเจนและมีการส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม โดยมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียด และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการเปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านได้แสดงความคิดเห็นอย่างเปิดเผยก่อนการลงมติ และสรุปมติของที่ประชุมในแต่ละวาระการประชุม นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการให้ต้องมีจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติ ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสมและเป็นอัตราที่เพียงพอสำหรับการรักษากรรมการและผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้โดยไม่มีกรจ่ายค่าตอบแทนที่มากเกินไป และอยู่ในระดับที่สามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยปัจจัยที่จะนำมาพิจารณาประกอบด้วย ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขต บทบาท และความรับผิดชอบ ทั้งนี้ การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในส่วนของค่าตอบแทนของผู้บริหาร จะเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ซึ่งจะพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยค่าตอบแทนรายเดือน และค่าพาหนะมาประชุมมีรายละเอียด ดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท/เดือน)	ค่าพาหนะกรรมการ* (บาท/เดือน)
ประธานกรรมการ	150,000	5,000
กรรมการ	40,000	5,000

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการชุดย่อย (บาท/เดือน)	ค่าพาหนะกรรมการ* (บาท/เดือน)
ประธานกรรมการตรวจสอบ	35,000	5,000
กรรมการตรวจสอบ	10,000	5,000

หมายเหตุ : * ค่าพาหนะกรรมการ คือ ค่าพาหนะในการเดินทางมาประชุมของกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ จ่ายเฉพาะครั้งที่มาประชุม ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบประชุมในวันเดียวกันให้จ่ายค่าพาหนะกรรมการเพียงครั้งเดียว

ในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของกรรมการผู้จัดการในปีที่ผ่านมา โดยประเมินตามดัชนีชี้วัด (Key Performance Indications) ที่กำหนดไว้ ซึ่งในแต่ละหมวดจะมีการให้น้ำหนักที่แตกต่างกัน นอกจากนี้ ในปี 2558 บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการให้สิทธิแก่ผู้บริหารในการซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งถือเป็นค่าตอบแทนที่จะจูงใจในระยะยาว (Long-term Incentive) ที่มีความสอดคล้องกับผลงานของบริษัทฯ และผลประโยชน์ที่สร้างให้กับผู้ถือหุ้น

3. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ ได้พิจารณาส่งกรรมการจำนวน 2 คน และผู้บริหารจำนวน 2 คน เข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย 2 แห่ง ได้แก่ บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด และ บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด โดยกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวได้ผ่านการอนุมัติจากการประชุมคณะกรรมการ ทั้งนี้ หากกรรมการและผู้บริหารรายดังกล่าวพ้นสภาพการเป็นกรรมการในบริษัทย่อย คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการส่งคนเข้าไปดูแลผลประโยชน์เป็นคราว ๆ ไป บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการทำธุรกรรมที่สำคัญ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและจรรยาบรรณธุรกิจ พร้อมทั้งส่งเสริมให้เกิดการปฏิบัติอย่างแท้จริงเพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในรอบปีที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้มีการติดตามเพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดีครอบคลุมเรื่อง 1) การดูแลพนักงานและการไม่เลือกปฏิบัติ 2) การต่อต้านการแข่งขันที่ไม่เป็นธรรม 3) การดูแลสิ่งแวดล้อม สุขอนามัยและความปลอดภัยในองค์กร 4) การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งผลการติดตามพบว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแนวทางของแต่ละประเด็นได้อย่างครบถ้วนแล้ว

(1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายว่าด้วยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท กรณีที่มีบุคคลใดมีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้องในรายการที่พิจารณา บุคคลดังกล่าวจะต้องแจ้งให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน ที่ดูแลในเรื่องดังกล่าวทราบและไม่ร่วมพิจารณาในการทำธุรกรรมดังกล่าว

นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นจากการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ว่าผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีโดยเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลของการทำรายการระหว่างกัน และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รายละเอียดปรากฏอยู่ใน ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ บทที่ 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

(2) การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในให้เป็นไปตามกฎหมายและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยสรุปนโยบายสำคัญ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรับทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งเลขานุการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอรายงานให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมทุก ๆ ไตรมาส นอกจากนั้น ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
2. บริษัทฯ มีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือนก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำผิดวินัยจะได้รับโทษตั้งแต่ การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึง การเลิกจ้าง

ทั้งนี้ แนวทางดังกล่าวได้ผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว ในปีที่ผ่านมาไม่พบว่าการกรรมการและผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วงที่บริษัทกำหนดให้งดการซื้อขาย

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อหรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชน ไม่ว่าจะการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือเพื่อให้ผู้อื่นกระทำการดังกล่าวโดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน ผู้ใดฝ่าฝืนจะถูกกลงโทษตามมาตราการทางวินัยของบริษัทฯ
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการแจ้งให้ผู้บริหารเข้าใจและรับทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
- บริษัทฯ ได้กำหนดมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินให้แก่สาธารณชนทราบ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ทราบเกี่ยวกับข้อกำหนดข้างต้น

(3) การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน (Anticorruption)

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและกระบวนการเพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบกำกับดูแลระบบควบคุมภายใน และผู้บริหารมีหน้าที่สร้างความตระหนักและสื่อสารการปฏิบัติหน้าที่โดยสุจริตกับพนักงานทุกคน

ก) การต่อต้านทุจริตและการจ่ายสินบน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบนทุกรูปแบบและทุกระดับ ไม่ว่าจะ เป็นธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทฯ ได้ออกนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2558 โดยจัดทำเป็นเอกสารแนวการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่นใดที่กระทำการในนามของบริษัทฯ กระทำการซึ่งเป็นการให้หรือรับของกำนัลที่เป็นเงิน หรือสิ่งตอบแทนอื่นใด อันมิชอบด้วยกฎหมายหรือไม่เหมาะสม เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์กับคู่ค้า ในปี 2558 บริษัทฯ ได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (PACT Network) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้หน่วยงานซึ่งไม่มีส่วนได้เสียประสานงานกับลูกค้าทำการสอบทานกลับไปยังลูกค้าทุกรายที่เปิดดวงเงินใหม่ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริต และการจ่ายสินบน สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ไม่พบการทุจริตการเรียกรับ หรือจ่ายสินบนกับลูกค้า

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ในวันที่ 9 มิถุนายน 2560 โดยบริษัทฯ จะจัดให้มี

- การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัท รวมถึงการนำนโยบายการต่อต้านการทุจริตและแผนการกำกับปฏิบัติทางไปปฏิบัติ และจัดให้มีคู่มือ/แนวทางในการดำเนินธุรกิจแก่ผู้บริหารและพนักงาน
- เปิดเผยและแลกเปลี่ยนนโยบายภายใน ประสพการณ์ แนวปฏิบัติที่ดี และแนวทางความสำเร็จในการสนับสนุนให้เกิดการทำรายการทางธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ถูกต้อง และโปร่งใสในประเทศไทย
- จะร่วมมือกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ โดยการสร้างแนวร่วมปฏิบัติ และการเข้าร่วมในกิจกรรมต่อต้านการทุจริต

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

ผู้บริหารของบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมขึ้นเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจ ซึ่งการควบคุมภายในดังกล่าว จะทำการควบคุมทั้งในด้านการป้องกัน (Preventive Control) และการตรวจสอบ (Detective Control) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการลดโอกาส และแรงจูงใจในการกระทำมิชอบและการทุจริตให้น้อยลง โดยใช้หลักเกณฑ์การแบ่งแยกหน้าที่ การแบ่งแยกหน้าที่การทำงานระหว่างพนักงาน รวมถึงจัดทำกระบวนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ผู้บริหารสามารถได้

รับรายงานและรับทราบถึงสาเหตุของข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ที่ไม่ชอบมาพากลได้ทันเวลาที่ รวมทั้งสามารถปรับปรุงระบบในเชิงป้องกันได้อย่างเหมาะสมในการประเมินผลระบบการควบคุมภายในดังกล่าว และให้ฝ่ายตรวจสอบภายในส่วนหนึ่งของกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยรวมทุกสิ้นปี และกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่รายงานการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว โดยบริษัท มีมาตรการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัท ได้จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญและเข้าใจนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งวิธีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัท มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ดังต่อไปนี้

- พนักงานของบริษัทฯ ทุกคนต้องให้ความเคารพ และไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หากพบการกระทำที่เป็นหรืออาจเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ

- ตรวจสอบข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือจะนำมาใช้ภายในบริษัทฯ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- พนักงานมีหน้าที่รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบการกระทำผิดที่เห็นว่าเป็นการละเมิดสิทธิ อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิ หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
- ในการทำงาน พนักงานต้องดูแลรักษางาน ข้อมูล สูตร สถิติ โปรแกรม วิธีการ กระบวนการ และข้อเท็จจริงต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไม่ให้ถูกล่วงละเมิด และไม่เปิดเผยให้กับผู้ใด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากทางบริษัท

ข้อพึงระวัง

- 1) การทำซ้ำ ดัดแปลง แก้ไขอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูล อิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ โดยไม่มีเหตุอันควร
- 2) การใช้ข้อมูลที่เป็นความลับ หรือเป็นสิทธิของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ
- 3) การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญา ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา รักรหัสสิทธิ์ และคุ้มครองสิทธิ์ในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท โดยไม่มีความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้อง

(4) การแจ้งเบาะแส

การดำเนินการในกรณีมีผู้แจ้งเบาะแสและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส ในกรณีได้รับความไม่เป็นธรรมหรือความเดือดร้อนจากการกระทำของบริษัทฯ รวมถึงเรื่องที่ทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ และการร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรงผ่านทางช่องทาง ดังนี้

1. จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ถึงฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ : IR@leaseit.co.th
2. จดหมายทางไปรษณีย์ : เรียน คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29
ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

นอกจากนี้ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานเหตุการณ์ หรือพฤติกรรมในที่ทำงานที่ไม่ถูกต้องหรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้องหรือละเมิดต่อธรรมาภิบาลของบริษัทฯ กฎระเบียบหรือกฎหมายใดๆ ต่อผู้บังคับบัญชา และบริษัทฯ ได้จัดช่องทางสำหรับพนักงานเพื่อปรึกษาหรือแจ้งเหตุโดยตรงต่อผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หากพบเห็นหรือสงสัยการกระทำใดๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานในปี 2564 ไม่มีการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณการถูกละเมิดสิทธิ รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้อง การทุจริตและการคอร์รัปชัน หรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่องมายังช่องทางดังกล่าว

● รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของ คณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

1. จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าร่วมประชุมรายบุคคล

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมเป็นจำนวน 4 ครั้ง ดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	จำนวนครั้งที่ประชุม/จำนวนครั้งที่ประชุมทั้งปี
1. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวชรัตน์	4/4
2. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	4/4
3. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์	4/4
4. นางวสรา โชติธรรมรัตน์	4/4

2. ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมดจำนวน 4 ท่าน ได้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการสอบทานกระบวนการรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ พิจารณาและคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน ธุรกิจของผู้มีส่วนได้เสีย หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น ซึ่งได้กล่าวถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบไว้ในส่วนของโครงสร้างการจัดการ

อนึ่ง ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการพิจารณาและคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ นั้น คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินผลของบริษัทฯซึ่งประกอบด้วย ประสิทธิภาพ การดำเนินงาน ความรู้ความเข้าใจในธุรกิจ การให้สินเชื่อ ธุรกิจการเงิน และความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี รวมถึงความเป็นอิสระในการดำเนินงานของผู้สอบ

บัญชีในปีที่ผ่านมา เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564 ได้แต่งตั้งให้ นางสาวศิริวรรณ สุรเทพินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4604 นางสาวสาธิตดา รัตนารักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4753 และ นางสาวสรินดา หิรัญประเสริฐสุคติ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4799 ซึ่งทุกคนเป็นผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังมีหน้าที่ในการพิจารณาเสนอแต่งตั้ง โยเกย้าย และเลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในอีกด้วย

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจะจัดขึ้นในทุกไตรมาส หรืออย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง โดยในปี 2564 บริษัทได้จัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวม 4 ครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่แทนคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงด้วย

● สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งทำหน้าที่คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ดังนี้

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนโดยได้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาให้คำแนะนำเกี่ยวกับค่าตอบแทนสำหรับประธานกรรมการและกรรมการอื่น ๆ เพื่อพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและพิจารณาความถูกต้องและเหมาะสมของนโยบายค่าตอบแทน เป็นต้น

คณะกรรมการสรรหา

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหาโดยได้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาสรรหาบุคคลเพื่อเสนอชื่อให้แต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัท นอกจากนี้คณะกรรมการสรรหายังทำหน้าที่พิจารณาและเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นตำแหน่งบริหารที่สำคัญของบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน มีการประชุมจำนวน 2 ครั้ง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการโดยได้ทำหน้าที่พัฒนาและส่งเสริมการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากลและเป็นที่ยอมรับของผู้ถือหุ้น นักลงทุน หน่วยงานกำกับดูแล และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ

ในปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีการประชุมจำนวน 1 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยได้ทำหน้าที่บริหารจัดการความเสี่ยงด้านสินเชื่อ ด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย ด้านสภาพคล่องทางการเงิน ด้านการตลาดและการแข่งขัน ด้านการปฏิบัติการ ด้านอัตราแลกเปลี่ยน และด้านอิทธิพลในการบริหารงานของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ที่มีผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งครอบคลุมถึงการบริหารความเสี่ยงด้านความปลอดภัยและสุขภาพอนามัยของพนักงาน สังคมชุมชน และสิ่งแวดล้อมให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

9 การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน

● การควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 โดยมีกรรมการตรวจสอบ ซึ่งปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงร่วมด้วยจำนวน 4 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยทำการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้วสรุปได้ว่าการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ 5 ส่วน ประกอบด้วย

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environmental Measures)

บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ และจัดทำงบประมาณเพื่อใช้ในการวัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยงบประมาณดังกล่าวจะผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายให้เหมาะสมและเป็นไปอย่างมีเหตุผลตามภาวะเศรษฐกิจ ผู้บริหารที่รับผิดชอบแต่ละส่วนงานของบริษัทฯ ได้มีบทบาททวนเป็นระยะ ๆ ในเรื่อง โครงสร้างบริษัทฯ ให้เป็นไปตามลักษณะงานและความรับผิดชอบ ซึ่งมีการกำหนดสายการบังคับบัญชาอย่างชัดเจน เพื่อให้ทุกหน่วยงานสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและอำนาจการอนุมัติหรือการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ตามลำดับชั้นเป็นลายลักษณ์อักษร (Level of Authorization) อีกทั้งมีคู่มือปฏิบัติงาน (Work Flow) หรือระเบียบปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะเข้าตรวจสอบและให้ความเห็นเป็นระยะ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายและแผนการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรมต่อลูกค้าทุกรายเพื่อประโยชน์สูงสุดและเพื่อรักษาฐานลูกค้าในระยะยาว

2. การบริหารความเสี่ยง (Risk Management Measures)

บริษัทฯ มีการวิเคราะห์ถึงเหตุการณ์ที่อาจจะทำให้ปัจจัยความเสี่ยงนั้นเกิดขึ้น พร้อมทั้งติดตามเหตุการณ์ที่เป็นสาเหตุของปัจจัยความเสี่ยง พร้อมทั้งหาแนวทางป้องกัน ทั้งนี้ เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยพนักงานทุกคนทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน รวมทั้งความเสี่ยงและมาตรการควบคุมที่อยู่ในความรับผิดชอบ ซึ่งมาตรการถูกถ่ายทอดผ่านทางขั้นตอนการทำงาน ฝึกอบรม และนโยบายบริษัทฯ

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Management Control Activities)

บริษัทฯ กำหนดขอบเขตอำนาจการอนุมัติไว้อย่างชัดเจน และมีคู่มือการปฏิบัติงาน (Work Flow) และรายละเอียดงานของพนักงานในแต่ละส่วนงานและตำแหน่งงาน (Job Description) อย่างชัดเจน สำหรับนโยบายรายการระหว่างกันบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักการที่ขออนุมัติไว้กับคณะกรรมการบริษัทฯ โดยผ่านการพิจารณาความเหมาะสมของรายการจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้าร่วมออกเสียงในเรื่องดังกล่าว โดยทางคณะกรรมการจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และพิจารณาเสมือนหนึ่งว่าเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measures)

บริษัทฯ จัดให้มีระบบสารสนเทศที่มีคุณภาพและเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่น ๆ รวมไปถึงระบบการสื่อสารข้อมูลไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม ตลอดจนมีการใช้นโยบายการบัญชีที่รับรองทั่วไปเหมาะสมกับธุรกิจ ซึ่งมีการรับรองไว้ในรายงานผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีระบบการควบคุมการเข้าถึงระบบสารสนเทศและข้อมูล การป้องกันการสูญหาย การเรียกคืนข้อมูล มีการควบคุมการลวงละเมิดลิขสิทธิ์ การทำซ้ำ ดัดแปลง แก้ไข ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศ การรักษาข้อมูลที่เป็นความลับทั้งของบริษัทฯ และลูกค้า เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการระบบสารสนเทศและข้อมูลภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลทุก 3 เดือน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

5. ระบบการติดตาม (Monitoring)

บริษัทฯ มีการติดตามผลโดยมีการจัดการประชุมทุก 3 เดือน เพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งเหตุผล และแนวทางปรับปรุงแก้ไข ขณะเดียวกันฝ่ายบริหารมีการจัดประชุมทุกสัปดาห์เพื่อประมวลผลสถานการณ์ต่างๆ เพื่อกำหนดแนวทางการแก้ไขทันเวลา

คณะกรรมการมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมแล้วเช่นกัน

ข้อสังเกตของฝ่ายตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

ฝ่ายตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบและติดตามระบบการบริหารงานหลักด้านต่างๆ โดยได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้บริษัทฯ แก้ไขปรับปรุงเพื่อเพิ่มการตรวจสอบและถ่วงดุล (Check and Balance) ในการปฏิบัติงานทุก ๆ ระบบงาน ซึ่งจะเป็นการพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องและจะส่งผลทำให้บริษัทฯ มีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแผนกตรวจสอบภายในได้เข้าตรวจสอบในปี 2564 และได้รายงานผลการตรวจสอบและผลการติดตามให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบเรียบร้อยแล้ว ซึ่งผลจากการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีแนวทางและการปฏิบัติที่เหมาะสม

ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผู้สอบบัญชีได้สอบทานประสิทธิภาพระบบการควบคุมทางบัญชีของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม ซึ่งผลการตรวจสอบพบว่า การปฏิบัติงานของบริษัทฯ เป็นไปโดยถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชี



ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for SMEs

● รายงานการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

ข้อมูลการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีรายละเอียดสรุปได้ ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	
บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) ("SVOA")	เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 35.80 ณ วันที่ 9 กรกฎาคม 2563	ค่าใช้จ่าย : 1. ซื้อทรัพย์สิน 2. ค่าบริการจ่าย • ค่าใช้จ่ายในการประชุมผู้บริหาร • ค่าโทรศัพท์ • ค่าบริการงานบริหารด้านงานบุคคล/ไอที/อาคาร • ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (งานเลี้ยงต้อนรับทานการ, ค่ารับรอง, ค่าสวัสดิการอื่น ๆ) ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง* การค้าประกัน : วงเงินค้ำประกัน ยอดใช้ไป	-	-	74,264.02	เป็นการซื้อทรัพย์สินเพื่อใช้เป็นสินทรัพย์ของบริษัทฯ ในด้านราคากำหนดจากต้นทุนส่วนเพิ่มประมาณร้อยละ 1-2 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าบริการจ่ายเป็นค่าจ้างระบบทรัพยากรบุคคลงานบริหารอาคารสถานที่ และงานบริการด้าน IT รวมถึงค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุมของ SVOA และค่าโทรศัพท์ ซึ่งเป็นรายการที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ ด้านราคาสำหรับค่าบริการด้าน IT มีความเหมาะสม ผลคุ้มค่าที่บริษัทฯ จะลงทุนระบบ และจ้างพนักงานเพิ่มเพื่อดำเนินงานดังกล่าว ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการใช้ห้องประชุมเป็นอัตราเดียวกับที่ SVOA คิดค่าบริการในการให้บริการในกลุ่มใช้ห้องประชุม และค่าโทรศัพท์เป็นราคาที่คิดตามการใช้งานจริง
			มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	
			74,900.00	74,900.00	122,931.47	
			-	-	-	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและ ความเหมาะสมของรายการ
			ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	
บริษัท ไอที ซิตี้ จำกัด (มหาชน) ("IT City")	มีบริษัท เอสทีโอเอ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ค่าใช้จ่าย : 1. ชื่อทรัพย์สิน ● คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ ● โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2. ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร 3. ค่าใช้จ่ายอื่น (ค่าใช้จ่ายในงานตลาด, ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด, ค่าซ่อมแซม) ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	เป็นการซื้อทรัพย์สินเพื่อใช้เป็นสินทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นรายการตามแนวทางการค้าปกติทั่วไป ในด้านราคาสอดคล้องกับราคาตลาด เป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสารเพื่อใช้ในสำนักงานของบริษัทฯ ในด้านราคาคำนวณตามการใช้งานจริง
			3,007,698.98	118,108.45	358,376.37	
			-	-	29,703.64	
			15,160.45	2,516.38	-	
			381,446.95	-	-	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	
บริษัท เออาร์ไอพี จำกัด (มหาชน) ("ARIP")	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายมินทร์ อิงค์ธเนศ	ค่าใช้จ่าย : 1. ค่าส่งเสริมการขาย <ul style="list-style-type: none"> • ค่าโฆษณา • ค่างาน Top SME Awards 27/8 เออาร์ไอพี • ค่างาน Top Award 2019/เออาร์ไอพี • ค่า Facebook Management • ค่า Giftset VIP Y2020 • The business plus Media 22/12/20 เออาร์ไอพี • ค่า AR Group live Broadcast BOD2020 เออาร์ไอพี • ค่าจัดทำแผ่นพับ Leaseit/เออาร์ไอพี • ค่า Line Management/LIT Line • ค่า Digital Marketing Email Blasting Lite/ Leaseit Short Motion VDO 2. ค่าบริการอื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> • ค่าอบรม • ค่าจ้างทำ VDO แนะนำที่ทำงานใหม่ • ค่าใช้จ่ายในงานตลาด (AGM Meeting, งานออกกองถ่ายทอดสดระหว่างประชุมวิสามัญ) ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	มูลค่ารายการ	เป็นค่าโฆษณาสื่อมวลชนเพื่อให้บริษัทฯ เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการกำกับทั่วไป ในด้านราคาสอดคล้องกับตลาด เป็นค่าบริการจัดการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาบุคลากร
			70,000.00	612,328.00	434,395.00	
			-	-	238,387.50	
			-	-	238,387.50	
			108,814.00	618,339.20	127,140.06	
			45,224.16	44,406.07	54,670.20	
			-	84,704.00	-	
			-	31,764.00	-	
			-	95,292.00	-	
			121,553.20	-	-	
			27,070.80	-	-	
			-	-	90,098.00	
			-	63,653.18	26,487.50	
			63,696.00	-	-	
			207,012.10	409,223.53	672,212.00	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	
บริษัท เอส พี วี ไอ จำกัด (มหาชน) ("SPVI")	มีบริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ บริษัท ไอทีซิตี จำกัด (มหาชน) มี บริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ค่าใช้จ่าย : 1. ค่าทรัพย์สิน 2. ค่าคอมมิชชั่น 3. ค่าส่งเสริมการขาย ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	64,990,713.61 119,450.00 29,216.82 5,607,259.41	- - - -	- - - -	เป็นการซื้อทรัพย์สินเพื่อใช้เป็นสินทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นรายการตามแนวการค้าปกติทั่วไป ในด้านราคาสอดคล้องกับราคาตลาด
บริษัท ดาด้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย) จำกัด ("Data One")	มีบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ค่าใช้จ่าย : 1. ค่าสินค้า ● อุปกรณ์สำนักงาน ● โปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2. ค่าเช่าและค่าบริการ 3. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	- - 381,844.60 809,594.03	198,207.36 - 381,950.36 807,458.68	- - 329,407.64 248,416.04	เป็นการซื้อทรัพย์สินเพื่อใช้เป็นสินทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นรายการตามแนวการค้าปกติทั่วไป ในด้านราคาสอดคล้องกับราคาตลาด เป็นค่าเช่าและค่าบริการที่บริษัทฯ เข้าเพื่อเป็นสำนักงานด้านราคาตามเงื่อนไขที่ใช้งาน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ประกอบด้วยค่าแม่บ้าน ค่าไฟฟ้า ค่าภาษีโรงเรือน และค่าที่จอดรถ ซึ่งเป็นรายการที่มีความจำเป็นต่อบริษัทฯ ด้านราคาเป็นราคาที่ติดตามการใช้งานจริง

