



ประกาศ
ที่ LIT 015/2567
เรื่อง นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
(Procurement Policy)

รับรองโดย	LIT – คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ 16 กันยายน 2567
ได้รับการอนุมัติจาก	LIT – คณะกรรมการบริษัท วันที่ 7 ตุลาคม 2567
วันที่มีผลบังคับใช้	วันที่ 18 ตุลาคม 2567
วันที่ทบทวนครั้งถัดไป	เมื่อมีการเปลี่ยนแปลง



ประวัติการใช้งาน

วันที่มีผลบังคับใช้	การเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ
18 ตุลาคม 2567	นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง <ul style="list-style-type: none">- รับรองโดยคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เมื่อวันที่ 16 กันยายน 2567- อนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม 2567

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัท ลีซ อิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยมุ่งมั่นที่จะสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยได้รับความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ด้วยการมีกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่มีความเป็นมืออาชีพ โปร่งใส และเป็นธรรม จึงได้มีการกำหนดนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและแนวปฏิบัติโดยมีสาระสำคัญ ดังนี้

ขอบเขตนโยบาย

1. บริษัทจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างตามเกณฑ์ที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยพิจารณาจากคุณภาพ ราคา ปริมาณ การให้บริการ และความรวดเร็วในการส่งมอบสินค้าและบริการ ตลอดจนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม
2. บริษัทจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
3. บริษัทจะปฏิบัติต่อคู่ค้าและผู้รับเหมาทุกรายด้วยความเป็นธรรม ไม่เอาเปรียบ ให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจนและเพียงพออย่างเท่าเทียมกัน
4. บริษัทจะดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Procurement) เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ภายใต้ระบบการบริหารคุณภาพ (ISO14001) โครงการคาร์บอนฟุตพริ้นท์ อาชีวอนามัยและความปลอดภัย
5. บริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ทั้งนี้การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอาจส่งผลให้คู่ค้าหรือผู้รับเหมาถูกดำเนินการทางกฎหมาย
6. บริษัทมีนโยบายห้ามบุคลากรของบริษัท รับหรือให้ของขวัญ บริการต้อนรับ การเลี้ยงรับรอง หรือประโยชน์อื่นใดทั้งทางตรงและทางอ้อม หากการกระทำเหล่านั้นมีผลต่อการดำเนินงานของบริษัทเว้นเสียแต่ว่าเป็นของขวัญที่มีความเหมาะสมกับสถานการณ์
7. หากคู่ค้าและผู้รับเหมาพบว่าบุคลากรของบริษัทมีการดำเนินการใด ๆ ที่ไม่โปร่งใส หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องแจ้งให้บริษัททราบทันที

แนวปฏิบัติ

1. คู่สัญญา พันธมิตรและผู้มีส่วนได้เสียทางธุรกิจต้องไม่มีประวัติการให้สินบนหรือทุจริตคอร์รัปชัน
2. ทำสัญญาและข้อตกลงกับคู่ค้า พันธมิตรและผู้มีส่วนได้เสียเป็นลายลักษณ์อักษร ระบุถึงขอบเขตของความสัมพันธ์และเงื่อนไขคำตอบแทน สิทธิในการบอกเลิกสัญญา เป็นต้น โดยสัญญาและข้อตกลงต่าง ๆ โดยฝ่ายนิติกรรมสัญญาจะเป็นผู้ร่างสัญญาและให้ความเห็นชอบโดยฝ่ายกฎหมาย
3. ให้ฝ่ายงานที่จะจัดซื้อจัดจ้างต้องแจ้งให้คู่ค้าหรือผู้เกี่ยวข้องรับทราบว่ามีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่จะต้องถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด
4. ฝ่ายตรวจสอบภายในต้องตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างตามแผนการตรวจสอบประจำปี
5. ค่าตอบแทน ค่าจ้าง หรือค่าบริการที่ระบุในสัญญาต้องมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผลกับสินค้าหรือบริการที่ได้รับมอบ และต้องไม่จ่ายค่าตอบแทนเป็นเงินสด



กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทและบริษัทย่อยมีหน้าที่สนับสนุน ส่งเสริม และปฏิบัติงานให้สอดคล้อง
กับนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้

นโยบายการจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ ได้รับอนุมัติจากที่คณะกรรมการบริษัท ในการประชุมครั้งที่ 8/2657 เมื่อวันที่ 7 ตุลาคม
2567 และให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ประกาศเป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 18 เดือนตุลาคม พ.ศ. 2567

พลตำรวจเอก

(เจตน์ มงคลหัตถี)

ประธานกรรมการ

บริษัท ลีซ อีท จำกัด (มหาชน)