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	
บริษัท กลุ่มแอดวานซ์ รีเสิร์ช จำกัด (ARG)	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายमितร์ อิงคินเนต	ค่าใช้จ่าย : 1. ค่าบริการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงกรรมการ และอำนาจกรรมการ 2. ค่าพัฒนาระบบซอฟต์แวร์ 3. ค่าตรวจสอบบัญชีและปรึกษากฎหมาย รายได้ : • ขายสินค้า ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	มูลค่ารายการ 5,308.00 - 106,160.00	มูลค่ารายการ - - 105,880.00	มูลค่ารายการ - - -	เป็นรายการที่มีความจำเป็นต่อบริษัท ด้านราคาเป็นราคาที่สอดคล้องกับราคาตลาด รายการที่บริษัทฯ ได้พิจารณาข้อเสนอการบริการที่แล้ว และพิจารณาในด้านราคาสอดคล้องกับราคาตลาด
บริษัท ทีช พรินท์ติ้ง รีพับลิค จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ ร่วมกัน คือ SVOA และมีกรรมการร่วมกัน คือ นายโสภณ อิงคินเนต เป็นคู่สมรสของ นางสาวสิริตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	ค่าใช้จ่าย : • ค่าจ้างจัดทำของขงวิญ ของพรีเมียม ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	มูลค่ารายการ -	มูลค่ารายการ 1,532,124	มูลค่ารายการ 774,100.80 -	รายได้จากการบริการจัดหาลินค้า คิดส่วนต่างจากราคาต้นทุนสินค้า เป็นค่าของสมนาคุณ สำหรับลูกค้าตามเทศกาลต่างๆ ซึ่งเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติทั่วไป ในด้านราคาสอดคล้องกับราคาตลาด
บริษัท คอร์ แอนด์ ฟีด จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายमितร์ อิงคินเนต	ค่าใช้จ่าย : • ค่าจ้างจัดทำของสมนาคุณให้ลูกค้า ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	มูลค่ารายการ -	มูลค่ารายการ -	มูลค่ารายการ -	

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (บาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
			ปี 2564	ปี 2563	ปี 2562	
บริษัท ดิจิทัล จำกัด	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายมินทร์ อิงศ์เนต	ค่าใช้จ่าย : 1. ใช้อุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ 2. ค่าจ้างและค่าบริการอื่น ยอดคงค้าง : ยอดเจ้าหนี้คงค้าง*	มูลค่ารายการ 260,000.00 400,507.80	มูลค่ารายการ 200,000.00	มูลค่ารายการ -	เป็นค่า MA POWEREDGE
บริษัท บีทีเอส ออนไลน์ จำกัด (มหาชน)	มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกัน คือ นายมินทร์ อิงศ์เนต	ค่าใช้จ่าย : 1. โปรแกรมคอมพิวเตอร์	มูลค่ารายการ 268,024.24	มูลค่ารายการ -	มูลค่ารายการ -	ค่าระบบ Corpus

*แสดงยอดเจ้าหนี้คงค้าง ณ วันต้นงวด

ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกันกับรายการระหว่างกันและมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันมีความสมเหตุสมผล และเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามราคาตลาดหรือราคายุติธรรมและไม่มีความแตกต่างจากการขายหรือซื้อกับบุคคลภายนอกอื่น

● ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และถือว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจทั่วไป และบริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนในราคาตลาดที่ยุติธรรม

● ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

สำหรับขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยฝ่ายบริหารจะประมาณการรายรับ-รายจ่าย ซึ่งเป็นรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นประจำ และจัดทำงบประมาณรายการระหว่างกันแต่ละประเภทที่จัดทำขึ้นในระยะเวลา 1 ปี เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทก่อนการดำเนินการเบิกจ่าย

● แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวจะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้เป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินและตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

● นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น จากการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งว่า ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพโดยเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณี พิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รายละเอียดแสดงอยู่ในส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการบทที่ 9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



ONE
of Thailand's
**Top Non-Bank
Lenders for SMEs**

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวประกอบด้วย มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน ซึ่งกำหนดหลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงิน โดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หลักการดังกล่าวต้องอาศัยการพัฒนาแบบจำลองสำหรับการคำนวณที่มีความซับซ้อน โดยต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการอย่างมากจากผู้บริหารในการพัฒนาแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ดุลยพินิจที่สำคัญของผู้บริหารรวมถึงการระบุเงื่อนไขการประเมินการเพิ่มขึ้นในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ นับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การพิจารณาปรับข้อมูลที่คาดการณ์เหตุการณ์เศรษฐกิจในอนาคตถ่วงน้ำหนักในแต่ละสถานการณ์ในแบบจำลอง และการปรับปรุงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากข้อจำกัดของแบบจำลอง

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีมูลค่าสุทธิของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและสัญญาเช่าซื้อรวมจำนวน 1,849 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86 ของยอดสินทรัพย์รวม (เฉพาะกิจการ: 1,822 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 86 ของยอดสินทรัพย์รวม) โดยมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้จำนวน 537 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ: 534 ล้านบาท) ซึ่งเป็นจำนวนที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน

ด้วยความมีสาระสำคัญและการที่ต้องอาศัยดุลยพินิจและการประมาณการอย่างมากจากผู้บริหารดังกล่าว ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจ ประเมินและทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ โดยคำนึงถึงยอดคงเหลือ ความซับซ้อน และความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มลูกหนี้ ข้าพเจ้าเปรียบเทียบกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทกับมาตรฐานการรายงานทางการเงิน พิจารณาและประเมินความสมเหตุสมผลของการพัฒนาแบบจำลอง รวมถึงสุ่มทดสอบความถูกต้องของข้อมูลที่น่ามาใช้พัฒนาแบบจำลอง ประเมินวิธีการคำนวณและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของกลุ่มบริษัท รวมถึงวิธีการในการปรับปรุงส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเนื่องจากข้อจำกัดของแบบจำลอง การบันทึกบัญชีค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยการทดสอบการจัดกลุ่มลูกหนี้ ตามการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ทดสอบการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และการทดสอบความครบถ้วนของข้อมูลที่ใช้ในการคำนวณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รวมถึงได้พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

การรับรู้รายได้ดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีนโยบายการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 โดยในปี 2564 กลุ่มบริษัทมีรายได้ดอกเบี้ยจากการให้สินเชื่อรวมจำนวน 217 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 65 ของรายได้รวม) (เฉพาะกิจการ: 215 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 67 ของรายได้รวม) ซึ่งถือเป็นรายได้หลักของกิจการ โดยรายได้ดังกล่าวเกิดจากการให้สินเชื่อกับลูกค้าเป็นจำนวนมากราย และมีการให้สินเชื่อหลากหลายประเภท ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยว่าได้รับรู้ด้วยมูลค่าที่ถูกต้องตามที่ควรจะเป็นและในระยะเวลาที่เหมาะสม

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยสินเชื่อ การรับชำระเงิน การคำนวณการรับรู้รายได้ดอกเบี้ย โดยสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุม ที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ และข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างสัญญาเงินให้สินเชื่อแต่ละประเภทเพื่อตรวจสอบการบันทึกรายการเงินให้สินเชื่อ การรับชำระเงินและการรับรู้รายได้ดอกเบี้ยว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ดอกเบี้ยที่รับรู้ตลอดระยะเวลาบัญชี และสุ่มตรวจสอบการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับบัญชีรายได้ดอกเบี้ยซึ่งถูกบันทึกผ่านสมุดรายวันทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่ออัตรการคำนวณอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

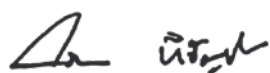
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบ ตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้อง กับการเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่น ซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



สรินดา หิริธูประเสริฐวุฒิ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4799

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 23 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	70,642,985	47,203,037	61,683,109
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	3,784,679	5,153,365	2,421,992
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	9	26,345,589	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	454,078,310	816,410,073	454,078,310
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11	696,967,880	899,537,233	696,967,880
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	48,228,961	53,422,793	48,228,961
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	46,937,111	83,871,594	46,937,111
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,272,802	3,238,518	2,877,644
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,350,258,317	1,908,836,613	1,313,195,007
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	15	58,344,053	75,494,444	58,344,053
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	474,743,340	417,649,451	474,743,340
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11	63,952,971	52,346,270	63,952,971
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12	31,780,514	46,513,674	31,780,514
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	2,577,099	19,659,184	2,577,099
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	-	19,999,970
ทรัพย์สินรอการขาย		3,503,065	2,141,125	3,503,065
อุปกรณ์	17	7,791,360	12,610,320	7,450,371
สินทรัพย์สิทธิการใช้	18	16,443,450	20,655,301	14,770,831
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	19	38,849,104	28,855,712	32,090,172
สินทรัพย์ก้ำเงินได้รอการตัดบัญชี	20.1	108,878,506	60,022,151	106,860,201
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		806,863,462	735,947,632	816,072,587
รวมสินทรัพย์		2,157,121,779	2,644,784,245	2,129,267,594

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	21	320,000,000	157,915,380	320,000,000	157,915,380
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		9,162,732	2,902,323	2,639,947	2,748,323
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	6	-	-	13,000,000	54,000,000
หุ้นกู้ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	391,398,797	865,585,585	391,398,797	865,585,585
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาลูกหนี้เช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	23	-	5,306,114	-	5,306,114
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	3,717,358	5,254,558	3,169,408	4,768,541
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		8,571,949	17,599,461	6,309,392	13,566,815
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	24	62,071,821	64,766,620	61,833,605	64,450,184
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		18,091,270	32,527,150	15,844,479	31,193,010
รวมหนี้สินหมุนเวียน		813,013,927	1,151,857,191	814,195,628	1,199,533,952
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	390,531,203	389,738,459	390,531,203	389,738,459
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	18	7,380,332	11,084,015	6,136,829	9,292,562
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	25	5,803,652	4,655,293	5,282,069	4,250,389
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		384,784	384,784	319,516	319,516
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	24	410,000	12,113,053	410,000	12,113,053
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		404,509,971	417,975,604	402,679,617	415,713,979
รวมหนี้สิน		1,217,523,898	1,569,832,795	1,216,875,245	1,615,247,931

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
	หุ้นสามัญ 558,357,230 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท			
(2563: หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) 26	558,357,230	300,000,000	558,357,230	300,000,000
ทุนจดทะเบียน ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
	หุ้นสามัญ 221,449,456 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท			
	221,449,456	221,449,456	221,449,456	221,449,456
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ				
	82,317,791	82,317,791	82,317,791	82,317,791
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น 27	392,750,380	392,750,380	392,750,380	392,750,380
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย				
28	30,000,000	30,000,000	30,000,000	30,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร				
	213,080,110	348,433,650	185,874,722	306,837,283
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				
	939,597,737	1,074,951,277	912,392,349	1,033,354,910
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
	144	173	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น				
	939,597,881	1,074,951,450	912,392,349	1,033,354,910
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
	2,157,121,779	2,644,784,245	2,129,267,594	2,648,602,841
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



กรรมการ



บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2564	2563	2564	2563	
กำไรขาดทุน:					
รายได้					
รายได้ดอกเบี้ย	29	216,684,674	248,732,314	215,334,252	248,732,314
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	30	88,554,355	118,795,575	48,586,104	61,275,711
รายได้อื่น	31	26,149,525	28,895,856	55,718,898	78,835,276
รวมรายได้		331,388,554	396,423,745	319,639,254	388,843,301
ค่าใช้จ่าย	32				
ค่าใช้จ่ายในการบริการ		44,500,834	35,927,535	28,278,101	24,079,925
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		81,315,119	89,625,507	77,333,098	87,373,069
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	14	237,474,758	66,063,411	234,969,912	66,061,674
รวมค่าใช้จ่าย		363,290,711	191,616,453	340,581,111	177,514,668
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน		(31,902,157)	204,807,292	(20,941,857)	211,328,633
ต้นทุนทางการเงิน		(87,326,032)	(86,658,442)	(87,780,898)	(87,297,397)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		(119,228,189)	118,148,850	(108,722,755)	124,031,236
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	20.2	23,735,612	(46,907,637)	27,621,096	(38,096,397)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		(95,492,577)	71,241,213	(81,101,659)	85,934,839
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		(95,492,577)	71,241,213	(81,101,659)	85,934,839
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)สุทธิ					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯ		(95,492,638)	71,241,107	(81,101,659)	85,934,839
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		61	106	-	-
		(95,492,577)	71,241,213	(81,101,659)	85,934,839
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		(95,492,638)	71,241,107	(81,101,659)	85,934,839
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		61	106	-	-
		(95,492,577)	71,241,213	(81,101,659)	85,934,839
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น	33				
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		-0.43	0.32	-0.37	0.39
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		221,449,456	221,449,456	221,449,456	221,449,456
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด					
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		-0.43	0.32	-0.37	0.39
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		222,114,995	221,449,456	222,114,995	221,449,456

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลิซ อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม

งบการเงินรวม	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ				ส่วนของผู้มี		รวม
	ทุนที่ออก	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	กำไรสะสม	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัท	
จำนวนและชำระแล้ว				จัดสรรแล้ว -	ยังไม่ได้จัดสรร	จำนวนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	จำนวนของผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท
221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	330,340,388	1,056,858,015	367	1,056,858,382
-	-	-	-	71,241,107	71,241,107	106	71,241,213
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	71,241,107	71,241,107	106	71,241,213
-	-	-	-	(53,147,845)	(53,147,845)	(300)	(53,148,145)
221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	348,433,650	1,074,951,277	173	1,074,951,450
221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	348,433,650	1,074,951,277	173	1,074,951,450
-	-	-	-	(95,492,638)	(95,492,638)	61	(95,492,577)
-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	(95,492,638)	(95,492,638)	61	(95,492,577)
-	-	-	-	(39,860,902)	(39,860,902)	(90)	(39,860,992)
221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	213,080,110	939,597,737	144	939,597,881

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลีช อีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ทุนที่ออกจำหน่าย และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ ที่จะซื้อหุ้น	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	274,050,289	1,000,567,916
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	85,934,839	85,934,839
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	85,934,839	85,934,839
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 34)	-	-	-	-	(53,147,845)	(53,147,845)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	306,837,283	1,033,354,910
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	306,837,283	1,033,354,910
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(81,101,659)	(81,101,659)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(81,101,659)	(81,101,659)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 34)	-	-	-	-	(39,860,902)	(39,860,902)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	221,449,456	82,317,791	392,750,380	30,000,000	185,874,722	912,392,349

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(119,228,189)	118,148,850	(108,722,755)	124,031,236
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	11,368,595	10,915,405	9,852,127	10,220,828
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้	14 237,474,758	66,063,411	234,969,912	66,061,674
กำไรจากการจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อค่า	(315,654)	(1,232,377)	(315,654)	(1,232,377)
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่าย/ ตัดจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(999)	139,122	(999)	139,122
ค่าตัดจำหน่ายดอกเบี้ยรับตามสัญญาลูกหนี้เข้าการเงินและเช่าซื้อ	(18,405,307)	(18,934,914)	(18,405,307)	(18,934,914)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,390,261	1,228,913	1,273,582	1,134,568
รายได้ดอกเบี้ย	(446,605)	(393,878)	(435,681)	(383,706)
รายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อย	16 -	-	(29,999,910)	(49,999,700)
ต้นทุนทางการเงิน	87,326,032	86,658,442	87,780,898	87,297,397
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	199,162,892	262,592,974	175,996,213	218,334,128
สินทรัพย์จากการดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1,123,833	29,845,141	2,989,700	29,866,352
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	(28,797,230)	-	-	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	133,056,551	(184,061,394)	133,056,551	(184,061,394)
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	138,958,674	17,851,552	138,958,674	17,851,552
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าทางการเงิน	21,739,068	23,685,845	21,739,068	23,685,845
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	60,016,836	21,082,452	60,016,836	21,082,452
ทรัพย์สินรอการขาย	(1,361,940)	-	(1,361,940)	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(34,284)	5,525,056	170,133	5,518,574
หนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	5,684,481	(204,020)	(256,304)	(250,520)
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(2,694,799)	(84,401)	(2,616,579)	(131,816)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(6,705,862)	(2,289,819)	(7,618,513)	(1,837,948)
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(11,703,053)	492,643	(11,703,053)	492,643
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	508,445,167	174,436,029	509,370,786	130,549,868
เงินสดรับจากดอกเบี้ย	446,605	393,878	435,681	383,706
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(6,461,974)	-	(6,461,974)	-
จ่ายดอกเบี้ย	(84,598,222)	(83,826,939)	(85,161,071)	(84,598,432)
จ่ายภาษีเงินได้	(34,148,255)	(36,748,211)	(26,562,094)	(26,987,315)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	383,683,321	54,254,757	391,621,328	19,347,827

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลีช อีท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายซื้อหลักทรัพย์เพื่อค้า	(870,000,000)	(1,340,000,000)	(870,000,000)	(1,340,000,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อค้า	870,315,654	2,071,430,055	870,315,654	2,071,430,055
เงินฝากธนาคารที่มีภาวะค้าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	17,150,391	(28,756,099)	17,150,391	(28,756,099)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	16	-	29,999,910	49,999,700
เงินสดจ่ายซื้ออุปกรณ์	(316,632)	(877,201)	(160,972)	(847,780)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,000	-	1,000	-
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(11,438,617)	(20,290,724)	(10,841,617)	(19,945,824)
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	5,992,244	-
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(15,000,000)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	5,711,796	681,506,031	42,456,610	716,880,052
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(7,915,380)	7,915,380	(7,915,380)	7,915,380
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,285,000,000	585,000,000	1,285,000,000	585,000,000
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(1,115,000,000)	(684,763,180)	(1,115,000,000)	(684,763,180)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	7	-	14,000,000	36,000,000
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	7	-	(55,000,000)	(48,000,000)
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	22	393,800,000	393,800,000	150,000,000
เงินสดจ่ายชำระคืนหุ้นกู้	22	(870,600,000)	(870,600,000)	(850,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(6,021,941)	(5,924,663)	(5,427,941)	(5,347,164)
เงินสดจ่ายชำระคืนจากสัญญาลูกหนี้เช่าซื้อ	(5,360,700)	(73,872,659)	(5,360,700)	(73,872,659)
เงินปันผลจ่าย	(39,857,148)	(53,143,722)	(39,857,058)	(53,143,422)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(365,955,169)	(924,788,844)	(406,361,079)	(936,211,045)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	23,439,948	(189,028,056)	27,716,859	(199,983,166)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	47,203,037	236,231,093	33,966,250	233,949,416
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	70,642,985	47,203,037	61,683,109	33,966,250
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มิใช่เงินสด				
เจ้าหนี้จากการซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	2,887,128	2,311,200	2,245,128	2,097,200

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท เอสวีไอเอ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการให้บริการทางการเงินในรูปแบบของการเช่าซื้อ การเช่าการเงิน การให้สินเชื่อโดยการรับซื้อสิทธิเรียกร้องที่เกิดจากการจำหน่ายสินค้าและบริการ และการให้กู้ยืมเงิน ที่อยู่ตามที่จดทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่เลขที่ 1023 ชั้น 29 อาคาร เอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร

1.2 การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019

สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ที่ปัจจุบันได้กลับมาแพร่ระบาดอีกครั้งยังคงยังมีผลกระทบต่อธุรกิจและอุตสาหกรรมส่วนใหญ่ สถานการณ์ดังกล่าวอาจนำมาซึ่งความไม่แน่นอนและผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมของการดำเนินธุรกิจ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทติดตามความคืบหน้าของสถานการณ์ดังกล่าวและประเมินผลกระทบทางการเงินเกี่ยวกับมูลค่าของสินทรัพย์ ประเมินการหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารได้ใช้ประมาณการและดุลยพินิจในประเด็นต่าง ๆ เมื่อสถานการณ์มีการเปลี่ยนแปลง

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)
<u>ถือหุ้นโดยบริษัทฯ</u>				
บริษัท ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด	ให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล สินเชื่อตลอดจนบริหาร โครงการสินเชื่อ	ไทย	100	100
บริษัท ยูไลฟ์ ดิจิตอล จำกัด	ให้บริการในการซื้อขายแบบฟอนচারะ ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	ไทย	100	100

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามี การควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย จนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) ยอดคงค้างระหว่างกลุ่มบริษัท รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2564 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบต่ออย่าง เป็นสาระสำคัญต่อ งบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับมีการให้ข้อผ่อนปรนในทางปฏิบัติหรือข้อยกเว้นชั่วคราวกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.3 แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง มาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวสำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยเท่านั้น ซึ่งรวมถึงสถานการณ์ COVID-19 ภาวะเศรษฐกิจ สงครามการค้า และภัยแล้ง และให้เป็นทางเลือกกับทุกกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามแนวทางในหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ ธปท.ผนส.(23)ว. 276/2563 เรื่อง แนวทางในการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย และหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ ธปท.ผนส.(01)ว. 380/2563 เรื่อง มาตรการการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้เพิ่มเติมในช่วงสถานการณ์การระบาดของ COVID-19 หรือมาตรการอื่นใดตามที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนดเพิ่มเติม ซึ่งรวมถึงธุรกิจบัตรเครดิต ธุรกิจสินเชื่อที่มีทะเบียนรถเป็นประกัน ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลภายใต้การกำกับ และกิจการที่ไม่ได้อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย เช่น ธุรกิจลิสซิ่ง ธุรกิจเช่าซื้อ ธุรกิจเช่าซื้อรถจักรยานยนต์ และธุรกิจแฟคตอริง เป็นต้น ทั้งนี้ กิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามมาตรการของธนาคารแห่งประเทศไทยและเลือกปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ต้องถือปฏิบัติตามมาตรการผ่อนปรนชั่วคราวทุกข้อที่ระบุไว้ในแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้

แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวมีผลบังคับใช้สำหรับกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทย ซึ่งมีการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ดังกล่าวระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 หรือจนกว่าธนาคารแห่งประเทศไทยจะมีการเปลี่ยนแปลงและให้ถือปฏิบัติตามการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยให้ถือปฏิบัติกับลูกหนี้ธุรกิจขนาดใหญ่ ลูกหนี้ขนาดกลางและ

ขนาดย่อม และลูกหนี้รายย่อย ซึ่งยังคงมีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจหรือสามารถชำระหนี้ได้ในอนาคต และได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ดังกล่าวไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยมีแนวทางพิจารณา ดังนี้

- ลูกหนี้ที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ (Stage 1 หรือ Stage 2) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563
- ลูกหนี้ที่ด้อยคุณภาพ (Stage 3) ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เว้นแต่กิจการสามารถพิสูจน์ได้ว่าลูกหนี้ด้อยคุณภาพที่เกิดขึ้นก่อน 1 มกราคม 2562 เป็นลูกหนี้ด้อยคุณภาพที่ได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ

กลุ่มบริษัทเป็นกิจการที่ให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ที่ได้รับผลกระทบตามแนวทางของธนาคารแห่งประเทศไทย จึงถือปฏิบัติดังนี้

- จัดชั้นลูกหนี้ที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ (Non-NPL) เป็นชั้นที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing หรือ Stage 1) ได้ทันที หากวิเคราะห์ฐานะและกิจการของลูกหนี้แล้วเห็นว่าลูกหนี้สามารถปฏิบัติตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ได้ โดยไม่ต้องรอติดตามผลการปฏิบัติตามเงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และให้ถือว่าการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ดังกล่าวเป็นการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ในลักษณะเชิงป้องกันโดยไม่ถือว่าเป็นการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา ทั้งนี้ หากเป็นการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้ตามแนวทางในหนังสือเวียนของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ ธพท.ผนส. (01)ว. 380/2563 ให้คงการจัดชั้นหนี้ของลูกหนี้ตามเดิมก่อนเข้ามาตราการ
- จัดชั้นลูกหนี้ที่ด้อยคุณภาพ (NPL) เป็นชั้น Performing ได้ หากลูกหนี้สามารถชำระเงินตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ใหม่ได้ติดต่อกันเป็นเวลา 3 เดือนหรือ 3 งวดการชำระเงินแล้วแต่ระยะเวลาใดจะนานกว่า
- นำแนวทางการพิจารณาการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตของธนาคารแห่งประเทศไทยตามเอกสารแนบของหนังสือเวียนฉบับดังกล่าว มาใช้เป็นแนวทางเบื้องต้นในการพิจารณาเปลี่ยนการจัดชั้นเป็น Stage 2 ได้
- คำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากยอดสินเชื่อกคงค้างเฉพาะส่วนของวงเงินที่เบิกใช้แล้ว
- พิจารณาน้ำหนักของข้อมูลที่มีการคาดการณ์ไปในอนาคตที่เกิดจากภาวะวิกฤตชั่วคราว เป็นน้ำหนักที่น้อยกว่าข้อมูลที่สะท้อนความสามารถในการชำระหนี้จากประสบการณ์ในอดีต ในกรณีที่กลุ่มบริษัทใช้วิธีการทั่วไปในการวัดมูลค่าของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

บริษัทฯ มีมาตรการให้ความช่วยเหลือลูกหนี้และบรรเทาความเดือดร้อนเป็นการเร่งด่วน ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564 มาตรการดังกล่าวมีรายละเอียดและขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของกรรมการผู้จัดการบริษัทฯ ซึ่งสรุปได้ดังต่อไปนี้

มาตรการสำหรับลูกหนี้ที่ยังไม่ด้อยคุณภาพ

สินเชื่อระยะสั้น ได้แก่ สินเชื่อตามสัญญาเงินให้กู้ยืม (Loan) และสินเชื่อจากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง (Factoring) สามารถขอพักชำระเงินต้นให้คงจ่ายเฉพาะดอกเบี้ย รวมถึงพิจารณาปรับอัตราดอกเบี้ยให้ลูกหนี้แต่ละรายตามสถานการณ์

ลูกหนี้สินเชื่อระยะยาว ได้แก่ สินเชื่อตามสัญญาเช่าการเงิน (Financial lease) และสินเชื่อตามสัญญาเช่าซื้อ (Hire-purchase) โดยสามารถขอพักชำระค่างวด ให้คงจ่ายชำระดอกเบี้ยของค่างวดที่ค้างชำระในอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทฯ กำหนด

มาตรการสำหรับลูกหนี้ที่ด้อยคุณภาพ

ลูกหนี้สามารถขอพักชำระค่างวดหรือปรับลดค่างวดที่ต้องชำระตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้

มาตรการเหล่านี้บริษัทฯ เน้นให้ความช่วยเหลือในวงกว้างแก่ลูกหนี้เป็นการทั่วไป ซึ่งเน้นให้ความช่วยเหลือก่อนที่ลูกหนี้จะไม่สามารถชำระหนี้ได้ในอนาคต อันจะเป็นผลเสียต่อการขอให้บริการสินเชื่ออื่นๆ ในอนาคต

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยจากสัญญาขายผ่อนชำระ สัญญาเงินให้กู้ยืม สัญญาการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง สัญญาเช่าการเงินและสัญญาเช่าซื้อรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดระยะเวลาของสัญญา โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของลูกหนี้ดังกล่าวมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นในกรณีลูกหนี้ที่เกิดการด้อยค่าด้านเครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของลูกหนี้นั้น (มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นสุทธิจากค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการรับรู้เมื่อกิจการให้บริการเสร็จสิ้นหรือรับรู้ตลอดระยะเวลาตามสัญญา ยกเว้นค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องกับการให้สินเชื่อโดยตรงรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงตลอดระยะเวลาของสัญญา

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายคำนวณ โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

ค่าใช้จ่ายทางตรงจากการให้สินเชื่อ

ค่าใช้จ่ายทางตรงเมื่อเริ่มแรกที่เกิดขึ้นจากการให้สินเชื่อ เช่น ค่านายหน้า จะปันส่วนทยอยรับรู้ตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดหมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 เงินให้สินเชื่อแก่ลูกหนี้

ลูกหนี้ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ซึ่งแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ รายได้จากสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ (รายได้ทางการเงินรอรับรู้) แสดงเป็นรายการหักจากลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ และค่าใช้จ่ายทางตรงรอตัดบัญชีจะแสดงเป็นรายการหักจากรายได้ทางการเงินรอรับรู้

4.4 ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินประเภทอื่นอัน ได้แก่ ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ รวมถึงภาระผูกพันสัญญาค้ำประกันทางการเงิน ซึ่งวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ตามวิธีการทั่วไป (General Approach) โดยกลุ่มบริษัทพิจารณาจัดสินทรัพย์ทางการเงินเป็น 3 ชั้นตามการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ดังกล่าว ดังนี้

ชั้นที่ 1 : สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Performing)

สำหรับฐานะความเสี่ยงด้านเครดิตซึ่งไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงนับตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและเป็นฐานะความเสี่ยงด้านเครดิตที่ไม่ค่อยค่าด้านเครดิตตั้งแต่เริ่มแรก กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีระยะเวลาคงเหลือน้อยกว่า 12 เดือน กลุ่มบริษัทจะให้ความสำคัญจะเป็นของการปฏิบัติผิดสัญญาที่สอดคล้องกับระยะเวลาคงเหลือ

ชั้นที่ 2 : สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิต (Under-Performing)

สำหรับฐานะความเสี่ยงด้านเครดิตซึ่งมีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับตั้งแต่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแต่ไม่ด้อยค่าด้านเครดิต กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงิน

ชั้นที่ 3 : สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Non-Performing)

สินทรัพย์ทางการเงินถูกประเมินว่าด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเกิดขึ้น สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยจำนวนเงินเท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่คาดไว้ของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือไม่ โดยเปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก ในการประเมินดังกล่าว กลุ่มบริษัทใช้เกณฑ์เชิงปริมาณและคุณภาพภายในของกลุ่มบริษัท และข้อมูลคาดการณ์เป็นเกณฑ์ในการประเมินการลดลงของคุณภาพด้านเครดิตของลูกหนี้ดังกล่าว เช่น

- การค้างชำระเกินกำหนด
- การปฏิบัติตามเงื่อนไขตามสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือตามการพิจารณาในชั้นศาล
- ลูกหนี้ที่อยู่ในกลุ่มที่มีความเสี่ยงสูงและผู้บริหารให้ความระมัดระวังเป็นพิเศษ

กลุ่มบริษัทประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเป็นรายสัญญา หรือเป็นแบบกลุ่มสินทรัพย์ สำหรับการประเมินการด้อยค่าแบบกลุ่มสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทใช้เกณฑ์ของผลิตภัณฑ์ทางการเงิน และความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีร่วมกัน เช่น ลักษณะการผ่อนชำระและระยะเวลาในการชำระหนี้ตามสัญญาสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ประเภทของกิจการคู่ค้าอันเป็นแหล่งเงินได้สำหรับลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ความเสี่ยงของสัญญาสำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถือว่ามีมูลค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือหลายเหตุการณ์ที่ทำให้เกิดผลกระทบต่อประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตของคู่สัญญา โดยหลักฐานที่แสดงว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตรวมถึงการค้างชำระเกินกว่ากำหนด หรือมีข้อบ่งชี้ว่าลูกหนี้กำลังประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ การฝ่าฝืนสัญญา อีกทั้งสถานะทางกฎหมาย โดยกลุ่มบริษัทได้กำหนดนโยบายระยะเวลาค้างชำระที่เกินกำหนดไว้ดังนี้

- ลูกหนี้ตามสัญญาขายผ่อนชำระค้างชำระเกินกว่า 90 วัน
- ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมค้างชำระเกินกว่า 90 วัน หรือเช็คลงวันที่ล่วงหน้าเลยกำหนดเกินกว่า 60 วัน
- ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้องค้างชำระเกินกว่า 90 วันสำหรับคู่ค้าภาคเอกชน หรือการค้างชำระเกินกว่า 120 วันสำหรับคู่ค้าภาครัฐ
- ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

กลุ่มบริษัทพิจารณาผลขาดทุนจากประสบการณ์ในอดีตและปรับปรุงด้วยข้อมูลที่สังเกตได้ในปัจจุบัน และพิจารณาปรับข้อมูลที่คาดการณ์เหตุการณ์เศรษฐกิจในอนาคตและความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนักในแต่ละสถานการณ์มาใช้ในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยกลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลส่วนใหญ่ที่ประกาศโดยธนาคารแห่งประเทศไทยหรือหน่วยงานภาครัฐ ปรับด้วยมุมมองภายในของกลุ่มบริษัท และการให้น้ำหนักสถานการณ์พื้นฐาน (Base scenario) สถานการณ์ขาขึ้น (Best scenario) และสถานการณ์ขาลง (Worst scenario) ที่แตกต่างกันเพื่อสะท้อนค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เป็นกลาง

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับภาระผูกพันของสัญญาค้ำประกันทางการเงินจะพิจารณาจากจำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายชำระให้กับผู้ที่ได้รับการค้ำประกันสุทธิด้วยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

4.5 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายเป็นสินทรัพย์ที่ยึดมาจากลูกหนี้ ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

4.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน

4.7 อุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

อุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงสำนักงานเช่า	-	5 ปี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	5 ปี
คอมพิวเตอร์	-	3 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	-	5 ปี
ยานพาหนะ	-	10 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทตัดรายการอุปกรณ์ออกจากบัญชีเมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10 ปี
--------------------	-----------

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับโปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง

4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรีดถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิงหรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

อาคารสำนักงาน	6 ปี
ยานพาหนะ	10 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่ารับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สิน

ตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นทางการที่สำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาจะสูงกว่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพร่วมกับกลุ่มบริษัทของบริษัทผู้ถือหุ้นใหญ่ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนบริการในอนาคตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันทีที่มีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่เหตุการณ์ใดจะเกิดขึ้นก่อน

4.13 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้ อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.15 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินคือเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้าวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนตัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสินทรัพย์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กูยรายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน โดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ให้รับรู้การด้อยค่าตาม โมเดลผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (Expected Credit Loss Model) และส่วนเพิ่มจากการบริหารจัดการเนื่องจากโมเดลไม่รองรับ (Management Overlay) กลุ่มบริษัทพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นระดับ และกำหนดวิธีการวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและการคำนวณดอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันในแต่ละระดับ ตามรายละเอียดที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.1 และ 4.4

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนจากผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้า โดยอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบแสดงฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกค้าที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เงื่อนไขการประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิต การพัฒนาแบบจำลองที่สลับซับซ้อนและการใช้ชุดข้อมูลสมมติฐานหลายชุด เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกค้าที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต ซึ่งการประมาณการนี้มีตัวแปรที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก ดังนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้

สัญญาเช่า

การกำหนดอายุสัญญาเช่าที่มีสิทธิการเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

ในการกำหนดอายุสัญญาเช่า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่ากลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับกลุ่มบริษัทในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม - กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทไม่สามารถกำหนดอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า ดังนั้น ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่กลุ่มบริษัทจะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมียุทธศาสตร์การกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแม้ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะ

ใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราสมรรถนะและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว ทั้งนี้ การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณอาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะทางการเงินและการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจและกลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาสำหรับรายการค้าระหว่างกัน ดังนี้

1. ค่าเช่าและค่าบริการเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงกัน
2. ซื้อขายอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นไปตามราคาตลาด
3. เงินปันผลรับจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อประกาศจ่าย
4. เงินกู้ยืมระหว่างกันคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 1.5 ต่อปี
5. ซื้อสินค้าและบริการเป็นไปตามราคาตลาด

รายการธุรกิจที่สำคัญในระหว่างปีระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>				
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
เงินปันผลรับ	-	-	30,000	50,000
เงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าแทนบริษัทย่อย	-	-	7,012	7,049
ค่าคอมมิชชั่นจ่ายแทนบริษัทย่อย	-	-	3,821	6,155
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	563	771
<u>รายการธุรกิจกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่</u>				
ค่าบริการจ่าย	446	532	446	523
เงินปันผลจ่าย	14,271	19,027	14,271	19,027
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
รายได้อื่น	-	1,532	-	1,532
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	2,512	2,848	2,085	2,848
ซื้ออุปกรณ์และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	373	516	59	289
ซื้อสินค้าและบริการ	67,944	-	-	-

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	175	632
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	175	632
<u>ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	537	2,104	537	2,104
รวมลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	537	2,104	537	2,104
<u>ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	4,481	9,873	4,481	9,873
รวมลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4,481	9,873	4,481	9,873

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
<u>สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	708	125	522	125
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	708	125	522	125
<u>เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
บริษัทย่อย	-	-	113	60
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	75	75	75	75
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	6,196	730	207	516
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,271	805	395	651

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย

ยอดคงค้างของเงินกู้ยืมระหว่างกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 และการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
		เพิ่มขึ้น	ลดลง	
บริษัท ลิท เซอร์วิสเซอแมเนจเม้นท์ จำกัด	54,000	14,000	(55,000)	13,000
รวม	54,000	14,000	(55,000)	13,000

บริษัทฯ มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อยในรูปแบบสัญญากู้ยืมเงินที่จะชำระคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.5 ต่อปี

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
ผลประโยชน์ระยะสั้น	22,540	24,716
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,115	1,864
รวม	24,655	26,580

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินสด	36	23	30	20
เงินฝากธนาคาร	70,607	47,180	61,653	33,946
รวม	70,643	47,203	61,683	33,966

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.05 - 0.13 ต่อปี

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	385	-	385	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 1 เดือน	-	1,754	-	1,754
1 - 3 เดือน	-	760	-	685
6 - 12 เดือน	1,715	-	1,715	-
มากกว่า 12 เดือน	105	90	-	-
รวม	2,205	2,604	2,100	2,439
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
(1,283)	(1,283)	(1,038)	(1,230)	(1,038)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	922	1,566	870	1,401
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	175	632
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	3,018	3,742	1,532	3,725
รวม	3,018	3,742	1,707	4,357
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
(155)	(155)	(155)	(155)	(155)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	2,863	3,587	1,552	4,202
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	3,785	5,153	2,422	5,603

9. ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2564	2563
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	35,757	-
หัก: รายได้ทางการเงินรอรับรู้	(6,959)	-
รวม	28,798	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,452)	-
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ - สุทธิ	26,346	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ สามารถจำแนกอายุตามระยะเวลาคงค้างนับจากวันครบกำหนดชำระได้ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2564	2563
อายุหนักค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	20,240	-
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	2,887	-
1 - 3 เดือน	2,210	-
3 - 6 เดือน	2,581	-
6 - 12 เดือน	880	-
รวม	28,798	-
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,452)	-
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ - สุทธิ	26,346	-

10. ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	550,741	914,705	757,934	527,084	1,308,675	1,441,789
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(96,663)	(98,295)	(283,191)	(109,435)	(379,854)	(207,730)
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	454,078	816,410	474,743	417,649	928,821	1,234,059

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมสามารถจำแนกอายุตามระยะเวลาค้างนับจากวันครบกำหนดชำระได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	318,922	704,803
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	59,767	61,033
1 - 3 เดือน	142,105	398,873
3 - 6 เดือน	265,471	89,165
6 - 12 เดือน	237,950	46,912
มากกว่า 12 เดือน	284,460	141,003
รวม	1,308,675	1,441,789
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(379,854)	(207,730)
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม - สุทธิ	928,821	1,234,059

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ ได้รับ โอนสิทธิเรียกร้องในการรับชำระหนี้ตามสัญญาระหว่างลูกหนี้กับคู่สัญญา เพื่อเป็นหลักประกันเงินให้กู้ยืมซึ่งมีมูลค่าคิดเป็นร้อยละ 69.1 (2563: ร้อยละ 74.4) ของยอดลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืมของบริษัทฯ

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้บันทึกตัดหนี้สูญและกลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับรายการลูกหนีดังกล่าวออกเป็นจำนวนเงิน 0.1 ล้านบาท (2563: 77.9 ล้านบาท)

11. ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง

บริษัทฯ มีนโยบายในการรับซื้อสิทธิเรียกร้องโดยให้สินเชื่อในอัตราประมาณ ร้อยละ 1 - 100 (2563: ร้อยละ 5 - 100) ของมูลค่าในใบแจ้งหนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	768,090	953,134	132,949	87,685	901,039	1,040,819
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(71,122)	(53,597)	(68,996)	(35,339)	(140,118)	(88,936)
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิ	696,968	899,537	63,953	52,346	760,921	951,883

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้องสามารถจำแนกอายุตามระยะเวลาคงค้างนับจากวันครบกำหนดชำระได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	570,295	792,848
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	78,707	102,533
1 - 3 เดือน	18,934	37,460
3 - 6 เดือน	24,578	12,422
6 - 12 เดือน	86,246	26,734
มากกว่า 12 เดือน	122,279	68,822
รวม	901,039	1,040,819
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(140,118)	(88,936)
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิ	760,921	951,883

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้บันทึกตัดหนี้สูญและกลับรายการค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับรายการลูกหนี้ดังกล่าวออกเป็นจำนวนเงิน 0.8 ล้านบาท (2563: 21.0 ล้านบาท)

12. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินมีระยะเวลาตามสัญญาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 - 4 ปี มีกำหนดจ่ายค่างวดเป็นรายงวดเท่ากันทุกงวด และคิดดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญา ซึ่งลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินแบ่งตามระยะเวลาการครบกำหนดชำระตามสัญญาได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน		รวม	
	การเงิน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	การเงิน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	การเงิน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	การเงิน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	การเงิน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	การเงิน - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	62,049	62,488	39,242	52,486	101,291	114,974
หัก: รายได้ทางการเงินรอรับรู้	(7,853)	(8,437)	(3,529)	(5,972)	(11,382)	(14,409)
รวม	54,196	54,051	35,713	46,514	89,909	100,565
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(5,967)	(628)	(3,932)	-	(9,899)	(628)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	48,229	53,423	31,781	46,514	80,010	99,937

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินสามารถจำแนกอายุตามระยะเวลาคงค้างนับจากวันครบกำหนดชำระ (พิจารณาเป็นรายสัญญา หากสัญญาใดมีหนึ่งงวดใดงวดหนึ่งค้างชำระให้ถือว่ายอดหนี้ทั้งสัญญาค้างชำระด้วย) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	72,013	98,322
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	2,524	831
1 - 3 เดือน	30	13
3 - 6 เดือน	14,636	-
6 - 12 เดือน	-	14
มากกว่า 12 เดือน	706	1,385
รวม	89,909	100,565
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(9,899)	(628)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	80,010	99,937

13. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่มีระยะเวลาตามสัญญาโดยเฉลี่ยประมาณ 2 - 3 ปี (2563: 1 - 2 ปี) มีกำหนดการจ่ายค่างวดเป็นรายงวดเท่ากันทุกงวด และคิดดอกเบี้ยคงที่ตลอดอายุสัญญา ซึ่งลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อแบ่งตามระยะเวลาการครบกำหนดชำระตามสัญญา ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		รวม	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	52,033	90,561	2,902	21,021	54,935	111,582
หัก: รายได้ทางการเงินรอรับรู้	(2,163)	(5,467)	(164)	(811)	(2,327)	(6,278)
รวม	49,870	85,094	2,738	20,210	52,608	105,304
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,933)	(1,222)	(161)	(551)	(3,094)	(1,773)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	46,937	83,872	2,577	19,659	49,514	103,531

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อสามารถจำแนกอายุตามระยะเวลาคงค้างนับจากวันครบกำหนดชำระ (พิจารณาเป็นรายสัญญา หากสัญญาใดมีหนึ่งงวดใดงวดหนึ่งค้างชำระให้ถือว่ายอดหนี้ทั้งสัญญาค้างชำระด้วย) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	45,295	95,713
ค้างชำระ		
ไม่เกิน 1 เดือน	692	825
1 - 3 เดือน	1,882	5,454
3 - 6 เดือน	4	5
6 - 12 เดือน	636	1,163
มากกว่า 12 เดือน	4,099	2,144
รวม	52,608	105,304
หัก: ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3,094)	(1,773)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	49,514	103,531

ในระหว่างปี บริษัทฯ ไม่มีรายการตัดหนี้สูญหรือกลับรายการค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นที่เกี่ยวข้องกับรายการลูกหนี้ (2563: 13.2 ล้านบาท)

14. ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นและมูลค่าตามบัญชีเริ่มต้นของลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าและเช่าซื้อ และดอกเบี้ยค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 จัดประเภทตามความเล็งเห็นดังนี้

	งบการเงินรวม						รวม			
	ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	2563	2564	ลูกหนี้ตามสัญญา เงินให้กู้ยืม	2563	2564		ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า การเงินและเช่าซื้อ	2563	2564
มูลค่าตามบัญชีเริ่มต้น	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563	2564	2563
กลุ่มที่ 1	23,127	-	286,321	1,066,457	600,051	832,268	121,870	199,635	1,031,369	2,098,360
กลุ่มที่ 2	2,210	-	556,145	114,908	88,448	64,144	-	-	646,803	179,052
กลุ่มที่ 3	3,461	-	466,209	260,424	212,540	144,407	20,647	6,234	702,857	411,065
รวมมูลค่าตามบัญชีเริ่มต้น	28,798	-	1,308,675	1,441,789	901,039	1,040,819	142,517	205,869	2,381,029	2,688,477
ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น										
กลุ่มที่ 1	47	-	11,439	60,247	6,382	5,327	243	353	18,111	65,927
กลุ่มที่ 2	668	-	136,139	8,748	28,686	12,372	-	-	165,493	21,120
กลุ่มที่ 3	1,737	-	232,276	138,735	105,050	71,237	12,750	2,048	351,813	212,020
รวมค่าต่อผลขาดทุนด้านด้าน เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2,452	-	379,854	207,730	140,118	88,936	12,993	2,401	535,417	299,067
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	26,346	-	928,821	1,234,059	760,921	951,883	129,524	203,468	1,845,612	2,389,410

ดังนั้น ค่าต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นดังกล่าวจะเกิดขึ้นตั้งแต่ต้นปีงบประมาณ 2564 เป็นต้นไป และคาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	ลูกหนี้ตามสัญญา เงินให้กู้ยืม	ลูกหนี้จากการ รับซื้อสิทธิเรียกร้อง	ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า การเงินและเช่าซื้อ	รวม
	2564	2564	2563	2564
	286,321	600,051	199,635	2,098,360
	556,145	88,448	-	179,052
	466,209	212,540	6,234	411,065
	1,308,675	901,039	205,869	2,688,477
	11,439	6,382	353	65,927
	136,139	28,686	-	21,120
	232,276	105,050	2,048	212,020
	379,854	140,118	2,401	299,067
	928,821	760,921	203,468	2,389,410

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้น

กลุ่มที่ 1

กลุ่มที่ 2

กลุ่มที่ 3

รวมมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

กลุ่มที่ 1

กลุ่มที่ 2

กลุ่มที่ 3

รวมค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ผู้ประเมินมูลค่าตามบัญชีขั้นต้น ยังไม่ได้รับรวมมูลค่าของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของบัญชีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทจัดประเภทตามความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้ชั้นที่ 3 จากการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้า – ขายเป็นชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ และดอกเบี้ยค้างรับ โดยมีมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นรวมทั้งสิ้นจำนวน 702.9 ล้านบาท (2563: 411.1 ล้านบาท) ซึ่งแบ่งตามสถานะของลูกหนี้ได้ดังนี้

1. ลูกหนี้ที่มีหนี้ค้างชำระเกิน 90 วัน จำนวน 193.0 ล้านบาท (2563: 46.8 ล้านบาท) กลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการดำเนินงานติดตามการรับชำระเงินจากลูกหนี้อย่างใกล้ชิด
2. ลูกหนี้ที่มีการปรับโครงสร้างและทำสัญญาปรับสภาพหนี้จำนวน 89.1 ล้านบาท (2563: 35 ล้านบาท) กลุ่มบริษัทได้ติดตามให้ลูกหนี้จ่ายชำระตามเงื่อนไขสัญญาปรับสภาพหนี้ โดยลูกหนี้จำนวน 21 ล้านบาท (2563: 1.9 ล้านบาท) มีหลักประกันสินเชื่อเป็นที่ดินที่ได้จดทะเบียนจำนองและโอนกรรมสิทธิ์การถือครองไว้กับกลุ่มบริษัทมูลค่า 6.1 ล้านบาท (2563: 0.9 ล้านบาท)
3. ลูกหนี้ที่มีการฟ้องร้องดำเนินคดี ซึ่งอยู่ระหว่างดำเนินการฟ้องร้องในคดีแพ่ง คดีอาญาและอยู่ระหว่างกระบวนการพิจารณาคดีในชั้นศาล จำนวน 420.8 ล้านบาท (2563: 329.3 ล้านบาท) โดยลูกหนี้จำนวน 24.5 ล้านบาท (2563: 17.3 ล้านบาท) มีหลักประกันสินเชื่อเป็นที่ดินและอาคารที่ได้จดทะเบียนจำนองและโอนกรรมสิทธิ์การถือครองไว้กับกลุ่มบริษัทมูลค่า 165.4 ล้านบาท (2563: 8.6 ล้านบาท)

การเปลี่ยนแปลงค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า – ขายเป็นชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและเช่าซื้อ และดอกเบี้ยค้างรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ยอดคงเหลือต้นปี	299,067	345,110	299,067	345,110
สำรองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	237,230	66,022	234,778	66,021
ตัดจำหน่าย	(880)	(112,065)	(880)	(112,064)
ยอดคงเหลือปลายปี	535,417	299,067	532,965	299,067

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			รวม
	31 ธันวาคม 2564			
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยง ด้านเครดิต (12 – month ECL)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL – not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL – credit impaired)	
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ				
ยอดต้นปี	-	-	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	47	668	1,737	2,452
ยอดปลายปี	47	668	1,737	2,452

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม 2564			
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยง ด้านเครดิต (12 – month ECL)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL – not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL – credit impaired)	รวม
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม				
ยอดต้นปี	60,247	8,748	138,735	207,730
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง การจัดชั้น	(44,335)	14,777	29,558	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าต่อผลขาดทุนใหม่	(13,497)	80,571	62,384	129,458
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	9,024	32,043	1,657	42,724
ส่วนที่ตัดจำหน่ายจากบัญชี	-	-	(58)	(58)
ยอดปลายปี	11,439	136,139	232,276	379,854

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

31 ธันวาคม 2564

	สินทรัพย์ทางการเงินที่			รวม
	สินทรัพย์ทางการเงินที่ ไม่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความเสี่ยง ด้านเครดิต (12 – month ECL)	มีการเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของความ เสี่ยงด้านเครดิต (Lifetime ECL – not credit impaired)	สินทรัพย์ทางการเงินที่ มีการด้อยค่าด้านเครดิต (Lifetime ECL – credit impaired)	
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง				
ยอดต้นปี	5,327	12,372	71,237	88,936
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง การจัดชั้น	455	2,127	(2,582)	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเพื่อผลขาดทุนใหม่	(4,856)	10,726	30,818	36,688
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	5,456	3,461	6,399	15,316
ส่วนที่ตัดจำหน่ายจากบัญชี	-	-	(822)	(822)
ยอดปลายปี	6,382	28,686	105,050	140,118
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ				
ยอดต้นปี	353	-	2,048	2,401
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลง การจัดชั้น	(94)	-	94	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเพื่อผลขาดทุนใหม่	(138)	-	10,608	10,470
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	122	-	-	122
ยอดปลายปี	243	-	12,750	12,993

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

31 ธันวาคม 2563

	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต (Lifetime ECL – not credit impaired)	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต (Lifetime ECL – credit impaired)	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มีการ เพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญของ ความเสี่ยงด้าน เครดิต (Lifetime ECL – credit impaired)	ค่าเผื่อนี้ สงสัยจะสูญ	รวม
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม					
ยอดต้นปี	-	-	-	136,389	136,389
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการนำมาตราฐาน บัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ	20,514	5,466	212,159	(136,389)	101,750
	20,514	5,466	212,159	-	238,139
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยน การจัดชั้น	(1,417)	30,434	(29,017)	-	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเพื่อผลขาดทุนใหม่	20,116	(27,152)	26,773	-	19,737
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา ส่วนที่ตัดจำหน่ายจากบัญชี	21,034	-	6,752	-	27,786
	-	-	(77,932)	-	(77,932)
ยอดปลายปี	60,247	8,748	138,735	-	207,730
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง					
ยอดต้นปี	-	-	-	98,512	98,512
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการนำมาตราฐาน บัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ	3,990	10,076	82,561	(98,512)	(1,885)
	3,990	10,076	82,561	-	96,627
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการเปลี่ยน การจัดชั้น	453	4,532	(4,985)	-	-
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเพื่อผลขาดทุนใหม่	(3,910)	(2,236)	11,663	-	5,517
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา ส่วนที่ตัดจำหน่ายจากบัญชี	4,794	-	2,985	-	7,779
	-	-	(20,987)	-	(20,987)
ยอดปลายปี	5,327	12,372	71,237	-	88,936

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

31 ธันวาคม 2563

	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มี การเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้าน เครดิต (12 – month ECL)	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มี การเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้าน เครดิต (Lifetime ECL – not credit impaired)	สินทรัพย์ทาง การเงินที่มี การเพิ่มขึ้นอย่างมี นัยสำคัญ ของความเสี่ยงด้าน เครดิต (Lifetime ECL – credit impaired)	ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ	รวม
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ยอดต้นปี	-	-	-	15,583	15,583
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการนำมามาตรฐาน บัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ	604	-	9,740	(15,583)	(5,239)
	604	-	9,740	-	10,344
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากการวัดมูลค่า ค่าเผื่อผลขาดทุนใหม่	(427)	-	5,453	-	5,026
สินทรัพย์ทางการเงินใหม่ที่ซื้อหรือได้มา	176	-	-	-	176
ส่วนที่ตัดจำหน่ายจากบัญชี	-	-	(13,145)	-	(13,145)
ยอดปลายปี	353	-	2,048	-	2,401

15. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีเงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้เป็นจำนวนรวม 58 ล้านบาท (2563: 75 ล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วยเงินฝากธนาคารจำนวน 3 ล้านบาท (2563: 1 ล้านบาท) เป็นเงินโอนสิทธิที่บริษัทฯ ได้รับจากลูกหนี้โดยมีข้อกำหนดในการเบิกถอนกับทางธนาคารที่ให้สินเชื่อกับบริษัทฯ และเงินฝากธนาคารจำนวน 55 ล้านบาท ที่ได้นำไปค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกัน ซึ่งออกโดยธนาคารในนามลูกค้าของบริษัทฯ (2563: 74 ล้านบาท ตามลำดับ)

16. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		(หน่วย: พันบาท) เงินปันผลที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2564	2563	2564 (ร้อยละ)	2563 (ร้อยละ)	2564	2563	2564	2563
บริษัท ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด	10,000	10,000	100	100	10,000	10,000	30,000	50,000
บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด	10,000	10,000	100	100	10,000	10,000	-	-
รวม					20,000	20,000	30,000	50,000

เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2562 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ลิท เซอร์วิส แมนเนจเม้นท์ จำกัด (บริษัทย่อย) ได้มีมติพิเศษอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิม 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็น 10 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท เรียกชำระร้อยละ 100 เป็นจำนวนเงิน 5 ล้านบาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2563 และบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวเต็มจำนวนแล้วเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2563

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 13/2563 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ (“บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด”) โดยมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท ธุรกิจหลักของบริษัทย่อยดังกล่าวคือ การให้บริการในการซื้อขายแบบผ่อนชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ โดยบริษัทฯ เข้าถือหุ้นในอัตราร้อยละ 100 บริษัทย่อยได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2563 และบริษัทฯ ได้จ่ายชำระค่าหุ้นดังกล่าวเต็มจำนวนแล้วเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2563

17. อุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม				รวม
	ส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่า	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ สำนักงาน	
ราคาทุน					
31 ธันวาคม 2562	12,928	700	10,178	4,808	28,614
ซื้อเพิ่ม	-	-	644	233	877
ตัดจำหน่าย	-	(293)	(470)	(341)	(1,104)
31 ธันวาคม 2563	12,928	407	10,352	4,700	28,387
ซื้อเพิ่ม	-	-	172	145	317
ตัดจำหน่าย	-	-	(21)	-	(21)
31 ธันวาคม 2564	12,928	407	10,503	4,845	28,683
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
31 ธันวาคม 2562	1,595	639	5,781	2,833	10,848
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,585	20	2,728	679	6,012
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(293)	(468)	(322)	(1,083)
31 ธันวาคม 2563	4,180	366	8,041	3,190	15,777
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,585	20	1,933	597	5,135
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(20)	-	(20)
31 ธันวาคม 2564	6,765	386	9,954	3,787	20,892
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2563	8,748	41	2,311	1,510	12,610
31 ธันวาคม 2564	6,163	21	549	1,058	7,791
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)					
2563					6,012
2564					5,135

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ส่วนปรับปรุง สำนักงานเช่า	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	คอมพิวเตอร์	อุปกรณ์ สำนักงาน	รวม
ราคาทุน					
31 ธันวาคม 2562	12,666	700	10,033	4,673	28,072
ซื้อเพิ่ม	-	-	618	230	848
ตัดจำหน่าย	-	(293)	(470)	(341)	(1,104)
31 ธันวาคม 2563	12,666	407	10,181	4,562	27,816
ซื้อเพิ่ม	-	-	86	76	162
ตัดจำหน่าย	-	-	(21)	-	(21)
31 ธันวาคม 2564	12,666	407	10,246	4,638	27,957
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
31 ธันวาคม 2562	1,557	639	5,731	2,813	10,740
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,534	20	2,675	652	5,881
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(293)	(468)	(322)	(1,083)
31 ธันวาคม 2563	4,091	366	7,938	3,143	15,538
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	2,534	20	1,876	559	4,989
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(20)	-	(20)
31 ธันวาคม 2564	6,625	386	9,794	3,702	20,507
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2563	8,575	41	2,243	1,419	12,278
31 ธันวาคม 2564	6,041	21	452	936	7,450
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)					
2563					5,881
2564					4,989

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯ มีเครื่องตกแต่งสำนักงาน คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สำนักงานจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 12.3 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทฯ 12.2 ล้านบาท (2563 : กลุ่มบริษัทและเฉพาะของบริษัทฯ 4 ล้านบาท)

18. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 3 - 4 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	อาคารสำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	16,435	8,433	24,868
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,287)	(926)	(4,213)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	13,148	7,507	20,655
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,287)	(925)	(4,212)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	9,861	6,582	16,443

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อาคารสำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	13,647	8,433	22,080
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,729)	(926)	(3,655)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	10,918	7,507	18,425
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(2,729)	(925)	(3,654)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	8,189	6,582	14,771

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	11,984	18,014	10,041	15,478
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(887)	(1,675)	(735)	(1,416)
รวม	11,097	16,339	9,306	14,062
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(3,717)	(5,255)	(3,169)	(4,769)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	7,380	11,084	6,137	9,293

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 38.3 ภายใต้หัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	4,212	4,213	3,654	3,655
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	781	1,124	673	991

ง) อื่น ๆ

กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 6 ล้านบาท (2563 : 5.9 ล้านบาท)

19. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	โปรแกรม		รวม
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน			
1 มกราคม 2563	4,872	4,227	9,099
ซื้อเพิ่ม	22	22,580	22,602
โอนเข้า/ (ออก)	8,202	(8,202)	-
ตัดจำหน่าย	(243)	-	(243)
31 ธันวาคม 2563	12,853	18,605	31,458
ซื้อเพิ่ม	5,590	6,424	12,014
โอนเข้า/ (ออก)	6,192	(6,192)	-
31 ธันวาคม 2564	24,635	18,837	43,472
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
1 มกราคม 2563	2,036	-	2,036
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	690	-	690
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(124)	-	(124)
31 ธันวาคม 2563	2,602	-	2,602
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	2,021	-	2,021
31 ธันวาคม 2564	4,623	-	4,623
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2563	10,251	18,605	28,856
31 ธันวาคม 2564	20,012	18,837	38,849
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)			
2563			690
2564			2,021

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	โปรแกรม		รวม
	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	โปรแกรม คอมพิวเตอร์ ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน			
1 มกราคม 2563	4,872	4,227	9,099
ซื้อเพิ่ม	22	22,021	22,043
โอนเข้า/ (ออก)	7,843	(7,843)	-
ตัดจำหน่าย	(243)	-	(243)
31 ธันวาคม 2563	12,494	18,405	30,899
ซื้อเพิ่ม	4,565	6,424	10,989
จำหน่าย	-	(5,992)	(5,992)
31 ธันวาคม 2564	17,059	18,837	35,896
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
1 มกราคม 2563	2,036	-	2,036
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	685	-	685
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(124)	-	(124)
31 ธันวาคม 2563	2,597	-	2,597
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,209	-	1,209
31 ธันวาคม 2564	3,806	-	3,806
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
31 ธันวาคม 2563	9,897	18,405	28,302
31 ธันวาคม 2564	13,253	18,837	32,090
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี (รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)			
2563			685
2564			1,209

20. ภาษีเงินได้

20.1 สิ้นทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ส่วนประกอบของสิ้นทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สิ้นทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	107,371	60,052	106,870	60,052
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,161	2,175	1,056	2,094
สัญญาเช่า	154	69	133	62
ค่าธรรมเนียมที่เกิดขึ้นเมื่อเริ่มแรกจากการทำสัญญาเช่าการเงินและสัญญาเช่าซื้อหรือรับรู้รายได้จากการขายสินค้าแบบผ่อนชำระรับล่วงหน้า	1,392	-	-	-
รวม	110,094	62,315	108,075	62,227
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่านายหน้ารอดัดจำหน่าย	(235)	(632)	(235)	(632)
ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดัดจำหน่าย	(974)	(1,655)	(974)	(1,655)
ผลต่างรายได้ที่รับรู้จากสัญญาเช่าการเงิน	(6)	(6)	(6)	(6)
รวม	(1,215)	(2,293)	(1,215)	(2,293)
สิ้นทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	108,879	60,022	106,860	59,934

20.2 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	25,121	39,315	19,305	30,462
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว (รายได้) ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(48,857)	7,593	(46,926)	7,634
	(23,736)	46,908	(27,621)	38,096

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(119,228)	118,149	(108,723)	124,031
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณ อัตราภาษี	(23,846)	23,630	(21,745)	24,806
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ตัดจำหน่ายหนี้สูญ	176	22,413	176	22,413
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	(16)	453	(16)	453
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(110)	(304)	(110)	(300)
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษี	(53)	-	(6,039)	(10,000)
อื่น ๆ	113	716	113	724
รวม	110	23,278	(5,876)	13,290
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	(23,736)	46,908	(27,621)	38,096

21. เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564 (ร้อยละต่อปี)	2563 (ร้อยละต่อปี)	2564	2563
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	MOR + 0.25	-	7,915
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	3.44 - 3.70, MOR - 1.75	3.80, MOR - 1.75	320,000	150,000
รวม			320,000	157,915

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นได้ระบุข้อกำหนดบางประการเพื่อให้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา และการดำรงอัตราส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทฯ

22. หุ้นกู้

			(หน่วย: พันบาท)	
			งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ลำดับ	วันที่ออกหุ้นกู้	เงื่อนไข	2564	2563
1.	21 มีนาคม 2562	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ค้ำยสิทธิและไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.25 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	-	200,000
2.	19 ธันวาคม 2562	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน ไม่ค้ำยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	-	520,600
3.	19 ธันวาคม 2562	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ มีหลักประกัน ไม่ค้ำยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 3 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน	393,000	393,000
4.	13 พฤศจิกายน 2563	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ค้ำยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 1 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.75 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระทุก 3 เดือน	-	150,000
5.	23 มีนาคม 2564	หุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ไม่มีหลักประกัน ไม่ค้ำยสิทธิและมีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ อายุ 2 ปี อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.70 ต่อปี โดยมีกำหนดชำระทุก 3 เดือน	393,800	-
รวม			786,800	1,263,600
หัก: ค่าใช้จ่ายหุ้นกู้ระดับบัญชี			(4,870)	(8,276)
หุ้นกู้			781,930	1,255,324
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			(391,399)	(865,586)
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			390,531	389,738

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหุ้นกู้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

			(หน่วย: พันบาท)	
			งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2564	2563
ยอดคงเหลือ ณ วันต้นปี			1,263,600	1,963,600
บวก: ออกหุ้นกู้เพิ่มระหว่างปี			393,800	150,000
หัก: จ่ายคืนหุ้นกู้ระหว่างปี			(870,600)	(850,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี			786,800	1,263,600

หุ้นกู้มีข้อปฏิบัติบางประการที่บริษัทฯต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน การจ่ายปันผลและการจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สิน เป็นต้น

เมื่อวันที่ 19 ธันวาคม 2562 บริษัทฯได้ออกขายหุ้นกู้ชนิดมีหลักประกัน ซึ่งมีเงื่อนไขที่บริษัทฯต้องปฏิบัติตาม เช่น การดำรงมูลค่าสิทธิเรียกร้องการรับเงินจากลูกหนี้การค้า ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ต้องไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่าของมูลค่าหุ้นกู้ที่ยังมิได้ทำการไถ่ถอนตลอดระยะเวลาหุ้นกู้

23. หนี้สินตามสัญญาลูกหนี้เช่าซื้อ

ในปี 2563 บริษัทฯมีเงินกู้ยืมในรูปแบบของสัญญาเช่าซื้อโดยมีกำหนดชำระค่างวดเป็นรายเดือนเท่า ๆ กันตลอดอายุสัญญา อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 24 งวด และบริษัทฯมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่างวดตามสัญญา ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
หนี้สินตามสัญญาลูกหนี้เช่าซื้อ	-	5,361
หัก: ดอกเบี้ยตามสัญญาการตัดจำหน่าย	-	(55)
รวม	-	5,306
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	(5,306)
หนี้สินตามสัญญาลูกหนี้เช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	-

24. หนี้สินทางการเงินอื่น

ยอดคงค้างของหนี้สินทางการเงินอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น				
เงินค้ำประกันของประกวดราคาการคืนให้ลูกค้า - ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	37,176	31,155	37,176	31,155
เงินรับรอคืนให้ลูกค้า	18,001	24,163	17,763	23,846
เงินประกันวงเงิน	6,895	9,449	6,895	9,449
รวม	62,072	64,767	61,834	64,450
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น				
เงินค้ำประกันของประกวดราคาการคืนให้ลูกค้า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	410	12,113	410	12,113
รวม	410	12,113	410	12,113
รวมหนี้สินทางการเงินอื่น	62,482	76,880	62,244	76,563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีเงินค้ำประกันของประกวดราคาอื่นให้ลูกค้าจำนวนรวม 38 ล้านบาท (2563: 43 ล้านบาท) เนื่องจากบริษัทฯ ได้เป็นผู้ค้ำประกันในการให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันของประกวดราคาในนามลูกค้าของบริษัทฯ

25. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	10,875	9,646	10,470	9,336
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,245	1,101	1,135	1,012
ต้นทุนดอกเบี้ย	146	128	139	122
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	(6,462)	-	(6,462)	-
รวม	5,804	10,875	5,282	10,470
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (แสดงเป็นส่วนหนึ่งของหนี้สินหมุนเวียนอื่น)	-	(6,220)	-	(6,220)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	5,804	4,655	5,282	4,250

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯประมาณ 13.3 ปี

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)	
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563
อัตราคิดลด	1.7	1.7
อัตรากำไรเงินเดือนในอนาคต	5.5	5.5
อัตรากำไรเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	10.0 - 30.0	10.0 - 30.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(0.5)	0.5	(0.4)	0.5
อัตรากำไรขั้นต้นเงินเดือน	0.6	(0.5)	0.5	(0.5)
อัตรากำไรเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ร้อยละ 20 จากฐานเดิม)	(0.6)	0.9	(0.6)	0.7

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(0.5)	0.5	(0.4)	0.5
อัตรากำไรขั้นต้นเงินเดือน	0.6	(0.5)	0.5	(0.5)
อัตรากำไรเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ร้อยละ 20 จากฐานเดิม)	(0.4)	0.7	(0.3)	0.6

26. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติดังนี้

- อนุมัติลดทุนจดทะเบียนจาก 300,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็น 299,999,532 บาท (หุ้นสามัญ 299,999,532 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) โดยการยกเลิกหุ้นสามัญจดทะเบียนที่ยังไม่ได้ออกจำหน่ายจำนวน 468 หุ้น ซึ่งเป็นหุ้นส่วนที่เหลือจากการจ่ายหุ้นปันผล
- อนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 299,999,532 บาท (หุ้นสามัญ 299,999,532 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) เป็น 558,357,230 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 558,357,230 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 258,357,698 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2564

3. อนุมัติจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯจำนวนไม่เกิน 258,357,698 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยมีรายละเอียด ดังนี้
- 3.1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯจำนวนไม่เกิน 221,449,456 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯตามสัดส่วนจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นแต่ละรายถืออยู่ในราคาเสนอขายหุ้นละ 1.20 บาท
- 3.2 หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯจำนวนไม่เกิน 36,908,242 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (LIT-W2) (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 27.2)

รายการกระทบยอดทุนเรือนหุ้น

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(จำนวนหุ้นสามัญ)	(บาท)
<u>ทุนจดทะเบียน</u>		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2564	300,000,000	300,000,000
ลดทุนจดทะเบียน	(468)	(468)
เพิ่มทุนจดทะเบียน	258,357,698	258,357,698
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	558,357,230	558,357,230

27. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น

- 27.1 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2560 บริษัทฯได้ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (LIT-W1) จำนวน 160,000,000 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชนิด	ระบุชื่อผู้ถือและ โอนเปลี่ยนมือได้
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	2.50 บาท
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	5 ปีนับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
ราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	4.00 บาทต่อหุ้น โดยมีการปรับราคาการใช้สิทธิใหม่ เป็น 2.577 บาทต่อหุ้น มีผลการปรับสิทธิ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2564
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 2 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญ 1 หุ้น โดยมีการปรับอัตราการใช้สิทธิ เป็น ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1.28849 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญ 1 หุ้น มีผลการปรับสิทธิ ณ วันที่ 24 ธันวาคม 2564
เงื่อนไขและระยะเวลาการใช้สิทธิ	<p>1) ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะสามารถใช้สิทธิได้ทุกวันที่ 25 ของเดือนมกราคม เมษายน กรกฎาคม และตุลาคม โดยกำหนดวันใช้สิทธิครั้งแรกเป็นวันที่ 25 กรกฎาคม 2560 โดยจะต้องแจ้งความจำเป็นในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 5 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิในแต่ละครั้งและสามารถใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 25 เมษายน 2565 โดยจะต้องแจ้งความจำเป็นในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 15 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิในครั้งสุดท้าย</p> <p>2) ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะต้องใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญไม่ต่ำกว่า 100 หุ้น และต้องเป็นจำนวนเต็มเท่านั้น แต่ในกรณีที่ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิที่มีสิทธิในการซื้อหุ้นต่ำกว่า 100 หุ้นสามัญ จะต้องใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญในครั้งเดียวทั้งจำนวน</p> <p>3) ใบสำคัญแสดงสิทธิที่เหลือจากการใช้สิทธิหรือไม่ถูกใช้สิทธิในวันกำหนดใช้สิทธิใด ๆ สามารถสะสมเพื่อนำไปใช้สิทธิในวันกำหนดใช้สิทธิครั้งต่อไปได้ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ</p>

ในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 บริษัทฯคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิจำนวน 157,100,152 หน่วย คิดเป็นจำนวนเงิน 392.75 ล้านบาท

27.2 เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (LIT-W2) จำนวน 36,908,242 หน่วยให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ที่จองซื้อและได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ชนิด	ระบุชื่อผู้ถือและ โอนเปลี่ยนมือได้
ราคาเสนอขายต่อหน่วย	0 บาท
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	3 ปีนับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
ราคาใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	2.00 บาทต่อหุ้น เว้นแต่จะมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไข การปรับสิทธิ
อัตราการใช้สิทธิ	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญ 1 หุ้น เว้นแต่จะมีการปรับราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไข การปรับสิทธิ
เงื่อนไขและระยะเวลาการใช้สิทธิ	1) ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิจะสามารถใช้สิทธิได้ทุกวันที่ 25 ของเดือน มิถุนายน และเดือน ธันวาคม ของแต่ละปี โดยกำหนดวันใช้สิทธิครั้งแรกเป็นวันที่ 25 มิถุนายน 2565 โดยจะต้องแจ้งความจำเป็นในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 5 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิในแต่ละครั้ง และสามารถใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 31 มกราคม 2568 โดยจะต้องแจ้งความจำเป็นในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ภายในระยะเวลา 15 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิในครั้งสุดท้าย 2) ใบสำคัญแสดงสิทธิที่เหลือจากการใช้สิทธิหรือไม่ถูกใช้สิทธิในวันกำหนดใช้สิทธิใด ๆ สามารถสะสมเพื่อนำไปใช้สิทธิในวันกำหนดใช้สิทธิครั้งต่อไปได้ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

ในระหว่างปีปัจจุบันไม่มีการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิจำนวน 36,908,242 หน่วย

28. สํารองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สํารองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

29. รายได้ดอกเบี้ย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้ดอกเบี้ยจาก				
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	1,351	-	-	-
สัญญาเงินให้กู้ยืม	99,251	121,192	99,251	121,192
การรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	97,678	108,605	97,678	108,605
สัญญาเช่าการเงิน	11,083	9,075	11,083	9,075
สัญญาเช่าซื้อ	7,322	9,860	7,322	9,860
รวมรายได้ดอกเบี้ย	216,685	248,732	215,334	248,732

30. รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจาก				
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	4,260	-	-	-
สัญญาเงินให้กู้ยืม	35,959	58,815	251	1,295
การรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	40,033	49,569	40,033	49,569
สัญญาเช่าการเงิน	149	381	149	381
สัญญาเช่าซื้อ	46	44	46	44
การออกหนังสือค้ำประกัน	8,097	9,965	8,097	9,965
อื่น ๆ	10	22	10	22
รวมรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการ	88,554	118,796	48,586	61,276

31. รายได้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
รายได้จากการขาย	-	10,044	-	10,044
ต้นทุนขาย	-	(8,512)	-	(8,512)
ส่วนต่างของรายได้และต้นทุน	-	1,532	-	1,532
รายได้เงินปันผลจากบริษัทย่อย	-	-	30,000	50,000
รายได้ดอกเบี้ยจ่ายชำระล่าช้า	19,313	23,635	19,313	23,635
กำไรจากการขายหลักทรัพย์เพื่อค้า	316	1,232	316	1,232
อื่น ๆ	6,521	2,497	6,090	2,436
รวมรายได้อื่น	26,150	28,896	55,719	78,835

ส่วนต่างของรายได้และต้นทุนคือการให้บริการจัดหาสินค้าให้ลูกค้า ซึ่งแสดงด้วยยอดสุทธิของรายได้จากการจัดหาสินค้าและต้นทุนของสินค้า โดยรวมไว้ในรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

32. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
เงินเดือนและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	69,150	85,057	60,237	73,142
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	237,475	66,063	234,970	66,062
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	5,279	4,835	4,486	4,167
ค่าที่ปรึกษากฎหมาย	4,244	4,302	3,414	3,742
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	8,396	9,937	8,394	9,937
ค่าบริการทางการเงิน	4,514	2,454	4,450	2,429
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	11,368	10,915	9,852	10,221

33. กำไรต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีการคำนวณจำนวนของหุ้นสามัญเทียบเท่าที่บริษัทฯ อาจต้องออกสำหรับใบแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเนื่องจากราคาใช้สิทธิสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของหุ้นสามัญ

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลดแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก		กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น	
	2564	2563	2564	2563	2564	2563
	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)		
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(95,493)	71,241	221,449	221,449	(0.43)	0.32
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1)	-	-	666	-		
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด						
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี - สมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	(95,493)	71,241	222,115	221,449	(0.43)	0.32

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น	
	2564 (พันบาท)	2563 (พันบาท)	2564 (พันหุ้น)	2563 (พันหุ้น)	2564 (บาท)	2563 (บาท)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(81,102)	85,935	221,449	221,449	(0.37)	0.39
ผลกระทบของหุ้นสามัญ เทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิ (LIT-W1)	-	-	666	-		
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด						
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี - สมมติ ว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ จากใบสำคัญแสดงสิทธิ	(81,102)	85,935	222,115	221,449	(0.37)	0.39

34. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	จำนวน	เงินปันผลจ่าย
		ต่อหุ้น	เงินปันผลจ่าย	ในเดือน
		(บาทต่อหุ้น)	(พันบาท)	
สำหรับปี 2564				
เงินปันผลจ่ายประจำปี 2563	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2564	0.18	39,861	เมษายน 2564
สำหรับปี 2563				
เงินปันผลระหว่างกาลสำหรับ กำไรจากผลการดำเนินงาน ประจำปี 2562	ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563	0.24	53,148	เมษายน 2563

35. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงานกลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของการบริการ ซึ่งได้แบ่งโครงสร้างของส่วนการดำเนินงานที่รายงานทั้งสิ้น 3 ส่วนงานดังนี้

1. การให้บริการทางการเงินในรูปแบบของการให้สินเชื่อและการให้เช่าการเงิน การให้สินเชื่อโดยการรับซื้อสิทธิเรียกร้องที่เกิดจากการจำหน่ายสินค้าและบริการ การให้กู้ยืมเงิน และการขายสินค้า
2. การให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูลสินเชื่อตลอดจนบริหารโครงการสินเชื่อ
3. การให้บริการขายสินค้าและบริการแบบผ่อนชำระผ่านทางแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์

กลุ่มบริษัทไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้และกำไรและสินทรัพย์รวมและหนี้สินรวมของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 มีดังต่อไปนี้

35.1 ผลการดำเนินงานแยกตามส่วนงาน

(หน่วย: พันบาท)

	2564				งบการเงินรวม
	ส่วนงานการให้บริการทางการเงินในรูปแบบต่าง ๆ	ส่วนงานการให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล	ส่วนงานการให้บริการขายผ่านแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์	การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน	
รายได้					
รายได้จากลูกค้าภายนอก					
- รายได้ดอกเบี้ย	215,334	-	1,351		216,685
- รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ	48,586	35,708	4,260		88,554
รายได้อื่น	25,719	731	366	(666)	26,150
รวมรายได้	289,639	36,439	5,977	(666)	331,389
ต้นทุนทางการเงิน	(87,781)	(108)	(103)	666	(87,326)
ค่าใช้จ่ายในการบริการ	(28,278)	(8,411)	(7,812)	-	(44,501)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(77,333)	(2,337)	(1,645)	-	(81,315)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(234,970)	(53)	(2,452)	-	(237,475)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	27,621	(5,093)	1,208	-	23,736
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(111,102)	20,437	(4,827)	-	(95,492)

(หน่วย: พันบาท)

	2563				
	ส่วนงานการให้บริการทางการเงินในรูปแบบต่างๆ	ส่วนงานการให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล	ส่วนงานการให้บริการขายผ่านแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์	การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน	งบการเงินรวม
รายได้					
รายได้จากลูกค้าภายนอก					
- รายได้ดอกเบี้ย	248,732	-	-	-	248,732
- รายได้ค่าธรรมเนียมและค่าบริการ	61,276	57,520	-	-	118,796
รายได้อื่น	28,836	831	-	(771)	28,896
รวมรายได้	338,844	58,351	-	(771)	396,424
ต้นทุนทางการเงิน	(87,297)	(132)	-	771	(86,658)
ค่าใช้จ่ายในการบริการ	(24,080)	(11,848)	-	-	(35,928)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(87,432)	(2,194)	-	-	(89,626)
ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(66,062)	(1)	-	-	(66,063)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(38,096)	(8,812)	-	-	(46,908)
กำไรสำหรับปี	35,877	35,364	-	-	71,241

35.2 สินทรัพย์และหนี้สินของส่วนงาน

(หน่วย: พันบาท)

	ส่วนงานการให้บริการทางการเงินในรูปแบบต่างๆ	ส่วนงานการให้บริการข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล	ส่วนงานการให้บริการขายผ่านแพลตฟอร์มอิเล็กทรอนิกส์	การตัดรายการบัญชีระหว่างกัน	งบการเงินรวม
	สินทรัพย์ของส่วนงาน				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	2,129,268	47,898	41,244	(61,288)	2,157,122
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	2,648,603	60,667	10,205	(74,691)	2,644,784
หนี้สินของส่วนงาน					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	1,216,875	5,808	36,128	(41,287)	1,217,524
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	1,615,248	9,013	263	(54,691)	1,569,833

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานข้างต้น และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียวคือประเทศไทย ดังนั้นรายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้

36. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดระเบียบจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน และเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้ในอัตราเท่ากัน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนดังกล่าว ในระหว่างปี 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1.38 ล้านบาท และ 1.47 ล้านบาท ตามลำดับ (เฉพาะกิจการ: 1.24 ล้านบาท และ 1.28 ล้านบาท ตามลำดับ)

37. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันนอกเหนือจากที่เปิดเผยในหมายเหตุอื่นดังนี้

37.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวน 6 ล้านบาท และเฉพาะของบริษัทฯ จำนวน 5.7 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาและติดตั้งระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการให้สินเชื่อและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท (2563: กลุ่มบริษัท 5.3 ล้านบาท และ เฉพาะของบริษัทฯ 5.1 ล้านบาท)

37.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการ

กลุ่มบริษัทได้เข้าทำสัญญาที่เกี่ยวข้องกับบริการอื่น อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 1 ถึง 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตที่เกิดจากสัญญาบริการ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2564	2563	2564	2563
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	6.3	5.4	4.7	3.8
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	9.6	0.3	6.8	0.1

37.3 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทฯมีภาระจากการเข้าค้าประกันลูกค้าของบริษัทฯ โดยให้ธนาคารออกหนังสือค้าประกันของประกันราคา ซึ่งธนาคารได้ออกให้ในนามลูกค้าของบริษัทฯเป็นจำนวน 70 ล้านบาท (2563: 113 ล้านบาท) โดยบริษัทฯได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 55 ล้านบาท (2563: 74 ล้านบาท) เพื่อค้ำประกันการออกหนังสือค้าประกันดังกล่าว ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 15

37.4 โครงการร่วมลงทุนสำหรับพนักงาน

ในระหว่างปี 2561 กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program: EJIP) ซึ่งมีระยะเวลาโครงการ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2561 ถึงวันที่ 31 มีนาคม 2564 โครงการสวัสดิการพนักงานดังกล่าวถือเป็นโครงการที่สนับสนุนให้พนักงานที่มีสิทธิตามเงื่อนไขและสมัครใจเข้าร่วมเป็นสมาชิกเก็บออม โดยการซื้อหุ้นของบริษัทฯ ซึ่งสมาชิกต้องจ่ายเงินสะสมเข้าโครงการเป็นรายเดือน ในอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนพนักงาน แต่ไม่เกิน 100,000 บาทต่อเดือน และกลุ่มบริษัทจะจ่ายเงินสมทบให้กับสมาชิกเป็นรายเดือนในจำนวนที่เท่ากัน สำหรับปี 2564 กลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบให้กับสมาชิกในโครงการดังกล่าวซึ่งรวมไว้เป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานจำนวน 0.39 ล้านบาท (2563: 1.47 ล้านบาท) และเฉพาะบริษัทฯจำนวน 0.35 ล้านบาท (2563: 1.33 ล้านบาท)

38. เครื่องมือทางการเงิน

วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาว หุ้นกู้ และหนี้สินทางการเงิน กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าวและมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

38.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงินและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ ซึ่งคือความเสี่ยงที่คู่สัญญาหรือผู้กู้ยืมจะไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงในสัญญาได้ มีผลให้กลุ่มบริษัทไม่ได้รับชำระหนี้คืนเต็มจำนวนตามสัญญา และอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และเงินทุนของกลุ่มบริษัท ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้ โดยการกำหนดค้ำประกันนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม โดยทำการวิเคราะห์เครดิตจากข้อมูลของลูกค้า และติดตามสถานะของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง จำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้สุทธิต่อลูกค้าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทได้มีการทบทวนแบบจำลองผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ที่กำหนดเกี่ยวกับการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน โดยการสอบทานตัวเลขและข้อมูลที่นำมาใช้ในการคำนวณเป็นระยะเพื่อให้มั่นใจว่าแบบจำลองที่นำมาใช้มีความเหมาะสม

ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงิน

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงสูงสุดเป็นมูลค่าขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินโดยไม่คำนึงถึงหลักประกันและการดำเนินการใดๆ เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือ สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ฐานะเปิดสูงสุดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต คือ มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

การวิเคราะห์คุณภาพด้านเครดิต

บริษัทฯ ได้แสดงตารางมูลค่าเกี่ยวกับคุณภาพด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 - 14

เครื่องมือทางการเงินและเงินฝากธนาคาร

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้นและอยู่ในวงเงินสินเชื่อที่กำหนดให้กับคู่สัญญาแต่ละราย โดยวงเงินสินเชื่อจะถูกสอบทาน โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปีและอาจมีการปรับปรุงในระหว่างปีขึ้นอยู่กับความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารของกลุ่มบริษัท การกำหนดวงเงินดังกล่าวเป็นการช่วยลดความเสี่ยงของการกระจุกตัวและบรรเทาผลขาดทุนทางการเงินที่อาจเกิดขึ้นจากผิดนัดชำระของคู่สัญญา

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของตราสารหนี้และตราสารอนุพันธ์ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารที่มีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูงซึ่งประเมิน โดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตระหว่างประเทศ

38.2 ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงด้านตลาด คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทอาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงจากอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของกลุ่มบริษัท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศและไม่มีเงินลงทุนในหลักทรัพย์ ดังนั้น ความเสี่ยงด้านตลาดจึงมีเฉพาะความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเท่านั้น

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยซึ่งคือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินจะเปลี่ยนไป เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทได้มีการบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย โดยการปรับโครงสร้างและสัดส่วนการถือครองสินทรัพย์และหนี้สินที่มีระยะเวลาการปรับอัตราดอกเบี้ยที่แตกต่างกันให้เหมาะสมและเป็นไปตามทิศทางของดอกเบี้ยในตลาด เพื่อให้ได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมภายใต้ความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

		งบการเงินรวม				
		2564				
		อัตราดอกเบี้ย		อัตราดอกเบี้ย		
		ปรับขึ้นลง		ไม่มี		
		ตามราคา		ดอกเบี้ย		
		ตลาด		รวม		
อัตราดอกเบี้ยคงที่	อัตราดอกเบี้ย	ไม่มี	อัตราดอกเบี้ย			
ภายใน	มากกว่า	ไม่มี	ตามราคา	รวม	อัตราดอกเบี้ย	
1 ปี	1 ถึง 5 ปี	ไม่มี	ตลาด	รวม	ตามสัญญา	
		ไม่มี			(ร้อยละต่อปี)	
		ไม่มี				
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	68	3	71	0.05 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	4	4	-
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	26	-	-	-	26	7.74 - 10.46
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	454	475	-	-	929	7.50 - 15.00
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	697	64	-	-	761	10.00 - 15.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	48	32	-	-	80	6.00 - 7.77
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	47	3	-	-	50	5.35 - 7.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	55	3	-	58	0.13 - 0.38
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	180	-	140	-	320	MOR - 1.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	9	9	-
หุ้นกู้	391	391	-	-	782	5.50 - 5.70
หนี้สินตามสัญญาเช่า	4	7	-	-	11	1.99 - 4.91
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	62	62	-

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินรวม

2563

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ย ตามสัญญา (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	5	42	47	0.05 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	5	5	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	816	418	-	-	1,234	7.50 - 15.00
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	900	52	-	-	952	13.50 - 15.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	53	47	-	-	100	6.00 - 7.82
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	84	20	-	-	104	5.35 - 7.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	74	1	-	75	0.13 - 0.80
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	100	-	58	-	158	หมายเหตุ 21
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	3	3	-
หุ้นกู้	865	390	-	-	1,255	5.25 - 6.25
หนี้สินตามสัญญาลูกหนี้เช่าซื้อ	5	-	-	-	5	1.99
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	11	-	-	16	1.99 - 4.91
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	77	77	-

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2564

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ยตามสัญญา (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ตามราคาตลาด	ไม่มีดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	59	3	62	0.05 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	2	2	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	454	475	-	-	929	7.50 - 15.00
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	697	64	-	-	761	10.00 - 15.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	48	32	-	-	80	6.00 - 7.77
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	47	3	-	-	50	5.35 - 7.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	55	3	-	58	0.13 - 0.38
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						3.44 - 3.70,
จากสถาบันการเงิน	180	-	140	-	320	MOR - 1.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	3	3	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	13	-	-	-	13	1.50
หุ้นกู้	391	391	-	-	782	5.50-5.70
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3	6	-	-	9	1.99 - 4.91
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	62	62	-

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2563

	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง		รวม	อัตราดอกเบี้ย ตามสัญญา (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	ตามราคา ตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	5	29	34	0.05 - 0.13
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	6	6	-
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	816	418	-	-	1,234	7.50 - 15.00
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	900	52	-	-	952	13.50 - 15.00
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	53	47	-	-	100	6.00 - 7.82
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	84	20	-	-	104	5.35 - 7.50
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	74	1	-	75	0.13 - 0.80
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	100	-	58	-	158	หมายเหตุ 21
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	3	3	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	54	-	-	-	54	1.50
หุ้นกู้	865	390	-	-	1,255	5.25 - 6.25
หนี้สินตามสัญญาลูกหนี้เช่าซื้อ	5	-	-	-	5	1.99
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5	9	-	-	14	1.99 - 4.91
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	-	-	77	77	-

38.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะไม่สามารถชำระหนี้หรือปฏิบัติตามภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนดเนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้หรือไม่สามารถจัดหาเงินทุนได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสม หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าระดับที่ยอมรับได้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และเงินทุนของกลุ่มบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต

กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง โดยจัดให้มีโครงสร้างแหล่งเงินทุนระยะสั้นและระยะยาวที่เหมาะสม นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการดำรงสภาพคล่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีสภาพคล่องที่เพียงพอต่อความต้องการในปัจจุบันและอนาคต

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์ของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			รวม
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	320	-	320
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	9	-	9
หุ้นกู้	-	391	391	782
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	4	7	11
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	62	-	62
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	-	786	398	1,184

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			รวม
	เมื่อทวงถาม	ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี	
รายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	320	-	320
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	3	-	3
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	13	-	-	13
หุ้นกู้	-	391	391	782
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	3	6	9
หนี้สินทางการเงินอื่น	-	62	-	62
รวมรายการที่ไม่ใช่ตราสารอนุพันธ์	13	779	397	1,189

38.4 การวัดมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทไม่มีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน แต่ต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินรวม				
	2564				
	มูลค่ายุติธรรม				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	71	71	-	-	71
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4	-	4	-	4
ลูกหนี้การค้า - ขายผ่อนชำระ	26	-	26	-	26
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	929	-	929	-	929
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	761	-	761	-	761
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	80	-	-	81	81
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	50	-	-	42	42
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	58	3	55	-	58
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	320	-	320	-	320
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	9	-	9	-	9
หุ้นกู้	782	-	784	-	784
หนี้สินตามสัญญาเช่า	11	-	-	9	9
หนี้สินทางการเงินอื่น	62	-	62	-	62

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				
	2563				
	มูลค่าตาม บัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	47	47	-	-	47
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	5	-	5	-	5
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	1,234	-	1,234	-	1,234
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	952	-	952	-	952
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	100	-	-	106	106
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	104	-	-	100	100
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	75	1	74	-	75
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	158	8	150	-	158
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3	-	3	-	3
หุ้นกู้	1,255	-	1,268	-	1,268
หนี้สินตามสัญญาลูกหนี้เช่าซื้อ	5	-	-	5	5
หนี้สินตามสัญญาเช่า	16	-	-	14	14
หนี้สินทางการเงินอื่น	77	-	77	-	77

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2564				
	มูลค่าตาม บัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	62	62	-	-	62
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	2	-	2	-	2
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	929	-	929	-	929
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	761	-	761	-	761
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	80	-	-	81	81
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	50	-	-	42	42
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	58	3	55	-	58
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	320	-	320	-	320
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3	-	3	-	3
หุ้นกู้	782	-	784	-	784
หนี้สินตามสัญญาเช่า	9	-	-	8	8
หนี้สินทางการเงินอื่น	62	-	62	-	62

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

2563

มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม				
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม	
สินทรัพย์ทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	34	34	-	-	34
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6	-	6	-	6
ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	1,234	-	1,234	-	1,234
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	952	-	952	-	952
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	100	-	-	106	106
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	104	-	-	100	100
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	75	1	74	-	75
หนี้สินทางการเงินที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก					
สถาบันการเงิน	158	8	150	-	158
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	3	-	3	-	3
หุ้นกู้	1,255	-	1,268	-	1,268
หนี้สินตามสัญญาลูกหนี้เช่าซื้อ	5	-	-	5	5
หนี้สินตามสัญญาเช่า	14	-	-	12	12
หนี้สินทางการเงินอื่น	77	-	77	-	77

การจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 เป็นไปตามที่กำหนดในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 กลุ่มบริษัทมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ข) มูลค่ายุติธรรมของลูกหนี้ขายผ่อนชำระ ลูกหนี้ตามสัญญาเงินให้กู้ยืม ลูกหนี้ตามสัญญารับซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อประมาณตามมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตลาดปัจจุบันของเงินให้กู้ยืมประเภทเดียวกัน
- ค) มูลค่ายุติธรรมของหุ้นกู้ หนี้สินตามสัญญาเช่า ประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยประมาณในตลาดปัจจุบันสำหรับเงินกู้ยืมที่มีเงื่อนไขใกล้เคียงกัน

40. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือ การจัดให้มีโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.30:1 (2563: 1.46:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.33:1 (2563: 1.56:1)

41. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

41.1 เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2565 บริษัทฯ ได้รับเงินจากการเพิ่มทุนจำนวน 265.7 ล้านบาท จากการอนุมัติของที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2564 ดังนั้นบริษัทฯ มีทุนชำระแล้วเพิ่มขึ้นจาก 221,449,456 บาท เป็น 442,898,912 บาท

41.2 เมื่อวันที่ 24 มกราคม 2565 บริษัทฯ ได้รับเงินจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 7,197.6 บาท ตามรายละเอียดดังนี้

	จำนวนใบสำคัญ			
	แสดงสิทธิ (หน่วย)	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	ราคาใช้สิทธิ (บาทต่อหุ้น)	จำนวนเงิน (พันบาท)
LIT-W1	3,600	2,793	2.577	7.2

ดังนั้นบริษัทฯ มีทุนชำระแล้วเพิ่มขึ้นจาก 442,898,912 บาท เป็น 442,901,705 บาท จากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

41.3 เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 บริษัทฯ ได้ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (LIT-W2) จำนวน 36,907,466 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุน ในอัตราการจัดสรรที่ 6 หุ้นสามัญเพิ่มทุน ต่อ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ LIT-W2 โดยมีสิทธิซื้อหุ้นสามัญ 1 หุ้น และราคาใช้สิทธิอยู่ที่ 2 บาท ทั้งนี้ใบสำคัญแสดงสิทธิ LIT-W2 มีอายุ 3 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ

42. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่รับผิดชอบสูงสุด ในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
พลตำรวจเอก เอดินมงคลหัตถ์ดี	70	นิติศาสตรมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 8/2004	165,000 หุ้น	-	2555-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ บริษัท และกรรมการอิสระ	บมจ. ลิซ อิท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนังสือค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ		หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 14/2006 หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND) รุ่นที่ 30/2006			2542-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. ซีโน-ไทย เอ็นจิเนียริ่ง แอนด์คอนสตรัคชั่น	ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานทุกประเภท แบ่งเป็น 2 ประเภทใหญ่ ๆ ได้แก่ งานโยธา และงานเครื่องกล
		หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND) รุ่นที่ 30/2006			2542-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. เอสทีพี แอนด์โอ	ประกอบธุรกิจ แปรรูปโครงสร้างเหล็ก งานประกอบ และเชื่อมต่อท่อ งานประกอบโรงงานสำเร็จรูป และงานแปรรูปผลิตภัณฑ์เหล็กอื่น ๆ
		หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 117/2009			2561-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และ ประธาน	บมจ. เครือไทยโฮลดิ้ง	ประกอบธุรกิจถือหุ้นในบริษัทอื่น (Holding Company)
					2563-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	บจ. วัน พาวเวอร์	ผลิตและจำหน่ายไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์
					2556-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บมจ. เอสวีไอเอ	ผู้จำหน่ายเครื่องคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงต่าง ๆ
					2556-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บจ. ดาต้าวัน เอเชีย (ประเทศไทย)	ให้คำปรึกษาทางด้านซอฟต์แวร์
					2554-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษากฎหมาย	บจ. ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ	ให้บริการข้อมูลเครดิต

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นายพงษ์ศักดิ์ ชิดทรัพย์ กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	72	ปริญญาโท Computer Engineering Northeastern University Boston, Massachusetts ปริญญาโท Economic Policy & Planning Northeastern University Boston, Massachusetts ปริญญาตรี สถิติ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรรัฐร่วมเอกชน (วปรอ 388) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร หลักสูตรการเมือง การปกครองในระบบประชาธิปไตยสำหรับผู้บริหารระดับสูง (ปปร 12) สถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรวิทยการตลาดทุน (วตท 9) สถาบันวิทยการ ตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	-	-	2563-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ลี อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนึ่งสี่ต่อห้าประกันของ สินเชื่อโครงการและบริการจัดหาสินค้า สถาบันการศึกษา
					2557-ปัจจุบัน	กรรมการวิทยาลัยนวัตกรรมและนวัตกรรม	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีรัตนโกสินทร์	สถาบันการศึกษา
					2559-2563	คณะกรรมการตรวจสอบและติดตามการบริหารงานต่างๆ	กองบัญชาการตำรวจนครบาล (กตตร กทม)	หน่วยงานภาครัฐ
					2550-2559	กรรมการสมาชิกมหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์	สถาบันการศึกษา
					2550-2552	กรรมการโยธาธิการและผังเมือง	กระทรวงมหาดไทย	หน่วยงานภาครัฐ
					2550-2552	กรรมการแรงงานสัมพันธ์	กระทรวงแรงงาน	หน่วยงานภาครัฐ
					2550-2552	กรรมการศูนย์ข้อมูลเครดิตไทย	ศูนย์ข้อมูลเครดิตไทย	ให้บริการข้อมูลเครดิต
					2549-2551	กรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs Bank)	สถาบันการเงิน

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง นายพงษ์ศักดิ์ จิ๋วรัตนัน (ต่อ)	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท
			2552-2553	รองกรรมการ ผู้จัดการสายงาน คอมพิวเตอร์	ธนาคารอาคารสงเคราะห์	สถาบันการเงิน	
			2547-2549	ผู้อำนวยการ ศูนย์ข้อมูล สังหริมทรัพย์	ธนาคารอาคารสงเคราะห์	สถาบันการเงิน	
			2542-2545	ผู้จัดการ ฝ่ายคอมพิวเตอร์	ธนาคารกรุงไทย	สถาบันการเงิน	
นายสุทัศน์ ขั้นเจริญสุข กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	63	ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 15/2004 หลักสูตร Board Performance Evaluation สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการไทย รุ่นที่ 2/2007	2.035.000 หุ้น	-	กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. ลีช อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรีไจน์สินเชื่อรถยนต์ รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนี้ ค้าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า บริษัทลงทุนและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียม และ ปิโตรเคมี ได้แก่ น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว น้ำมันเตา และ เคมีภัณฑ์
			2539-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. อาร์พีซีจี	บริษัทหลักทรัพย์ปิโตรเลียม และ ปิโตรเคมี ได้แก่ น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว น้ำมันเตา และ เคมีภัณฑ์	
			2534-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. เพทไทย-อินสตรูเมนต์	ขายและให้บริการ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือ และเครื่องจักร	

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
รศ.ดร.สุดา สุวรรณวิกรมย์ กรรมการอิสระ และ กรรมการตรวจสอบ	63	ปริญญาเอก สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา ปริญญาโท พาณิชยศาสตร์มหาบัณฑิต (บุคลากร) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท Master of Business Practices University of South Australia ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ หลักสูตร Director Certificate Program รุ่น 301/2021 หลักสูตรป้องกัน ราชอาณาจักรภาครัฐ รวมเอกชน รุ่นที่ 20 Certificate in Personnel Management Practice Asian Productivity Organization	-	-	2559-ปัจจุบัน 2561-ปัจจุบัน 2561-ปัจจุบัน 2548-ปัจจุบัน 2563-ปัจจุบัน 2559-2563	กรรมการอิสระ และกรรมการ ตรวจสอบ ที่ปรึกษา กรรมการบัณฑิต วิทยาลัย กรรมการอ่าน ผลงานทางวิชาการ กรรมการ ผู้ทรงคุณวุฒิ หลักสูตรของ กต รองอธิการบดี มหาวิทยาลัย นครพนม	บมจ. ลีช อีท บจ. แอพพลายด์ เมทัล พีริซัน เทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนสุนันทา กระทรวงอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม คณะกรรมการเลือกตั้ง ผู้ทรงคุณวุฒิ หลักสูตรของ กต รองอธิการบดี มหาวิทยาลัย นครพนม	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรีไจน์สิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนึ่งสี่ คำประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า โรงงานผลิต จำหน่าย นำเข้า ส่งออก ท่อเหล็กหล่อ ท่อสแตนเลส แหวนโลหะ ลูกกลิ้ง ชิ้นส่วนผลิตภัณฑ์ โลหะทุกชนิดทุกประเภท สถาบันการศึกษาของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของรัฐ สถาบันการศึกษาของรัฐ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางวราชาติธรรมรัตน์ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	58	ปริญญาโท คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์ และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Director Accreditation Program (DCP) รุ่นที่ 117/2009 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 25/2017	-	-	2563-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ลิซ อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนึ่งสี่ ค้ำประกันของสินเชื่อโครงการและบริการจัดหาสินค้า ผลิตและจำหน่ายหม้อแปลงไฟฟ้า
					2559-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	บมจ. คิวทีซี เอนเนอร์ยี	ชิ้นส่วนรถยนต์
					2560-ม.ย.2564	Accounting Director	กลุ่มบริษัท ซัมมิท, Summit Auto Body Industry Co., Ltd.	ชิ้นส่วนรถยนต์
					2559-2560	ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายการเงินและบัญชี	บริษัท เดอะคูล จำกัด	เครื่องทำความเย็น
					2557-2558	ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบัญชี	กลุ่มบริษัท ซัมมิท, Summit Auto Seat Industry Co., Ltd.	ชิ้นส่วนรถยนต์
					2550-2556	กรรมการและ ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายการเงินและบัญชี	บมจ. ทีเอ็มพีริซิชั่น	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
					2548-2549	Division Controller	บมจ. เบนซ์มาร์ค อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย)	อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
					2545-2548	Corporate Controller	บมจ. ปูนซีเมนต์นครหลวง ปูนซีเมนต์	ปูนซีเมนต์

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวปวีร์ฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	66	ปริญญาโท Executive MBA มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตรการบริหารเศรษฐศาสตร์ สาธารณะสัมพันธ์กับบริหารระดับสูง (ประกาศนียบัตรชั้นสูง) รุ่นที่ 12 สถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรนักบริหาร การอุตสาหกรรมระดับสูง กระทรวงอุตสาหกรรม รุ่นที่ 9 หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 2	20,000 หุ้น	-	2561-ปัจจุบัน	กรรมการบริหารอาวุโส	บมจ. ดีช อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนึ่งสี่ต่อค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
ลงนามผูกพันบริษัท*)					2561-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. พอร์จูน พาร์ท อินดัสตรี	ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
					2561-ปัจจุบัน	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน กองทุนส่งเสริมเศรษฐกิจ	กระทรวงศึกษาธิการ	หน่วยงานของรัฐ
					2559-2560	รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส	กลุ่มที ซี ซี แลนด์ และ กลุ่มแอสเสทเวิร์ด คอร์ปอเรชั่น จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					2550-2559	รองกรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (ประเทศไทย)	สถาบันการเงิน
					2556-2557	รักษาการกรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (ประเทศไทย)	สถาบันการเงิน
					2556-2557	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บจ. ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ	ศูนย์การจัดเก็บและประมวลข้อมูลเครดิตของประเทศ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางชลธิศา ศุภลักษณ์เมธา	50	ปริญญาตรี สาขาบัญชี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยสยาม	292 หุ้น	-	2564-ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ลิซ อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน
กรรมการและกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)		ปริญญาตรี สาขาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร			2561-ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ	บจ. ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์	ให้บริการสินเชื่อเพื่อโครงการ และบริหารจัดการหนี้สินค้า
		IRCA Lead Assessor (ISO9001:2008)			2563-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ. ยูโกล์ ดิจิตอล	บริการซื้อสินค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
		Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 2/2559 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย			2557-2563	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ลิซ อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน
					2543-2557	ISO Consultant & Trainer	Quality System Development International (Thailand) Co., Ltd.	สินเชื่อโครงการ และบริหารจัดการหนี้สินค้า
					2554-2557	Independent Accountant		ISO, GMP, HACCP & SQF 2000

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวสิดาพัทธ์ นิโรจน์ธนรัฐ กรรมการ และ รองกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)	39	ปริญญาโท สาขาการจัดการทางการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Aston ประเทศอังกฤษ ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต (สาขาภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 131/2016 หลักสูตร Fraud Risk Management and Internal Auditing of Financial Institution รุ่นที่ 7 จัดโดยสมาคมสถาบันการศึกษา การธนาคารและการเงินไทย	1,971,901 หุ้น (321,901 หุ้น และคู่สมรส 1,650,000 หุ้น)	-	2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และ รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ดีช อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนึ่งสี่ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
					2563-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ. ยูไลท์ ดิจิตอล	บริการซื้อสินค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์
					2549-2558	ผู้จัดการ ฝ่ายการตลาด	บมจ. เจริญโภคภัณฑ์อาหาร	ธุรกิจอาหารครบวงจร
					2558-2564	กรรมการ และ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ดีช อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนึ่งสี่ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า

สัดส่วนการถือหุ้นของกรรมการในบริษัท

ชื่อ	ตำแหน่ง	การถือหุ้น ณ วันที่ 1/1/2564	สัดส่วน	ชำระระหว่างปี	ชำระระหว่างปี	การถือหุ้น ณ วันที่ 31/12/2564
พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถี	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	165,000 หุ้น	-	-	-	165,000 หุ้น
นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ	-	-	-	-	-
นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	2,035,000 หุ้น	-	-	-	2,035,000 หุ้น
รศ.ดร.สุดา สุวรรณวิกรมย์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-	-
นางวศรา ไชติธรรมรัตน์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-	-
นางสาวปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	กรรมการบริหารอาวุโส	20,000 หุ้น	-	-	-	20,000 หุ้น
นางชลธิศา ศุภลักษณ์เมธา	กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ	175,152 หุ้น	24,140 หุ้น	199,000 หุ้น	292 หุ้น	321,901 หุ้น
นางสาธิตาพัชร์ นิโรจน์ธนรัฐ	กรรมการ และรองกรรมการผู้จัดการ	300,641 หุ้น	21,260 หุ้น	-	-	1,650,000 หุ้น
คู่สมรส	-	1,650,000 หุ้น	-	-	-	-
		รวมทั้งสิ้น		สัดส่วน		4,192,193 หุ้น
						1.89%

2. รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร, ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน, เลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางชลธิตา ศุภดิเกษณเมธากรรณการ และกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ)	50	ปริญญาตรี สาขาบัญชี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยสยาม ปริญญาตรี สาขาสถิติ คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศิลปากร IRCA Lead Assessor (ISO9001:2008) Strategic CFO in Capital Markets รุ่นที่ 2/2559 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	292 หุ้น	-	2564-ปัจจุบัน กรรมการและผู้จัดการ	บมจ. ลีช อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนี้การค้า ประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า บริการวิเคราะห์สินเชื่อธุรกิจ	
					2561-ปัจจุบัน กรรมการ	บจ. ยูเอช ดีจิตอล	บริการซื้อสินค้าผ่านชำระผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์	
					2557-2563 ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. ลีช อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนี้การค้า ประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า	
					2543-2557 ISO Consultant & Trainer	Quality System Development International (Thailand) Co., Ltd.	ISO, GMP, HACCP & SQF 2000	
					2554-2557 Independent Accountant			

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวปกรจิตร เหล่าธีระศิริวงศ์	66	ปริญญาโท Executive MBA มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตรการบริหารเศรษฐศาสตร์ สาธารณะสำหรับนักบริหาร ระดับสูง (ประกาศนียบัตรชั้นสูง) รุ่นที่ 12 สถาบันพระปกเกล้า หลักสูตรร่นักบริหาร การอุตสาหกรรมระดับสูง กระทรวงอุตสาหกรรม รุ่นที่ 9 หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 2 หลักสูตร Director Certification Program (DOP) รุ่นที่ 75/2556 สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Bourse Game (Foreign Exchange Trading), Citibank Bangkok THAILAND หลักสูตร International Banker Chase Manhattan Bank, NY USA.	20,000 หุ้น	-	กรรมการบริหารอาวุโส	บมจ. ลิซ อิท	บริษัท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนึ่งสี่ต่อคู่ประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดที่ดินค้า
			2561-ปัจจุบัน		กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ. ฟอรัจูน พาร์ท อินดัสตรี		ผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์
			2561-ปัจจุบัน		กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน กองทุนสงเคราะห์	กระทรวงศึกษาธิการ		หน่วยงานของรัฐ
			2559-2560		รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้จัดการใหญ่อาวุโส	กลุ่มที ซี แลนด์ และ กลุ่มแอสเสทแควิตี้ คอร์ปอเรชั่น จำกัด		พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
			2550-2559		รองกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (ประเทศไทย)		สถาบันการเงิน
			2556-2557		รักษาการ กรรมการผู้จัดการ	ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจ ขนาดกลางและขนาดย่อม (ประเทศไทย)		สถาบันการเงิน
			2556-2557		กรรมการบริหารความเสี่ยง	บ.จ. ข้อมูลเครดิตแห่งชาติ		ศูนย์การจัดเก็บและประมวลข้อมูลเครดิตของประเทศ

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวดิศดาพัทธ์ นิโรจน์นัฐ กรรมการ และ รองกรรมการผู้จัดการ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท)	39	ปริญญาโท สาขาการจัดการทางการตลาด คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย Aston ประเทศอังกฤษ ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต (สาขาภาษาอังกฤษ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 131/2016 หลักสูตร Fraud Risk Management and Internal Auditing of Financial Institution รุ่นที่ 7 จัดโดยสมาคมสถาบันการศึกษา การธนาคารและการเงินไทย	1,971,901 หุ้น (321,901 หุ้น และคู่สมรส 1,650,000 หุ้น)	-	2564-ปัจจุบัน	กรรมการ และ รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ลีช อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อเพื่อการรับโอนสิทธิ์เรียกร้อง รวมทั้งมีบริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนี้สินค้า ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาหนี้สินค้า
					2563-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ. ยูเลท ดิจิตอล	บริการซื้อสินค้าผ่านช่องทางระบบอิเล็กทรอนิกส์
					2549-2558	ผู้จัดการ ฝ่ายการตลาด	บมจ. เจริญโภคภัณฑ์อาหาร	ธุรกิจอาหารครบวงจร
					2558-2564	กรรมการ และ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บมจ. ลีช อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อเพื่อการรับโอนสิทธิ์เรียกร้อง รวมทั้งมีบริการสินเชื่อเพื่อการจัดหาหนี้สินค้า ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาหนี้สินค้า

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท* (31/12/2564)	ความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง			
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
นางสาวประภาพรพรณภักธรรม ผู้จัดการทั่วไป แผนกบริหารจัดการทั่วไป	54	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยนานาชาติ แอสแตมป์ฟอร์ด ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม	772 หุ้น	-	2549-ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายบริหารจัดการทั่วไป	บมจ. ลีช อีท	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนึ่งสื้อ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า
นายณัฐวุฒินันท์ ศรีลาโพธิ์ ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายขายและการตลาด	54	ปริญญาโท สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)	-	-	2562-ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายขายและการตลาด First Vice President Vice President	บมจ. ลีช อีท บจ. บริหารสินทรัพย์ ธนาคารอิสลาม ซีไอเอ็มบี ไทย	ให้บริการสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน สัญญาเช่าซื้อ และสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้อง รวมทั้งมีบริการ สินเชื่อเพื่อการจัดหาหนึ่งสื้อ ค่าประกันของ สินเชื่อโครงการ และบริการจัดหาสินค้า บริษัทบริหารสินทรัพย์ภาครัฐ สถาบันการเงิน

สัดส่วนการถือหุ้นของผู้บริหารบริษัท

ชื่อ	ตำแหน่ง	การถือหุ้น ณ วันที่ 1/1/2564	ชำระหว่างปี	ขายระหว่างปี	การถือหุ้น ณ วันที่ 31/12/2564
นางชลธิศา ศุภลักษณ์เมธา	กรรมการผู้จัดการ	175,152 หุ้น	24,140 หุ้น	199,000 หุ้น	292 หุ้น
นางสาวดิศพัทธ์ นิโรจน์ธนรัฐ คู่สมรส	รองกรรมการผู้จัดการ	300,641 หุ้น 1,650,000 หุ้น	21,260 หุ้น	-	321,901 หุ้น 1,650,000 หุ้น
นางรุ่งนภา ไอกาศ	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ	185,951 หุ้น	24,681 หุ้น	210,630 หุ้น	5 หุ้น
นางสาวเปมิกา ปวีรุบวาทิ	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-	-	-
นางสาวปิยนันท์ มงคล	เลขานุการบริษัท และผู้จัดการทั่วไปฝ่ายพัฒนาความยั่งยืน	157,036 หุ้น	11,686 หุ้น	168,000 หุ้น	722 หุ้น
นางสาวประภาพรณ รักธรรม	ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายบริหารจัดการทั่วไป	50,451 หุ้น	13,321 หุ้น	63,000 หุ้น	772 หุ้น
นายณัฐฐวัฒน์ ศรีลาโพธิ์	ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายขายและการตลาด	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น					1,973,692 หุ้น
สัดส่วน					0.90%

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติ คณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัทฯ
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

หน้าที่อื่นๆ ได้แก่

- ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และขอพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
- ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
- ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงาน ตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
- จัดให้มีการปฐมนิเทศให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
- หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2562 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวปิยนันท์ มงคล ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท และได้ผ่านการอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับเลขานุการบริษัท (CSP) แล้วเมื่อวันที่ 16-17 พฤษภาคม 2562

ตารางแสดงข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม
ณ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

รายชื่อ	Company	บริษัทฯ ย่อย 1	บริษัทฯ ย่อย 2	บริษัทที่เกี่ยวข้อง			
				1	2	3	4
พลตำรวจเอก เจตน์ มงคลหัตถิ	X, //						
นายพงษ์ศักดิ์ ชิวชรัตน์	AAC, //						
นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข	AC, //						
รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์	AC, //						
นางวสรา ไชติธรรมรัตน์	AC, //						
น.ส.ปาริฉัตร เหล่าธีระศิริวงศ์	Ex, /						
นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	/, ///, *	/, *	/				
น.ส.ลิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	/, ///, **		/, *		/(Spouse)		
นางรุ่งนภา โอภาศ	***		/				
น.ส.เปมิกา ปฏิวภาทิ	***, ///						
น.ส.ปิยนันท์ มงคล	****	/					
น.ส.ประภาพรพรณ รักธรรม	****						
นายณัฐวุฒินัน ศรีลาโพธิ์	****						

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ
AC = กรรมการตรวจสอบ
// = กรรมการอิสระ
** = รองกรรมการผู้จัดการ

V = รองประธานกรรมการ
Ex = ประธานกรรมการบริหาร
/// = กรรมการบริหาร
*** = ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ/ผู้อำนวยการ

AAC = ประธานกรรมการตรวจสอบ
/ = กรรมการ
* = กรรมการผู้จัดการ
**** = ผู้จัดการทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง

1. บริษัท ไอที ซิตี จำกัด (มหาชน)
2. บริษัท เอสพีวีไอ จำกัด (มหาชน)
3. บริษัท ทีช พรินต์ติ้ง รีพับลิค จำกัด

2 รายละเอียดเกี่ยวกับ กรรมการของบริษัทย่อย

ณ 31 ธันวาคม 2564 ดังนี้

รายชื่อ	บริษัท ลิท เซอร์วิส แมเนจเม้นท์ จำกัด	บริษัท ยูไลท์ ดิจิตอล จำกัด
นางชลธิชา ศุภลักษณ์เมธา	/, *	/
นางสาวลิตาพัชร นิโรจน์ธนรัฐ	-	/, *
นางรุ่งนภา โอภาศ	-	/
นางสาวปิยนันท์ มงคล	/	-

หมายเหตุ : / = กรรมการ

* = กรรมการผู้จัดการ

เอกสาร
แนบ

3 รายละเอียดเกี่ยวกับ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในสำหรับทั้งระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน และกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจดำเนินการอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินให้เกิดประโยชน์มากที่สุด และมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในการอนุมัติ การบันทึก รายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการจัดเก็บดูแลทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ ยังมีการควบคุมภายในเกี่ยวกับระบบการเงิน โดยบริษัทฯ จัดให้มีระบบรายงานทางการเงินเสนอผู้บริหารสายงานที่รับผิดชอบ โดยฝ่ายตรวจสอบภายในจะเป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แต่งตั้งให้ นางสาวสุติยา เมฆานวงค์ ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ชื่อ-นามสกุล : นางสาวสุติยา เมฆานวงค์
ตำแหน่ง : ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน
ประวัติการศึกษา : ปริญญาตรี สาขาบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การฝึกอบรมที่เกี่ยวข้อง : หลักสูตร ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT)

เอกสาร
แนบ **4** ทรัพย์สิน
ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ได้แสดงรายละเอียดไว้ในส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน หน้าที่ 31 - 35

เอกสาร
แนบ **5** นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ
และจรรยาบรรณธุรกิจ

**1. การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ความเป็นอิสระของ
คณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ การพัฒนากรรมการ และการประเมินผล
การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ รวมถึงการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม**

การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ ทิศทางและนโยบายในการดำเนินงาน แผนการประกอบธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท และกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการประกอบธุรกิจที่กำหนดไว้ภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท และมติของคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ ทั้งนี้ เพื่อสร้างความมั่นคงและยั่งยืนให้แก่บริษัท และเพิ่มมูลค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการพิจารณาทบทวนและให้ความเห็นชอบในวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ ทิศทางและนโยบายในการดำเนินงานของบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เข้ากับสถานการณ์และสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยคณะกรรมการต้องเข้าใจและทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน และต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบาย และแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดขององค์กร และผู้บริหารระดับสูงประกอบด้วย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน โดยมีการกำหนดแนวทางการดำเนินการไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการของบริษัทฯ มีหน้าที่พิจารณาคัดเลือก ติดตามการดำเนินการตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการพิจารณาคัดเลือกกรรมการผู้จัดการ และกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่พิจารณาคัดเลือก ติดตามการดำเนินการตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง และการพิจารณาคัดเลือกผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

นโยบายเรื่อง “แผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)”

1. บทนำ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการให้มีความยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้จัดทำและนำนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง Succession Plan เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

1. เพื่อประเมินความพร้อมอยู่เสมอว่าองค์กรมีกำลังคนที่มีคุณสมบัติ (Qualifications) และความสามารถ (Competencies) มากน้อยเพียงใด
2. เพื่อสามารถวางแผนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรได้ล่วงหน้าในเชิงรุก โดยวางแผนการสรรหาและพัฒนาจากบุคลากร ในองค์กรที่มีศักยภาพในตำแหน่งงานระดับผู้จัดการแผนกขึ้นไปจนถึงกรรมการผู้จัดการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคลากรจากภายนอก
3. เพื่อวางแผนทดแทนและสืบทอดตำแหน่งงานที่จะเกษียณอายุและการบริหารคนเก่งหรือตำแหน่งงานที่เป็นที่หมายปองของตลาด/คู่แข่ง
4. เพื่อลดอัตราสูญเสียบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์
5. เพื่อเป็นการจูงใจและธำรงรักษาพนักงานที่มีความสามารถและมีศักยภาพเพื่อวางแผนทดแทนและสืบทอดตำแหน่งงาน พร้อมได้รับโอกาสในการพัฒนาและปรับเลื่อนตำแหน่งงานที่สูงขึ้น

3. ระเบียบปฏิบัติและหลักเกณฑ์

3.1 ระเบียบปฏิบัติและหลักเกณฑ์แผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ ทักษะประสบการณ์และความสามารถเป็นมืออาชีพ ผ่านคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ/หรือ กรรมการผู้จัดการและวางแผนสืบทอดตำแหน่งงาน ตามระดับพนักงาน ดังนี้

ก) ระดับกรรมการผู้จัดการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)

- ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งในระดับกรรมการผู้จัดการหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จัดให้มีการติดตามความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่ง ตั้งแต่การระบุผู้สืบทอดตำแหน่ง (แจ้งให้ทราบเป็นการเฉพาะตัว) การพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนการประเมินผล
- เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการว่างลงหรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ในการคัดเลือกประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการคนใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ แต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

คุณสมบัติเบื้องต้นของกรรมการผู้จัดการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นดังนี้

1. การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
2. มีประสบการณ์ในการบริหารงานในตำแหน่งผู้อำนวยการสายงานขึ้นไป
3. มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล
4. มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์และการจัดการองค์กร
5. มีการตัดสินใจและการแก้ไขปัญหาที่สุขุม รอบคอบ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดขององค์กร

ข) ระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายถึงระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

- ฝ่ายบริหารเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งในระดับผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายถึงระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการเพื่อเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- กรรมการผู้จัดการ ต้องจัดให้มีการติดตามความคืบหน้าของแผนสืบทอดตำแหน่ง ตั้งแต่การระบุผู้สืบทอดตำแหน่ง (แจ้งให้ทราบเป็นการเฉพาะตัว) การพัฒนาศักยภาพ ตลอดจนการประเมินผล
- เมื่อตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายถึงระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการว่างลงหรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ในการคัดเลือกและแต่งตั้งผู้บริหารในตำแหน่งที่ว่างลงคนใหม่

คุณสมบัติเบื้องต้นของผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายถึงระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ เป็นดังนี้

1. การศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี
2. มีประสบการณ์ในการบริหารงานในตำแหน่งผู้จัดการขึ้นไป
3. มีความเป็นผู้นำและมีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล
4. มีความสามารถในการวางแผนกลยุทธ์
5. มีความซื่อสัตย์ สุจริต และมองเห็นประโยชน์แก่องค์กรเป็นสำคัญ

3.2 แผนการสืบทอดตำแหน่งของบริษัทฯ มีกระบวนการ ดังนี้

- 3.2.1 สร้างแผนการพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน (Employee Training and Development) ไว้ล่วงหน้า ก่อนพนักงานจะเกษียณหรือออกจากตำแหน่งก่อนเวลา
- 3.2.2 กำหนดคุณสมบัติ (Qualifications) และความสามารถ (Competencies) ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้น ๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล (Individual Development Plan)
- 3.2.3 คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของบุคคลที่จะเข้ารับตำแหน่งเข้าสืบทอดตำแหน่ง (candidate) เพื่อพิจารณาความเหมาะสม
- 3.2.4 ระบุผู้สืบทอดตำแหน่งอย่างน้อย 2 คน จากการประเมินและวิเคราะห์ศักยภาพ ผลงานของพนักงาน โดยมีการแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า (แจ้งให้ทราบเป็นการเฉพาะตัว) เพื่อเตรียมรับมอบและเรียนรู้งาน
- 3.2.5 พัฒนาและประเมินพนักงานที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งว่าจะสามารถมีพัฒนาการและสร้างผลงานตามที่คาดหวังได้จริง กรณีไม่เป็นตามคาดหมายให้ดำเนินการ ดังนี้
 - 3.2.5.1 ดำเนินการคัดเลือกและวางแผนการสืบทอดตำแหน่งใหม่และพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งสำรองแทน (ถ้ามี) หรือ
 - 3.2.5.2 สรรหา และคัดเลือกจากบุคคลภายนอก
- 3.2.6 เมื่อผู้สืบทอดตำแหน่งมีคุณสมบัติครบตามตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบสูงขึ้นและมีตำแหน่งงานว่างลง หรือมีตำแหน่งงานใหม่ที่สูงขึ้น ให้นำเสนอการปรับเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งและรักษาการ (Promotion & Acting) ตามนโยบายของบริษัทฯ

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการจากฝ่ายจัดการ

บริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการในเรื่องที่สำคัญต่างๆ เอาไว้อย่างชัดเจน เช่น การกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ การพิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร เป็นต้น ซึ่งแสดงรายละเอียดไว้ในแบบ 56-1 One Report ในหัวข้อ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และคณะกรรมการบริษัท

บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท ข้อ 27 กำหนดว่า “ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายจัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วน เพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันนัดประชุมเร็วกว่านั้นก็ได ในกรณีที่กรรมการตั้งแต่สองคนขึ้นไปร้องขอให้มีการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการกำหนดวันนัดประชุมภายในสิบสี่ (14) วันนับแต่วันที่ได้รับการร้องขอเช่นนั้น”

และเพื่อให้การแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบายของบริษัทฯ และการบริหารงานของบริษัทฯ แยกออกจากกันอย่างชัดเจน บริษัทฯ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ เป็นคนละบุคคลกัน โดยประธานกรรมการมีบทบาทหน้าที่ ดังนี้

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีบทบาทในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมร่วมกับกรรมการผู้จัดการ
2. มีบทบาทในการควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ สนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ
3. สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4. ดูแล ติดตามการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

บทบาทหน้าที่คณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินงานธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่น ๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
5. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม
6. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่าง ๆ ดังกล่าว สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

7. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) รวมถึงหลักสูตรที่มีความสำคัญต่อการพัฒนาบริษัทที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสภาวิชาชีพการบัญชี

การประเมินผลการปฏิบัติงาน^{ที่}ของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (Evaluation on the Performance of the Board of Directors) และการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล (Director Self-Assessment) เป็นประจำทุกปี เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละท่านแสดงความคิดเห็นต่อผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะโดยรวม ทั้งนี้ เพื่อช่วยให้ได้มีการพิจารณาทบทวนผลงาน ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ ในการปฏิบัติงานในระหว่างปีที่ผ่านมา

2. การดูแลผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นโดยเท่าเทียมกัน การส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การป้องกันความขัดแย้งของผลประโยชน์ ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย การชดเชยกรณีเกิดการละเมิดสิทธิ การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และมาตรการการดำเนินการกับผู้ฝ่าฝืนนโยบายและแนวปฏิบัติ

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่เป็นคนไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยได้ดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นของบริษัททุกรายมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิออกเสียงเท่ากับหนึ่งเสียง

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องให้เห็นสมควรบรรจุเป็นวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นในระหว่างวันที่ 16 พฤศจิกายน-30 ธันวาคม 2563 โดยบริษัทได้เผยแพร่รายละเอียดเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการในการดำเนินการดังกล่าวโดยจัดส่งในรูปแบบจดหมายข่าวไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.leaseit.co.th อย่างไรก็ดี ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการแต่อย่างใด

บริษัทฯ ได้มอบให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นเวลาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนการประชุม และได้จัดให้มีการเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.leaseit.co.th เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะเพิ่มทางเลือกในการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทนผู้ถือหุ้นได้ โดยบริษัทฯ ได้จัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์ประกาศกำหนด ซึ่งระบุถึงเอกสาร/หลักฐานทั้งคำแนะนำขั้นต้นในการมอบฉันทะ ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการออกเสียงลงคะแนนได้ และได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะให้แก่ผู้ถือหุ้นพร้อมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดหนังสือมอบฉันทะได้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th

การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ตามลำดับวาระการประชุม โดยจะมีการเสนอรายละเอียดในแต่ละวาระอย่างครบถ้วน พร้อมแสดงข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน รวมทั้งจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่มีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัตินโยบายการรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการ ทราบ โดยครอบคลุมมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง รวมตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ตามนโยบายการป้องกันการทำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งได้ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดย กรรมการ และผู้บริหารได้มีการรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นรายไตรมาส มาโดยตลอด

นโยบายการรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร

1. บทนำ

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มุ่งมั่นที่จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ตามหลักการ กำกับกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุเจตนารมณ์ดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้จัดทำและนำนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ ของกรรมการ ผู้บริหาร เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อไป

2. วัตถุประสงค์

นโยบายฉบับนี้มีวัตถุประสงค์เพื่อ

- 2.1 กำหนดหลักเกณฑ์และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ
- 2.2 สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ของบริษัทฯ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (“พ.ร.บ.หลักทรัพย์ฯ”) เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในและประกาศสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนัก งาน ก.ล.ต.”) เกี่ยวกับการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน
- 2.3 ดำรงไว้ซึ่งความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น และนักลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

3. ขอบเขต

- 3.1 นโยบายฉบับนี้บังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ นอกจากนี้ เนื้อหาบางส่วนของนโยบาย ยังครอบคลุมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวด้วย
- 3.2 นโยบายฉบับนี้ครอบคลุมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ถ้ามี) ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยหรือตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (รวมเรียกว่า “หลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ”)

4. คำนิยาม

ข้อความหรือคำใด ๆ ในนโยบายฉบับนี้ให้มีความหมายดังต่อไปนี้ เว้นแต่ข้อความดังกล่าวจะแสดงหรือได้อธิบายไว้เป็น อย่างอื่น

- 4.1 “นโยบาย” หมายถึง นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี
- 4.2 “บริษัทฯ” หมายถึง บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน)
- 4.3 “หลักทรัพย์” หมายถึง หุ้น (สามัญและบุริมสิทธิ) และหลักทรัพย์แปลงสภาพ ได้แก่ หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ ใบสำคัญ แสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น (Warrants) หรือใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Rights (“TSR”)) สิทธิในการซื้อหุ้น (Stock Options) ตราสารอนุพันธ์ (เช่น ฟิวเจอร์ส และ ออปชั่น) และตราสารทางการเงิน อื่น ๆ ที่สามารถซื้อขายได้ในตลาดการเงิน
- 4.4 “การซื้อขาย” หมายถึง การซื้อ ขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์และ/หรือผลประโยชน์ต่าง ๆ ทางกฎหมายในหลักทรัพย์ รวมทั้งการใช้สิทธิในการซื้อหุ้น หรือใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น หรือหุ้นกู้แปลงสภาพ
- 4.5 “การขายชอร์ตเซล” (Short Sale) หมายถึง การขายหลักทรัพย์ซึ่งตนเองไม่มีในครอบครอง แต่ใช้การยืมมาจากบุคคลอื่น ที่มีหลักทรัพย์นั้นอยู่ เช่น โบรกเกอร์

- 4.6 “ข้อมูลภายใน” หมายถึง ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการตัดสินใจซื้อขายหลักทรัพย์ซึ่งยังไม่ได้ถูกเปิดเผยต่อสาธารณชน ตัวอย่างของข้อมูลภายใน ได้แก่
- ก) ฐานะทางการเงินและผลประกอบการทางการเงิน
 - ข) การคาดการณ์ทางการเงิน (Financial Projections)
 - ค) การจ่ายหรือไม่จ่ายเงินปันผล
 - ง) การเปลี่ยนแปลงในการจัดอันดับหนี้สิน (Credit Rating)
 - จ) การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหลักทรัพย์
 - ฉ) การเรียกไถ่ถอนหลักทรัพย์
 - ช) แผนธุรกิจที่มีผลต่อผลประโยชน์ของบริษัท
 - ซ) การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในแผนการลงทุนหรือโครงการลงทุน
 - ฌ) การร่วมทุน การควบรวมกิจการ หรือการขายกิจการ
 - ญ) การทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทอื่น
 - ฎ) การซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่สำคัญ
 - ฏ) ข้อมูลผลิตภัณฑ์ใหม่ที่สำคัญ
 - ฐ) การได้มาหรือสูญเสียสัญญาทางการค้าที่สำคัญ
 - ฑ) ข้อพิพาททางกฎหมายที่สำคัญ
 - ฒ) การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ
 - ณ) การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ
 - ด) การเปลี่ยนแปลงอำนาจควบคุมหรือการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารระดับสูง

4.7 “กรรมการ” หมายถึง กรรมการของบริษัทฯ

4.8 “ผู้บริหาร” หมายถึง กรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่ระดับแรกนับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่าของบริษัทฯ (ตามคำนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต.)

4.9 “ผู้สอบบัญชี” หมายถึง ผู้สอบบัญชีซึ่งได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในแต่ละปี

4.10 “บุคคลที่บริษัทฯ กำหนด” หมายถึง บุคคลที่มีตำแหน่งหรือหน้าที่ ซึ่งล่วงรู้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ (รวมถึง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) ตัวอย่างของบุคคลซึ่งอาจล่วงรู้ข้อมูลภายใน

ทั้งนี้เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลรักษาทะเบียนรายชื่อบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดและแจ้งให้บุคคลดังกล่าวทราบเมื่อถูกเพิ่มหรือลบรายชื่อในทะเบียนดังกล่าว

5. หน้าที่และความรับผิดชอบ

5.1 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่กำกับดูแลนโยบายฉบับนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดได้ปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

5.2 เลขานุการบริษัท มีหน้าที่หลักในการนำนโยบายฉบับนี้ไปปฏิบัติใช้ รวมทั้งติดตามประสิทธิผลตลอดจนชี้แจงตอบข้อซักถามและตีความในกรณีที่มีข้อสงสัย

5.3 ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบและทำให้มั่นใจว่าผู้บังคับบัญชาของตนได้ตระหนักถึงความสำคัญและมีความเข้าใจนโยบายฉบับนี้ รวมทั้งปฏิบัติตามนโยบายอย่างเคร่งครัด

5.4 กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี จะต้องปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้อย่างเคร่งครัด รวมทั้งสื่อสารนโยบายฉบับนี้ให้คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะได้รับทราบ

6. นโยบายและแนวทางปฏิบัติ

6.1 ข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี ต้องปฏิบัติตามข้อห้ามในการซื้อขายหลักทรัพย์โดยการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน ซึ่งกำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าในการซื้อหรือขายซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ ห้ามมิให้บุคคลใดทำการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหลักทรัพย์ที่ซื้อขายในศูนย์ซื้อขายหลักทรัพย์ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในประการที่น่าจะเป็นการเอาเปรียบต่อบุคคลภายนอก โดยอาศัยข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ที่ยังมิได้เปิดเผยต่อประชาชนและตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้นและไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผย เพื่อให้ผู้อื่นกระทำได้โดยตนได้รับประโยชน์ตอบแทน

6.2 ช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period)

6.2.1 ห้ามบุคคลที่บริษัทฯ กำหนด ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงเวลา 30 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินประจำรายไตรมาสและประจำปี และช่วงเวลาอื่นที่บริษัทฯ จะกำหนดเป็นครั้งคราว

6.2.2 ในสถานการณ์พิเศษ บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดอาจขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระหว่างช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ได้ หากตกอยู่ในสถานการณ์ เช่น มีความยากลำบากทางการเงินอย่างรุนแรง หรือต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ทางกฎหมาย หรือตกอยู่ภายใต้คำสั่งศาล โดยต้องจัดทำบันทึกเหตุผลเสนอขออนุมัติต่อ

(1) ประธานกรรมการ (กรณีผู้ขายเป็นกรรมการหรือเลขานุการบริษัท)

(2) ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (กรณีผู้ขายเป็นประธานกรรมการ)

(3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ (กรณีผู้ขายเป็นบุคคลที่บริษัทฯ กำหนดซึ่งไม่ใช่กรรมการและเลขานุการบริษัท) ทั้งนี้ให้จัดส่งสำเนาทันทีดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทด้วย

6.2.3 เลขานุการบริษัท จะประกาศช่วงเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ให้บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดทราบเป็นการล่วงหน้า

6.3 การรายงานการถือหลักทรัพย์

6.3.1 การรายงานครั้งแรก

(1) กรรมการ ผู้บริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามแบบ 59-1 ของสำนักงาน ก.ล.ต. และนำส่งให้สำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ หรือวันปิดการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชน ตามที่กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

(2) บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดนอกเหนือจากกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีมีหน้าที่ต้องจัดทำแบบรายงานการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ และนำส่งให้เลขานุการบริษัท ภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากเลขานุการบริษัท

6.3.2 การรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลง

(1) กรรมการ ผู้บริหารที่ระดับแรก และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องจัดทำแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามแบบ 59-2 ของสำนักงาน ก.ล.ต. และนำส่งให้สำนักงาน ก.ล.ต. ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(2) บุคคลที่บริษัทฯ กำหนดนอกเหนือจากกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีมีหน้าที่ต้องจัดทำแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ และนำส่งให้เลขานุการบริษัท ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่มีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์

6.3.3 ข้อยกเว้น

การเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ในกรณีดังต่อไปนี้ ไม่ต้องจัดทำแบบรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ตามแบบ 59-2

(1) การเสนอขายหุ้น ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering)

(2) การใช้สิทธิตามหลักทรัพย์แปลงสภาพ

- (3) การเสนอขายหุ้นหรือการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น หรือหุ้นกู้แปลงสภาพ (Warrants) ที่ออกใหม่ให้แก่กรรมการหรือพนักงานของบริษัท (Employee Stock Option Program “ESOP”) หรือได้รับหลักทรัพย์จากโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (Employee Joint Investment Program “EJIP”)
 - (4) การรับหลักทรัพย์โดยทางมรดก
 - (5) การโอนหรือรับโอนหลักทรัพย์จากการวางเป็นประกันการซื้อขายสัญญาซื้อขายล่วงหน้า
- 6.4 การซื้อขายหลักทรัพย์ที่ไม่เข้าข่ายการซื้อขายหลักทรัพย์ตามนโยบายฉบับนี้ ไม่บังคับใช้ในกรณีการเข้าถือหลักทรัพย์หรือรับคำแนะนำซื้อหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ (Tender Offer)
- 6.5 ข้อจำกัดอื่น ๆ ในการซื้อขายหลักทรัพย์
- 6.5.1 บริษัท สนับสนุนให้บุคคลที่บริษัท กำหนดลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท ในระยะยาว ทั้งนี้ไม่ควรซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในระยะสั้นหรือเพื่อเก็งกำไรในหลักทรัพย์ของบริษัท
 - 6.5.2 บุคคลที่บริษัท กำหนดควรหลีกเลี่ยงการทำธุรกรรม ดังต่อไปนี้
 - (1) การชอร์ตเซล (Short Sale) หลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งอาจเป็นการส่งสัญญาณแก่ตลาดได้ว่า ผู้ขายไม่มีความเชื่อมั่นในบริษัท
 - (2) การซื้อขายตราสารอนุพันธ์ (เช่น ฟิวเจอร์ส และ ออปชั่น) ที่มีความเกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งอาจก่อให้เกิดลักษณะการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในได้
 - (3) การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ในบัญชีกู้ยืมเงินเพื่อซื้อขายหลักทรัพย์ (Margin Account) ซึ่งอาจถูกบริษัทหลักทรัพย์บังคับขายหลักทรัพย์ดังกล่าว โดยปราศจากความยินยอม ในกรณีที่ไม่สามารถนำหลักประกันมาวางเพิ่มได้

7. บทลงโทษกรณีฝ่าฝืนนโยบาย

กรรมการ ผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร หรือผู้สอบบัญชีผู้ใดฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การซื้อขายหลักทรัพย์ ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดต้องรับโทษตามที่กฎหมายบัญญัติ

บริษัท จะจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และจัดให้มีการเผยแพร่รายงานการประชุมทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.leaseit.co.th

บริษัท มีนโยบายในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เข้าข่ายจะต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ก่อนทำรายการ บริษัท จะเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับชื่อและความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง นโยบายการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจนในการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท มีนโยบายไม่อนุญาตให้มีรายการระหว่างกันในลักษณะที่เป็นการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน เช่น การให้กู้ยืมเงิน การค้ำประกันสินเชื่อ

บริษัท มีรายการระหว่างกันกับกลุ่มบริษัท ในเครือ ซึ่งได้กระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms's length)

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

ก. การดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกบริษัท และดูแลเพื่อให้มั่นใจได้ว่าสิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีและความร่วมมือระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย อันจะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงาน สร้างความเชื่อมั่นและความมั่นคงให้แก่บริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทในระยะยาว ดังนี้

1. **พนักงาน**: บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากร ที่เหมาะสมกับตำแหน่ง และเน้นบุคลากรมีประสบการณ์ในการทำงานตรงกับลักษณะงานของบริษัทฯ เพื่อความเชี่ยวชาญในงานนั้น ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักเสมอว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และเป็นรากฐานของความสำเร็จ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาศักยภาพของพนักงานตลอดเส้นทางการทำงาน โดยพัฒนาทักษะ เพิ่มพูนความรู้อย่างต่อเนื่อง และความสามารถของพนักงาน รวมทั้งมอบโอกาสในการสร้างความก้าวหน้าในการทำงานให้แก่พนักงานทุกคนโดยเท่าเทียมกัน ตลอดจนการสร้างแรงจูงใจในเรื่องผลตอบแทนที่เหมาะสมและสามารถเทียบเคียงกับบริษัทชั้นนำโดยทั่วไป ตลอดจนการดูแลคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกคนโดยเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนพนักงานที่สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้น อาทิ ความสามารถในการทำกำไรในแต่ละปี ในรูปแบบของเงินจูงใจ (Incentive) และเงินโบนัส (Bonus) โดยในระยะยาวนั้น บริษัทฯ ได้นำเอารูปแบบการวัดผลการปฏิบัติงานตาม Balanced Scorecard โดยอาศัยการกำหนดตัวชี้วัด (KPIs) มาใช้เป็นเครื่องมือเพื่อช่วยในการบริหารจัดการกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ (Strategic Implementation) โดยอาศัยการวัดหรือการประเมิน ที่จะช่วยให้องค์กรเกิดความสอดคล้องเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน และมุ่งมั่นในสิ่งที่มีความสำคัญต่อความสำเร็จขององค์กร โดยบริษัทฯ ศึกษาและทบทวนโครงสร้างองค์กร บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่งงาน ประเมินผลการทำงานและความก้าวหน้าในการทำงานของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาองค์กรสู่การเป็นองค์กรที่ดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการ Employee Joint Investment Program (EJIP) เพื่อให้พนักงานได้ออมและสร้างผลตอบแทนการลงทุนในระยะยาวและเพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการเป็นเจ้าของบริษัทมาตั้งแต่ปี 2558 และได้ครบกำหนดโครงการในเดือนมีนาคม 2561 และในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงการ Employee Joint Investment Program No.2 (EJIP No.2) ขึ้นในเดือนเมษายน 2561 มีระยะเวลาโครงการกำหนด 3 ปี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องสวัสดิการและความปลอดภัยของพนักงาน โดยบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด อาทิ วันเวลาทำงาน วันหยุด วันหยุดพักผ่อนประจำปี และวันลาหยุดประเภทต่าง ๆ รวมถึงการประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีการประชาสัมพันธ์สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้กับพนักงานทราบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการอื่น ๆ นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด อาทิ การประกันสุขภาพ ซึ่งครอบคลุมการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน การประกันชีวิต การประกันอุบัติเหตุ และการตรวจสุขภาพประจำปี รวมถึงจัดให้มีมาตรการการดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงาน อาทิ การฉีดวัคซีนป้องกันโรคระบาด การจัดหาหน้ากากอนามัยและแอลกอฮอล์เจลสำหรับล้างมือให้แก่พนักงาน และบุคคลภายนอก นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีเงินช่วยเหลือพนักงานในกรณีต่าง ๆ เช่น การสมรส การคลอดบุตร การอุปสมบท การเสียชีวิตของญาติใกล้ชิด การประสบภัยพิบัติทางธรรมชาติ เป็นต้น

2. **ลูกค้า**: บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายโดยมีการแจ้งเงื่อนไขให้รับทราบอย่างชัดเจน โดยเงื่อนไขดังกล่าวเป็นเงื่อนไขที่เป็นธรรม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นในการให้บริการลูกค้า และให้คำแนะนำช่วยเหลือแก่ลูกค้าด้วยความสุภาพ อ่อนโยน พร้อมรับฟังปัญหาและวิธีแก้ไขปัญหาลูกค้า โดยไม่เปิดเผยความลับของลูกค้า และบริษัทฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกลูกค้าไว้อย่างชัดเจน โดยยึดหลักเกณฑ์ ดังนี้คือ
 - การมีตัวตนอยู่จริงของลูกค้า
 - ความสามารถในการชำระหนี้ของลูกค้า และลูกหนี้
 - ความสามารถในการปฏิบัติตามโครงการให้สำเร็จ

โดยมีคณะกรรมการสินเชื่อ เป็นผู้รับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์ดังกล่าวข้างต้น

3. **คู่ค้า**: บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรม และรับผิดชอบต่อคู่ค้าทุกฝ่าย ตามข้อตกลงทางการค้าที่ได้ตกลงกัน ทั้งนี้ โดยการกำหนดเงื่อนไขและแนวทางการปฏิบัติตั้งแต่แรกอย่างชัดเจนและเป็นธรรม ตลอดจนการให้ความร่วมมือกับพันธมิตรทางการค้าเพื่อประโยชน์โดยรวมทั้ง 2 ฝ่าย

4. **เจ้าหน้าที่:** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนระหว่างบริษัทฯ และเจ้าหน้าที่อยู่เสมอ บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยให้ข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส และตรวจสอบได้แก่เจ้าหน้าที่ และยึดมั่นในการปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด ทั้งในเรื่องการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และค่าธรรมเนียม การดำรงอัตราส่วนทางการเงิน และเงื่อนไขอื่น ๆ เป็นต้น และหากเกิดกรณีที่บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งได้ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบโดยเร็ว เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่มีเหตุผิดนัดชำระหนี้
5. **คู่แข่งทางการค้า:** บริษัทฯ ดำเนินการโดยสุจริตและการรักษามาตรฐานในการให้บริการ และยึดหลักการไม่กล่าวพาดพิงคู่แข่ง หรือบิดเบือนข้อเท็จจริงของคู่แข่ง นอกจากนี้ บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่แข่งด้วยความเข้าใจและความร่วมมือที่ดีระหว่างกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ถือว่าคู่แข่งอื่นต่างก็มีหน้าที่เป็นผู้ให้บริการทางการเงินที่ดีและมีคุณภาพแก่ลูกค้า เช่นเดียวกัน
6. **สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม:** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายให้บริษัทฯ เน้นการประพฤติปฏิบัติอย่างเป็นธรรมโดยคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้จัดทำกิจกรรมหลากหลายรูปแบบเพื่อช่วยเหลือชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อาทิ บริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการบริษัทฯ คู่ค้า ลูกค้าและเจ้าหน้าที่ ได้ร่วมสนับสนุนสิ่งปลูกสร้าง สิ่งของบริจาค และทุนการศึกษา ให้แก่เยาวชนที่ห่างไกล และกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับความร่วมมือจากองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายในเรื่องการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และได้กำหนดแนวปฏิบัติที่สามารถดำเนินการได้ภายในบริษัทฯ อาทิ การประหยัดพลังงานไฟฟ้า การประหยัดน้ำ การรณรงค์การใช้กระดาษ Recycle การคัดแยกขยะ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองและปกป้องสิ่งแวดล้อม โดยจะดำเนินการส่งเสริมให้เกิดความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม พัฒนาและใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและควบคุมกิจกรรมที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมแสดงอยู่ภายใต้หัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคมสู่ความยั่งยืน”

ข. การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัทฯ สนับสนุนการเคารพสิทธิมนุษยชนที่ประกาศใช้ในนานาประเทศ ซึ่งรวมถึงปฏิญญาและอนุสัญญาต่าง ๆ ของสหประชาชาติว่าด้วยสิทธิมนุษยชน ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ตลอดจนบุคคลอื่นใดที่กระทำการในนามของบริษัทฯ จะต้องเคารพในศักดิ์ศรีส่วนบุคคล ความเป็นส่วนตัว และสิทธิของแต่ละบุคคลที่ตนได้มีการติดต่อกันในระหว่างการปฏิบัติงาน โดยจะต้องไม่กระทำการใด ๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดหรือล่วงเกินสิทธิมนุษยชนใด ๆ ตามที่บริษัทได้กำหนดไว้ในหลักในการปฏิบัติ “จริยธรรมและธรรมาภิบาลขององค์กร”

บริษัทเคารพและปฏิบัติตามหลักกฎหมายเรื่องสิทธิมนุษยชน รวมถึงการป้องกันและหลีกเลี่ยงการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงาน คู่ค้า และชุมชน ภายใต้บทบัญญัติที่กำหนดไว้ตามกฎหมายไทย โดยมีแนวทางในการปฏิบัติเอาไว้ ดังนี้

- แรงงานเด็ก (Child Labor) บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยอายุขั้นต่ำในการจ้างงาน และจะไม่ให้แรงงานผู้เยาว์ทำงานที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพและพัฒนาการ รวมถึงส่งผลกระทบต่อการศึกษาภาคบังคับ
- แรงงานบังคับ (Forced Labor) บริษัทฯ จะไม่กระทำหรือสนับสนุนให้มีการใช้แรงงานบังคับในทุกรูปแบบ และจะไม่เรียกเก็บเงินหรือเก็บยึดเอกสารประจำตัวใด ๆ ของพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
- การไม่เลือกปฏิบัติ (Discrimination) บริษัทฯ จะเคารพในความแตกต่างและปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกันโดยไม่เอื้อประโยชน์ หรือลิดรอนสิทธิของพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม อันมีสาเหตุมาจากเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ เผ่าพันธุ์ สีผิว ต้นตระกูล ศาสนา สถานะทางสังคม เพศ อายุ ความพิการหรือทุพพลภาพ แนวคิดทางการเมือง ตลอดจนสถานภาพเกี่ยวกับการสมรส นอกจากนี้ จะกำหนดมาตรการป้องกัน และแก้ปัญหาเกี่ยวกับการล่วงละเมิดทางเพศ

- การจ่ายค่าตอบแทน (Compensation) บริษัทจะจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และผลประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน และตรงตามเวลาที่กำหนด และจะไม่หักค่าจ้างพนักงาน เว้นแต่เป็นการดำเนินการที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย
- ชั่วโมงการทำงาน (Working Hours) บริษัทจะกำหนดชั่วโมงการทำงานปกติไม่เกินกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ และจะดูแลให้ชั่วโมงการทำงานล่วงเวลาของพนักงานเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- เสรีภาพในการสมาคม และการเจรจาต่อรอง (Freedom of Association and Collective Bargaining) บริษัทจะเคารพสิทธิพนักงานในการสมาคม หรือรวมกลุ่มในรูปแบบใด ๆ ที่ไม่ขัดต่อกฎหมาย รวมถึงการเข้าร่วมในกระบวนการเจรจาต่อรองตามขั้นตอนของกฎหมาย
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย สิ่งแวดล้อม และสิ่งอำนวยความสะดวก (Occupational Health, Safety, Environment and Facilities) บริษัทจะดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน คงไว้ และปรับปรุงอย่างต่อเนื่องให้เกิดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ป้องกันมิให้เกิดผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมุ่งเน้นการดูแลรักษา ป้องกัน ลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากกิจกรรมของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยปฏิบัติให้สอดคล้องตามกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีห้องน้ำและห้องสุขาที่ถูกสุขลักษณะ น้ำดื่มที่สะอาดถูกสุขอนามัย ปัจจัยในการปฐมพยาบาลที่เหมาะสม สถานที่รับประทานอาหาร และสถานที่สำหรับเก็บรักษาอาหารที่สะอาดถูกหลักสุขาภิบาลอย่างเพียงพอและสะดวก

ค. การต่อต้านทุจริตและการจ่ายสินบน

คณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชันและการติดสินบนทุกรูปแบบและทุกระดับ ไม่ว่าจะเป็ นธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยบริษัทได้ออกนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในปี 2558 โดยจัดทำเป็นเอกสารแนวการปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลและควบคุมดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลอื่นใดที่กระทำการในนามของบริษัท กระทำการซึ่งเป็นการให้หรือรับของกำนัลที่เป็นเงิน หรือสิ่งตอบแทนอื่นใด อันมิชอบด้วยกฎหมายหรือไม่เหมาะสม เพื่อให้ได้มาซึ่งความได้เปรียบทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์กับคู่ค้า ในปี 2558 บริษัทฯ ได้สมัครเข้าร่วมเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (PACT Network) เพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2559 บริษัทฯ ได้จัดให้หน่วยงานซึ่งไม่มีส่วนประสานงานกับลูกค้าทำการสอบทานกลับไปยังลูกค้าทุกรายที่เปิดวงเงินใหม่ เพื่อเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับการทุจริตและการจ่ายสินบน สรุปผลการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว ไม่พบการทุจริต การเรียกรับ หรือจ่ายสินบนกับลูกค้า

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ร่วมประกาศเจตนารมณ์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition) ในวันที่ 9 มิถุนายน 2560 โดยบริษัทฯ จะจัดให้มี

- การประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัท รวมถึงการนำนโยบายการต่อต้าน การทุจริต และแผนการกำกับกรปฏิบัติงานไปปฏิบัติ และจัดให้มีคู่มือ/แนวทางในการดำเนินธุรกิจแก่ผู้บริหารและพนักงาน
- จะเปิดเผยและแลกเปลี่ยนนโยบายภายใน ประสพการณ์ แนวปฏิบัติที่ดีและแนวทางการสำเร็จในการสนับสนุนให้เกิดการทำรายการทางธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ถูกต้องและโปร่งใสในประเทศไทย
- จะร่วมมือกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่น ๆ โดยการสร้างแนวร่วมปฏิบัติ และการเข้าร่วมในกิจกรรมต่อต้านการทุจริต

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

ผู้บริหารของบริษัทฯ จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมขึ้นเพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและลดความเสี่ยงจากลักษณะธุรกิจ ซึ่งการควบคุมภายในดังกล่าว จะทำการควบคุมทั้งในด้านการป้องกัน (Preventive Control) และการตรวจสอบ (Detective Control) ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ช่วยในการลดโอกาส และแรงจูงใจในการกระทำมิชอบและการทุจริตให้น้อยลง โดยใช้หลักเกณฑ์การแบ่งแยกหน้าที่ การแบ่งแยกหน้าที่ในการทำงานระหว่างพนักงาน รวมถึงจัดทำกระบวนการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ผู้บริหารสามารถได้รับรายงานและรับทราบถึงสาเหตุของข้อบกพร่องหรือสถานการณ์ที่ไม่ชอบมาพากลได้ทันที รวมทั้งสามารถปรับปรุงระบบในเชิงป้องกันได้อย่างเหมาะสมในการประเมินผลระบบการควบคุมภายในดังกล่าว และให้ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยรวมทุกสิ้นปี และกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่รายงานการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว โดยบริษัทฯ มีมาตรการให้ความคุ้มครองแก่ผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมเพื่อสร้างความตระหนักถึงความสำคัญและเข้าใจนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งวิธีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันด้วย

ง. นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ ดังต่อไปนี้

- พนักงานของบริษัททุกคนต้องให้ความเคารพ และไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หากพบการกระทำที่เป็นหรืออาจเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาให้แจ้งข้อมูลดังกล่าวให้ผู้บังคับบัญชารับทราบ
- ตรวจสอบข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือจะนำมาใช้ภายในบริษัท เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดกรณีละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น
- พนักงานมีหน้าที่รายงานต่อผู้บังคับบัญชาเมื่อพบการกระทำผิดที่เห็นว่าเป็นการละเมิดสิทธิ อาจนำไปสู่การละเมิดสิทธิ หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดข้อพิพาทเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญา
- ในการทำงาน พนักงานต้องดูแลรักษางาน ข้อมูล สูตร สถิติ โปรแกรม วิธีการ กระบวนการ และข้อเท็จจริงต่าง ๆ ที่เป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไม่ให้ถูกล่วงละเมิด และไม่เปิดเผยให้กับผู้ใด เว้นแต่ได้รับอนุญาตจากทางบริษัท

ข้อพึงระวัง

- 1) การทำซ้ำ ดัดแปลง แก้ไขอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ โดยไม่มีเหตุอันควร
- 2) การใช้ข้อมูลที่เป็นความลับ หรือเป็นสิทธิของผู้อื่นโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของ
- 3) การตัดสินใจที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งทรัพย์สินทางปัญญา ใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินทางปัญญา รัชชาติสิทธิ์ และคุ้มครองสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท โดยไม่มีความเข้าใจที่ชัดเจนและถูกต้อง

จ. การดำเนินการในกรณีผู้แจ้งเบาะแสะและการปกป้องผู้แจ้งเบาะแสะ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางการสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.leaseit.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียมีโอกาสแสดงความคิดเห็นและร้องเรียนโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยตรงผ่านทางช่องทาง ดังนี้

1. จุดหมายอิเล็กทรอนิกส์ ถึงฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ : IR@leaseit.co.th
2. จุดหมายทางไปรษณีย์ : เรียน คณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29
ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

ในกรณีได้รับความไม่เป็นธรรมหรือความเดือดร้อนจากการกระทำของบริษัท รวมถึงเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท และการร้องเรียนกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ นอกจากนี้ พนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานเหตุการณ์ หรือพฤติกรรมในที่ทำงานที่ไม่ถูกต้องหรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้อง หรือละเมิดต่อธรรมาภิบาลของบริษัท กฎระเบียบหรือกฎหมายใดๆ ต่อผู้บังคับบัญชา และบริษัทฯ ได้จัดช่องทางสำหรับพนักงานเพื่อปรึกษาหรือแจ้งเหตุโดยตรงต่อผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ หากพบเห็นหรือสงสัยการกระทำใดๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักในการปฏิบัติ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และบริษัทฯ

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน : ความคิดเห็นและข้อร้องเรียนทั้งที่มาจากผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และพนักงาน จะมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในตรวจสอบข้อเท็จจริง สรุปรายละเอียดของเหตุดังกล่าว เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขเยียวยา หรือดำเนินการทางกฎหมายสำหรับการกระทำผิดดังกล่าวต่อไป และแจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแสะ (Whistle Blower) และรายละเอียดอื่นๆ ที่หน่วยงานตรวจสอบภายในได้รับจะถูเก็บเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสะ หรือพนักงาน

บริษัทได้กำหนดการดำเนินการเมื่อได้รับข้อร้องเรียน ดังนี้

1. รับเรื่องร้องเรียน
2. การตรวจสอบข้อเท็จจริง และสรุปรายละเอียดของเหตุดังกล่าว
3. รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขเยียวยา หรือดำเนินการทางกฎหมายสำหรับการกระทำความผิด
4. แจ้งผลการดำเนินการต่อคณะกรรมการบริษัท พร้อมทั้งแจ้งผลให้กับผู้ร้องเรียนทราบ

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือ

1. ผู้ร้องเรียนหรือผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือโดยสุจริตในทุกขั้นตอนของกระบวนการตรวจสอบและการสอบสวน จะได้รับการปกป้องหรือไม่ตอบโต้ผู้ร้องเรียน (Non-Retaliation)
2. บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลของผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยจะปกปิดไว้เป็นความลับ
3. ผู้ร้องเรียนหรือผู้ที่ได้รับผลกระทบจะได้รับการเยียวยาและบรรเทาตามขั้นตอนที่เหมาะสมของบริษัท

เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดการกระทำผิดเรื่องจรรยาบรรณซ้ำอีก บริษัทได้กำหนดบทลงโทษไว้สำหรับผู้ที่ฝ่าฝืนหรือกระทำความผิดไว้อย่างชัดเจน และบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับทราบ เข้าใจ และนำไปปฏิบัติตามได้

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปตามหลักเกณฑ์ของ ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนข้อมูลที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งหมดได้รับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ จะทำการเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ รวมถึงเอกสารข่าวของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษต่อผู้ถือหุ้น และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.leaseit.co.th โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้จัดการกองทุน และผู้ที่สนใจ รวมถึงการแถลงข่าวต่อสื่อมวลชน โดยมีผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมชี้แจงและตอบข้อซักถาม

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัตินโยบายการรายงานการซื้อ-ขายหุ้นถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ โดยครอบคลุมมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึงกรรมการผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้าง รวมถึงตลอดถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมถึงได้กำหนดบทลงโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ รวมทั้งได้ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยคณะกรรมการ และผู้บริหารได้มีการรายงานการซื้อ-ขายหุ้นถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส มาโดยตลอด

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อรายงานงบการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน เป็นจริง และสมเหตุสมผล งบการเงินของบริษัทฯ จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน นอกจากนี้ คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่ากระบวนการบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ทั้งนี้ เพื่อให้ทราบข้อบกพร่องและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ รวมถึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบรายงานทางการเงิน รายการระหว่างกัน และระบบควบคุมภายใน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้จัดทำรายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้การรับรอง รวมถึงคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่มีความสำคัญ ได้แก่ การทำรายการระหว่างกันที่มีมูลค่าเกิน 10 ล้านบาท และรายการระหว่างกันที่มีมูลค่าเกินกว่าที่ได้อนุมัติงบประมาณไว้

“คู่มือจรรยาบรรณ สำหรับ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน”

https://www.leaseit.co.th/application/files/8415/7848/0991/LIT____FINAL.pdfsin

หรือ สแกน QR Code



● กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Charter of Audit Committee)

เพื่อให้มีระบบบริหารจัดการของบริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) และเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสาธารณชน ตลอดจนเพื่อช่วยเหลือในการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ และการปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตและอำนาจหน้าที่ที่ชัดเจน

1. นิยาม

“คณะกรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)

“กรรมการตรวจสอบ” หมายความว่า กรรมการในคณะกรรมการตรวจสอบ

“สอบทาน” หมายความว่า การทบทวนหรือตรวจทานการปฏิบัติงาน วิธีการ เงื่อนไข เหตุการณ์ หรือรายการต่าง ๆ

“ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)” หมายความว่า ความสัมพันธ์ใด ๆ ที่ทำให้องค์กรไม่ได้ผลประโยชน์สูงสุดที่พึงได้รับ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์นี้อาจทำให้ผู้ปฏิบัติงานเกิดความลำเอียงและไม่สามารถปฏิบัติตามภาระหน้าที่ได้อย่างเที่ยงธรรม

2. วัตถุประสงค์

2.1 เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.2 เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการสนับสนุนการปฏิบัติงานของบริษัทในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเรื่องรายงานทางการเงิน การควบคุมภายใน กระบวนการตรวจสอบ การบริหารความเสี่ยงและการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

3. องค์ประกอบและคุณสมบัติ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน แต่ไม่เกิน 5 คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 คน และกรรมการตรวจสอบไม่เกิน 4 คน โดยทั้งหมดต้องเป็นกรรมการอิสระของบริษัท และมีคุณสมบัติเป็นกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ดังนี้

3.1 ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

3.2 ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3.3 มีหน้าที่ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและบริษัทกำหนด

3.4 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ด้านการเงินหรือบัญชีและประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้เป็นอย่างดี

ให้คณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และอาจแต่งตั้งที่ปรึกษาได้ตามความเหมาะสม

4. วาระการดำรงตำแหน่ง

- 4.1 กรรมการตรวจสอบให้มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการที่ออกตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่ได้
- 4.2 กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (ก) ครบกำหนดตามวาระ
 - (ข) ตาย
 - (ค) ลาออก
 - (ง) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้ออก
 - (จ) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- 4.3 กรรมการตรวจสอบที่ประสงค์ลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้แจ้งต่อบริษัทล่วงหน้า 1 เดือนพร้อมเหตุผล
- 4.4 ในกรณีกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลกรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระพร้อมสาเหตุต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทันทีเพื่อให้ผู้ถือหุ้นหรือผู้ลงทุนทราบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระสามารถชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าวให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วยก็ได้

5. การประชุม

- 5.1 วาระการประชุมให้ประกอบด้วย กำหนดวัน เวลา สถานที่ และวาระ (เรื่อง) ที่จะประชุม และให้ส่งระเบียบวาระการประชุมให้กรรมการทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วัน พร้อมเอกสารประกอบที่เพียงพอ
- 5.2 เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมพร้อมทั้งจัดส่งรายงานการประชุมและสรุปประเด็นสำคัญที่ต้องรายงานให้กับคณะกรรมการบริษัทรับทราบหรือพิจารณา แล้วแต่กรณี
- 5.3 ให้บริษัทจัดเก็บรายงานการประชุมไว้เป็นหลักฐานทุกครั้ง
- 5.4 คณะกรรมการตรวจสอบต้องประชุมไม่น้อยกว่าไตรมาสละ 1 ครั้ง
- 5.5 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบว่างลงและยังไม่ได้แต่งตั้งประธานกรรมการตรวจสอบทดแทน หรือไม่อยู่หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม
คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี ผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ หรือผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมและให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องได้
- 5.6 การลงคะแนนเสียงและมีมติให้กรรมการ 1 คน มีสิทธิลงคะแนน 1 เสียง กรรมการคนใดมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้นและการวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

6. อำนาจดำเนินการ

- 6.1 กำหนดให้มีการประสานความเข้าใจให้อยู่ในแนวทางเดียวกันระหว่างผู้สอบบัญชี คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายตรวจสอบภายใน
- 6.2 มีอำนาจเชิญผู้บริหาร ฝ่ายจัดการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาร่วมประชุมเพื่อชี้แจงแสดงความเห็น หรือส่งเอกสารตามที่คณะกรรมการร้องขอ ตลอดจนเข้าถึงข้อมูลได้ทุกระดับขององค์กร
- 6.3 มีอำนาจในการตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องและเรื่องที่เกี่ยวข้องภายในขอบเขตของอำนาจและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6.4 ปรึกษาผู้เชี่ยวชาญหรือที่ปรึกษาของบริษัท (ถ้ามี) หรือจ้างที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญภายนอกในกรณีจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท

7. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 7.1 สอบทานให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- 7.2 สอบทานและดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- 7.3 พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง โยกย้าย ประเมินผลงาน ถอดถอน เลิกจ้าง และพิจารณากำหนดค่าตอบแทน หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท
- 7.4 สอบทานและดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- 7.5 พิจารณาเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และค่าตอบแทนที่สมควร รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 7.6 ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเพื่อให้สามารถเข้าใจแผนงานและขอบเขตการตรวจสอบที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- 7.7 พิจารณารายงานผลการตรวจสอบ และข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี หน่วยงานกำกับดูแลของทางการ และสั่งการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องดำเนินการ รวมทั้งติดตามผลการดำเนินการตามข้อเสนอแนะดังกล่าว
- 7.8 พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- 7.9 จัดทำรายงานประจำปีของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อลงพิมพ์ในงานประจำปี (Annual Report) ของบริษัท รายงานดังกล่าวอย่างน้อยต้องประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest)
 - (ฉ) จำนวนครั้งการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 7.10 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่กำหนด กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อสำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยการกระทำดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี
- 7.11 สนับสนุนและติดตามให้บริษัทมีระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.12 สนับสนุนให้คำแนะนำและติดตามให้บริษัทมีการกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- 7.13 พิจารณาบททบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละครั้ง หากมีการแก้ไขเพิ่มเติมให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
- 7.14 จัดให้มีการประเมินผลคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี
- 7.15 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ทั้งนี้ ด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบหรือโดยอาศัยอำนาจตามข้อบังคับของบริษัทและกฎหมาย
- 7.16 ความเป็นอิสระของคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถแสดงความเห็นหรือรายงานได้อย่างเป็นอิสระโดยต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ใดๆ

ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบได้เห็นชอบกับร่างแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 และให้การแก้ไขกฎบัตรฉบับนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2561

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในหลายด้าน ได้แก่ ด้านการบัญชี ด้านการเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ บริหารงานบุคคล เป็นต้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบชุดปัจจุบัน ประกอบด้วย

- | | |
|----------------------------|-------------------------|
| 1. นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์ | ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายสุทัศน์ ชันเจริญสุข | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. รศ.ดร.สุดา สุวรรณภิรมย์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 4. นางวสรา โชติธรรมรัตน์ | กรรมการตรวจสอบ |

โดยมี นางสาวฐิติตยา เมฆานวงศ์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทให้มีความถูกต้องเชื่อถือได้ สอบทานความเพียงพอและความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกันที่ถูกต้องครบถ้วน พิจารณาคัดเลือกและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชี และดำเนินการอื่น ๆ ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยสอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

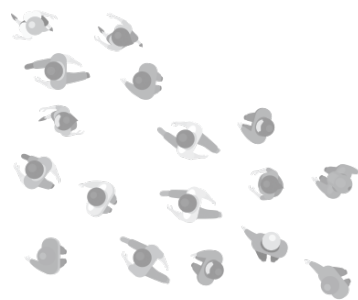
ในรอบปี 2564 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกันจำนวน 4 ครั้ง โดยหารือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้บริหารระดับสูงและผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นในเรื่องรายงานและงบการเงิน ระบบการควบคุมภายใน รายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การบริหารความเสี่ยง การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ โดยมีข้อสรุปที่เป็นสาระสำคัญดังต่อไปนี้

1. สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและประจำปีพร้อมทั้งแสดงความเห็นและข้อสังเกต เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินแสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานถูกต้องตามที่ควรโดยจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลของรายงานทางการเงินที่เพียงพอ
2. สอบทานความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในและรายงานการติดตามผลการตรวจสอบภายใน โดยเชิญผู้ตรวจสอบภายในอิสระและฝ่ายจัดการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องเข้าชี้แจงเพื่อให้ตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายใน
3. สอบทานและพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ ว่าเป็นไปตามหลักเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จึงเห็นว่ากรทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อทางบริษัทฯ
4. พิจารณาเสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและอนุมัติ
5. พิจารณาการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับ ประเมิน ควบคุม และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ
6. พิจารณาสอบทานการปฏิบัติงานตามระบบงานที่กำหนดไว้ ซึ่งบริษัทฯ มีการปฏิบัติตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

(นายพงษ์ศักดิ์ ชิวขรัตน์)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ONE
of Thailand's
Top Non-Bank
Lenders for **SMEs**



ยินดีต้อนรับสู่ความสำเร็จ

เปิดรับโอกาส
เพื่อเงินทุนต่อยอดธุรกิจ
ด้วย สินเชื่อ Project Finance

แค่ Invoice ใบเดียว
ก็รับโปรเจกต์ใหม่ๆ
ได้อย่างต่อเนื่อง
ด้วย สินเชื่อ Factoring

หมดกังวล
เรื่องหนังสือค้ำประกันของประมูล
ด้วย สินเชื่อ Bid Bond / E-Bidding

CEO NETWORKING



วงเงินสินเชื่อเพื่อหมุนเวียนธุรกิจ

- อนุมัติภายใน 3 วัน*
- ไม่เน้นหลักทรัพย์ค้ำประกัน*
- ให้คำปรึกษาเรื่องเงินทุนหมุนเวียนธุรกิจครบวงจร

เพียงคุณมีคู่ค้าเป็น **หน่วยงานราชการ / รัฐวิสาหกิจ / บริษัทเอกชนขนาดใหญ่**

*เงื่อนไขการพิจารณาเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด

SMEs
โตเร็วกับ

ลีช อิท

ฉีกกรอบสินเชื่อ SMEs
อนุมัติเร็ว
วงเงินสูง
ไม่เน้นหลักทรัพย์ค้ำประกัน

บริษัท ลีช อิท จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1023 อาคารเอ็มเอส สยาม ทาวเวอร์ ชั้น 29
ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี
เขตยานนาวา กรุงเทพฯ 10120

☎ 0 2163 4260 📠 0 2163 4291

🌐 www.leaseit.co.th

📌 Lease It สินเชื่อธุรกิจ เพื่อนคู่คิด SME



True Financial Partner

